

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
UNSKO SANSKI KANTON
OPĆINA BOSANSKA KRUPA



SLUŽBENI GLASNIK

Općina Bosanska Krupa

Godina XXII – Broj 3.

06. maj 2016. godina
Bosanska Krupa

Izdaje se na
bosanskom jeziku

Sadržaj

3/16.

R/B.	NAZIV AKTA	Br.str.
1.	<i>Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa</i>	117.
2.	<i>Odluka o davanju u zakup napuštenog poljoprivrednog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta čiji je vlasnik odsutan duže od pet godina, ili je vlasnik nepoznat ili se ne može utvrditi vlasništvo na području općine Bosanska Krupa „Arifagić-Investment“ d.o.o. Trnopolje, Kozarac-Prijedor</i>	120.
3.	<i>Odluka o raspisivanju javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa</i>	125.
4.	<i>Odluka o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija (KUD"Grmeč")</i>	126.
5.	<i>Odluka o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija u Domu kulture Bosanska Otoka(KUD" Mladost")</i>	127.
6.	<i>Odluka o stavljanju van snage Odluke o davanju na privremeno korištenje NK"Željezničar 1973" Bosanska Krupa</i>	127.
7.	<i>Odluka o davanju na privremeno korištenje sportskog terena/betonsko igralište na SRC "Ada</i>	128.
8.	<i>Odluka o izmjeni odluke o načinu i uvjetima prodaje montažnih devastiranih čeličnih objekata u obuhvatu Poslovne zone "Vatreni mlin"</i>	128.
9.	<i>Odluke o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta općine Bosanska Krupa za 2015.godinu</i>	129.
10.	<i>Odluka o dopuni Odluke o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa za 2016.godinu</i>	206.
11.	<i>Odluka o namjeni korištenja sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesije koje pripadaju Općini Bosanska Krupa</i>	206.
12.	<i>rješenje o imenovanju dva državna službenika u Komisiju za provođenje postupka javnog nadmetanja</i>	206.
13.	<i>Zaključci</i>	206- 211.
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA		
1.	<i>Izveštaj o radu Općinskog načelnika za 2015.godinu</i>	211.
2.	<i>Izveštaj o radu Jedinственог опćинског органа управе Опćине Bosanska Krupa za 2015.godinu</i>	222.
3.	<i>Program rada Jedinственог опćинског органа управе Опćине Bosanska Krupa za 2016.godinu</i>	265.
4.	<i>Izveštaj o radu Općinskog pravobranilaštva za 2015.godinu</i>	333.

Na osnovu člana 108. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj:52/09), člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“ broj: 8/14), i člana 8. Odluke o raspisivanju javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“ broj: 2/16), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće općine Bosanska Krupa na sjednici održanoj dana 29.04.2016.godine donosi:

O D L U K U

o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa

Član 1.

Kao najpovoljnija ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa, prihvata se ponuda slijedećeg ponuđača:

1. "Arifagi -Investment" d.o.o. za proizvodnju, usluge i promet, Kozarac-Prijedor ul. Trnopolje br.61 ;

1. K.O. Bosanska Krupa

Posjedovni list broj 732, katastarske jedinice broj:

- 31-11, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 24300 m²
- 31-21/2, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 4280 m²
- 31-49, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 17025 m²
- 31-50, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 25925 m²
- 31-59/2, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 22035 m²

Ukupno: 93565 m²

Vode se na ime Opšte narodna imovina.

Ponuđena cijena: 160,00 KM/ha, za njive a 110,00 KM za livade, a 90,00 KM ha za njive i 70,00KM ha za livade ukoliko komisija utvrdi da se radi o neobrađenom, zapuštenom ili neplodnom zemljištu.

Dužina trajanja zakupa 10 godina.

Komisija je utvrdila da oko 50% predmetnih parcela predstavljaju doline i uvale koje su obrasle drvenastim rastinjem i ostalim vrstama šiblja i korova te da ima osnova za sniženje cijene zakupa poljoprivrednog zemljišta za 50%. Preostali dio površine od 50% predstavlja relativno obradivo zemljište sa blagim nagibom, a isto dugo godina nije obrađivano te ima osnova za sniženje cijene zakupa za 40%

2. K.O. Pučnik

Posjedovni list broj 87, katastarske jedinice broj:

- 6-11, Kod kuće, voćnjak 4. klase, površine 500 m²
- 6-12, Brdo, oranica/njiva 5. klase, površine 6300 m²
- 6-33, Bokanuša, oranica/njiva 5. klase, površine 14200 m² (dio od 6.000 m²)
- 6-34, Kod hrasta, oranica/njiva 5. klase, površine 9300 m² (dio od 4.000 m²)
- 6-35, Kod puta, oranica/njiva 5. klase, površine 9000 m² (dio od 4.000 m²)
- 6-38, Bokanovo, oranica/njiva 5. klase, površine 9800 m² (dio od 4.000 m²)
- 6-40, Ledinjak, livada 4. klase, površine 9.500 m² (dio od 4.000 m²)
- 6-55, Kod trna, oranica/njiva 5. klase, površine 6000 m²
- 6-64/2, Bokanuša, oranica/njiva 5. klase, površine 1250 m²
- 6-65, Kod hrastika, oranica/njiva 5. klase, površine 9500 m²
- 6-68, Lišnjak, oranica/njiva 5. klase, površine 8900 m²
- 6-74, Kresojski do, njiva 5. klase, površine 14200 m (dio od 6.000 m²)
- 6-76/2, Kod trna, oranica/njiva 5. klase, površine 1750 m²
- 6-77, Kod trna, oranica/njiva 5. klase, površine 7200 m²
- 14-12, Kod groblja, oranica/njiva 6. klase, površine 12000 m²
- 14-26, Plešina, oranica/njiva 5. klase, površine 30000 m²
- 14-35, Ključ, oranica/njiva 6. klase, površine 6000 m²
- 14-39, Plešina, oranica/njiva 5. klase, površine 6500 m²
- 15-14, Vlajina stan, oranica/njiva 5. klase, površine 6000 m²
- 15-16, Kod groba, oranica/njiva 5. klase, površine 12000 m²
- 15-17, Dol, oranica/njiva 5. klase, površine 10000 m²
- 15-20/3, Čurguzovka, oranica/njiva 5. klase, površine 6000 m²
- 15-20/4, Plešina, oranica/njiva 5. klase, površine 6000 m²

Ukupno: 163900 m²

Vode se na ime Narodni odbor Opštine.

Ponu ena cijena : 160,00 KM/ha, za njive a 110,00KM za livade a 90,00KM ha za njive i 70,00KM ha za livade ukoliko komisija utvrdi da se radi o neobra enom, zapuštenom ili neplodnom zemljištu.

Dužina trajanja zakupa 10 godina.

Komisija je utvrdila da oko 50% predmetnih parcela predstavljaju doline i uvale koje su obrasle drvenastim rastinjem i ostalim vrstama korova i šiblja te da ima osnova za sniženje cijene zakupa za 50%.Preostali dio površine od 50% predstavlja relativno obradivo zemljište sa blagim nagibom, a isto dugo godina nije obra ivano te ima osnova za sniženje cijene zakupa za 40%

3. K.O. Veliki Dubovik

Posjedovni list broj 224, katastarske estice broj:

- 16-22, Ograda, oranica/njiva 4. klase, površine 500 m²
- 16-133/3, Brdo, oranica/njiva 3. klase, površine 3050 m²
- 16-133/4 Brdo, oranica/ njiva 4. klase, površine 5375 m²
- 16-135, Brdo, livada 4. klase, površine 4000 m²
- 16-188/1, Polje, oranica/njiva 4. klase, površine 5250 m²
- 16-188/2, Polje, oranica/njiva 4. klase, površine 1380 m²
- 16-189, Polje, livada 3. klase, površine 3500 m²

Ukupno: 23055 m²

Vode se na ime Opšte narodna imovina.

Ponu ena cijena : 160,00 KM/ha, za njive a 110,00KM za livade a 90,00KM ha za njive i 70,00KM ha za livade ukoliko komisija utvrdi da se radi o neobra enom, zapuštenom ili neplodnom zemljištu.

Dužina trajanja zakupa 10 godina.

Komisija je utvrdila da predmetne parcele predstavljaju jednu cjelinu i ine poljoprivredni kompleks ravne površine te se može obra ivati poljoprivrednom mehanizacijom. Zemljište je obra ivano od strane tre ih lica i nije obraslo jednogodišnjim i višegodišnjim korovima te nema osnova za sniženje cijene zakupa.

4. K.O. Donja Suvaja:

Posjedovni list broj 100, katastarske estice broj:

- 10-1, Kod bunara, oranica/njiva 4. klase, površine 11700 m²
- 10-2, Pod brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 3300 m²
- 10-5, Pod brdo, oranica/ njiva 4. klase, površine 2000 m²
- 10-6, Pod brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 2000 m²
- 10-7, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 5330 m²
- 10-8, Podbrdo, oranica/njiva 4. klase, površine 6500 m²
- 10-15/1, Zapadna ple ina, oranica/njiva 6. klase, površine 5000 m²
- 10/15-3, Dolinica, oranica/njiva 6. klase, površine 7300 m²
- 10-17/1, Brdo do vodica, oranica/njiva 4. klase, površine 14270 m²
- 10-17/3, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 7130 m²
- 10-17/4, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 10000 m²
- 10-17/5, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 15000 m²
- 10-17/6, Brdo, livada 4. klase, površine 10000 m²
- 10-17/7, Brdo, livada 4. klase, površine 10000 m²
- 10-17/8, Brdo, livada 4. klase, površine 5760 m²
- 10-17/9, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 7130 m²
- 10-17/10, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 10000 m²
- 10-69, Dolovi, oranica/njiva 6. klase, površine 8000 m²

Ukupno: 140420 m²

Vode se na ime Narodni odbor Opštine.

Ponu ena cijena : 160,00 KM/ha, za njive a 110,00KM za livade a 90,00KM ha za njive i 70,00KM ha za livade ukoliko komisija utvrdi da se radi o neobra enom, zapuštenom ili neplodnom zemljištu.

Dužina trajanja zakupa 10 godina.

Komisija je utvrdila da se radi o zemljištu koje duži vremenski period nije obra ivano ve je samo spaljivan višegodišnji zeljasti korov na pojedinim parcelam (paprat, trava i drvenasto rastinje).Predmetne parcele u ve em dijelu su pod ve im nagibom i predstavljaju rizik za obradu poljoprivrednom mehanizacijom.U pojedinim dijelovima katastarskih estica vidljivo je prisustvo kamenja što ukazuje da je orani ni sloj plitak.Iz tih razloga ima osnova za sniženje cijene zakupa zemljišta za 50%

5. K.O. Gornja Suvaja

Posjedovni list broj 116, katastarske estice broj:

7-65, Lukšića njiva, livada 6. klase, površine 4000 m²

7-66, Lukšića njiva, livada 6. klase, površine 4000 m²

Ukupno: 8000 m²

Vode se na ime Narodni odbor Opštine.

Ponuena cijena: 160,00 KM/ha, za njive a 110,00KM za livade a 90,00KM ha za njive i 70,00KM ha za livade ukoliko komisija utvrdi da se radi o neobrađenom, zapuštenom ili neplodnom zemljištu.

Dužina trajanja zakupa 10 godina.

Komisija je utvrdila da se radi o zemljištu koje duži vremenski period nije obrađivano već je samo spaljivan višegodišnji zeljasti korov (paprat, trava i drvenasto rastinje). Predmetne parcele u većem dijelu su pod većim nagibom i predstavljaju rizik za obradu poljoprivrednom mehanizacijom. U pojedinim dijelovima katastarskih estica vidljivo je prisustvo kamenja što ukazuje da je orani ni sloj plitak. Iz tih razloga ima osnova za sniženje cijene zakupa zemljišta za 50%.

6. K.O. Vranjska I

Posjedovni list broj 68, katastarske estice broj:

3-66/1, Rastik, livada 5. klase, površine 5550 m²

3-66/2, Rastik, livada 5. klase, površine 5550 m²

3-70, Rastik, livada 5. klase, površine 8100 m²

3-73, Rastik, livada 5. klase, površine 13100 m²

3-75, Rastik, livada 5. klase, površine 7100 m²

3-80, Rastik, livada 5. klase, površine 3000 m²

3-85, Rastik, livada 5. klase, površine 17700 m²

3-87, Rankovića dolina, oranica/njiva 6. klase, površine 6100 m²

3-89, Ravna njiva, livada 5. klase, površine 28300 m²

3-103, Potkućnica, oranica/njiva 6. klase, površine 6100 m²

3-111, Lazin do, oranica/njiva 6. klase, površine 7800 m²

6-118, Rastik, livada 5. klase, površine 10100 m²

6-137, Polja, livada 5. klase, površine 3000 m²

6-139, Poljana, oranica/njiva 6. klase, površine 10100 m²

6-147, Rastik, livada 5. klase, površine 26000 m²

3-54, Plešina, oranica/njiva 6. Klase, površine 6100 m²

3-63, Rastik uvala, oranica/njiva 6. Klase, površine 7100 m²

3-64, Rastik, livada 5. Klase, površine 2000 m²

6-97, Rastik, livada 5. Klase, površine 4000 m²

6-107, Rastik, livada 5. Klase, površine 13200 m²

Ukupno: 190000 m²

Vode se na ime Opšte narodna imovina.

Ponuena cijena: 160,00 KM/ha, za njive a 110,00KM za livade a 90,00KM ha za njive i 70,00KM ha za livade ukoliko komisija utvrdi da se radi o neobrađenom, zapuštenom ili neplodnom zemljištu.

Dužina trajanja zakupa 10 godina.

Komisija je utvrdila da oko 50% predmetnih parcela predstavljaju doline i uvale koje su obrasle drvenastim rastinjem i ostalim vrstama korova i šiblja koje ostavljaju dojam šume, a ostali dio površine obrastao jednogodišnjim i višegodišnjim korovima plitkog orani nog sloja i nije obrađivano duži vremenski period izuzev manjih površina. Iz tih razloga ima osnova za sniženje cijene zakupa 50%.

7. K.O. Vranjska II

Posjedovni list broj 52, katastarske estice broj:

1-6, Korita, oranica/njiva 4. klase, površine 5000 m²

1-7, Korita, livada 4. klase, površine 1500 m²

1-8, Ogradica, livada 4. klase, površine 4000 m²

3-7/4, Ravna njiva, livada 6. klase, površine 2832 m²

3-8/4, Njivetina, oranica/njiva 6. klase, površine 3387 m²

3-24, Duga njiva, oranica/njiva 6. klase, površine 22900 m²

3-31, Njivetina, oranica/njiva 6. klase, površine 3000 m²

3-49/1, Brdo, oranica/njiva 6. klase, površine 4100 m²

3-52, Palurika, oranica/njiva 6. klase, površine 4800 m²

3-53, Kod mrtvane, livada 6. klase, površine 5500 m²

3-54, Do ak, oranica/njiva 6. klase, površine 10800 m²
 3-55, Palu ak, oranica/njiva 6. klase, površine 8800 m²
 7-14, Drage, oranica/njiva 6. klase, površine 20100 m²
 7-15, Drage, livada 5. klase, površine 20100 m²
 7-16/5, Drage, oranica/njiva 6. klase, površine 2000 m²
 7-17/4, Drage, livada 4. klase, površine 2000 m²
 7-26/1, Ograda, oranica/njiva 6. klase, površine 11000 m²
 7-29, Cijakuša, oranica/njiva 6. klase, površine 15000 m²
 7-31/1, Ku erina, oranica/njiva 6. klase, površine 7140 m²
 7-32, Škarinka, oranica/njiva 6. klase, površine 4000 m²
 7-36/1, Ku erina, oranica/njiva 6. klase, površine 10100 m²
 7-36/2, Ku erina, livada 5. klase, površine 10000 m²
 7-37, Simenka, oranica/njiva 6. klase, površine 20100 m²
 7-38, Simenka, oranica/njiva 6. klase, površine 10000 m²
 7-43, Škorinka, livada 5. klase, površine 2000 m²
 7-48, Škarinka, oranica/njiva 6. klase, površine 20000 m²
 7-50, Škarinka, oranica/njiva 6. klase, površine 4000 m²
 7-51, Škorinka, oranica/njiva 6. klase, površine 20100 m²
Ukupno: 254259 m²

Vode se na ime Opšte narodna imovina i Narodni odbor Opštine.

Ponu ena cijena : 160,00 KM/ha, za njive a 110,00KM za livade a 90,00KM ha za njive i 70,00KM ha za livade ukoliko komisija utvrdi da se radi o neobra enom, zapuštenom ili neploдном zemljištu.

Dužina trajanja zakupa 10 godina.

Komisija je utvrdila da oko 50% predmetnih parcela predstavljaju doline i uvale koje su obrasle drvenastim rastinjem i ostalim vrstama korova i šiblja, a ostali dio površine obrastao jednogodišnjim i višegodišnjim korovima plitkog orani nog sloja i nije obra ivano duži vremenski period te ima osnova za sniženje cijene zakupa poljoprivrednog zemljišta za 50%

Ilan 2.

Sa ponu a em iz lana 1. Ove Odluke, Op inski na elnik op ine Bosanska Krupa zaklju it e Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na podru ju op ine Bosanska Krupa.

Ilan 3.

Tekst nacрта Ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na podru ju op ine Bosanska Krupa prije zaklju ivanja sa ponu a em iz lana 1. Ove Odluke dostavit e se na prethodno mišljenje op inskom pravobranilaštvu pravobranilaštvu.

Ilan 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od strane Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a i objavit e se u „Službenom glasniku op ine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-2a-1/16.

Dana: 29.04.2016 .godine

**PREDSJEDAVALI
 OP INSKOG VIJE A
 Ćazim Kasić, dipl. ecc s.r.**

Na osnovu lana 106. stav 3. Zakona opoljoprivrednom zemljištu FBiH („Službene novine FBiH“, broj 52/09), lana 3. Odlukeo davanju u zakup napuštenog poljoprivrednog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta iji je vlasnik odsutan duže od pet godina, ili je vlasnik nepoznat ili se ne može utvrditi vlasništvo na podru ju op ine Bosanska Krupa („Službeni glasnik Op ine Bosanska Krupa, broj: 2/16), lana 28. Statuta op ine Bosanska Krupa- pre iš en tekst („Službeni glasnik Op ine Bosanska Krupa, broj: 8/14), te zahtjeva „Arifagi -Investment“ d.o.o. Tmopolje, Kozarac-Prijedor, Op insko vije e op ine Bosanska Krupa, a na prijedlog Op inskog na elnika, na sjednici održanoj dana 29.04.2016.godine, d o n o s i:

O D L U K U

o davanju u zakup napuštenog poljoprivrednog zemljišta, poljoprivrednog zemljišta iji je vlasnik odsutan duže od pet godina, iji je vlasnik nepoznat ili se ne može utvrditi vlasništvo, na podru ju op ine Bosanska Krupa „Arifagi -Investment“ d.o.o. Tmopolje, Kozarac-Prijedor

Ilan 1.

Daje se u zakup napušteno poljoprivredno zemljište ili poljoprivredno zemljište iji je vlasnik odsutan duže od pet godina, ili je vlasnik nepoznat ili se ne može utvrditi vlasništvo na podru ju op ine Bosanska Krupa, „Arifagi -

Investment" d.o.o. za proizvodnju, usluge i promet, Kozarac-Prijedor.

lan 2.

U zakup se daje slijedeće poljoprivredno zemljište:

1. K.O. Bosanska Krupa

Posjedovni list broj 1146, katastarske estice broj:

- 31-1/1, Do, oranica/njiva 5. klase, površine 10008 m²
 31-2, Kućari i dvor., ostalo neplodno zemljište, površine 549 m²
 31-3/1, Do, voćnjak 3. klase, površine 1700 m²
 31-5, Kućerina, oranica/njiva 5. klase, površine 6858 m²
 31-6, Kućerina, ostalo neplodno zemljište, površine 543 m²
 31-7, Kućerina, voćnjak 3. klase, površine 800 m²
 31-8, Kućerina, ostalo neplodno zemljište, površine 611 m²
 31-9, Kućerina, oranica/njiva 5. klase, površine 15800 m²
 31-12/1, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 3750 m²
 31-12/2, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 1750 m²
 31-15, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 6000 m²
 31-21/1, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 4280 m²
 31-22/1, Gornji tavan, oranica/njiva 5. klase, površine 4400 m²
 31-22/2, Gornji podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 4300 m²
 31-28, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 12000 m²
 31-32, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 14800 m²
 31-38, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 17700 m²
 31-39, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 6120 m²
 31-42, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 14200 m²
 31-45, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 15990 m²
 31-47, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 7159 m²
 31-48, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 4990 m²
 31-54, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 12000 m²
 31-58, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 23000 m²
 31-59/1, Podovi, oranica/njiva 5. klase, površine 23000 m²

Ukupno: 212308 m²**Vode se na ime Z.Z. „BRAZDA“**

Dužina trajanja zakupa 5 godina.

Komisija je utvrdila da oko 50% predmetnih parcela predstavljaju doline i uvale koje su obrasle drvenastim rastinjem i ostalim vrstama korova i šiblja te da ima osnova za sniženje cijene zakupa za 50%. Preostali dio površine od 50% predstavlja relativno obradivo zemljište u blagom nagibu, a isto dugo godina nije obrađivano te ima osnova za sniženje cijene zakupa za 40%.

Cijena godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 160,00 KM/ha, a za livade 110,00 KM/ha. Ukoliko ima osnova za sniženje cijene godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 90,00 KM/ha, a za livade 70,00 KM/ha.

2. K.O. Pučnik

Posjedovni list broj 121, katastarske estice broj:

- 6-4/1, Do, oranica/njiva 5. klase, površine 6500 m²
 6-4/2, Kućerina, oranica/njiva 5. klase, površine 6500 m²
 6-8/1, Kod kuće, voćnjak 4. klase, površine 250 m²
 6-9/1, Do, oranica/njiva 5. klase, površine 3150 m²
 6-23, Kod oraha, oranica/njiva 5. klase, površine 27600 m²
 6-24, Kod oraha, šuma 5. klase, površine 3800 m²
 6-28, Kod Lazukina groba, oranica/njiva 5. klase, površine 4600 m²
 6-39, Ravna nj., oranica/njiva 5. klase, površine 8700 m²
 6-45, Gašinka, oranica/njiva 5. klase, površine 17000 m²
 6-47/1, Stakrina k., livada 4. klase, površine 3380 m²
 6-51, Kresojska dol., oranica/njiva 5. klase, površine 18000 m²
 6-56/1, Kod jasenika, oranica/njiva 5. klase, površine 3334 m²
 6-56/2, Kod jasenika, oranica/njiva 5. klase, površine 3336 m²
 6-56/3, Kod jasenika, oranica/njiva 5. klase, površine 3330 m²
 6-58/1, Kod puta, oranica/njiva 5. klase, površine 7766 m²

6-58/2, Kod puta, oranica/njiva 5. klase, površine 7766m²
6-58/3, Kod puta, oranica/njiva 5. klase, površine 7768m²
6-63, Bokanuša, oranica/njiva 5. klase, površine 7000m²
6-71/2, Maši a brdo, oranica/njiva 5. klase, površine 5450m²
6-73, Kresajuša, oranica/njiva 5. klase, površine 12000m²
6-75, Kod trna, oranica/njiva 5. klase, površine 6000m²
6-78, Uvala, oranica/njiva 5. klase, površine 2000m²
6-79, Uvala, oranica/njiva 5. klase, površine 3000m²
6-81, Dolina, oranica/njiva 5. klase, površine 944m²
6-82, Dolina, oranica/njiva 5. klase, površine 497m²
13-1, Ku erina, oranica/njiva 5. klase, površine 11300m²
13-4, Kod ku e, vo njak 4. klase, površine 300m²
13-5, Kod puta, oranica/njiva 5. klase, površine 6700m²
13-7, Krivaja, oranica/njiva 5. klase, površine 2200m²
13-8, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 4100m²
13-9, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 4100m²
13-14, Velika njiva, oranica/njiva 5. klase, površine 8700m²
13-19, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 4600m²
13-20, Ple ina, šuma 5. klase, površine 2000m²
13-21/1, Jari inka, oranica/njiva 5. klase, površine 27950m²
13-22, Jari ka, oranica/njiva 5. klase, površine 53000m²
13-30, Kod ku e, vo njak 4. klase, površine 1000m²
13-36, Brezik, oranica/njiva 5. klase, površine 31900m²
13-40, Popreka nj., oranica/njiva 5. klase, površine 8000m²
13-43, Brezik, oranica/njiva 5. klase, površine 10000m²
14-3, Ravna njiva, oranica/njiva 5. klase, površine 15200m²
14-4/1, Kod klju a, oranica/njiva 5. klase, površine 8000m²
14-4/2, Kod klju a, oranica/njiva 5. klase, površine 1500m²
14-5, Vo e, oranica/njiva 5. klase, površine 5000m²
14-7, Ku erina, oranica/njiva 5. klase, površine 5000m²
14-8, Jarak, oranica/njiva 5. klase, površine 3000m²
14-14, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 11748m²
14-15, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 3500m²
14-16, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 16500m²
14-17, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 53000m²
14-18, Ku erina, oranica/njiva 5. klase, površine 21000m²
14-20, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 16500m²
14-21, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 22500m²
Šuma 5.klase, površine 1500m²
14-33/1, Klju , oranica/njiva 6. klase, površine 5250m²
14-33/2, Klju , oranica/njiva 6. klase, površine 5250m²
14-34, Klju , oranica/njiva 6. klase, površine 3500m²
14-38, Ple ina, oranica/njiva 5. klase, površine 6500m²
14-40, Brdo, oranica/njiva 5. klase, površine 9750m²
14-41, Brdo, oranica/njiva 5. klase, površine 17500m²
15-4, Kod puta, oranica/njiva 5. klase, površine 4000m²
15-8, urguzovka, oranica/njiva 5. klase, površine 10000m²
15-18, Strana, oranica/njiva 5. klase, površine 15200m²
15-19, Uvala, oranica/njiva 5. klase, površine 24000m²
15-20/2, urguzovka, oranica/njiva 5. klase, površine 1000m²
15-21, Strana, oranica/njiva 5. klase, površine 10000m²
15-24/2, Kod groba, oranica/njiva 5. klase, površine 3334m²
15-24/3, Kod groba, oranica/njiva 5. klase, površine 3330m²
Ukupno: 648083 m²

Vode se na ime Zemljoradni ka zadruga.

Dužina trajanja zakupa 5 godina.

Komisija je utvrdila da oko 50% predmetnih parcela predstavljaju doline i uvale koje su obrasle drvenastim rastinjem i ostalim vrstama korova i šiblja te da ima osnova za sniženje cijene zakupa za 50%.Preostali dio površine od 50% predstavlja relativno obradivo zemljište u blagom nagibu, a isto dugo godina nije obra ivano te ima osnova za sniženje

cijene zakupa za 40%.

Cijena godišnjeg zakupa za njive, oranice i vo njake iznosi 160,00 KM/ha, a za livade 110,00 KM/ha. Ukoliko ima osnova za sniženje cijene godišnjeg zakupa za njive, oranice i vo njake iznosi 90,00 KM/ha, a za livade 70,00 KM/ha.

3. K.O. Veliki Dubovik

Posjedovni list broj 182, katastarske estice broj:

- 16-19/1, Ku ište, Livada 3. klase, površine 2970 m²
- 16-19/2, Grahovac, oranica/njiva 4. klase, površine 3340 m²
- 16-20/2, Ograda, oranica/njiva 4. klase, površine 7590 m²
- 16-48/1, Brezik, Livada 3. klase, površine 6000 m²
- 16-48/2, Brezik, Livada 3. klase, površine 3350 m²
- 16-48/3, Brezik, Livada 3. klase, površine 1500 m²
- 16-62, Ku ište, oranica/njiva 5. klase, površine 6550 m²
- 16-65, Grahovac, Livada 3. klase, površine 3350 m²
- 16-66, Grahovac, Livada 3. klase, površine 3350 m²
- 16-101, Gliševac, Livada 3. klase, površine 6300 m²
- 16-106, Gliševac, Livada 3. klase, površine 6500 m²
- 16-115, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 23150 m²
- 16-123, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 17080 m²
- 16-124, Brdo, livada 4. klase, površine 10200 m²
- 16-128, Brdo, livada 4. klase, površine 30956 m²
- 16-129, Brdo, livada 4. klase, površine 23000 m²
- 16-131, Brdo, oranica/njiva 3. klase, površine 20900 m²
oranica/njiva 4. klase, površine 2100 m²
- 16-133/2, Brdo, oranica/njiva 3. klase, površine 7000 m²
- 16-134/2, Brdo, oranica/njiva 3. klase, površine 5060 m²
- 16-136, Brdo, oranica/njiva 3. klase, površine 6220 m²
- 16-137, Brdo, livada 4. klase, površine 6000 m²
- 16-138, Brdo, oranica/njiva 3. klase, površine 4040 m²
- 16-139, Brdo, livada 3. klase, površine 4000 m²
- 16-140, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 10000 m²
- 16-142, Ku ište, oranica/njiva 3. klase, površine 2600 m²
- 16-144, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 3500 m²
- 16-146, Dolina, oranica/njiva 3. klase, površine 11360 m²
- 16-148/1, Doline, livada 3. klase, površine 7665 m²
- 16-148/2, Doline, livada 3. klase, površine 7665 m²
- 16-149, Jarakuša, livada 3. klase, površine 20000 m²
- 16-150, Bujadara, oranica/njiva 3. klase, površine 8500 m²
- 16-152, Bujadara, livada 3. klase, površine 4000 m²
- 16-153, Bujadara, oranica/njiva 4. klase, površine 14780 m²
- 16-155, Jarakuša, oranica/njiva 5. klase, površine 12800 m²
- 16-161, Jarakuša, livada 3. klase, površine 5000 m²
- 16-165, Jarakuša, livada 3. klase, površine 9000 m²
- 16-166/1, Jarakuša, oranica/njiva 5. klase, površine 9650 m²
- 16-170, Jarakuša, livada 3. klase, površine 18000 m²
- 16-171, Jarakuša, oranica/njiva 4. klase, površine 10250 m²
- 16-172, Jarakuša, livada 3. klase, površine 8000 m²
- 16-187/2, Polje, livada 3. klase, površine 7250 m²
- 16-190, Polje, livada 3. klase, površine 11000 m²
- 16-191, Polje, livada 3. klase, površine 11700 m²
- 16-192, Glibaja, livada 4. klase, površine 1815 m²
- 16-199, Buljuk, oranica/njiva 5. klase, površine 6550 m²
- 16-200, Brdo, oranica/njiva 3. klase, površine 2600 m²
- 16-201, Jarakuša, oranica/njiva 5. klase, površine 6800 m²

Dužina trajanja zakupa 5 godina.

Ukupno: 420991 m²

Vode se na ime Zemljoradni ka zadruga "Jedinstvo".

Dužina trajanja zakupa 5 godina.

Komisija je utvrdila da predmetne parcele predstavljaju jednu cjelinu i ine poljoprivredni kompleks ravne površine te se

može obrađivati poljoprivrednom mehanizacijom. Zemljište je djelimično obrađivano od strane trećih lica i nije značajnije obraslo jednogodišnjim i višegodišnjim korovima te nema osnova za sniženje cijene zakupa.

Cijena godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 160,00 KM/ha, a za livade 110,00 KM/ha. Ukoliko ima osnova za sniženje cijene godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 90,00 KM/ha, a za livade 70,00 KM/ha.

4. K.O. Gornja Suvaja

Posjedovni list broj 115, katastarske estice broj:

- 7-68, Kod puta, oranica/njiva 4. klase, površine 7500m²
 - 7-69, Brdo, oranica/njiva 4. klase, površine 16000m²
 - 7-71, Kod orasa, oranica/njiva 6. klase, površine 8500m²
 - 7-72, Kod orasa, oranica/njiva 4. klase, površine 9800m²
 - 7-73/1, Plešina, oranica/njiva 4. klase, površine 8200m²
 - 7-75, Plešina, livada 6. klase, površine 20000m²
 - 7-77, Plešina, livada 6. klase, površine 17000m²
 - 7-81, Bunari, oranica/njiva 4. klase, površine 18584m²
oranica/njiva 6. klase, površine 7000m²
 - 7-82, Potkućnica, oranica/njiva 4. klase, površine 8500m²
 - 7-83, Njiva kod vode, oranica/njiva 6. klase, površine 6615m²
 - 7-84, Agor, oranica/njiva 6. klase, površine 8800m²
 - 7-85, Duga ka nj., oranica/njiva 4. klase, površine 9800m²
 - 7-86, Šipak, oranica/njiva 6. klase, površine 23000m²
 - 7-87, Brdo, livada 6. klase, površine 7900m²
 - 7-89, Šipak, oranica/njiva 6. klase, površine 13000m²
 - 7-90, Voće, voćnjak 3. klase, površine 7052m²
 - 7-92, Voće, voćnjak 3. klase, površine 1600m²
 - 7-93, Uvala, oranica/njiva 4. klase, površine 20000m²
 - 7-94, Tomica, oranica/njiva 6. klase, površine 6600m²
 - 7-95, Matolinkinja, oranica/njiva 4. klase, površine 11720m²
 - 7-96, Do, oranica/njiva 4. klase, površine 9708m²
oranica/njiva 6. klase, površine 7000m²
 - 7-97, Njivica, oranica/njiva 4. klase, površine 4070m²
 - 7-98, Kod trna, oranica/njiva 4. klase, površine 8600m²
 - 7-99, Do, oranica/njiva 6. klase, površine 16000m²
 - 7-100, Bužim, oranica/njiva 4. klase, površine 4300m²
 - 7-101, Do, oranica/njiva 4. klase, površine 40000m²
 - 7-106, Bunar, oranica/njiva 4. klase, površine 24700m²
 - 7-107/1, Agar, oranica/njiva 4. klase, površine 9670m²
 - 7-107/2, Agar, oranica/njiva 4. klase, površine 11340m²
 - 7-108, Knjaževa njiva, oranica/njiva 4. klase, površine 8500m²
 - 7-116, Voće, voćnjak 3. klase, površine 2400m²
 - 7-117, Bašća, oranica/njiva 4. klase, površine 1400m²
 - 7-118/1, Voće, voćnjak 3. klase, površine 2769m²
 - 7-119, Voće, voćnjak 3. klase, površine 4000m²
- Ukupno: 391628m²**

Vode se na ime ZZ "BRAZDA".

Dužina trajanja zakupa 5 godina.

Komisija je utvrdila da se radi o zemljištu koje duži vremenski period nije obrađivano već je samo spaljivan višegodišnji zeljasti korov (paprat, trava i drvenasto rastinje). Predmetne parcele u većem dijelu su pod većim nagibom i predstavljaju rizik za obradu poljoprivrednom mehanizacijom. U pojedinim dijelovima katastarskih estica vidljivo je prisustvo kamenja što ukazuje da je orani ni sloj plitak. Iz tih razloga ima osnova za sniženje cijene zakupa zemljišta za 50%.

Cijena godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 160,00 KM/ha, a za livade 110,00 KM/ha. Ukoliko ima osnova za sniženje cijene godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 90,00 KM/ha, a za livade 70,00 KM/ha.

5. K.O. Veliki Radići

Posjedovni list broj 142, katastarske estice broj:

- 7-9/2, Savina luka, njiva 2. klase, površine 7700m²

7-8, Luka, njiva 2.klase, površine 10780m²
 7-10, Domaća luka, njiva 2.klase, površine 1940m²
 7-35, Todorina njiva, njiva 2.klase, površine 3200m²
 7-159, Strana nedimovka, njiva 6.klase, površine 5500m²
 7-160, Strana nedimovka, livada 7.klase, površine 2000m²
 7-70/6, Potkunica, njiva 3.klase, površine 700m²
 7-59, Kod škovrtinja luka, njiva 2.klase, površine 2500m²
 7-175, Minište, njiva 5.klase, površine 3900m²
 7-191, Bara uvala, njiva 5.klase, površine 4960m²
 7-218, Strana, njiva 5.klase, površine 8700m²

Ukupno: 51880 m²

Dužina trajanja zakupa 5 godina.

Komisija je utvrdila da predmetne parcele predstavljaju jednu cjelinu i ine poljoprivredni kompleks ravne površine te se može obradivati poljoprivrednom mehanizacijom. Nema osnova za sniženje cijene zakupa.

Cijena godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 160,00 KM/ha, a za livade 110,00 KM/ha. Ukoliko ima osnova za sniženje cijene godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 90,00 KM/ha, a za livade 70,00 KM/ha.

lan 3.

Zakup zemljišta iz lana 1. ove Odluke daje se na rok od pet godina, sa mogućnošću produženja na isti period ukoliko stanje vezano za vlasnički status predmetnog zemljišta ostane nepromijenjeno.

lan 4.

Sa pravnim licem iz lana 1. ove Odluke, Općinski načelnik općine Bosanska Krupa zaključuje Ugovor o zakupu napuštenog poljoprivrednog zemljišta, poljoprivrednog zemljišta koji je vlasnik odsutan duže od pet godina, koji je vlasnik nepoznat ili se ne može utvrditi vlasništvo, na području općine Bosanska Krupa.

lan 5.

Tekst nacrtu Ugovora o zakupu napuštenog poljoprivrednog zemljišta, poljoprivrednog zemljišta koji je vlasnik odsutan duže od pet godina, koji je vlasnik nepoznat ili se ne može utvrditi vlasništvo, na području općine Bosanska Krupa, prije zaključivanja sa pravnim licem iz lana 1. ove Odluke dostaviti se na prethodno mišljenje općinskom pravobranilaštvu.

lan 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-2b-1/16.

Dana: 29.04.2016. godine

**PREDSJEDAVAJU I
 OPĆINSKOG VIJEĆA**
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu lana 108. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 52/09), Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od zamjene, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta („Službene novine FBiH“ broj 78/09), lana 28. Statuta općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“ broj 8/14) i Programa korištenja poljoprivrednog zemljišta na području općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“ broj:8/14.), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Općine Bosanska Krupa, na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016.godine donosi:

O D L U K U

o raspisivanju javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa

lan 1.

Javni poziv za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa, koje je Programom korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“ broj 8/14) određeno za davanje u zakup, raspisat će se za katastarske općine: Arapuša, Badi, Banjani, Baštra, Benakovac, Buševi II, Buševi III, Drenova Glavica, Gorinja, Gudavac, Hašani, Ivanjska, Jasenica I, Jasenica II, Jezerski, Mahmi Selo, Mali Radi, Ostrožnica, Otoka I, Otoka II, Perna I, Perna II, Petrovi i, Pištaline, Potkalinje, Srednji Dubovik, Velika Jasenica, Veliki Radi, Vojevac i Zalin.

lan 2.

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa daje se u zakup pravnim licima, obrtnicima i fizičkim licima kojima je poljoprivreda osnovna ili pretežna djelatnost, upisanim u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u svrhu obavljanja poljoprivredne proizvodnje i to na rok do 10 godina za ratarsku, povrtlarsku, stojarstvu proizvodnju i pčelarstvo odnosno na rok do 25 godina za podizanje nasada voćnjaka, vinograda i rasadnika.

lan 3.

Vrednovanje prispjelih prijava na Javni poziv za dodjelu državnog poljoprivrednog zemljišta na području općine Bosanska Krupa vrši se bodovanjem po slijedećim kriterijima:

1. Ponuena cijena za dugogodišnji zakup a koja ne može biti niža od po etne cijene zakupa vrednuje se sa 10 bodova. Za svaku ponuenu cijenu zakupa veća za 10% od po etne cijene zakupa dodaje se jedan bod. Maksimalni broj bodova je 20.
2. ranije korištenje predmetnog zemljišta po osnovu ugovora o zakupu - 10 bodova , dokaz: ovjerena fotokopija ugovora o zakupu
3. privatni posjed - parcela, grani i sa državnim poljoprivrednim zemljištem – 10 bodova dokaz: posjedovni list ili z.k. izvadak za parcelu u vlasništvu fizi kog lica sa kopijom plana
4. posjedovanje poljoprivredne mehanizacije.

Za svaku samohodnu mašinu (traktori i kombajni) dodjeljuje se po pet (5) bodova. Za priključne mašine (agregate) za osnovnu obradu zemljišta, presjetvenu pripremu zemljišta i sjetvu, te zaštitu poljoprivrednih kultura, dodjeljuje se po jedan (1) bod; dokaz: ovjerena kopija važeće saobraćajne dozvole za traktor i ovjerena izjava o posjedovanju poljoprivredne mehanizacije.

Potrebna dokumentacija kojom se dokazuje ispunjenost kriterija iz stava 1. ovog člana navest će se u Javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa.

lan 4.

Ponuena cijena za dugogodišnji zakup u skladu sa Pravilnikom o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od zamjene, zakupa i koncesije poljoprivrednog zemljišta („Službene novine FBiH“ broj 78/09) iznosi:

- a) 150,00 KM/ha za njive, vrtove, voćnjake
- b) 100,00 KM/ha za livade
- c) 30,00 KM/ha za zapušteno zemljište, trstici, močvare i neplošno zemljište

Ponuena cijena za dugogodišnji zakup može se umanjiti za 50% za neobrađeno, zapušteno ili neplošno zemljište obraslo višegodišnjim raslinjem na osnovu stručnog nalaza Komisije iz člana 5. ove Odluke.

lan 5.

„Komisija“ iz člana 4. ove Odluke ima tri člana.

Za članove Komisije imenuju se zaposlenici Općinskog organa uprave koji posjeduju zvanje: dipl. pravnik, dipl. ing. geodezije, dipl. ing. poljoprivrede.

Članove Komisije imenuje Općinski načelnik.

lan 6.

Tekst Javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa sa taksativno navedenim podacima o poljoprivrednom zemljištu iz poglavlja III Programa korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“ broj 8/14), izuzimaju i zemljište koje se vodi kao kultura pašnjak, po katastarskim općinama uz navođenje broja katastarske estice, klase i površine objavit će Općinski načelnik na web stranici Općine Bosanska Krupa www.opcinabosanskakrupa.ba i oglasnim pločama općine Bosanska Krupa.

lan 7.

Postupak po javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa provest će Komisija koju imenuje Općinski načelnik.

Komisija ima pet članova koji se imenuju iz reda zaposlenika Općinskog organa uprave koji posjeduju zvanje: dipl. ing. polj., dipl. pravnik, dipl. ing. geodezije i dipl. ecc.

lan 8.

Po okončanju postupka po javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa, Općinsko vijeće općine Bosanska Krupa će donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude na javnom pozivu za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa, na koju saglasnost daje Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Unsko-sanskog kantona.

lan 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od strane Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a i objavit će se u „Službenom glasniku općine Bosanska Krupa“.

Broj: 01/V-02-3273-3-1/16.

Dana: 29.04.2016. godine

**PREDSJEDAVAJU I
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. i člana 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06) i člana 28. stav 1. tačka 7. Statuta općine Bosanska Krupa prethodni tekst („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“, broj: 8/14), Općinsko vijeće općine Bosanska Krupa, po prethodno pribavljenom mišljenju Općinskog pravobranioca broj: M:15/16. od 21.04.2016.godine, na prijedlog Općinskog načelnika, na XLIX sjednici Općinskog vijeća održane dana 29.04.2016.godine, donosi

O D L U K U

o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija

I

Poslovne prostorije locirane na zemljištu označenom kao k. . broj: 1067/2, upisane u ZKU broj 89, k.o. Bosanska Krupa, vlasništva Općine Bosanska Krupa sa dijelom 1/1, koje se sastoje od:

- poslovni prostor koji se nalazi u suterenu objekta sastoji se od pet prostorija ukupne površine **145,00m²**,
- poslovni prostor koji se nalazi u prizemlju objekta, a sastoji se od deset prostorija ukupne površine **178,73 m²**, a **sve prema osnovi suterena i prizemlja koje ine sastavni dio ove Odluke,**

daju se na privremeno korištenje Udruženju kulturno umjetničko društvo „Grme“ Bosanska Krupa.

II

Poslovne prostorije iz tačke I ove Odluke daju se na privremeno korištenje Udruženju kulturno umjetničko društvo „Grme“ Bosanska Krupa u svrhu smještaja i rada Udruženja na period od 5 godina uz naknadu koja iznosi 1,00 KM na godišnjem nivou.

III

Poslovne prostorije Udruženja kulturno umjetničko društvo „Grme“ Bosanska Krupa može izdavati drugim licima u zakup na korištenje niti vršiti adaptaciju ili sanaciju bez saglasnosti Općinskog vijeća.

IV

Zadužuje se Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove da zapisnički izvrši primopredaju nekretnina iz tačke I ove Odluke Udruženju kulturno umjetničko društvo „Grme“ Bosanska Krupa i sa njim ugovor, kojim će se urediti pitanje naknade za komunalne usluge i održavanje infrastrukture (utrošak električne, grijanja, vode, telefona, odvoza otpada i drugih obaveza nastalih korištenjem objekta), koji će u ime Općine Općinski načelnik Općine Bosanska Krupa.

V

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanska Krupa“.

Broj: 01/V-02-3273-4a-1/16.

Dana: 29.04.2016. godine

**PREDSJEDAVAJU I
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. i člana 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 49/06) i člana 28. stav 1. tačka 7. Statuta općine Bosanska Krupa prethodni tekst („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“, broj: 8/14), Općinsko vijeće općine Bosanska Krupa, po prethodno pribavljenom mišljenju Općinskog pravobranioca broj: M:14/16. od 21.04.2016.godine, na prijedlog Općinskog načelnika, na XLIX sjednici Općinskog vijeća održane dana 29.04.2016.godine, donosi

O D L U K U

o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija u Domu kulture Bosanska Otoka

I

Poslovne prostorije u Domu kulture Bosanska Otoka, locirane na zemljištu označenom kao k. . broj: 21/363, upisane u PL broj 423, k.o. Otoka I, posjednika Općine Bosanska Krupa, koje se sastoje od:

- poslovni prostor koji se nalazi u prizemlju objekta sastoji se od: kancelarije za garderobu korisne površine 19,95 m², hodnik korisne površine 13,00 m², wc korisne površine 6,00 m², **što ukupno inih 38,95 m²**,
- poslovni prostor koji se nalazi na spratu objekta, a sastoji se od: kancelarije površine 20,00 m² i kancelarije površine 20,00 m², **što ukupno inih 40,00 m²**,
- i sala površine 209,00 m² za održavanje kulturnih manifestacija, a **sve prema osnovi prizemlja i I sprata koje ine sastavni dio ove Odluke,**

daju se na privremeno korištenje Udruženju kulturno umjetničko društvo „Madost“ Bosanska Otoka.

II

Poslovne prostorije iz tačke I ove Odluke daju se na privremeno korištenje Udruženju kulturno umjetni ko društvo „Madost“ Bosanska Otoka u svrhu smještaja i rada Udruženja na period od 5 godina uz naknadu koja iznosi 1,00 KM na godišnjem nivou.

III

Zadužuje se JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa da zapisni ki izvrši primopredaju nekretnina iz tačke I ove Odluke Udruženju kulturno umjetni ko društvo „Madost“ Bosanska Otoka i sa ini ugovor, kojim e se urediti pitanje naknade za komunalne usluge i održavanje infrastrukture (utrošak elektri ne, grijanja, vode, telefona, odvoza otpada i drugih obaveza nastalih korištenjem objekta), koji e u ime Op ine zaklju iti direktor JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa.

IV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Op ine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-4b-1/16.

Dana: 29.04.2016 .godine

**PREDSJEDAVAJU I
OP INSKOG VIJE A**
Čazim Kasić, dipl.ecc s.r.

Na osnovu lana 21. stav 1. ta ka . Zakona o lokalnoj samoupravi USK („Službeni glasnik Unsko-sanskogkantonaa“ broj: 8/11) i lana 28. Statuta op ine Bosanska Krupa- pre iš eni tekst (“Službeni glasnik op ine Bosanska Krupa“, broj: 8/14), na prijedlog Op inskog na elnika, a po prethodno pribavljenom mišljenju Op inskog pravobranioca broj: M10/16 od 14.04.2014. godine, na XLIX redovnoj sjednici Op inskog vije a održanoj dana 29.04.2016.godine, d o n o s i

O D L U K U

lan 1.

Stavlja se van snage Odluka Op inskog vije a broj: 01/V-02-7500-7f/14 od 29.10.2014. godine, o davanju na privremeno korištenje NK „Željezni ar 1973“ Bosanska Krupa sportski teren/ogra eno betonsko igralište u površini od 1500 m², izgra eno na dijelu zemljišta ozna enog kao k. . broj: 9/23 „Ada“ ukupne površine 6800 m², upisane u PL broj: 2512 k.o. Bosanska Krupa, na ime Op ina Bosanska Krupa, (dimenzija 50x30 m), koji se nalazi u sklopu Sportsko-rekreacionog centra „Ada“.

lan 2

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku op ine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-4c-1/16.

Dana: 29.04.2016 .godine

**PREDSJEDAVAJU I
OP INSKOG VIJE A**
Čazim Kasić, dipl.ecc s.r.

Na osnovu lana 21. stav 1. ta ka . Zakona o lokalnoj samoupravi USK („Službeni glasnik Unsko-sanskogkantonaa“ broj: 8/11) i lana 28. Statuta op ine Bosanska Krupa- pre iš eni tekst (“Službeni glasnik op ine Bosanska Krupa“, broj: 8/14), na prijedlog Op inskog na elnika, a po prethodno pribavljenom mišljenju Op inskog pravobranioca broj: M 10/16 od 14.04.2014. godine, Op insko vije e op ine Bosanska Krupa na XLIX redovnoj sjednici Op inskog vije a održanoj dana 29.04.2016.godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju na privremeno korištenje sportskog terena/betonsko igralište na SRC „Ada“

I

Daje se na privremeno korištenje „Udruženju za razvoj sporta Bosanska Krupa“, sportski teren/ogra eno betonsko igralište u površini od 1500 m² izgra eno na dijelu zemljišta ozna enog kao k. . broj: 9/23 „Ada“ ukupne površine 6800 m², upisane u PL broj: 2512 k.o. Bosanska Krupa na ime Op ina Bosanska Krupa, (dimenzija 50x30 m) koji se nalazi u sklopu Sportsko-rekreacionog centra „Ada“, a prema skici identifikovane parcele koja je sastavni dio ove Odluke.

II

Sportski teren iz tačke I ove Odluke daje se na privremeno korištenje na period od pet (5) godina, uz pla anje godišnje naknade u iznosu od 1,00 KM, na ra un Op ine Bosanska Krupa.

III

Zadužuje se Služba za prostorno ure enje, imovinsko-pravne i geodetske poslove da zapisni ki izvrši primopredaju sportskog terena izme u Op ine Bosanska Krupa i Udruženju za razvoj sporta Bosanska Krupa“, dok e ugovor kojim e se urediti pitanje naknade za komunalne usluge održavanje infrastrukture (utrošak elektri ne energije i drugih

obaveza nastalih korištenjem dodijeljenog), u ime Općine Bosanska Krupa zaključiti Općinski na elnik.

IV

Udruženje za razvoj sporta Bosanska Krupa" je dužno omogućiti korištenje sportskog terena iz tačke ove Odluke, za održavanje kulturnih, sportskih i drugih manifestacija koje organizuje, podržava i koje su od interesa za Općinu Bosanska Krupa, Kanton, Federaciju BiH i državu Bosnu i Hercegovinu.

V

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-4d-1/16.

Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVAJU I
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. i člana 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 49/06), člana 363. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine FBiH“, broj:66/13 i 100/13), člana 3. stav 1. tačka c) Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine broj:17/14) i člana 28. stav.1. tačka 7. Statuta općine Bosanska Krupa-preišeni tekst („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“ broj: 8/14) Općinsko vijeće općine Bosanska Krupa, na prijedlog Općinskog na elnika, a po pribavljenom Mišljenju općinskog pravobranilaštva broj:M16/16. od 25.04.2016. godine na svojoj XLIXredovnoj sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi:

O D L U K U

o izmjeni Odluke o na elniku i uvjetima prodaje montažnih devastiranih elinih objekata u obuhvatu Poslovne zone „Vatreni mlin“

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se izmjena Odluke o na elniku i uvjetima prodaje montažnih devastiranih elinih objekata u obuhvatu Poslovne zone „Vatreni mlin“ („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“, broj: 8/15), (u daljem tekstu: Odluka u odgovarajućem padežu).

Član 2.

Član 3. Odluke mijenja se i glasi: „Početna cijena devastiranih objekata (građevnih od elinih konstrukcija i limova) iz člana 1. iznosi 37.840,00 KM utvrđene na osnovu procjene vještaka građevinske struke od 20.4.2016.godine, a procijenjeni troškovi uklanjanja zidanih konstrukcija od betona i opeke iznosi 24.290,00 KM.“

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-6-1/16.

Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVAJU I
OPĆINSKOG VIJEĆA**

Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 96. Zakona o budžetima U Federaciji BiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15), i člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa – preišeni tekst („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“, broj:8/14), Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog na elnika, na sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi:

O D L U K U

o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta općine Bosanska Krupa za 2015. godinu

Član 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta općine Bosanska Krupa za 2015. godinu sa:

1. **Prihodi, primici i finansiranje u iznosu od6.118.547,00 KM i to:**

porezni prihodi u iznosu od ...	3.693.953,00 KM
neporezni prihodi u iznosu od	1.914.749,00 KM
potpore u iznosu od	480.095,00 KM
primici u iznosu od	29.750,00 KM

2. Rashodi, izdaci i finansiranje u iznosu od 6.884.464,00KM i to:

- teku i izdaci u iznosu od ...	3.939.245,00 KM
- teku i transferi u iznosu od	1.535.511,00 KM
- kapitalni transferi u iznosu od	616.921,00 KM
- ra un izdataka u iznosu od	149.244,00 KM
- ra un finansiranja u iznosu od	343.543,00 KM
- obaveze iz prethodne godine.....	300.000,00 KM

Ian 2.

1. Po obrascu Ra una prihoda i rashoda budžeta op ine Bosanska Krupa za 2015. godinu:

- ukupni prihodi u iznosu od	6.088.796,00 KM
- ukupni rashodi u iznosu od	6.066.991,00 KM
- višak prihoda nad rashodima u iznosu od	21.805,00 KM

Višak prihoda nad rashodima u iznosu od 21.805,00 KM se prenosi u narednu godinu i služit e za pokri e obaveza iz prethodne godine.

2. Po obrascu Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju op ine Bosanska Krupa za 2015. godinu:

- izvori finansiranja kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava u iznosu od	29.750,00 KM
- kapitalni izdaci (izdaci za nabavku stalnih sredstava i otplate dugova – po zaduživanju) u iznosu od	517.473,00 KM

3. Po obrascu Bilans stanja, stanje sredstava, potraživanja i obaveza iskazanih u knjigovodstvu budžeta op ine na dan 31.12.2015. godine iznose:

- gotovina, kratkoro na potraživanja	3.297.071,00 KM
- stalna sredstva	11.949.005,00 KM
- kratkoro ne obaveze i razgrani enja	4.496.824,00 KM
- dugoro ne obaveze i razgrani enja	861.102,00 KM
- izvori stalnih sredstava	9.888.150,00 KM

Ian 3.

Izveštaj o izvršenju Budžeta op ine Bosanska Krupa za 2015. godinu i Izveštaj o trošenju sredstava Teku e rezerve za 2015.godinu ine sastavni dio ove odluke.

Ian 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Op ine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-7-1/16.
Dana: 29.04.2016 .godine

**PREDSJEDAVAJU I
OP INSKOG VIJE A**
Ćazim Kasić, dipl. ecc s.r.

INFORMACIJA O IZVRŠENJU BUDŽETA OPĆINE BOSANSKA KRUPA ZA 2015. GODINU

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
	UKUPNI PRIHODI, PRIMICI I FINANSIJE	688484	611854	89
	RA UN PRIHODA	679484	608879	90
	POREZNI+ NEPOREZNI PRIHODI	634963	560870	88
	POREZNI PRIHODI	394166	369395	94
	NEPOREZNI PRIHODI	240796	191474	80
	TEKUĆE POTPORE	44520	48009	108
	KAPITALNI TRANSFERI			
	PRIHODI PO OSNOVU ZAOSTALIH OBAVEZA			
	RA UN PRIMITKA	9000	2975	33
	RA UN FINANSIRANJA			

RA UN PRIHODA

Porezni prihodi		3941669	3693953	94
711000	Porezi na dobit pojedinaca i poduzeća	1.850	471	25,46
711111	Porez na dobit od privrednih i profesionalnih djelatnosti	1.500	453	30,20
711113	Porez na osnovu autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja	150	18	12,00
711115	Porez na prihod od imovine i imovinskih prava (zaostale uplate poreza)	200	0	,00
713000	Porezi na plaću i radnu snagu	350	146	41,71

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
713111	Porezi na plaću i druga lica na primanja	300	146	48,67
713113	Porezi na dodatna primanja	50	0	,00
714000	Porez na imovinu	430.300	429.134	99,73
714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	130.000	124.682	95,91
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	60.000	46.655	77,76
714113	Porez na imovinu za motorna vozila	300	40	13,33
714121	Porez na nasljeđe i darove	10.000	10.565	105,65
714131	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih lica	200.000	224.169	112,08
714132	Porez na promet nepokretnosti pravnih lica	30.000	23.023	76,74
715000	Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obveze na temelju poreza na promet dobara i usluga)	350	168	48,00
715131	Porez na promet proizvoda za koje se porez na promet proizvoda plaća po općoj stopi od 20% koja je propisana članom 11. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga, osim proizvoda koji prema odredbama čl. 9., 11., 12., 13. i 14. Zakona	300	153	51,00
715141	Porez na promet usluga, osim usluga u građevinarstvu	50	0	,00
715211	Porez na dobitke od igara na sreću	0	15	

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
716000	Porez na dohodak	501.500	504.644	100,63
716111	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od nesamostalne djelatnosti	425.000	431.116	101,44
716112	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od samostalne djelatnosti	10.000	9.227	92,27
716113	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica od imovine i imovinskih prava	2.000	1.681	84,05
716115	Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica na dobitke od nagradnih igara i igara na sreću	4.500	8.441	187,58
716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz člana 12. stav (4) Zakona o porezu na dohodak	35.000	25.748	73,57
716117	Prihodi od poreza na dohodak po konačnom obračunu	25.000	28.431	113,72
717000	Prihodi od neizravnih poreza	3.007.319	2.758.866	91,74
717131	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju Direkciji cesta	260.000	111.039	42,71
717141	Prihodi od indirektnih poreza koji pripadaju jedinicama lokalne samouprave	2.747.319	2.647.827	96,38
719000	Ostali porezi	0	524	
719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća (ZAOSTALE OBVEZE)	0	522	
719115	Poseban porez za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća po osnovi ugovora o djelu i povremenih i privremenih poslova (Zaostale obveze)	0	2	

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
Neporezni prihodi		2407969	1914749	80
721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	101.500	61.846	61
721112	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa, patenata i autorskih prava	80.000	61.092	76
721121	Prihodi od iznajmljivanja zemljišta	20.000	0	
721211	Prihodi od kamate za depozite u banci	1.500	354	24
721227	Prihodi od zakupa korištenja sportsko privrednih lovišta	0	400	
722000	Naknade i pristojbe i prihodi od pružanja javnih usluga	2.302.969	1.851.115	80
722131	Općinske administrativne takse	135.000	116.359	86
722132	Taksa za držanje pasa	30	79	263
722133	Takse za ovjeravanje dokumenata	50.000	49.600	99
722134	Takse za vjenčanja i druge civilne registracije	85.000	68.182	80
722321	Općinske komunalne takse	350.000	366.906	105
722329	Ostale općinske komunalne naknade i takse	160.000	136.254	85

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
722433	Naknada za ure enje gra evinskog zemljišta	160.000	129.788	81
722434	Naknada za korištenje gradskog gra evinskog zemljišta	185.000	214.857	116
722435	Naknada po osnovu prirodnih pogodnosti - renta	85.000	96.106	113
722449	Ostale op inske naknade - Naknada za korištenje javnog dobra	128.739	28.996	23
722449	Ostale op inske naknade - Naknade po osnovu tehni kog pregleda gra evina	45.000	31.625	70
722454	Naknada za korištenje državnih šuma	160.000	76.980	48
722454	Naknada za korištenje državnih šuma - neutrošena sredstva iz prethodne godine	55.000	52.430	95
722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	73.000	42.264	58
722515	Naknada za korištenje podataka premjera i katastra	7.500	7.917	106
722516	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra - cijepanje parcela	30.000	23.750	79
722516	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra - identifikacija parcela	15.000	16.632	111
722516	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra - provo enje promjena u katastarskom operatu	30.000	6.540	22
722516	Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra - uplana objekata	9.000	7.705	86

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
722521	Posebna vodna naknada za zaštitu voda za transportna sredstva koja za pogon koriste naftu ili naftne derivate voda ,uzgoj ribe,upotrebu vješta kih ubriva i kemikalija za zaštitu bilja)	30.000	31.692	106
722522	Posebna vodna naknada za zaštitu voda (ispuštanje otpadnih voda, uzgoj ribe, upotrebu vješta kih ubriva i kemikalija za zaštitu bilja)	15.000	14.950	100
722523	Posebna vodna naknada za korištenje površinskih i podzemnih voda za javnu vodoopskrbu	6.000	5.685	95
722524	Posebna vodna naknada za korištenje površ. i podzemnih voda za flaširanje vode i min. vode za uzgoj ribe u ribnjacima za navod.i dr. namjene	100	0	
722525	Posebna vodna naknada za korištenje površinskih i podzemnih voda za industrijske procese, uklju uju i i termoelektrane	50	0	
722526	Posebna vodna naknada za korištenje vode za proizvodnju elektri ne energije u hidroelektranama	1.000	498	50
722528	Posebna vodna naknada za zaštitu od poplava	50	2	4
722529	Op a vodna naknada	25.000	32.924	132
722531	Naknada za upotrebu cesta za pravna lica	35.000	32.190	92
722532	Naknada za upotrebu cesta za vozila gradana	68.000	71.294	105
722581	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesre a gdje je osnovica zbirni iznos neto pla a	50.000	13.044	26
722581	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesre a gdje je osnovica zbirni iznos neto pla a - Neutrošena sredstva iz ranijih godina	70.000	83.238	119
722582	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesre a gdje je osnovica zbirni iznos neto primitaka po osnovu druge samostalne djelatnosti i povremenog samostalnog rada	2.500	4.383	175

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
722583	Naknada za vatrogasne jedinice iz premije osiguranja od požara	300	308	103
722584	Naknada za funkcionalne premije osiguranja od autoodgovornosti	50	38	76
722611	Prihodi od pružanja usluga gra anima - kompletiranje gra evinskog zemljišta	25.000	0	
722611	Prihodi od pružanja usluga gra anima - naknada za komisiju za procjenu vrijednosti nekretnina	35.000	34.050	97
722611	Prihodi od pružanja usluga gra anima - potpuna i nepotpuna eksproprijacija	4.000	123	3
722611	Prihodi od pružanja usluga gra anima	6.000	6.176	103
722612	Prihodi od pružanja usluga pravnim licima	15.000	15.243	102
722612	Prihodi od pružanja usluga pravnim licima- naknada za komisiju za minimalno- sanitarne uslove	1.500	2.200	147
722719	Ostali povrati - Povrat PDV-a	50.000	0	
722732	Prihodi od troškova naplate po osnovi pokretanja postupka prinudne naplate	150	0	
722751	Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu - U eš e stanovništva	50.000	0	
722791	Ostale neplanirane uplate	50.000	30.107	60
723000	Nov ane kazne (neporezne prirode)	3.500	1.788	51

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
723131	Novane kazne po općinskim propisima	1.000	218	22
723133	Novane kazne za prekršaje koje su registrirane u registru novanih kazni i troškovi prekršajnog postupka	2.500	1.570	63
Tekuće potpore (Grantovi i donacije)		445205	480095	108
731000	Priljeni tekući i transferi od inostranih vlada i međunarodnih organizacija	250.205	203.932	81,51
731111	Priljeni tekući i transferi od inostranih vlada - Credo krajina	50.000	36.403	72,81
731111	Priljeni tekući i transferi od inostranih vlada - Japanska ambasada	25.000	24.382	97,53
731121	Priljeni tekući i transferi od međunarodnih organizacija - Projekt "Mobilni vrti"	35.205	28.035	79,63
731121	Priljeni tekući i transferi od međunarodnih organizacija - Zeleni otoci	140.000	115.112	82,22
732000	Priljeni tekući i transferi od ostalih razina vlasti	189.000	269.303	142,49
732112	Priljeni tekući i transferi od Federacije	30.000	30.199	100,66
732112	Priljeni tekući i transferi od Federacije - Održivi povratak	14.000	0	,00
732112	Priljeni tekući i transferi od Federacije - Uređenje Starog grada	15.000	0	,00
732114	Priljeni tekući i transferi od kantona - Projekt - "Lets do it 2013 - o istimo BiH za 1 dan"	500	1.000	200,00

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
732114	Primljeni teku i transferi od kantona - MZ Otoka centar - okološ	0	1.500	
732114	Primljeni teku i transferi od kantona - Regulacija "Potok Kalender"	39.500	64.030	162,10
732114	Primljeni teku i transferi od kantona - Sanacija klizišta i šteta od vremenskih nepogoda	75.000	75.000	100,00
732114	Primljeni teku i transferi od kantona - TZ - Spomen obilježje Partizansko groblje	0	6.934	
732114	Primljeni teku i transferi od kantona - Vlada USK-a- Ulica Radni ka	0	343	
732114	Primljeni teku i transferi od kantona - Za alternativni smještaj i raseljene osobe	15.000	10.010	66,73
732114	Primljeni teku i transferi od kantona - Kantonalno ministarstvo za pitanje boraca	0	2.000	
732128	Primljeni namjenski transfer iz sredstava za zaštitu okoline	0	78.287	
733000	Donacije	6.000	6.860	114,33
733112	Donacije od pravnih osoba - Za finansiranje manifestacija	6.000	6.790	113,17
733116	Donacije od fizi kih i pravnih lica za otklanjanje posljedica prirodnih nesre a i obnovu podru ja zahva enih prirodnim nesre amalica	0	70	
Kapitalni transferi				
Prihodi na osnovu zaostalih obaveza				

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
		90000	29750	33
811000	Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	90.000	29.750	33,06
811111	Primici od prodaje zemljišta	90.000	29.750	33,06

RA UN
FINANSIRANJA

--	--	--	--	--

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
UKUPNIRASHODI, IZDACI I FINANSIRANJE		688484	688446	100
RA UN RASHODA		645181	639167	99
OBAVEZE IZ PRETHODNE GODINE		30000	30000	100
TEKU I IZDACI		397375	393924	99
TEKU I TRANSFERI		161635	153551	95
KAPITALNI TRANSFERI		56170	61692	110
RA UN IZDATAKA		8949	14924	167
RA UN FINANSIRANJA		34354	34354	100

RA UN RASHODA

Obaveze iz predhodne godine		300000	300000	100
311000	Kratkoro ne teku e obveze	300.000	300.000	100,00
311111	Obaveze prema dobavlja ima - Obaveze iz prethodne godine	300.000	300.000	100,00
Teku i izdaci		6151810	6091677	99
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	2.239.822	2.238.703	100
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	1.368.317	1.368.311	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	345.545	345.545	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	254.076	254.076	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	30.499	30.489	100
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	14.457	14.363	99
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	173.055	172.703	100
611224	Regres za godišnji odmor	42.420	41.763	98
611225	Otpremnine zbog odlaska u mirovinu	6.531	6.531	100
611227	Pomo u slu aju smrti	3.260	3.260	100
611229	Pomo u slu aju ostalih bolesti	1.662	1.662	100
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	219.582	219.570	100
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	128.103	128.103	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	81.308	81.304	100
612113	Doprinosi za zapošljavanje	10.171	10.163	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	1.460.097	1.426.721	98
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	4.400	4.382	100
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	50	50	100
613211	Izdaci za elektri nu energiju	27.000	27.018	100
613211	Izdaci za elektri nu energiju - Javna rasvjeta	206.500	206.347	100
613215	Drvo - Izdaci za ogrjev	15.000	14.679	98
613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	18.000	17.456	97
613312	Izdaci za internet	5.600	5.508	98
613313	Izdaci za mobilni telefon	3.200	3.177	99

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
613314	Poštanske usluge	20.900	20.899	100
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	4.300	4.200	98
613323	Izdaci za usluge odvoza smeća	2.980	2.915	98
613324	Izdaci za usluge održavanja istočje - Javna higijena	68.920	70.218	102
613324	Izdaci za usluge održavanja istočje Javna higijena - JKP 10. Juli Bosanska Krupa	56.000	55.935	100
613411	Izdaci za obrasce i papir	12.000	10.022	84
613412	Izdaci za kompjuterski materijal	10.000	9.234	92
613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	900	889	99
613484	Materijal za ispisivanje	2.000	1.552	78
613487	Poseban materijal za potrebe civilne zaštite	800	812	102
613488	Matične knjige i ostali obrasci	8.000	8.020	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
613511	Benzin - izdaci za gorivo	5.780	5.776	100
613512	Dizel - Izdaci za gorivo	19.000	18.565	98
613523	Registracija motornih vozila	5.000	5.052	101
613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	3.200	3.196	100
613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	1.250	1.258	101
613713	Materijal za popravak i održavanje vozila	6.200	6.332	102
613714	Materijal za popravak i održavanje cesta, željeznica i mostova - Teku e investiciono održavanje lokalnih puteva	240.000	242.675	101
613717	Materijal za održavanje uli ne rasvjete - Teku e održavanje javne rasvjete	31.500	31.536	100
613722	Usluge popravaka i održavanja opreme	300	175	58
613723	Usluge popravaka i održavanja vozila	1.390	1.390	100
613724	Usluge popravaka i održavanja cesta, željeznica i mostova - Teku e investiciono održavanje lokalnih puteva (cestovne naknade)	310.000	312.681	101

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
613813	Osiguranje vozila	4.830	4.832	100
613822	Izdaci platnog prometa	6.800	6.681	98
613912	Usluge štampanja	2.490	2.489	100
613914	Usluge reprezentacije	3.540	3.927	111
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	4.730	4.726	100
613919	Ostali izdaci za informisanje - Službena glasila i lanarine	8.370	8.370	100
613922	Usluge stručnog obrazovanja	1.000	915	92
613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge - Licenca i održavanje programa	20.500	13.634	67
613961	Zatezne kamate	10.000	0	
613962	Troškovi spora	10.000	313	3
613973	Izdaci za volonterski rad po osnovi ugovora o volonterskom radu	21.000	21.201	101

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
613974	Izdaci za rad komisija - Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina	15.000	13.105	87
613974	Izdaci za rad komisija - Minimalno sanitarni uslovi	2.300	2.300	100
613974	Izdaci za rad komisija - Komisija za javne nabavke	15.930	15.927	100
613974	Izdaci za rad komisija - Komisija za izbor državnih službenika	0	1.240	
613974	Izdaci za rad komisija - Tehnički prijem objekata	17.000	13.813	81
613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	192.500	191.066	99
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	17.000	17.320	102
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine - Certifikacija gradova i općina sa povoljnim poslovnim okruženjem	7.437	5.893	79
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine - Rušenje bespravno izgrađenih objekata	1.000	0	
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	7.000	7.020	100
613994	Izdaci na temelju poslova sigurnosti i obavještajnih poslova	1.500	0	

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614000	Teku i transferi i drugi teku i rashodi	1.616.350	1.535.511	95
614121	Transfer za kulturu - Javna ustanova Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje	219.650	207.273	94
614121	Transfer za kulturu - Književni susreti "Stazama djetinjstva"	1.500	1.500	100
614121	Transfer za kulturu - Likovna kolonija "Krušnica"	1.100	1.100	100
614121	Transfer za kulturu - Smotra folklora Bosanska Krupa	1.500	1.500	100
614121	Transfer za kulturu - Smotra folklora Bosanska Otoka	1.500	1.500	100
614121	Transfer za kulturu - Smotra horova	1.500	1.500	100
614121	Transfer za kulturu - Sufinansiranje manifestacija Osnovnih škola	500	500	100
614121	Transfer za kulturu - Grant za kulturu	8.000	5.991	75
614122	Transfer za sport - Sportski savez općine	95.000	88.500	93
614124	Transfer za izbore	5.000	5.000	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614125	Transfer za obrazovanje - Održavanje školskih objekata	500	452	90
614181	Transfer za Centar za socijalni rad	215.000	214.916	100
614219	Ostala davanja pojedincima po osnovu penzijsko-invalidskog osiguranja - iz ranijeg perioda	3.200	3.119	97
614232	Izdaci za vojne invalide, ranjene borce i porodice poginulih boraca - Organizacije proistekle iz Odbrambeno oslobodila kog rata - Jednokratna podrška	20.000	20.000	100
614232	Izdaci za vojne invalide, ranjene branioce i porodice poginulih boraca - Organizacije proistekle iz Odbrambeno oslobodila kog rata	40.000	27.873	70
614233	Izdaci za raseljena lica	11.000	10.400	95
614234	Isplate stipendija	130.000	129.980	100
614239	Ostali transferi pojedincima - Održavanje Centralnog spomen obilježja i Spomen sobe i Šehidski nišani	5.000	4.968	99
614239	Ostali transferi pojedincima - Tekuća rezerva	50.000	41.349	83
614239	Ostali transferi pojedincima - Subvencija JP i JU za prijem volontera	20.000	19.046	95
614239	Ostali transferi pojedincima - Obilježavanje Dana općine	2.500	2.230	89

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614239	Ostali transferi pojedincima - Projekat: Bosanska Krupa - grad malih sajмова	2.500	2.135	85
614239	Ostali transferi pojedincima - Preventivne mjere zaštite i spašavanja	5.000	0	
614239	Ostali transferi pojedincima - Namjenska sredstva - naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	84.000	82.846	99
614239	Ostali transferi pojedincima - Nabavka udžbenika za socijalno ugrožene učenike	2.100	2.060	98
614239	Ostali transferi pojedincima - Jednokratne pomoći	10.000	10.000	100
614239	Ostali transferi pojedincima - Izdaci po Zakonu o dopunskim pravima boraca	38.000	37.302	98
614239	Ostali transferi pojedincima - Finansiranje tradicionalnih manifestacija	7.700	7.700	100
614239	Ostali transferi pojedincima - Grant za socijalno ugrožene penzionere	6.000	5.000	83
614243	Transfer za prevoz učenika	70.000	72.055	103
614311	Tekući i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za obilježavanje značajnih datuma	8.000	6.330	79
614311	Tekući i transferi neprofitnim organizacijama - Sufinansiranje projekta ATRIJUM	1.000	0	

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Septembarski dani slobode	3.000	3.000	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Omladinska banka	15.000	15.000	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - obilježavanje 20. godišnjice oslobođenja općine	20.000	18.697	93
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - ZU Dom zdravlja Bosanska Krupa - Za nabavku ogrjeva	10.000	10.000	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za Mjesne zajednice	5.000	3.749	75
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za deminiranje	29.000	28.887	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant Humanitarna udruženja na području općine i Crveni križ	2.500	2.500	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Finansiranje omladinskih Start-up biznisa	5.000	5.000	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - LAG "Una-Sana"	13.000	12.763	98
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za provođenje izbora članova Savjeta MZ	5.000	0	
614319	Teku i transferi vjerskim zajednicama	3.500	3.180	91

Ekonomski kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614323	Teku i transfer za parlamentarne političke partije - Parlamentarne grupe	60.000	44.076	73
614324	Teku i transfer udruženjima građana - Grant za tekuće izdatke "UG ADA"	3.600	3.100	86
614324	Teku i transfer udruženjima građana - Grant za mlade i NVO	18.000	17.904	99
614324	Teku i transfer udruženjima građana - Udruženje penzionera	3.000	3.000	100
614411	Subvencije javnim preduzećima - JP Radio Bosanska Krupa	195.000	195.000	100
614515	Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji	93.000	90.000	97
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	16.000	15.530	97
614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	50.000	50.000	100
615000	Kapitalni transferi	561.709	616.921	110
615211	Kapitalni transferi pojedincima - Održivi povratak	14.000	0	
615211	Kapitalni transferi pojedincima - projekat vodosnabdijevanja podgrmečkih naselja	0	31.186	

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
615211	Kapitalni transferi pojedincima - Potok Kalender	102.504	102.504	100
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Projekti prekograni ne saradnje i Meunarodnih organizacija	95.000	75.605	80
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Zanatski centar	65.000	65.006	100
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Uređenje Starog grada	15.000	0	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Upravljanje otpadom - Vlaški do	0	50.000	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - sanacija kotlovnice JU "Druga osnovna škola" Bosanska Krupa	0	4.870	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Rekonstrukcija Osnovne škole Pištaline	0	34.305	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Proširenje gradske vodovodne mreže Zalin, Potkrš, Gornji Petrovi i	0	27.500	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Projekti prekograni ne saradnje - Zeleni otoci	140.000	117.325	84
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Podrška projektima po Javnim pozivima	50.000	29.574	59
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Nadzor za izvođenje radova	20.000	9.098	45

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Industrijska zona Ljusina	0	10.000	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Dje je obdanište - Projekt "Mobilni vrti "	35.205	31.855	90
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Rekonstrukcija Osnovne škole Jezerski - Mahmi Selo	25.000	28.093	112
616000	Izdaci za kamate	54.250	54.251	100
616331	Kamate na pozajmice od doma ih finansijskih institucija	54.250	54.251	100

RA UN IZDATAKA

Kapitalni izdaci		89490	149244	167
821000	Izdaci za nabavu stalnih sredstava	89.490	149.244	167
821111	Nabava zemljišta - Ure enje zemljišta Poslovna zona Pilana	0	54.039	
821111	Nabava zemljišta - Izgradnja kanalizacionog sistema u Poslovnoj zoni Pilana	0	9.172	
821111	Nabava zemljišta - Eksproprijacija zemljišta	10.000	0	
821211	Nabava zgrada	0	58	

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
821221	Vanjska rasvjeta, trotoari i ograde	7.500	5.645	75
821224	Objekti vodovoda i kanalizacije	0	5.325	
821312	Kompjutorska oprema	10.000	8.800	88
821319	Ostale uredske mašine - nabavka opreme Credo krajina	0	19.696	
821319	Ostale uredske mašine	0	1.040	
821321	Motorna vozila - Namjenska sredstva zaštite od nesreća	43.990	43.990	100
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja - Prostorno planska dokumentacija	13.000	0	
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja - Izrada projektne dokumentacije	5.000	1.479	30

RA UN FINANSIRANJA

Ra un finansiranja		343543	343543	100
823000	Izdaci za otplate dugova	343.543	343.543	100
823331	Otplata doma im finansijskim institucijama - Otplata glavnice po kreditu za nabavku putni kog motornog vozila	10.207	10.207	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
823331	Otplate doma im finansijskim institucijama - Otplata glavnice po kreditu za kupovinu zemljišta ŠIP "Una" Bosanska Krupa	333.336	333.336	100

Op insko vije e		Razdjel		10
		Glava		101
		Funkcija		.0111
		Broj zaposlenih		
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
U k u p n o		252500	235142	93
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	192.500	191.066	99
613975	Izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima	192.500	191.066	99
614000	Teku i transferi i drugi teku i rashodi	60.000	44.076	73
614323	Teku i transfer za parlamentarne političke partije - Parlamentarne grupe	60.000	44.076	73

Jedinstveni općinski organ		Razdjel		11
		Glava		111
		Funkcija		.0111
		Broj zaposlenih		
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
Ukupno		4163987	4181713	100
311000	Kratkoročne tekuće obveze	300.000	300.000	100
311111	Obaveze prema dobavljačima - Obaveze iz prethodne godine	300.000	300.000	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	1.258.645	1.226.319	97
613115	Troškovi dnevnica u zemlji	4.400	4.382	100
613125	Troškovi dnevnica u inostranstvu	50	50	100
613211	Izdaci za električnu energiju	27.000	27.018	100
613211	Izdaci za električnu energiju - Javna rasvjeta	206.500	206.347	100
613215	Drvo - Izdaci za ogrjev	15.000	14.679	98
613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	17.193	16.652	97
613312	Izdaci za internet	5.240	5.157	98

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
613313	Izdaci za mobilni telefon	3.200	3.177	99
613314	Poštanske usluge	20.900	20.899	100
613321	Izdaci za vodu i kanalizaciju	4.300	4.200	98
613323	Izdaci za usluge odvoza smeća	2.980	2.915	98
613324	Izdaci za usluge održavanja istočje - Javna higijena	68.920	70.218	102
613324	Izdaci za usluge održavanja istočje Javna higijena - JKP 10. Juli Bosanska Krupa	56.000	55.935	100
613411	Izdaci za obrasce i papir	11.595	9.617	83
613412	Izdaci za kompjuterski materijal	10.000	9.203	92
613481	Izdaci za odjeću, uniforme i platno	900	889	99
613484	Materijal za ispisivanje	2.000	1.552	78
613487	Poseban materijal za potrebe civilne zaštite	800	812	102
613488	Matične knjige i ostali obrasci	8.000	8.020	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
613511	Benzin - izdaci za gorivo	5.780	5.776	100
613512	Dizel - Izdaci za gorivo	19.000	18.565	98
613523	Registracija motornih vozila	5.000	5.052	101
613711	Materijal za popravak i održavanje zgrada	3.200	3.196	100
613712	Materijal za popravak i održavanje opreme	1.250	1.258	101
613713	Materijal za popravak i održavanje vozila	6.200	6.332	102
613714	Materijal za popravak i održavanje cesta, željeznica i mostova - Teku e investiciono održavanje lokalnih puteva	240.000	242.675	101
613717	Materijal za održavanje uli ne rasvjete - Teku e održavanje javne rasvjete	31.500	31.536	100
613722	Usluge popravaka i održavanja opreme	300	140	47
613723	Usluge popravaka i održavanja vozila	1.390	1.390	100
613724	Usluge popravaka i održavanja cesta, željeznica i mostova - Teku e investiciono održavanje lokalnih puteva (cestovne naknade)	310.000	312.681	101
613813	Osiguranje vozila	4.830	4.832	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
613822	Izdaci platnog prometa	6.420	6.303	98
613912	Usluge štampanja	2.490	2.489	100
613914	Usluge reprezentacije	3.540	3.927	111
613916	Usluge objavljivanja tendera i oglasa	4.730	4.726	100
613919	Ostali izdaci za informisanje - Službena glasila i članarine	8.370	8.140	97
613922	Usluge stručnog obrazovanja	1.000	915	92
613934	Izdaci za hardverske i softverske usluge - Licenca i održavanje programa	20.500	13.634	67
613961	Zatezne kamate	10.000	0	0
613962	Troškovi spora	10.000	313	3
613973	Izdaci za volonterski rad po osnovi ugovora o volonterskom radu	21.000	21.201	101
613974	Izdaci za rad komisija - Komisija za izbor državnih službenika	0	1.240	
613974	Izdaci za rad komisija - Komisija za javne nabavke	15.930	15.927	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
613974	Izdaci za rad komisija - Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina	15.000	13.105	87
613974	Izdaci za rad komisija - Minimalno sanitarni uslovi	2.300	2.300	100
613974	Izdaci za rad komisija - Tehni ki prijem objekata	17.000	13.813	81
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine - Certifikacija gradova i op ina sa povoljnim poslovnim okruženjem	7.437	5.893	79
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine - Rušenje bespravno izgra enih objekata	1.000	0	0
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	17.000	17.238	101
613994	Izdaci na temelju poslova sigurnosti i obavještajnih poslova	1.500	0	0
614000	Teku i transferi i drugi teku i rashodi	1.556.350	1.491.435	96
614121	Transfer za kulturu - Smotra folklora Bosanska Otoka	1.500	1.500	100
614121	Transfer za kulturu - Smotra horova	1.500	1.500	100
614121	Transfer za kulturu - Smotra folklora Bosanska Krupa	1.500	1.500	100
614121	Transfer za kulturu - Likovna kolonija "Krušnica"	1.100	1.100	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614121	Transfer za kulturu - Književni susreti "Stazama djetinjstva"	1.500	1.500	100
614121	Transfer za kulturu - Javna ustanova Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje	219.650	207.273	94
614121	Transfer za kulturu - Grant za kulturu	8.000	5.991	75
614121	Transfer za kulturu - Sufinansiranje manifestacija Osnovnih škola	500	500	100
614122	Transfer za sport - Sportski savez općine	95.000	88.500	93
614124	Transfer za izbore	5.000	5.000	100
614125	Transfer za obrazovanje - Održavanje školskih objekata	500	452	90
614181	Transfer za Centar za socijalni rad	215.000	214.916	100
614219	Ostala davanja pojedincima po osnovu penzijsko-invalidskog osiguranja - iz ranijeg perioda	3.200	3.119	97
614232	Izdaci za vojne invalide, ranjene branioce i porodice poginulih boraca - Organizacije proistekle iz Odbrambeno oslobodilačkog rata	40.000	27.873	70
614232	Izdaci za vojne invalide, ranjene borce i porodice poginulih boraca - Organizacije proistekle iz Odbrambeno oslobodilačkog rata - Jednokratna podrška	20.000	20.000	100
614233	Izdaci za raseljena lica	11.000	10.400	95

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614234	Isplate stipendija	130.000	129.980	100
614239	Ostali transferi pojedincima - Održavanje Centralnog spomen obilježja i Spomen sobe i Šehidski nišani	5.000	4.968	99
614239	Ostali transferi pojedincima - Tekuća rezerva	50.000	41.349	83
614239	Ostali transferi pojedincima - Subvencija JP i JU za prijem volontera	20.000	19.046	95
614239	Ostali transferi pojedincima - Preventivne mjere zaštite i spašavanja	5.000	0	0
614239	Ostali transferi pojedincima - Namjenska sredstva - naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	84.000	82.846	99
614239	Ostali transferi pojedincima - Nabavka udžbenika za socijalno ugrožene učenike	2.100	2.060	98
614239	Ostali transferi pojedincima - Jednokratne pomoći	10.000	10.000	100
614239	Ostali transferi pojedincima - Izdaci po Zakonu o dopunskim pravima boraca	38.000	37.302	98
614239	Ostali transferi pojedincima - Grant za socijalno ugrožene penzionere	6.000	5.000	83
614239	Ostali transferi pojedincima - Finansiranje tradicionalnih manifestacija	7.700	7.700	100
614239	Ostali transferi pojedincima - Obilježavanje Dana općine	2.500	2.230	89

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614239	Ostali transferi pojedincima - Projekat: Bosanska Krupa - grad malih sajmova	2.500	2.135	85
614243	Transfer za prevoz u enika	70.000	72.055	103
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant Humanitarna udruženja na području općine i Crveni križ	2.500	2.500	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - obilježavanje 20. godišnjice oslobođenja općine	20.000	18.697	93
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - ZU Dom zdravlja Bosanska Krupa - Za nabavku ogrjeva	10.000	10.000	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Sufinansiranje projekta ATRIJUM	1.000	0	0
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Septembarski dani slobode	3.000	3.000	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Omladinska banka	15.000	15.000	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - LAG "Una-Sana"	13.000	12.763	98
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za provođenje izbora članova Savjeta MZ	5.000	0	0
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za obilježavanje značajnih datuma	8.000	6.330	79
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za deminiranje	29.000	28.887	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Finansiranje omladinskih Start-up biznisa	5.000	5.000	100
614311	Teku i transferi neprofitnim organizacijama - Grant za Mjesne zajednice	5.000	3.749	75
614319	Teku i transferi vjerskim zajednicama	3.500	3.180	91
614324	Teku i transfer udruženjima građana - Grant za mlade i NVO	18.000	17.904	99
614324	Teku i transfer udruženjima građana - Udruženje penzionera	3.000	3.000	100
614324	Teku i transfer udruženjima građana - Grant za tekuće izdatke "UG ADA"	3.600	3.100	86
614411	Subvencije javnim preduzećima - JP Radio Bosanska Krupa	195.000	195.000	100
614515	Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji	93.000	90.000	97
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	16.000	15.530	97
614817	Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenju	50.000	50.000	100
615000	Kapitalni transferi	561.709	616.921	110
615211	Kapitalni transferi pojedincima - Održivi povratak	14.000	0	0

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
615211	Kapitalni transferi pojedincima - Potok Kalender	102.504	102.504	100
615211	Kapitalni transferi pojedincima - projekat vodosnabdijevanja podgrme kih naselja	0	31.186	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Podrška projektima po Javnim pozivima	50.000	29.574	59
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Ure enje Starog grada	15.000	0	0
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Upravljanje otpadom - Vlaški do	0	50.000	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - sanacija kotlovnice JU "Druga osnovna škola" Bosanska Krupa	0	4.870	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Rekonstrukcija Osnovne škole Pištaline	0	34.305	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Rekonstrukcija Osnovne škole Jezerski - Mahmi Selo	25.000	28.093	112
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Proširenje gradske vodovodne mreže Zalin, Potkrš, Gornji Petrovi i	0	27.500	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Projekti prekograni ne saradnje - Zeleni otoci	140.000	117.325	84
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Zanatski centar	65.000	65.006	100
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Nadzor za izvo enje radova	20.000	9.098	45

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Industrijska zona Ljusina	0	10.000	
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Dje je obdanište - Projekt "Mobilni vrti "	35.205	31.855	90
615311	Kapitalni transferi neprofitnim organizacijama - Projekti prekograni ne saradnje i Me unarodnih organizacija	95.000	75.605	80
616000	Izdaci za kamate	54.250	54.251	100
616331	Kamate na pozajmice od doma ih finansijskih institucija	54.250	54.251	100
821000	Izdaci za nabavu stalnih sredstava	89.490	149.244	167
821111	Nabava zemljišta - Eksproprijacija zemljišta	10.000	0	0
821111	Nabava zemljišta - Izgradnja kanalizacionog sistema u Poslovnoj zoni Pilana	0	9.172	
821111	Nabava zemljišta - Ure enje zemljišta Poslovna zona Pilana	0	54.039	
821211	Nabava zgrada	0	58	
821221	Vanjska rasvjeta, trotoari i ograde	7.500	5.645	75
821224	Objekti vodovoda i kanalizacije	0	5.325	

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
821312	Kompjutorska oprema	10.000	8.800	88
821319	Ostale uredske mašine - nabavka opreme Credo krajina	0	19.696	
821319	Ostale uredske mašine	0	1.040	
821321	Motorna vozila - Namjenska sredstva zaštite od nesreća	43.990	43.990	100
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja - Izrada projektne dokumentacije	5.000	1.479	30
821521	Studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranja - Prostorno planska dokumentacija	13.000	0	0
823000	Izdaci za otplate dugova	343.543	343.543	100
823331	Otplate doma im finansijskim institucijama - Otplata glavnice po kreditu za nabavku putni kog motornog vozila	10.207	10.207	100
823331	Otplate doma im finansijskim institucijama - Otplata glavnice po kreditu za kupovinu zemljišta ŠIP "Una" Bosanska Krupa	333.336	333.336	100

Služba za zajedni ke poslove, civilnu i protupožarnu zaštitu		Razdjel		11
		Glava		1110
		Funkcija		.0320
		Broj zaposlenih		25
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
U k u p n o		573100	573494	100
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	517.251	517.645	100
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	311.280	311.416	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	77.899	77.899	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	57.278	57.278	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	6.874	6.874	100
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	2.511	2.511	100
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	44.798	44.798	100
611224	Regres za godišnji odmor	10.080	10.338	103
611225	Otpremnine zbog odlaska u mirovinu	6.531	6.531	100
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	54.260	54.260	100

Ekonomski kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	33.640	33.640	100
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	18.329	18.329	100
612113	Doprinosi za zapošljavanje	2.291	2.291	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	1.589	1.589	100
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	1.589	1.589	100

Kabinet op inskog na elnika		Razdjel		11
		Glava		112
		Funkcija		.0111
		Broj zaposlenih		6
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
U k u p n o		196335	196296	100
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	178.434	178.394	100
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	113.900	113.899	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	28.062	28.062	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	20.634	20.634	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	2.476	2.476	100
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	10.842	10.842	100
611224	Regres za godišnji odmor	2.520	2.481	98
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	17.332	17.333	100
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	9.904	9.904	100
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	6.603	6.603	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612113	Doprinosi za zapošljavanje	825	826	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	569	569	100
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	569	569	100

Služba za prostorno ure enje, imovinsko - pravne i geodetske poslove		Razdjel		11
		Glava		113
		Funkcija		0610
		Broj zaposlenih		16
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
U k u p n o		399517	399414	100
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	363.869	363.766	100
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	220.625	220.625	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	55.881	55.881	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	41.089	41.089	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	4.931	4.931	100
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	4.471	4.471	100
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	26.892	26.892	100
611224	Regres za godišnji odmor	6.720	6.617	98
611227	Pomo u slu aju smrti	3.260	3.260	100
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	34.514	34.514	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	19.723	19.723	100
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	13.148	13.148	100
612113	Doprinosi za zapošljavanje	1.643	1.643	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	1.134	1.134	100
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	1.134	1.134	100

Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove		Razdjel		11
		Glava		114
		Funkcija		051
		Broj zaposlenih		9
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
Ukupno		239164	239100	100
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	217.372	217.308	100
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto plaće	135.470	135.467	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	34.162	34.162	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	25.119	25.119	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	3.014	3.014	100
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	1.827	1.827	100
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	14.000	13.999	100
611224	Regres za godišnji odmor	3.780	3.720	98
611227	Pomoć u slučaju smrti	0	0	
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	21.099	21.099	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	12.057	12.057	100
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	8.038	8.038	100
612113	Doprinosi za zapošljavanje	1.004	1.004	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	693	693	100
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	693	693	100

Služba za finansije		Razdjel		11
		Glava		115
		Funkcija		0112
		Broj zaposlenih		9
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
U k u p n o		219979	219920	100
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	200.397	200.338	100
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	124.585	124.585	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	30.695	30.695	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	22.570	22.570	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	2.708	2.708	100
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	16.059	16.059	100
611224	Regres za godišnji odmor	3.780	3.721	98
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	18.959	18.959	100
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	10.834	10.834	100
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	7.222	7.222	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612113	Doprinosi za zapošljavanje	903	903	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	623	623	100
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	623	623	100

Služba za obrt, poljoprivredu i poduzetništvo		Razdjel		11
		Glava		116
		Funkcija		0421
		Broj zaposlenih		7
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
Ukupno		146878	146741	100
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	133.625	133.494	100
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i neto plaće	81.797	81.797	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	20.762	20.762	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	15.266	15.266	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	1.834	1.832	100
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	2.028	1.938	96
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	9.418	9.418	100
611224	Regres za godišnji odmor	2.520	2.481	98
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	12.831	12.825	100
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	7.328	7.328	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	4.892	4.886	100
612113	Doprinosi za zapošljavanje	611	611	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	422	422	100
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	422	422	100

Služba za upravljanje razvojem		Razdjel		11
		Glava		117
		Funkcija		05
		Broj zaposlenih		6
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
U k u p n o		144774	144728	100
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	131.643	131.587	100
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	79.355	79.353	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	20.600	20.600	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	15.147	15.147	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	1.825	1.817	100
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	11.776	11.776	100
611224	Regres za godišnji odmor	2.940	2.894	98
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	12.723	12.723	100
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	7.270	7.270	100
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	4.847	4.847	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612113	Doprinosi za zapošljavanje	606	606	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	408	418	102
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	408	418	102

Služba za op u upravu i društvene djelatnosti		Razdjel		11
		Glava		118
		Funkcija		.0131
		Broj zaposlenih		21
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
U k u p n o		458979	458289	100
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	417.235	416.543	100
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	252.415	252.277	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	65.438	65.438	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	48.116	48.116	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	5.774	5.774	100
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	1.350	1.346	100
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	33.660	33.660	100
611224	Regres za godišnji odmor	8.820	8.270	94
611227	Pomo u slu aju smrti	0	0	
611229	Pomo u slu aju ostalih bolesti	1.662	1.662	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	40.416	40.418	100
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	23.096	23.096	100
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	15.395	15.397	100
612113	Doprinosi za zapošljavanje	1.925	1.925	100
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	1.328	1.328	100
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	1.328	1.328	100

Op insko pravobranilaštvo		Razdjel		12
		Glava		121
		Funkcija		320
		Broj zaposlenih		3
Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
U k u p n o		89630	89627	100
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	79.996	79.628	100
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	48.890	48.892	100
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	12.046	12.046	100
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	8.857	8.857	100
611133	Doprinosi za zapošljavanje	1.063	1.063	100
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	2.270	2.270	100
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	5.610	5.259	94
611224	Regres za godišnji odmor	1.260	1.241	98
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	7.448	7.439	100
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	4.251	4.251	100

Ekon.kod	Opis	Plan budžeta za 2015. godinu	Izvršenje budžeta 31.12.2015	indeks 3/2
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	2.834	2.834	100
612113	Doprinosi za zapošljavanje	363	354	98
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	2.186	2.560	117
613311	Izdaci za telefon, telefaks i teleks	807	804	100
613312	Izdaci za internet	360	351	98
613411	Izdaci za obrasce i papir	405	405	100
613412	Izdaci za kompjuterski materijal	0	31	
613722	Usluge popravaka i održavanja opreme	0	35	
613822	Izdaci platnog prometa	380	378	99
613919	Ostali izdaci za informisanje - Službena glasila i članarine	0	230	
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	234	244	104
613991	Ostale nespomenute usluge i dadžbine	0	82	

**OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA
PRIHODA I RASHODA
ZA PERIOD 01.01.-31.12.2015. GODINE**

I - UVOD

Ian 96. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine» broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15) propisuje da je vlada obavezna Parlamentu podnijeti na usvajanje izvještaj o izvršenju budžeta za prethodnu godinu u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

Rashodi i izdaci priznaju se na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja.

Pridržavajući se navedenih zakonskih odredbi, pripremljena je Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa za 2015. godinu.

U prilogu Odluke o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa za 2015. godinu je i Izvještaj o ostvarenju ukupnih prihoda i ukupnih rashoda, u odnosu na planirano, te u Posebnom dijelu budžeta izvršenje rashoda po pojedinim nosiocima.

Također je priložen i Izvještaj o stanju sredstava, potraživanja i obaveza na dan 31.12.2015. godine. Sastavni dio izvještaja je Izvještaj o korištenju sredstava Tekuće rezerve u 2015. godini.

U nastavku teksta slijedi obrazloženje izvršenja prihoda i rashoda u odnosu na Plan budžeta za 2015. godinu a koji su u ukupnom iznosu prikazani u Odluci o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta općine Bosanska Krupa za 2015. godinu.

Navedena odluka obuhvata i podatke o izvršenju prihoda i rashoda po Razvrstavanju prihoda i rashoda, po Izvještaju o kapitalnim izdacima općine Bosanska Krupa za 2015. godinu, stanje sredstava, potraživanja i obaveza po Razvrstavanju stanja na dan 31.12.2015. godine.

II – PRIHODI I PRIMICI

Ian 76. istog zakona propisuje da priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka se zasniva na modificiranom razvrstavanju nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na jedinstveni račun.

Ian 47. Navedenog zakona propisuje da su namjenski prihodi i primici pomoćni, donacije, prihodi koji se prikupljaju prema posebnim propisima kojima je utvrđena namjena korištenja tih prihoda.

Ian 48. istog zakona propisuje da namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u budžet za tekuću u budžetsku godinu.

Budžet općine Bosanska Krupa za 2015.godinu i Odluka o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa su razmatrani i usvojeni od strane Općinskog vijeća općine Bosanska Krupa na sjednici održanoj dana 06.03.2015. godine, sa utvrđenom visinom prihoda u iznosu od 6.884.843 KM.

Budžet se izvršavao na osnovu Odluke o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa.

Pridržavajući se gore navedenih principa, zakonskih odredbi sva sredstva koja su u toku godine uplaćena na račun budžeta općine su oprihodovana i kao takva prikazana u Izvještaju o izvršenju prihoda i rashoda za 6 mjeseci 2015.godine. Po tom principu, sa krajem godine, ukupni prihodi i primici u 2015. godini izvršeni su u iznosu od 6.897.848 KM što čini procenat izvršenja od 100,19% u odnosu na planirani iznos (6.884.843 KM). Iznos navedenih prihoda odnosi se na ostvarene prihode tekuće godine i neutrošene prihode iz prethodnih godina koji su po etkom tekuće godine, sa razgraničenih prihoda preknjiženi na odgovarajuća konta prihoda.

Na osnovu zakonskih propisa iz oblasti budžetskog knjigovodstva, od izvještajne godine se sva sredstva koja su uplaćena na račun budžeta odmah oprihoduju (danom uplate). Po isteku budžetske godine, kod pripreme godišnjeg izvještaja o izvršenju budžeta, sredstva koja su oprihodovana a nisu utrošena se stimiraju „skidaju“ sa te vrste prihoda i preknjižavaju na razgraničene prihode (klasa 3). Zbog toga se može pojaviti situacija da su pojedine vrste prihoda krajem godine niže u odnosu na izvještaje u toku godine. Stimiranje pojedinih vrsta prihoda se uglavnom odnosi na namjenske prihode i tekuće potpore koje se umanjuju za iznos neutrošenih sredstava.

Tabelami pregled planiranih, uplaćenih i ostvarenih prihoda u izvještajnoj godini

	PLAN PRIHODA ZA 2015. GODINU	UKUPNI (uplaćeni) PRIHODI 2015. godine	STVARNI (utrošeni) PRIHODI 2015. godine
Porezni prihodi	3.941.669	3.872.956	3.693.953
Neporezni prihodi	2.407.969	2.294.107	1.914.749
Tekuće potpore (grantovi donacije)	445.205	701.035	480.095
Primici	90.000	29.750	29.750
Finansiranje	0	0	0

UKUPNO:	6.884.843	6.897.848	6.118.547
----------------	------------------	------------------	------------------

Na osnovu gore navedenog, u Izvještaju o izvršenju budžeta za 2015. godinu je prikazano ostvarenje stvarnih (utrošenih) prihoda i primitaka, koji su u zavisnosti od vrste i namjene raspoređeni za pokriće nastalih rashoda i izdataka.

Od ukupno planiranog iznosa, izvršenje stvarnih prihoda (utrošenih) za 2015. godinu iznosi 6.118.547 KM i čini procenat od 88,87%, odnosno, ostvareni prihodi su niži za oko 11% u odnosu na planiranu veličinu. U ovaj iznos izvršenja su uključeni i kapitalni primici.

Po obrascu Računa prihoda i rashoda budžeta općine za 2015. godinu, izvršenje prihoda je u iznosu od 6.088.797 KM a po obrascu Izvještaj o kapitalnim izdacima i finansiranju ukupni izvori finansiranja (primici od prodaje stalnih sredstava) su u iznosu od 29.750 KM, što u ukupnom iznosu (6.118.547 KM) čini izvršenje prihoda u odnosu na Plan budžeta za 2015. godinu. Po strukturi prihoda stepen izvršenja pojedinih vrsta prihoda je različit.

Struktura ukupno planiranih i izvršenih prihoda za 2015. godinu je slijedeća:

	PLAN PRIHODA ZA 2015. GODINU	IZVRŠENJE STVARNIH PRIHODA u2015. godini	INDEX
Porezni prihodi	3.941.669	3.693.953	93,72
Neporezni prihodi	2.407.969	1.914.749	79,52
Tekuće potpore (grantovi donacije)	445.205	480.095	107,84
Primici	90.000	29.750	33,06
Finansiranje	0	0	0
UKUPNO:	6.884.843	6.118.547	88,87

U nastavku teksta slijedi pregled ostvarenja prihoda po grupama u odnosu na planirane veličine, a izvršenje prihoda po pojedinim vrstama se može vidjeti u Tabeli prihoda koja je sastavni dio ovog izvještaja.

Prateći ukupan razvoj koji je i dalje pod uticajem ekonomske krize i na našem području, interesantno je pratiti uporedne pokazatelje izvršenja prihoda za isti period prethodne godine.

Ako uporedimo izvršenje poreznih prihoda ostvarenih u prethodnoj godini (3.552.616 KM) uočavamo da su porezni prihodi izvještajne godine (3.693.953 KM) veći za oko 4%. Neporezni prihodi ostvareni u izvještajnoj godini (1.914.749 KM) su manji za oko 3,5% u odnosu na prethodnu godinu.

U nastavku teksta slijede uporedni pokazatelji prihoda za izvještajnu i prethodnu godinu:

OPIS	Izvršenje 2014. godine	Izvršenje 2015. godine	Index
Porezi prihodi	3.552.616	3.693.953	103,98
Neporezni prihodi	1.983.226	1.914.749	96,55
Tekuće potpore (grantovi)	773.121	480.095	62,10
Prihodi po osnovu zaostalih obaveza	44	0	0
Primici	50.600	29.750	58,79
Finansiranje	133.836	0	0
UKUPNO	6.493.443	6.118.547	94,23

Usporedbom izvršenja ukupnih prihoda za izvještajnu godinu sa izvršenjem ukupnih prihoda u prethodnoj godini, uoči je manji iznos izvršenja u izvještajnoj godini. Manjim stepenu izvršenja pojedinih grupa prihoda tekuće godine u odnosu na prethodnu godinu doprinijelo je storniranje,

„skidanje“, pojedinih vrsta neutrošenih prihoda koji se prenose na razgraničene prihode i sredstva se nalaze na žiro računima općine. Ovi prihodi se uglavnom nalaze na namjenskim računima i po etkom budžetske 2016. godine se vraćaju na vrstu prihoda na koju su i uplaćeni, te se u zavisnosti od njihove namjene potroškujuju na rashodovnu stranu budžeta.

Međutim, ako posmatramo izvršenje pojedinih grupa prihoda uočava se veći iznos izvršenja poreznih prihoda u odnosu na prethodnu godinu, što predstavlja pozitivne pomake, obzirom da na ovu vrstu prihoda nemamo direktan utjecaj. Većim iznosom izvršenja poreznih prihoda doprinijelo je povećanje prihoda po osnovu poreza na imovinu, poreza na dohodak i prihoda od indirektnih poreza.

**POREZNI
PRIHODI**

Porezni prihodi imaju najveće učešće u ukupnim prihodima i u estvuju sa 65,63 % u ukupno izvršenim prihodima. U odnosu na planirani iznos od 3.941.669 KM, u izvještajnoj godini izvršenje istih je u procentu od 93,72 %, što ini iznos od 3.693.953 KM.

Pregled izvršenja poreznih prihoda po grupama:

OPIS	Plan 2015.godine	Izvršenje 31.12.2015.godine	Index
U okviru poreznih prihoda, pojedine grupe prihoda imaju značajno izvršenje a što je rezultat zaostale obaveze poreskog obveznika.			
Prihodi po osnovu poreza na dobit pojedinaca i preduzeća izvršeni su u ukupnom iznosu od 471 KM što ini 25,46 % u odnosu na planirani iznos od 1.850 KM. Inga e, ovo je grupa prihoda koja je ukinuta uvo enjem novih poreza te izvršenje ovih prihoda predstavlja izmirenje zaostalih obaveza od strane pojedinih poreških obveznika.	1.850	471	25,46
Porez na pla u i radnu snagu	350	146	41,71
Porez na imovinu	430.300	429.134	99,73
Doma i porez na doba i usluge	350	168	48
Porez na dohodak	504.644	504.644	100,63
Prihodi od indirektnih poreza	3.007.319	2.758.866	91,74
Ostali porezi	0	524	0

Kao značajniju grupu poreznih prihoda potrebno je navesti i porez na imovinu koji je izvršen u ukupnom iznosu od 429.134 KM i ini procenat izvršenja 99,73 % u odnosu na planiranu veličinu od 430.300 KM. U okviru ove grupe prihoda najveći u stopu izvršenja ima porez na promet nepokretnosti od fizičkih lica.

Grupa prihoda po osnovu poreza na promet proizvoda i usluga, u izvještajnom periodu, izvršena je u ukupnom iznosu od 168 KM i ini procenat od 48 % u odnosu na planirani iznos od 350 KM. Izmjenom zakonske regulative koja reguliše poreznu oblast, došlo je do ukidanja ovih prihoda. Prihod koji se javlja predstavlja zaostale obaveze po osnovu poreza na promet proizvoda i usluga te je iz godine u godinu niže izvršenje.

Porez na dohodak je izvršen u ukupnom iznosu od 504.644 KM i ini procenat od 100,63 % u odnosu na ukupno planirani iznos od 501.500 KM. Posmatrajući strukturu ove grupe prihoda uoava se različitost izvršenja pojedinih vrsta prihoda. U ovu grupu prihoda su uključeni prihodi od poreza na dohodak po različitim osnovama koji su propisani zakonom, a visina ostvarenja ove grupe prihoda zavisi od uplaćenog iznosa poreza na dohodak na području naše općine. Izvršenje pojedinih vrsta iz ove grupe prihoda se može vidjeti u tabeli Prihodi.

Prihodi od indirektnih poreza su izvršeni u ukupnom iznosu od 2.758.866 KM a što ini procenat od 91,74 % u odnosu na planirani iznos od 3.007.319 KM, odnosno manji su za 8,26 % u odnosu na ukupno planirani iznos za izvještajni period. U odnosu na isti period prethodne godine ovi prihodi su veći za 2,09 %. Raspodjelu ovih prihoda vrši Uprava za indirektno oporezivanje i po tačno određenim procentima i procedurama raspodjele za sve nivoe vlasti, a što je regulisano Zakonom o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Analizirajući izvršenje poreznih prihoda, uoava se uticaj poreznih reformi tako da se još uvijek javlja izvršenje prihoda koji su uvoenjem novih poreza ukinuti. Teško je realno planirati takve vrste prihoda jer ne znamo visinu zaostalih obaveza i mogućnost naplate. Također, naplata poreznih prihoda nije u nadležnosti Jedinica lokalne samouprave i na ostvarenje ove grupe prihoda ne možemo direktno utjecati.

NEPOREZNI PRIHODI

Neporezne prihode ine prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine, naknade i takse i novane kazne. Ovi prihodi imaju visoko učešće u ukupnim budžetskim prihodima i ine oko 32% ukupno izvršenih prihoda. U odnosu na ukupno planirane neporezne prihode u iznosu od 2.407.969 KM, u izvještajnoj godini izvršenje istih je u iznosu od 1.914.749 KM, što ini procenat od 79,52 %.

Pregled izvršenja neporeznih prihoda po grupama:

Ekonomski kod	Naziv	Plan 2015	Izvršenje 31.12.2015	Index
721000	Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	101.500	61.846	60,93
722000	Naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga	2.302.969	1.851.115	80,38

721 – prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine izvršeni su u ukupnom iznosu od 61.846 KM, što čini 60,93 % u odnosu na ukupno planirani iznos od 101.500 KM. U okviru ove grupe prihoda značajnije u prošle godine (76,37 %) u izvršenju odnosi se na prihode od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa. Ovaj prihod se ostvaruje na osnovu kantonalnog zakona o koncesijama koji reguliše pripadnost ovog prihoda u omjeru 60:40% u korist općine.

722 – naknade i takse i prihodi od pružanja javnih usluga izvršene su u ukupnom iznosu od 1.851.115 KM što čini 80,38 % u odnosu na ukupno planirani iznos od 2.302.969 KM.

Po pojedinim vrstama prihoda u okviru ove grupe prihoda, uočava se nešto veće izvršenje pojedinih vrsta prihoda u apsolutnom iznosu u odnosu na planirane veličine i to:

- općinske komunalne takse izvršene su u ukupnom iznosu od 366.906 KM što čini procent od 104,83 % u odnosu na planirani iznos od 350.000 KM. Povećanje izvršenja navedene stavke je uslijedilo iz razloga što je u izvještajnoj godini naplaćen prihod po osnovu komunalnih taksa iz prethodnih godina.
- naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta izvršene su u ukupnom iznosu od 214.857 KM što čini procent od 116,14 % u odnosu na planirani iznos od 185.000 KM. Većom stopi izvršenja doprinijela je naplata po sudskom izvršenju za korištenje gradskog građevinskog zemljišta od JP Elektrodistribucije.
- naknade po osnovu prirodnih pogodnosti – renta, izvršene su u ukupnom iznosu od 96.106 KM što čini procent od 113,07 % u odnosu na planirani iznos od 85.000 KM. Većom stepenu izvršenja ovih prihoda je doprinijela realizacija zahtjeva po osnovu dopunskih prava boraca koji podrazumijeva uplatu ove naknade od strane općine.
- naknade za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra – identifikacija parcela izvršene su u ukupnom iznosu od 16.632 KM što čini procent od 110,88 % u odnosu na planirani iznos od 15.000 KM. Značajnije u prošle godine u izvršenju ove vrste prihoda odnosi se na uplate od strane JP Elektrodistribucija.
- Posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća gdje je osnovica zbirni iznos neto plaćena (neutrošena sredstva iz prethodne godine), izvršene su u ukupnom iznosu od 83.238 KM što čini procent od 118,91 % u odnosu na planirani iznos od 70.000 KM. Navedena naknada je namjenski prihod i isti se troši u skladu sa članom 184. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, te Odluke o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj:4/12 i 80/13).
- prihodi od pružanja usluga građanima izvršeni su u iznosu od 6.176 KM što čini procent od 102,93 % u odnosu na planirani iznos od 6.000 KM. Prihodi po ovom osnovu prikupljaju se na osnovu izvršenih usluga Službe za civilnu i protivpožarnu zaštitu fizičkim licima (prevoz vode, kontrola PP aparata).
- Prihodi od pružanja usluga pravnim licima izvršeni su u iznosu od 15.243 KM što čini procent od 101,62 % u odnosu na planirani iznos od 15.000 KM. U okviru ove grupe prihoda prikazano je izvršenje po osnovu uplate tenderske dokumentacije, prevoza vode i kontrole PP aparata, te prihoda po Ugovoru o pružanju usluga putem šaltera.

U okviru neporeznih prihoda ostvareni su prihodi po osnovu ostalih neplaniranih uplata u iznosu od 30.107 KM a odnose se na naplatu troškova sudskog postupka po pojedinim predmetima i refundacije sredstava po osnovu porodijskog bolovanja i bolovanja preko 42 dana.

Izvršenje ostalih neporeznih prihoda koje nismo obrazložili, prikazano je u tabeli

Prihodi.

TEKU E POTPORE

U izvještajnoj godini Teku e potpore (grantovi) su izvršene u ukupnom iznosu od 480.095 KM što ini 107,84% u odnosu na ukupno planirani iznos od 445.205 KM.

Planiranje ove grupe prihoda je uvijek neizvjesno jer je nepouzdan izvor prihoda i nije sigurno izvršenje istih. Prihodi po osnovu teku ih potpora su namjenski prihodi od drugih nivoa vlasti i u izvještajnoj godini su prikazani u visini utrošenih sredstava po namjenama odre enih doznakom.

U nastavku teksta slijedi pregled primljenih Teku ih potpora (grantova):

731 - Primljeni teku i transferi od inostranih vlada i me unarodnih organizacija u ukupnom iznosu od 203.932 KM, a odnose se na:

- Sredstva Švicarske vlade koje je plasirala putem Agencije za razvoj preduze a- EDA u iznosu od 36.403 KM za realizaciju projekta Centar za podršku i razvoj poduzetništva - Zanatski centar u Bosanskoj Krupi
- Sredstva Japanske ambasade u iznosu od 24.382 KM, za uspostavljanje energetske efikasnosti u Osnovnoj školi Jezerski i Podru noj školi Mahmi Selo
- Sredstava od Evropske unije – Vije e Europe u iznosu 28.035 KM, za projekat „Mobilni vrti “
- Sredstva Evropske unije u iznosu od 115.112 KM za projekat Zeleni otoci, finansiran u okviru „IPA“ programa za prekograni nu saradnju Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine

732 – primljeni teku i transferi od ostalih nivoa vlasti u ukupnom iznosu od 269.303 KM, analiti ki raspore eni na slijede e transfere:

1. Primljeni teku i transferi od Federacije u ukupnom iznosu od 30.199 KM, a odnose se na:

- Rekonstrukciju lokalnog puta Jesenica

2. Primljeni teku i transferi od kantona u ukupnom iznosu od 239.104 KM, a odnose se na:

- alternativni smještaj i raseljena lica u iznosu od 10.010 KM
- obilježavanje 22. godišnjice 511 Slavne brdske brigade u iznosu od 2.000 KM
- Vlada USK-a - Ulica Radni ka (utrošeno i oprihodovano iz ranijeg perioda) u iznosu od 343 KM
- MZ Otoka centar – ure enje okoliša u iznosu od 1.500 KM
- projekt „Lets do it – o istimo BiH za 1 dan“ u iznosu od 1.000 KM
- sanacija klizišta i šteta od elementarnih nepogoda u iznosu od 75.000 KM
- Spomen obilježje Partizansko groblje u iznosu od 6.934 KM
- primljeni namjenski transfer iz sredst. za zaštitu okoline .. u iznosu od 78.287 KM
- regulacija potoka Kalender u iznosu od 64.030 KM

733- Donacije u ukupnom iznosu od 6.860 KM, a odnose se na:

- donacija od pravnih lica u iznosu od 6.790 KM, za finansiranje tradicionalnih manifestacija (Unski la ari i do ek Nove godine)
- donacije od fizi kih i pravnih lica lica – u iznosu od 70 KM, za otklanjanje posljedica prirodnih nesre a i obnovu podru ja zahva enih prirodnim nesre ama

RA UN KAPITALNIH PRIMITAKA

811 – Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava

U ra unu kapitalnih primitaka iskazuju se primici od nefinansijske imovine i u izvještajnoj godini izvršeni su u iznosu od 29.750 KM, a odnose se na:

- primitke od prodaje zemljišta po raspisanom Javnom pozivu o prodaji neizgra enog gra evinskog zemljišta u obuhvatu Regulacionog plana „Poslovne zone Pilana“

III – RASHODI I IZDACI

Budžetom op ine za 2015.godinu su planirani ukupni rashod, izdaci i obaveze u iznosu od 6.884.843 KM. U periodu 01.01. do 31.12.2015. godine izvršenje istih je u iznosu od 6.884.464 KM što ini 99,99% u odnosu na ukupno planiran iznos budžeta.

U nastavku je dat pregled izvršenja rashoda, izdataka i finansiranja u ukupnom iznosu od 6.584.464 KM, kao i izvršenje planiranog iznosa od 300.000 KM na ime izmirenja obaveza iz prethodne godine, tako da ukupno izvršenje rashoda, izdataka i finansiranja

iznosi 6.884.464 KM i ini 99,99 % u odnosu na planirani iznos od 6.884.843 KM

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, u mjesecu decembru 2015. godine je izvršena preraspodjela planiranih sredstava na budžetskim stavkama, na zahtjev budžetskih korisnika, odnosno u okviru ukupno planiranih rashoda je izvršeno prestrukturiranje rashoda a što je podrazumijeva povećanja odnosno do smanjenja pojedinih rashoda u odnosu na prvobitno planirane iznose pojedinih rashoda.

Članom 6. Odluke o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa, definisano je da Općinski načelnik, na prijedlog budžetskog korisnika, može donijeti odluku o prestrukturiranju u okviru ukupnog iznosa odobrenog za budžetskog korisnika, najviše do 10 % ukupno odobrenih rashoda za budžetskog korisnika. Takođe, navedenim članom je definisano da u okviru odobrenog budžeta, preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena izmeđ u budžetskih korisnika, o čemu odlučuje Općinski načelnik na prijedlog Službe za finansije.

Visina planiranog iznosa ukupnih rashoda je ostala ne promijenjena, a Odlukom o prestrukturiranju rashoda Budžeta općine Bosanska Krupa za 2015. godinu izvršena je korekcija u Posebnom dijelu budžeta u okviru organizacionih jedinica po pojedinim vrstama rashoda i izdataka.

U nastavku se daju uporedni pokazatelji planiranih rashoda u budžetu i po izvršenom prestrukturiranju:

VRSTARASHODA	PLANIRANO	PLANIRANO NAKON
RA UNRASHODA	6.435.230	6.451.810
Obaveze iz prethodne godine	300.000	300.000
Plaćeni i naknade troškova zaposlenih	2.283.429	2.239.822
Doprinosi poslodavca	217.719	219.582
Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	1.451.427	1.460.097
Tekući i transferi	1.613.950	1.616.350
Kapitalni transferi	513.705	561.709
Izdaci za kamate	55.000	54.250
RA UNKAPITALNIHIZDATAKA	106.070	89.490
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	106.070	89.490
RA UNFINANSIRANJA	343.543	343.543
Izdaci za otplate dugova	343.543	343.543
UKUPNO :	6.884.843	6.884.843

Prema planu Budžeta, izvršenje ukupnih rashoda za 2015. godinu, u iznosu od 6884.464, po grupama je:

- izmirenje obaveza iz prethodne godine u iznosu od 300.000 KM

1. RA UNRASHODA

- tekući i izdaci u iznosu od 3.939.245 KM
- tekući i transferi u iznosu od 1.535.511 KM
- kapitalni transferi u iznosu od 616.921 KM

2. RA UNKAPITALNIHIZDATAKA

- Izdaci za nabavku stalnih sredstava u iznosu od 149.244 KM

3. RA UNFINANSIRANJA

- Izdaci za otplatu dugova u iznosu od 343.543 KM

Izvršenje rashoda po grupama u odnosu na planirane je prikazano u slijedećoj tabeli:

VRSTARASHODA	PLAN ZA 2015. GODINU	IZVRŠENJE Za 2015. GODINU	Index
RA UNRASHODA	6.451.810	6.391.677	99,07
Obaveze iz prethodne godine	300.000	300.000	100,00
Plaćeni i naknade troškova zaposlenih	2.239.822	2.238.703	99,95
Doprinosi poslodavca	219.582	219.570	99,99
Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	1.460.097	1.426.721	97,71
Tekući i transferi	1.616.350	1.535.511	95,00
Kapitalni transferi	561.709	616.921	109,83
Izdaci za kamate	54.250	54.251	100,00
RA UNKAPITALNIHIZDATAKA	89.490	149.244	166,77
Izdaci za nabavku stalnih sredstava	89.490	149.244	166,77
RA UNFINANSIRANJA	343.543	343.543	100,00

Izdaci za otplate dugova	343.543	343.543	100,00
UKUPNO :	6.884.843	6.884.464	99,99

1. RA UNRASHODA

1.1. TEKU I IZDACI

611 - Pla e i naknade troškova zaposlenih ostvarene su iznosu od 2.238.703 KM i ine 99,95 % u odnosu na planirani iznos od 2.239.822 KM. Ova vrsta rashoda je izvršena u okviru planirane dinamike, a obuhvata izdatke po osnovu bruto pla e i naknade pla e, naknada troškova zaposlenih (naknada za prevoz sa posla i na posao, naknada za topli obrok tokom rada, regres za godišnji odmor, otpremnina zbog odlaska u penziju, pomo u slu aju smrti i pomo u slu aju ostalih bolesti) Organa uprave i Op inskog pravobranilaštva.

U iznos izvršenih rashoda po ovom osnovu su ura unati i obra unati iznosi na ime plata i naknada, bez obzira na datum isplate, kako je to i propisano lanom 76. Zakona o budžetima u FBiH.

Iznosi i stepen izvršenja rashoda po osnovu pla a i naknada troškova zaposlenih pojedina no su prikazani u tabeli Izdaci.

Planirana dinamika isplate plata uposlenika organa uprave Op ine Bosanska Krupa i Op inskog pravobranilaštva podrazumijeva i uredno izmirenje doprinosa poslodavca i ostalih doprinosa koji su u navedenom periodu izvještavanja ostvareni u procentu od 99,99 %.

613 - Izdaci za materijal i usluge u izvještajnoj godini su izvršeni u ukupnom iznosu od 1.426.721 KM i ine 97,71 % u odnosu na planirani iznos od 1.460.097 KM.

Posmatraju i izvršenje pojedinih vrsta izdataka za materijal i usluge uo ava se razli it stepen izvršenja u odnosu na planirane veli ine. U okviru ovih izdataka prikazani su izdaci za redovno funkcionisanje rada Organa uprave i Op inskog pravobranilaštva i izdaci za materijal i usluge javnih potreba i infrastrukture.

U nastavku teksta slijedi pregled pojedinih izdataka za materijal i usluge uz obrazloženje pojedinih stavki, prate i stepen izvršenja u odnosu na plan:

- izdaci za elektri nu energiju su izvršeni u iznosu od 27.018 KM i ine 100,07% u odnosu na planirani iznos od 27.000 KM. U okviru ovih izdataka prikazani su troškovi elektri ne energije za mjemo mjesto zgrade op ine, prostorije op inskog vije a, teritorijalne vatrogasne jedinice, zgrade Mati nog ureda u Bosanskoj Krupi, te Mati nog ureda u Bosanskoj Otoci i Jezerskom.
- izdaci za telefon, telefaks i teleks, su izvršeni u iznosu od 17.456 KM i predstavljaju procent od 96,98 % u odnosu na planirani iznos od 18.000 KM. U ovu grupu izdataka su obuhva eni troškovi telefona u zgradi op ine, Mati nih ureda u Otoci i Jezerskom, te troškove telefona Op inkog vije a i teritorijalne vatrogasne jedinice.
- izdaci za troškove pošte na kredit su izvršeni u iznosu od 20.899 KM i ini 100% izvršenje u odnosu na planirani iznos od 20.900 KM. U ove troškove su uklju eni troškovi dostave eksterne pošte, tj. dostavljanja pismena raznim korisnicima naših usluga.
- izdaci za obrasce i papir izvršeni su u iznosu od 10.022 KM i ine 83,52 % u odnosu na planirani iznos od 12.000 KM.
- izdaci za kompjuterski materijal izvršeni su u iznosu od 9.234 KM što u procentu ini 92,34 % u odnosu na planirani iznos od 10.000 KM a odnose se uglavnom na nabavku tonera.
- Izdaci za gorivo (benzin i dizel) su izvršeni u ukupnom iznosu od 24.341 KM i ine procent od oko 98 % u odnosu na ukupno planirani iznos od 24.780 KM. Nastanak ovih troškova je vezan, uglavnom, za terensko obavljanje poslova iz nadležnosti pojedinih službi.
- izdaci za hardverske i softverske usluge izvršeni su u iznosu od 13.634 KM i ine 66,51 % u odnosu na planirani iznos od 20.500 KM. Ovi izdaci se odnose na licence i održavanje programa (softvera) koji se koriste u svakodnevnom radu uposlenika organa uprave, domena Internet stranice.
- izdaci za volonterski rad po osnovu ugovora o volonterskom radu izvršeni su u iznosu od 21.201 KM što ini 100,96 % u odnosu na planirani iznos od 21.000 KM. Navedeni izdaci obuhvataju troškove naknade za volonterski rad i uplatu doprinosa 35% od najniže pla e nadležnoj službi za zapošljavanje, radi osiguranja za slu aj povrede na radu ili profesionalne bolesti, kako je odre eno zakonskim propisima iz ove oblasti.
- izdaci za rad komisija koje imenuje Op insko vije e, odnosno Op inski na elnik izvršeni su uglavnom u okviru planiranih sredstava, a pojedina ni iznosi izvršenja navedene stavke prikazan je u Tabeli Izdaci. Tako e je potrebno naglasiti da komisije pri obavljanju poslova iz nadležnosti za koje su i imenovane, uglavnom ostvaruju prihod iz kojeg se ve im dijelom i finansiraju.

- Ostale nespomenute usluge i dadžbine izvršene su u iznosu od 17.320 KM i ine 101,88 % u odnosu na planirani iznos od 17.000 KM. U okviru ove stavke prikazani su izdaci koji se odnose na usluge vještačenja, izdaci za Dobrovoljno vatrogasno društvo Bosanska Otoka, izrada promotivne reportaže u Bosanskoj Krupi, te izdaci za obezbjeenje do eka Nove godine.

U nastavku teksta slijedi pregled odnosno opis pojedinih izdataka za materijal i usluge javnih potreba i infrastrukture:

- Izdaci za elektri nu energiju - Javna rasvjeta, izvršena je u iznosu od 206.347 KM i ini 99,93 % izvršenje u odnosu na planirani iznos, a obuhvataju izdatke po osnovu javne rasvjete na podru ju naše op ine koja ima velik broj rasvjetnih mjernih mjesta.
- Izdaci za usluge održavanja isto e – Javna higijena, izvršena je u iznosu od 70.218 KM što u procentu iznosi 101,88 % u odnosu na planirani iznos od 68.920 KM. Navedeni izdaci obuhvataju izdatke za održavanje higijene grada, ure enje Malih ada, iš enje i ure enje zelenih površina, iš enje Starog grada, nagrade za najljepše dvorište i troškove zimske službe.
- Izdaci za usluge održavanja isto e – Javna higijena JKP 10. Juli Bosanska Krupa, izvršena je u iznosu od 55.935 KM što u procentu iznosi 99,88 % u odnosu na planirani iznos od 56.000 KM. Javna higijena obuhvata izdatke za održavanje parkova, iš enje grada i obale rijeke Une i troškove održavanja zelenih površina.
- Izdaci za teku e i investiciono održavanje lokalnih puteva izvršeno je u iznosu od 242.675 KM što u procentu iznosi 101,11 % u odnosu na planirani iznos od 240.000 KM.

Navedeni izdaci odnose se na rekonstrukciju i asfaltiranje lokalnoih puteva na podru iju op ine Bosanska Krupa i to:

1. asfaltiranje lokalnog puta iza zgrade SP 30 u iznosu od 25.000 KM
2. asfaltiranje lokalnog puta Johovica u iznosu od 8.797,82
3. rekonstrukcija lokalnog puta Jesenica u iznosu od 30.000 KM
4. rekonstrukcija i asfaltiranje lokalnog puta Voloder u iznosu od 27.399,84 KM
5. sanacija štete od obilnih padavina na lokalnim putevima u iznosu od 75.000 KM
6. rekonstrukcija lokalnog puta Kobilinjak u iznosu od 20.260,03 KM
7. rekonstrukcija lokalnog puta Križ - Pema u iznosu od 40.111,27 KM
8. rekonstrukcija lokalnog puta Selimagi i – ati i u iznosu od 16.105,62 KM

U izvještajnoj godini finansiranje izdataka po osnovu teku eg održavanja lokalnih puteva vršeno je iz prihoda ostvarenih sa nivoa Federacije, Kantona i naknada za korištenje državnih šuma.

- teku e investiciono održavanje lokalnih puteva koje se finansira iz ostvarenih prihoda od cestovnih naknada izvršeno je u iznosu od 312.681 KM što u procentu iznosi 100,86 % u odnosu na planirani iznos od 310.000 KM.

Navedeni izdaci odnose se na teku e održavanje lokalnih puteva na podru ju naše op ine i to:

1. sanacija drvenih pjeških mostova na Malim adama u iznosu od 28.876,77 KM
2. sanacija ošte enog kolovoza Ulica Prvomajska u iznosu od 14.108,60 KM
3. rekonstrukcija lokalnog puta ojluk u iznosu od 15.789,38 KM
4. rekonstrukcija lokalnog puta Jesenica u iznosu od 5.866,80 KM
5. rekonstrukcija i asfaltiranje lokalnog puta Voloder u iznosu od 39.358,80 KM
6. rekonstrukcija i asfaltiranje lokalnog puta Veliki Badi – Mustelje u iznosu od 18.045,27 KM
7. rekonstrukcija i asfaltiranje puta Patriotske lige u iznosu od 3.864 KM
8. asfaltiranje puta Džaferovi i u iznosu od 16.540,96 KM
9. asfaltiranje puta MZ Pištaline – Hodži i u iznosu od 2.775,20 KM
10. asfaltiranje puta Arapuška cesta-Pu enik-Zalin u iznosu od 772,20 KM

11. asfaltiranje puta iza zgrade SP30 u iznosu od 2.368,72
12. asfaltiranje puta Veliki Badi – Kruškovac u iznosu od 2.500 KM
13. asfaltiranje lokalnog puta Gornji Petrovi i u iznosu od 1.544,40 KM
14. rekonstrukcija Ulice 10. Juli u iznosu od 16.982,29 KM
15. rehabilitacija Gimnazijske ulice u iznosu od 34.903,07 KM
16. asfaltiranje puta od Gazijske prema izvorištu Pipa u iznosu od 21.744,45 KM
17. asfaltiranje puta Kajtezi MZ Otoka u iznosu od 8.550,36 KM
18. asfaltiranje puta Burzi i MZ Otoka u iznosu od 8.402,94 KM
19. rekonstrukcija puta Veliki Radi u iznosu od 9.715 KM
20. sanacija udarnih rupa na lokalnim putevima u iznosu od 18.834,05 KM
21. održavanje lokalnih i nekategorisanih puteva u iznosu od 41.137,74 KM

Izvršenje ostalih tekućih rashoda koji nisu navedeni u gore prikazanim stavkama uglavnom su izvršeni u okviru planirane dinamike.

614 - Tekući i transferi i drugi tekući i rashodi su izvršeni u ukupnom iznosu od 1.535.511 KM i iznose 95 % u odnosu na ukupno planirani iznos od 1.616.350 KM. Unutar ove grupe izdataka izvršenje po pojedinim stavkama je različito i uglavnom ne prelazi planirani iznos. U okviru ovih ukupnih izdataka su prikazani i izdaci po osnovu subvencija Javnim ustanovama Centar za socijalni rad u iznosu od 214.916 KM i Centar za kulturu u iznosu od 207.273 KM, kao i Javnom preduzeću Radio Bosanska Krupa u iznosu od 195.000 KM te Sportskom savezu općine u iznosu od 88.500 KM

U nastavku teksta slijedi pregled pojedinih tekućih transfera uz obrazloženje, prateći stepen izvršenja u odnosu na plan:

- Transfer za kulturu - Grant za kulturu je izvršen u iznosu od 5.991 KM što iznosi 74,89 % u odnosu na ukupno planirani iznos od 8.000 KM. U okviru ove stavke prikazani su izdaci po osnovu održanih kulturnih manifestacija na području naše općine. Potrebno je naglasiti, da u ukupnom iznosu ovih izdataka jedan dio je finansiran iz primljenih donacija, koje su prikazane u izvršenju u prihodovnoj strani budžeta.
- Izdaci za vojne invalide, ranjene borce i porodice poginulih boraca – organizacije proistekle iz odbrambeno oslobodilačkog rata izvršene su u iznosu od 27.873 KM što iznosi 69,68 % u odnosu na planirani iznos od 40.000 KM. Obzirom da je budžetom općine Bosanska Krupa za 2015. godinu planiran zbirni iznos na ime navedenih izdataka, Općinsko vijeće je donijelo Zaključak o rasporedu planiranih sredstava, te se iskazano izvršenje odnosi na slijedeće organizacije:

R.b.	Naziv	Planirano	Izvršeno	index
1	OORVI Bosanska Krupa	10.000	9.972,73	99,72
2	Organizacija demobilisanih boraca 92-95	10.000	7.500	75
3	Organizacija porodica Šehida i poginulih boraca	7.000	5.000	71,42
4	Udruženje logoraša	2.500	1.400	56
5	Patriotska liga Bosanska Krupa	2.500	1.000	40
6	JOB Veterani 91-96 Bosanska Krupa	2.500	0	0
7	Zlatni ljiljani Bosanska Krupa	2.500	0	0

Takođe, u navedenom izvršenju je prikazana i doznaka sredstava MZ Otoka II u iznosu od 3.000 KM za organizaciju tehničkih na šehitlucima „Soline“ Jezerski.

- Izdaci po osnovu stipendija za školsku 2014/2015 godinu su izvršeni u iznosu od 129.980 KM što iznosi 99,98 % izvršenja u odnosu na planirani iznos. U izvještajnoj godini je sklopljen Ugovor izmeđ općine i stipendista o stipendiranju sa 163 studenata, koji su na osnovu raspisanog Javnog poziva ispunili uslove propisane Pravilnikom o dodjeli stipendija.
- Transfer za prevoz učenika je izvršen u iznosu od 72.055 KM, što iznosi 102,94% u odnosu na planirani iznos. Kako je i propisano Odlukom o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa za 2015.godinu, doznaka sredstava se vršila na osnovu računa i izvještaja prevoznika o izdatim mjesnim kartama uenicima putnicima, i pregleda ovjerenog od strane Mješovite srednje škole i Općine gimnazije u Bosanskoj Krupi o uenicima koji pohađaju navedenu školu, a putuju.
- Ostali transferi pojedincima – Finansiranje tradicionalnih manifestacija su izvršeni u iznosu od 7.700 KM što iznosi 100 % u odnosu na planirani iznos od 7.700 KM. U okviru ove stavke prikazani su izdaci po osnovu finansiranja troškova Univerzitetne regate, manifestacije „Djeca pjevaju hitove“, Aktiv žena Otoka - izrada ručnih radova, finansiranje maturijade 2015. godine, organizacija radničkih sportskih igara i drugo.
- Ostali transferi pojedincima – Izdaci po Zakonu o dopunskim pravima boraca su izvršeni u iznosu od 37.302 KM, što iznosi 98,16% u odnosu na planirani iznos od 38.000 KM. Ovi izdaci su izvršeni na osnovu rješenja Načelnika o oslobađanju obaveze plaćanja naknade, a u skladu sa

Odlukom o izvršenju budžeta.

- Ostali transferi pojedincima – namjenska sredstva naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća izvršeni su u iznosu od 82.846 KM što u procentu iznosi 98,63 % u odnosu na planirani iznos od 84.000 KM. Obzirom da se radi o namjenskim sredstvima, raspored ovih sredstava vrši Štab civilne zaštite. Značajniji iznosi u izvršenju navedene stavke odnosi se na sanaciju klizišta na području naše općine, izradu potpomog zida - Ulica Krušnička i uređenje vodotoka - potok Svetinja.
- Tekući transferi neprofitnim organizacijama – grant za deminiranje izvršen je u iznosu od 28.887 KM što u procentu iznosi 99,61 % u odnosu na planirani iznos od 29.000 KM. U okviru ove stavke prikazani su troškovi deminiranja terena Čajluk, Bare, Kravine, a finansiranje je vršeno iz namjenskih sredstava naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, u saradnji sa Ambasadorom Njemačke
- Izdaci po osnovu povrata više ili pogrešno uplaćenih sredstava izvršeni su u iznosu od 15.530 KM i iznose 97,06 % izvršenje u odnosu na planirani iznos, a odnosi se na povrat poreza na dohodak fizičkim licima i povrat pogrešno ili više uplaćenih sredstava od strane fizičkih i pravnih lica.
- Tekući transferi udruženjima građana-Grant za mlade i NVO su izvršeni u iznosu od 17.904 KM i iznose 99,47% u odnosu na planirani iznos od 18.000 KM. Sredstva su doznačena raznim nevladinim organizacijama koje uglavnom okupljaju mlade.
- Tekući transferi udruženjima građana-Udruženje penzionera je izvršen planirani iznos od 3.000 KM u cjelokupnom iznosu a Grant za socijalno ugrožene penzionere je izvršen u iznosu od 5.000 KM, što iznosi 83,33% u odnosu na planirani iznos od 6.000 KM
 - Jednokratne pomoći za socijalno ugrožene, preko JU Centar za socijalni rad, su izvršeni u cjelokupno planiranom iznosu od 10.000 KM, kao i nabavka udžbenika za socijalno ugrožene učenike u iznosu od 2.060 KM.

Izvršenje ostalih tekućih transfera, koje nismo obrazložili, prikazano su u Tabeli Izdaci.

615 - Kapitalni transferi su izvršeni u ukupnom iznosu od 616.921 KM što iznosi 109,83 % u odnosu na planirani iznos od 561.709 KM. Izvršenje ove grupe rashoda je uglavnom vezano za realizaciju namjenskih sredstava.

Kapitalni transferi su, uglavnom, finansirani iz namjenskih sredstava odnosno donacija kojima je određena namjena, te su imali izvršenje u toku godine iako nisu planirani u budžetu općine za 2015. godinu. Odluka o izvršenju budžeta propisuje da „Donacije koje nisu planirane u Budžetu, a ostvare se u toku godine, prikazuju se kao prihod budžeta i namjenski se usmjeravaju, te se izvršavaju i povećavaju budžeta na rashodovnoj strani odnosno budžetskog korisnika“.

Iz namjenskih sredstava su finansirani slijedeći kapitalni projekti:

- Projekat vodosnabdjevanja podgrmečkih naselja u iznosu od 31.186 KM, finansirano iz sredstava Federalnog Fonda za zaštitu okoliša 28.287 KM i vodnih naknada 2.899,35 KM
- Industrijska zona Ljusina u iznosu od 10.000 KM, a odnosi se na izdatke po osnovu izgradnje cjevovoda u navedenoj industrijskoj zoni, finansirana iz vodnih naknada.
 - Projekat „Proširenje gradske vodovodne mreže za naselja Zalin, Potkrš, Gomji Petrovići“ u iznosu od 27.500 KM, finansirano iz sredstava iz vodnih naknada.
- Rekonstrukcija Osnovne škole Pištaline (izgradnja krova) u iznosu od 34.305 KM, finansirano iz naknade za korištenje državnih šuma.
 - Upravljanje otpadom – Vlaški do u iznosu od 50.000 KM, a finansirano je iz uplaćenih sredstava od JKP 10.Juli Bosanska Krupa i isto tako JKP Cazin a po sporazumu o zajedničkom finansiranju po projektu integriranog lokalnog razvoja, međunarodne saradnje, kojeg podržava UNDP.
 - Sanacija kotlovnice JU „Druga osnovna škola“ Bosanska Krupa u iznosu od 4.870 KM, finansirano iz redovnih prihoda budžeta općine

U nastavku teksta slijedi pregled planiranih kapitalnih transfera uz obrazloženje pojedinih stavki, prateći stepen izvršenja u odnosu na plan:

- Potok Kalender u iznosu od 102.504 KM koji je finansiran iz primljenih tekućih transfera od kantona i sredstava prikupljenih po osnovu vodnih naknada
- Podrška projektima po Javnim pozivima u iznosu od 29.574 KM, a odnosi se na provođenje promotivne kampanje i edukacije za projekat Credo Krajina i izgradnja kolektivnog stambenog objekta za romsku populaciju
- Projekti prekogranične saradnje – Zeleni otoci u iznosu od 117.325 KM sa procentom izvršenja od 83,80 % Navedeni projekat je finansiran iz sredstava EU u okviru IPA programa za prekograničnu saradnju Hrvatska – Bosna i Hercegovina, a odnosi se na izdatke uređenja zelenih površina na Malim adama.
 - Projekti prekogranične saradnje i Međunarodnih organizacija u iznosu od 75.605 KM, što iznosi 79,58 % izvršenja u odnosu na plan, a odnose se na finansiranje projekta povećanja energetske efikasnosti u JU „Druga osnovna škola“ Bosanska Krupa, sufinansiranje projekta pomoći žrtava mina i nabavka peći za centralno grijanje u Drugoj osnovnoj školi Pilana.

Kapitalni transferi (gratnovi) koji nisu obrazloženi, izvršeni su u okviru planiranih veličina i iznosi, namjena i stepen izvršenja po pojedinim stavkama prikazano je u Tabeli Izdaci.

616 - Izdaci za kamate su izvršeni u iznosu od 54.251 KM što iznosi 100 % u odnosu na planirani iznos. U okviru ove stavke prikazani su izdaci za kamate po osnovu kreditnog zaduženja, te se redovno vrši plaćanje kamata po dospijeću.

II – RA UN KAPITALNIH IZDATAKA

U okviru ove grupe izdataka prikazani su slijede i izdaci:

821 - Izdaci za nabavku stalnih sredstava su izvršeni u ukupnom iznosu od 149.244 KM što ini 166,77 % u odnosu na planirani iznos od 89.490 KM.

U okviru ovih izdataka u odnosu na planirane veličine iskazano je izvršenje po osnovu:

- vanjska rasvjeta u iznosu od 5.645 KM
- kompjuterska oprema u iznosu od 8.800 KM
- motorna vozila-namjenska sredstva zaštite od nesreća u iznosu od 43.990 KM
- izrada projektne dokumentacije u iznosu od 1.479 KM

U izvještajnoj godini su izvršeni izdaci za nabavku stalnih sredstava koji nisu planirani u budžetu Općine Bosanska Krupa a odnose se na:

- izgradnja kanalizacionog sistema u Poslovnoj zoni Pilana u iznosu 9.172 KM,
- uređenje zemljišta Poslovna zona Pilana u iznosu od 54.039 KM, finansirano iz cestovnih naknada
- objekti vodovoda i kanalizacije u iznosu od 5.325 KM se odnosi na planiranje troškova raznih saglasnosti i ostalih troškova vezanih za realizaciju projekta fekalne kanalizacije na području općine.
- ostale uredske mašine u iznosu od 1.040 KM se odnosi na nabavku fotokopir aparata za potrebe organa uprave
- nabavka opreme u iznosu od 19.696 KM, naše učešće u projektu „Centar za podršku i razvoj poduzetništva“

Za ovu vrstu izdataka su dijelom obezbjeđena sredstva iz drugih izvora (iz cestovnih naknada, namjenskih sredstava i tekućih potpora) i ista su namjenski utrošena za realizaciju planiranih izdataka po osnovu nabavke stalnih sredstava.

III – RA UNFINANSIRANJA

U računima finansiranja u rashodovnoj strani budžeta iskazuju se izdaci za finansijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

823 - izdaci za otplate dugova su izvršeni u ukupnom iznosu od 343.543 KM što ini 100 % izvršenje u odnosu na planirani iznos. Navedeni izdaci se odnose na otplatu anuiteta po kreditu za kupovinu zemljišta ŠIP „Una“ Bosanska Krupa i otplatu anuiteta za nabavku putničkog motornog vozila.

IV - ZAKLJUČAK

Po Izvještaju o izvršenju prihoda i rashoda za period od 01.01.-31.12.2015.godine, izvršenje prihoda je u iznosu od 6.118.547 KM i ini procenat od 88,87 % u odnosu na plan budžeta, a izvršenje rashoda je u iznosu od 6.884.464 KM i ini procenat od 99,99 % u odnosu na plan budžeta, je:

Po procentu izvršenja prihoda, isti su izvršeni u manjem procentu od planiranog, jer su u izvještajnom periodu oprihodovana samo ona namjenska sredstva koja su i utrošena u toj godini.

Ostala neutrošena sredstva su skinuta „stomirana“ sa prihoda i prenesena na razgraničene prihode i ista se nalaze na namjenskim računima općine.

Posmatrajući izvršenje ukupnih izdataka u izvještajnoj godini uočava se veći procent izvršenja za 12,5 % u odnosu na izvršenje ukupnih prihoda. Veći stopi izvršenja rashoda doprinijela je činjenica da su u toku izvještajne godine dijelom utrošena sredstva iz prethodnih godina (namjenska sredstva od šuma, vodnih naknada, cestovnih naknada, nesreća) koja su ostala na računima budžeta općine, te su u izvještajnoj godini povećani kapitalni grantovi i kapitalni izdaci koji su finansirani iz ranije oprihodovanih i neutrošenih namjenskih sredstava.

Potrebno je naglasiti da je planom budžeta obuhvaćen i iznos od 300.000 KM koji se odnosi na izmirenje obaveza iz prethodnih godina i da je u izvršenju ukupnih izdataka prikazano to izvršenje u iznosu od 300.000,00 KM a što ne predstavlja izdatak izvještajne godine.

Ukoliko uporedimo izvršenje ukupnih prihoda u prethodnoj godini i izvršenje ukupnih prihoda izvještajne godine, uočava se smanjenje prihoda u izvještajnoj godini za oko 6 %, a razlog smanjenja prihoda je gore naveden.

Izvršenje rashoda je jednim dijelom uslovljeno sa visinom izvršenja prihoda i jednim dijelom kontrolisanim stvaranjem obaveza i troškova koji se finansiraju.

P R E G L E D POTRAŽIVANJA, SREDSTAVA I OBAVEZA na dan 31.12.2015. godine

Pregled potraživanja i obaveza se dostavlja sa stanjem na dan 31.12.2015. godine, sačinjen na osnovu podataka iz Bilansa stanja općine Bosanska Krupa.

Po Bilansu stanja budžeta općine Bosanska Krupa na dan 31.12.2015.godine

stanje gotovine, kratkoročnih potraživanja, razgraničena i zalih je slijedeće:

110000 – Novčana sredstva i plemeniti metali u iznosu od 871.022 KM

130000 – Kratkoročna potraživanja u iznosu od 2.312.100 KM

140000 – Kratkoročni plasmani u iznosu od 44.786 KM

160000 – Finansijski i obra unski odnosi sa drugim povezanim jedinicama u iznosu od

67.712 KM

210000 – Zalihe materijala i robe u iznosu od 860 KM

220000 – Zalihe sitnog inventara u iznosu od 591 KM

Stanje stalnih sredstava je slijede e:

011 – 0119 – Neotpisana vrijednost stalnih sredstava u iznosu od 11.916.948 KM

020 – 029 – Neotpisana vrijednost dugoro nih plasmana u iznosu od 32.057 KM

Stanje kratkoro nih obaveze i razgrani enja je slijede e:

310000 – Kratkoro ne tekue obaveze u iznosu od 1.464.244 KM

330000 – Kratkoro ni krediti i zajmovi u iznosu od 150.000 KM

340000 – Obaveze prema radnicima u iznosu od 545.753 KM

360000 – Finansijski i obra unski odnosi sa drugim povezanim jedinicama u iznosu od

180.133 KM

390000 – Kratkoro na razgrani enja u iznosu od 2.156.694 KM Stanje dugoro nih obaveze i

razgrani enja je slijede e:

410000 – Dugoro ni krediti i zajmovi u iznosu od 861.102 KM

OBRAZLOŽENJE POTRAŽIVANJA, SREDSTAVA I OBAVEZA

na dan 31.12.2015. godine

I – GOTOVINA, KRATKORO NA POTRAŽIVANJA I RAZGRANI ENJA

110000 – Nov ana sredstva i plemeniti metali u iznosu od 871.021,69 KM

Ukupna sredstva na transakcijskim ra unima Budžeta op ine Bosanska Krupa na dan

31.12.2015. godine su u iznosu od 871.021,69 KM i uglavnom se odnose na namjenska sredstva i to su:

1. namjenska sredstva – poslovna zona Pilana u iznosu od 53.684,08 KM
2. namjenska sredstva - za komunalne djelatnosti i infrastrukturu u iznosu od 349.779,01 KM
3. namjenska sredstva – podra un namjenskih sredstava u iznosu od 65.902,43 KM
4. namjenska sredstva – naknada od šuma u iznosu od 716,40 KM
5. namjenska sredstva – za izgradnju skloništa u iznosu od 241.942,23 KM
6. namjenska sredstva – naknada od prirodnih i drugih nesre a u iznosu od 71.027,28 KM
7. namjenska sredstva – projekt vodosnabdijevanja u iznosu od 5,49 KM
8. namjenska sredstva – projekat Zeleni otoci u iznosu od 29.638,18 KM
9. namjenska sredstva – projekat za škole, sredstva od Japanske ambasada u iznosu od 24.382,25 KM
10. namjenska sredstva – za izgradnju Gimnazije u iznosu od 2,65 KM
11. namjenska sredstva - alternativni smještaj i raseljena lica u iznosu od 703,03 KM
12. namjenska sredstva – biološka reprodukcija šuma u iznosu od 5.978,86 KM
13. redovni ra un Raiffeisen banka u iznosu od 98,92 KM
14. redovni ra un KIB banka u iznosu od 875,59 KM
15. redovni ra un KIB banka – JOOU- Op inski na elnik u iznosu od 3.014,31 KM
16. redovni ra un UniCredit banka u iznosu od – 11,48 KM
17. sredstva na prelaznom ra unu (depozitni) u iznosu od 17.216,96 KM
18. namjenska sredstva – Mobilni vrti u iznosu od 5.676,66 KM
19. sredstva na ra unu blagajne u iznosu od 388,84 KM

130000-Kratkoro na potraživanja u iznosu od 2.312.100,11 KM

U okviru ove grupe konta se vodi analiti ka evidencija u zavisnosti od vrste potraživanja. U okviru ukupnog iznosa su evidentirana i potraživanja koja bi se po svim kriterijima i procedurama mogla otpisati, me utim ta procedura se nikad ne dovede do kraja te služba obzirom da ne posjeduje odgovaraju i dokument za otpis istih, i dalje ih vodi na odgovaraju im analiti kim kontima.

U nastavku teksta e se dati pojašnjenja zna ajnijih iznosa u okviru ukupnih kratkoro nih potraživanja.

1. 131111 – za isporu ene usluge i robu u iznosu od 110.391,70 KM a odnose se na:
 - potraživanja po osnovu prodaje poslovnog prostora u vlasništvu op ine iz ranijeg perioda (Kurtovi Alija) u iznosu od 27.736,40 KM. Po ovom osnovu je izvršeno utuživanje.
 - potraživanje po osnovu Ugovora o prodaji zemljišta (doo Reni inžinjeri BH) u iznosu od 43.925 KM. Uplata po navedenom osnovu je ugovorena do 24.01.2016. godine.
 - potraživanje po osnovu Ugovora o prodaji zemljišta (doo Monting) u iznosu od 23.875 KM. Uplata po navedenom osnovu je ugovorena do 31.03.2016. godine.
 - potraživanja po osnovu izvršenih usluga kontrole i punjenja protupožarnih aparata od fizi kih i pravnih lica u iznosu od

13.722,70 KM (preuzeta potraživanja po po etnom stanju u 2003. godini od Teritorijalne vatrogasne jedinice)

- potraživanja za date na korištenje termo-akumulacione pe i (Kasarna Jesenica, Šahovski klub i Pokret zelenih) iz ranijih godina u iznosu od 1.132,60 KM

2. 131361 – potraživanja po osnovu viška rashoda u iznosu od 746.872,08 KM

- potraživanja po po etnom stanju iz ranijih godina Službe za stru ne i zajedni ke poslove od budžeta op ine za ostvareni višak rashoda nad prihodima u iznosu od 338.488,66 KM,
- potraživanja po po etnom stanju iz ranijih godina Op inskog društvenog fonda, od budžeta op ine za ostvareni višak rashoda nad prihodima u iznosu od 408.383,42 KM

3. 131391 - ostala potraživanja u ukupnom iznosu od 1.412.056,48 KM a odnose se na:

a) Potraživanja iz ranijeg perioda u iznosu od 60.680,51 i to:

- Fond zdravstvenog osiguranja u iznosu od 57.333,18 KM (bolovanje preko 42. dana iz ratnog perioda i porodijsko bolovanje u periodu 1997-2001. godine)
- Fond zdravstvenog osiguranja u iznosu od 3.237,33 KM (preuzeto bolovanje preko 42 dana po po etnom stanju u 2006. godini od Op inskog društvenog fonda)
- potraživanja od Raiffeisen banke u iznosu od 60,00 KM (greškom dva puta skinuta sredstva za uplatu poreza po osnovu Ugovora o djelu)
- potraživanja od Tuzlakovi Irfana u iznosu od 50,00 KM (kupovina suvenira po Ugovoru)

b) Potraživanja u teku o j godini u iznosu od 6.444,36 KM i to:

- Zavod zdravstvenog osiguranja u iznosu od 5.649,30 KM (bolovanje preko 42 dana za oktobar, novembar i decembar 2015. godine)
- Federalni zavod PIO/MIO u iznosu od 795,06 KM (potraživanje za sufinansiranje troškova elektri ne energije za novembar i decembar 2015. godine)

c) Potraživanja po osnovu zakupa, komunalnih naknada, rente, korištenja gra evinskog zemljištra i sl. u iznosu od 1.344.886,21 KM i to:

Iz ranijih godina u iznosu od 306.717,59 KM a odnose se na slijede e:

- komunalne naknade (2002-2009) u iznosu od 45.918,94 KM
- korištenje gra evinskog zemljišta (2002-2009) u iznosu od 71.712,04 KM
- po osnovu zakupa (2002-2009) u iznosu od 76.333,73 KM
- ure enje gra evinskog zemljišta iz ranijeg perioda u iznosu od 15.637,31 KM
- po osnovu rente iz ranijeg perioda u iznosu od 21.892,02 KM
- po osnovu dodjeljenog zemljišta u iznosu od 75.223,55 KM

Naknade iz perioda 2010-2014. godina u ukupnom iznosu od 425.169,62 KM

a odnose se na slijede e:

- komunalne naknade u iznosu od 103.850,89 KM
- po osnovu zakupa u iznosu od 27.498,74 KM
- po osnovu korištenja javnog dobra u iznosu od 271.820 KM
- po osnovu trajne dodjele zemljišta Baštra u iznosu od 21.999,99 KM

Naknade iz perioda 2015-2018 godine u ukupnom iznosu od 427.452,47 KM a odnose se na slijede e:

- komunalne naknade u iznosu od 58.183,12 KM
- korištenje gra evinskog zemljišta u iznosu od 144.203,10 KM
- po osnovu zakupa (2015-2018) u iznosu od 62.430,10 KM
- po osnovu korištenja javnog dobra u iznosu od 103.364,00 KM
- komunalna taksa u iznosu od 59.272,15 KM

Ostala potraživanja po raznim osnovama u iznosu od 185.546,53 KM a odnose se na:

- zakup poljoprivrednog zemljišta (period pla anja u ratama 10-25. godina) u iznosu od 117.158,99 KM
- naknada za izgradnju skloništa (pla anje u ratama) u iznosu od 12.329,71
- troškovi postupka (upravni postupak, naknada za poene) u iznosu od 1.556,92 KM
- potraživanje od JP Unsko-Sanske šume (utrošak elektri ne energije za 12/2015.) u iznosu od 992,27 KM
- potraživanja od MZ Ivanjska (za izgradnju Crkve) u iznosu od 5.000,00 KM
- naknada rušenje objekata u iznosu od 1.924,65 KM
- potraživanja po izlaznim ra una za izvršene usluge od strane Službe za civilnu i protivpožarnu zaštitu (prevoz vode, obuka zaštite od požara, mjerenje hidrantne mreže u iznosu od 6.485,89 KM iz izvještajne i prethodne godine)
- potraživanje od Stru ne službe za bolovanje (porodijsko i bolovanje preko 42 dana) iz ranijeg perioda u iznosu od 26.595,10 KM
- potraživanje od JU Centar za socijalni rad Bosanska Krupa, za porodijsko bolovanje iz 2015. godine u iznosu od 13.503,00 KM

Gore navedena potraživanja se uglavnom odnose na potraživanja iz ranijih godina, i neka od tih potraživanja su utužena a neka su u stanju zastare, ali zbog ne postojanja adekvatne dokumentacije za otpis istih, i dalje se vode na kartici potraživanja u poslovnim knjigama Općine.

141111 – potraživanja po osnovu datih pozajmica su u iznosu od 44.786 KM i odnose se na potraživanja iz ranijih godina, a glase na:

1. Amratrex u iznosu od 36.980 KM
2. Dom zdravlja u iznosu od 1.120 KM
3. Doo „Krupatrans“ u iznosu od 3.686 KM
4. DJL „Jabuka“ u iznosu od 3.000 KM

Za pojedina navedena potraživanja, u ovoj grupi, postoje i sudske presude u našu korist, koje se ne mogu realizirati zbog toga što ista više ne obavljaju redovnu djelatnost.

160000 – Finansijski i obratunski odnosi sa drugim povezanim jedinicama u iznosu od 67.712 KM se sastoji od slijedećih analitičkih konta i iznosa:

161111 - potraživanja od organa (kantonalno ministarstvo za pitanje boraca – naknada za sklonište) u iznosu od 6.135,85 KM, a odnosi se na ispunjavanja odredbi Zakona o dopunskim pravima boraca i potraživanje od organa na ime više preba enih sredstava za isplatu poreza i doprinosa komisije u iznosu od 57,3 KM.

161211 – potraživanja od organizacija (centar pošta Bihać – naknada za 12/2015.) u iznosu od 524,35 KM a odnosi se na pružanje usluga naplate općinskih naknada i taksi putem ugovorenog šaltera.

161311 - potraživanja u okviru organa i organizacija u ukupnom iznosu od 60.994,50 KM odnosi se na:

- a) potraživanja od budžeta općine za pozajmljena namjenska sredstva od biološke reprodukcije šuma u iznosu od 50.000,00 KM
- b) potraživanja od budžeta općine za pozajmljena namjenska sredstva od zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 10.000 KM
- c) potraživanje od općine Bužim po Sporazumu o zajedničkoj izradi plana prilagođavanja upravljanja otpadom za postojeće i pogon odlagališta komunalnog otpada na lokaciji Vlaški Do, općina Bosanska Krupa u iznosu od 994,50 KM.

II – PREGLED STALNIH SREDSTAVANA DAN 31.12.2015. GODINE

Po bilansu stanja općine Bosanska Krupa na dan 31.12.2015. godine je prikazano stanje stalnih sredstava (nabavna vrijednost) u ukupnom iznosu od 14.377.659 KM a odnosi se na:

- zemljište u iznosu od 1.964.261 KM
- građevinski objekti (zgrade, stanovi, vanjska osvjjetljenja, ceste i mostovi) u iznosu od 8.407.359 KM
- oprema (namještaj, kompjuterska oprema, oprema za prijenos podataka i glasa, ostale uredske mašine, motorna vozila, strojevi, uređaji i alati i specijalna oprema) u iznosu od 1.076.902 KM
- stalna sredstva u obliku prava (licence oko korištenja zemljišta, patenata i studije izvodljivosti, projektne pripreme i projektiranje) u iznosu od 1.018.243 KM
- sredstva u pripremi (Gimnazija i izgradnja kanalizacionog sistema) u iznosu od 1.829.801 KM
- sredstva koja nisu u upotrebi (restoran društvene ishrane – ŠIP UNA) u iznosu od 81.093 KM

Ispravka vrijednosti stalnih sredstava iznosi 2.460.711 KM pa je ukupna neotpisana vrijednost stalnih sredstava u iznosu od 11.916.948 KM

Dugoročni plasmani (iz ranijih godina) su u iznosu od 32.057 KM te ukupna vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2015.godine iznosi 11.949.005 KM

III – PREGLED OBAVEZANA DAN 31.12.2015. GODINE

Po bilansu stanja općine Bosanska Krupa su prikazane kratkoročne obaveze i razgraničenja u ukupnom iznosu od 4.496.823,83 KM. U nastavku slijedi pregled kratkoročnih obaveza po grupama:

310000-kratkoročne obaveze u iznosu od 1.464.244 KM a odnose se na:

- 311111-obaveze prema dobavljačima u ukupnom iznosu od 945.467,27 KM
- 311121-obaveze po obustavljenim porezima i doprinosima u iznosu od 14.688,36 KM
- 311211-obaveze prema fizičkim licima u iznosu od 60.003,93 KM
- 311212-obaveze prema skupštinskim zastupnicima u iznosu od 22.095,01 KM
- 311311-obaveze za korištenje budžetske rezerve u iznosu od 2.019,25 KM
- 311911-ostale kratkoročne obaveze u iznosu od 419.969,83 KM

330000-kratkoročni krediti i zajmovi u iznosu od 150.000 KM a odnose se na: 331331-primici od domaćih finansijskih institucija u iznosu od 150.000 KM

340000-obaveze prema uposlenicima organa uprave u iznosu od 545.753,31 KM, a odnose se na:

341100-Pla e za redovan rad u iznosu od 136.901,82 KM

341200-Naknade plate (bolovanje, godišnji odmor, pla eno odsustvo, državni i vjerski praznici i no ni rad) u iznosu od 35.848,36 KM

341300-Doprinosi iz pla e (penziona, zdravstveno i nezapos.) u iznosu od 227.055,60 KM

341400-Ostale obaveze prema radnicima (topli obrok, prevoz, regres, otpremnine, pomo u slu aju smrti i teži bolesti i akontacija poreza na dohodak) u iznosu od 145.947,53 KM

360000-finansijski i obra unski odnosi sa drugim povezanim jedinicama u iznosu od 180.133 KM, a odnose se na:

361111-obaveze prema organima u iznosu od 97.830,01 KM

361211-obaveza prema organizacijama u iznosu od 21.308,24 KM

361311-obaveze unutar organa i organizacija u iznosu od 60.994,50 KM

390000-kratkoro na razgrani enja u iznosu od 2.156.694 KM a odnose se na:

391111-napla eni redovni prihodi budućeg perioda u iznosu od 247.582,30 KM

391191-razgrani eni ostali prihodi u iznosu od 1.904.536,27 KM

391291-razgrani eni ostali rashodi u iznosu od 4.575,55 KM

U daljnjem tekstu e se prikazati samo ve i iznosi nastalih obaveza.

311111- obaveze prema dobavlja ima u ukupnom iznosu od 945.467,27 KM

Obaveze prema dobavlja ima se sastoje iz teku ih obaveza koje se odnose na obaveze po osnovu energije, komunalnih usluga (PTT, izdaci za vodu i kanalizaciju), nabavka kancelarijskog materijala, goriva, materijal i usluge teku eg održavanja, obaveza po osnovu faktura iz nadležnosti komunalnih poslova i poslova infrastrukture (javna rasvjeta, javna higijena, teku e i investiciono održavanje lokalnih puteva), te obaveze po osnovu Ugovora o izvo enju radova. Zna ajniji iznos nastalih a neizmirenih obaveza se odnosi na obaveze iz oblasti infrastrukture i Ugovora o gra enju, a teku e neizmirene obaveze se uglavnom odnose na obaveze za jedanaesti i dvanaesti mjesec izvještajne godine (struja, voda telefon kancelarijski materijal gorivo i dr).

311211- obaveze prema fizi kim licima u iznosu od 60.003,93 KM

Ove obaveze se odnose na fizi ka lica koja su lanovi komisija za : tehni ki prijem objekata, promet nepokretnosti, minimalno-sanitame uslove i javne nabavke, vulkanizerske usluge, za ugostiteljske usluge, obaveze prema fizi kim licima po osnovu dopunskih prava boraca, a zna ajniji iznos obaveza odnosi se na obaveze za teku e održavanje javne rasvjete.

311911-ostale kratkoro ne obaveze u iznosu od 419.969,83 KM

U okviru navedenih obaveza uglavnom su prikazane ukalkulisane obaveze do plana budžeta op ine Bosanska Krupa za 2015. godinu po osnovu teku ih grantova (subvencije Javnim ustanovama, jednokratne nov ane pomo i, podsticaj za poljoprivredu, grant za izbornu komisiju, organizacije proistekle iz odbrambeno oslobodila kog rata, stipendije), obaveze po osnovu povrata poreza na dohodak i povrata više upla enih prihoda.

331331-primici od doma ih finansijskih institucija u iznosu od 150.000 KM, odnose se na obaveze po osnovu kratkoro nog kredita (revolving kredit).

340000-obaveze prema uposlenicima organa uprave u iznosu od 545.753,31 KM a odnose se na:

1. obaveze po osnovu ne izmirene bruto plate u iznosu od 369.063,76 KM za mjesec novembar i decembar izvještajne godine
2. obaveze po osnovu toplog obroka za mjesec novembar i decembar izvještajne godine u iznosu od 30.672,67 KM
3. obaveze po osnovu troškova prevoza na posao i sa posla (za dvanaest mjeseci) u iznosu od 12.093,50 KM
4. obaveze po osnovu regresa u iznosu od 40.523 KM
5. obaveze za otpremnine u iznosu od 3.350,80 KM
6. pomo u slu aju smrti i teže bolesti u iznosu od 2.922 KM
7. obaveze po osnovu poreza i doprinosa iz ratnog perioda u iznosu od 87.127,58 KM

361111- obaveze prema organima u ukupnom iznosu od 97.830,01 KM

1. obaveze za volontera JP Radio Bosanska Krupa u iznosu od 840,10 KM
2. obaveze za volontera JU Centar za socijalni rad u iznosu od 432,02 KM
3. obaveze za volontera JU Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje u iznosu od 432,02 KM
4. obaveze za volontere op ine Bosanska Krupa u iznosu od 3.263,44 KM
5. Op insko pravobranilaštvo (obaveze iz ranijih godina) u iznosu od 620,41 KM
6. sredstva na ime pretvorbe poljoprivrednog zemljišta u gra evinsko koja su se ranije upla ivala na podra un budžeta op ine su ostala „zamrznuta“ u Uha banci te se vodi obaveza prema Kantonalnom ministarstvu poljoprivrede u iznosu od 12.809,90 KM
7. obaveze prema Kantonalnoj poreznoj upravi u iznosu od 10.678,81 KM iz ranijih godina
8. obaveze prema Kantonalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva su u ukupnom iznosu od 68.699,47 KM a odnose se na sredstva za biološku reprodukciju šuma
9. obaveza prema podra unu namjenska sredstva za zaštitu od prirodnih i drugih nesre a u iznosu od 57,64 KM (preba eno više sredstava po osnovu naknade Štaba Civilne zaštite).

361211-obaveze prema organizacijama u ukupnom iznosu od 21.308,24 KM se odnose preuzete planirane obaveze po osnovu subvencija za Javne ustanove i Op insko pravobranilaštvo

361311-obaveze unutar organa i organizacija u ukupnom iznosu od 60.994,50 KM a odnose se na slijede e:

1. obaveze prema ra unu za Biološku reprodukciju šuma u iznosu od 50.000 KM
2. obaveza prema namjenskom podra unu u iznosu od 10.000 KM
3. obaveze po osnovu izrade plana prilago avanja upravljanja otpadom – Vlaški do u iznosu od 994,50 KM

Pregled kratkoro nih razgrani enja na dan 31.12.2015. godine:

391111 - napla eni redovni prihodi budu eg perioda u iznosu od 247.582,30 KM, u ovaj iznos su uklju ena upla ena sredstva (od pravnih i fizi kih lica) po osnovu naknade za izgradnju skloništa. Obzirom da se radi o namjenskim sredstvima, ista se upla uju na posebnu partiju ra una budžeta op ine i po posebnom programu e se i namjenski trošiti.

391191 – razgrani eni ostali prihodi u ukupnom iznosu od 1.904.536,27 KM a odnose se na:

1. upla ena namjenska sredstva na ra un budžeta op ine a koja do kraja fiskalne godine nisu utrošena. Krajem godine, neutrošena sredstva, se skidaju „stormiraju“ sa odgovaraju e grupe konta prihoda i prebacuju „preknjižavaju“ na odgovaraju a konta razgrani enih prihoda u okviru kratkoro nih razgrani enja i ista se nalaze se na žiro- ra unu budžeta op ine Bosanska Krupa i to:
 - izdaci za raseljena lica, od Kantonalnog nivoa vlasti u iznosu od 703,03 KM
 - jama grobnica (uklanjanje oboljelih životinja), od Kantonalnog nivoa vlasti u iznosu od 7.000,00 KM
 - projekat sanacije Pravoslavne crkve, od Federalnog nivoa vlasti u iznosu od 2.438,00 KM
 - sanacija Doma kulture u Jezerskom, od Federalnog nivoa vlasti u iznosu od 504,60 KM
 - u eš e stanovišta (javna rasvjeta i asfaltiranje puta Oraš ani – Jezerski) u iznosu od 32.716,50 KM
 - sanacija Starog grada, od Federalnog nivoa vlasti u iznosu od 22.386,38 KM
 - poslovna zona Pilana, od Federalnog nivoa vlasti u iznosu od 33.922,90 KM
 - Infrastruktura – vodovod Vranjska, od Federalnog nivoa vlasti u iznosu od 14.862,97 KM
 - transfer za elementarne nepogode (sanacija drvenog mosta) od federalnog nivoa vlasti u iznosu od 20.000 KM
 - Spomen obilježje, od Kantonalnog ministarstva za pitanje boraca u iznosu od 10.000 KM
 - transfer za elementarne nepogode (sanacija drvenog mosta) od kantonalne Uprave Civilne zaštite u iznosu od 20.000 KM
 - naknada od šumskih drvnih sortimenata, u iznosu o 716,40 KM
 - vodne naknade u iznosu od 6.894,95 KM
 - cestovne naknade u iznosu od 179.004,20 KM
 - zakup poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 18.198,54 KM
 - fond za zaštitu okoliša – ekološke naknade u iznosu od 50.050 KM
 - komisija za uskla ivanje reda vožnje u iznosu od 3.080 KM
 - mineralne sirovine - koncesije u iznosu od 5.438,66 KM
 - upravljanje otpadom (po sporazumu op ina Cazin) u iznosu od 9.290,75 KM
 - namjenska sredstva za zaštitu od nesre a, u iznosu od 70.924,62 KM
 - Europska komisija – projekat Zeleni otoci u iznosu od 29.638,18 KM
 - Europska unija – projekt Mobilni vrti u iznosu od 129,16 KM
 - Osnovna škola Jezerski – Mahmi Selo, Japanska ambasada u iznosu od 13,80 KM

2. Prihodi koji se o ekuju po više osnova a na osnovu Rješenja izdatih od nadležnih službi Jedinstvenog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa i odnose se na:

a) Razgrani eni prihodi iz prethodnih godina:

- naknade za korištenje gra evinskog zemljišta 2002-2009 godina.. 71.712,04 KM
- zakup javnih površina 2002-2014. godina 103.832,47 KM
- komunalna naknada 2002-2014. godina 149.769,83 KM
- renta 2002-2012. godina 21.892,02 KM
- trajna dodjela gra evinskog zemljišta iz 2002-2013. godine ... 97.223,54 KM
- ure enje gra evinskog zemljišta 2012. godine..... 15.637,31 KM
- naknada rušenje objekata 1.924,65 KM
- naknada za izgradnju skloništa (pla anje u ratama 12.329,71 KM
- korištenje javnog dobra iz 2013-2014 271.820,00 KM
- zakup poljoprivrednog zemljišta (period 10-25 godina) 117.158,99 KM
- troškovi pami nog postupka i naknada za panoe 1.556,92 KM-
rekultivizacija poljoprivrednog zemljišta Otoka I, od Kantonalnog nivoa vlasti u iznosu od 3.368,86 KM
- izlazni ra uni (za usluge vatrogasnog servisa) u iznosu od 2.683,99 KM(b)

Razgrani eni prihodi iz teku e godine:

- zakup (period 2015-2018. godina)..... 62.430,10 KM
- korištenje javnog dobra103.364,00 KM
- korištenje gra evinskog zemljišta144.203,10 KM
- usluge šaltera (centar pošta Biha) 524,35 KM

- komunalna taksa 59.272,15 KM
- komunalna naknada 58.118,60KM
- Poslovna zona Pilana, doo Reni inženjering po osnovu Ugovora o prodaji zemljišta u iznosu od 43.925 KM
- Poslovna zona Pilana, doo Monting po osnovu Ugovora o prodaji zemljišta u iznosu od 23.875 KM

391291-razgrani eni ostali rashodi u iznosu od 4.575,55 KM se vodi kao razgrani eni rashod iz ranijeg perioda koji se odnosi na period funkcionisanja Op inskog društvenogfonda.

410000-dugoro ni krediti i zajmovi u iznosu od 861.102 KM

411331-primici od doma ih finansijskih institucija, u iznosu od 861.102 KM se odnosi na otplate anuiteta po dugoro nom kreditu koji je realiziran u toku 2011. godine u svrhu kupovinu zemljišta ŠIP „Una“ Bosanska Krupa.

U navedenim obavezama je prikazan ostatak naizmirenih anuiteta za period 2016-2018. godine.

PREGLED

TROŠENJA SREDSTAVA BUDŽETSKE REZERVE ZA PERIOD 01.07.- 31.12.2015.GODINE

Datum zaključka	Institucija kojoj se vrši prenos	Svrha doznake	Iznos odobren zaključkom	Iznos doznaka
		Ukupno sa 30.06.2015. god.	19.980	19.480
		Poništen Zaključak od 21.05.2015. godine - Halilovi Edin	-500	0
10/07/2015	MZ Arapuša	Sufinansiranje prevoza za odlazak mještana MZ Arapuša u Travnik, obilazak Šehitluka	250	250
16/07/2015	"Krupljani.BA" Bosanska Krupa	Sufinansiranje humanitarne akcije	500	500
22/07/2015	Šefik Kahri	Pomo porodici	150	150
06/08/2015	Sead Ezi	Pomo za liječenje	100	100
12/08/2015	Hana Oki	Pomo za liječenje	200	200
12/08/2015	Senad Šabi	Pomo za sanaciju stambenog objekta	500	500
17/08/2015	Samir Meši	Pomo za liječenje	3.000	3.000
17/08/2015	Ismet Pehli	Pomo porodici	200	200
18/08/2015	Mersud Mušević	Pomo za liječenje	150	150
26/08/2015	Mujo Bešli	Pomo za liječenje	150	150
27/08/2015	Avdo Salki	Pomo za liječenje	200	200
28/08/2015	Sindikalna organizacija JKP "10.Juli" d.o.o.Bosanska Krupa	Sufinansiranje "Komunalijade 2015"	200	200
31/08/2015	Mrsada Veladžić	Pomo porodici	250	250
01/09/2015	ida Kazi	Pomo za liječenje	200	200
21/09/2015	JP Nacionalni park "Una" Bihać	Sufinansiranje 43. internacionalne Una regate	1.750	1.750
21/09/2015	Poljoprivredno-prehrambeni fakultet Sarajevo	Za organizovanje 26. naučno-stručne konferencije poljoprivrede i prehrambene industrije sa meunarodnim učesnicima	400	400
23/09/2015	Zemira Gerdžanović	Pomo za liječenje	150	150
29/09/2015	Alija Elezović	Pomo porodici	250	250
29/09/2015	Emina Mešlić	Pomo porodici	500	500

30/09/2015	Fatima Badnjevi	Pomo porodici	100	100
09/10/2015	Medžlis islamske zajednice Bosanska Krupa	Za džemat Baštru	100	100
23/10/2015	Enes Buni	Pomo porodici	150	150
23/10/2015	Fehim Mustedanagi	Pomo porodici	150	150
27/10/2015	Hasan Fazli	Pomo za sanaciju krova	300	300
28/10/2015	Elvir Cinac	Pomo za lije enje	100	100
30/10/2015	Ale Isakovi	Za sufinansiranje troškova prevora	150	150
04/11/2015	Hasnija Hadžipaši	Pomo porodici	100	100
06/11/2015	Idriz Kurtovi	Pomo porodici	100	100
09/11/2015	Sabahudin Tatarevi	Pomo za lije enje	200	200
09/11/2015	Ekrema Kadi	Pomo porodici	200	200
16/11/2015	Ibrahim Bapi	Pomo za lije enje	500	500
23/11/2015	Ismet Kova evi	Pomo porodici	100	100
27/11/2015	Emina Toroman	Pomo za lije enje	150	150
02/12/2015	Nermin Salki	Za odlazak u Zagreb na etvrtu regionalnu sesiju Evropskog omladinskog parlamenta	100	100
02/12/2015	Atif oli	Pomo porodici	250	250
03/12/2015	Husein Kišmetovi	Pomo za lije enje	100	100
08/12/2015	Jusuf Džaji	Pomo za lije enje	1.000	1.000
08/12/2015	Renzija Hajrudinovi	Pomo za izgradnju ku e	500	
10.22.2015	ŽNK "Željezni ar 2011"	Sponzorstvo za organizaciju proslave jesenje titule Prve lige FBiH	200	200
11/12/2015	Hasnija Sulji	Pomo za nabavku ogrjevnog drveta	323	
15/12/2015	Zemira Gerdijanovi	Pomo za lije enje	150	150
17/12/2015	GNK "Brastvo 1918" Bosanska Krupa	Za jesenje prvake u Prvoj ligi USK- a	2.000	2.000
17/12/2015	ŽNK "Željezni ar 2011"	Nagrada jesenjim prvakinjama Prve lige u FBiH	1.000	1.000
18/12/2015	Subija Murti	Pomo porodici	150	150
21/12/2015	SD "Sloga 1922" Bosanska Otoka	Za organizaciju tradicionalne "Plavo-bijele no i"	400	400
25/12/2015	SD "Sloga 1922" Bosanska Otoka	Za rezultate koje su ostvarili u okviru sportskih aktivnosti	1.000	0
30/12/2015	JU "Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje" Bosanska Krupa	Za organizaciju do eka Nove 2016. godine na otvorenom	3.000	3.000
30/12/2015	Jasmin Šogorevi	Pomo porodici	196	0
	UKUPNO	Za period 01.07.- 31.12.2015.godine	21.869	19.850
	UKUPNO	Za period 01.01.- 31.12.2015.godine	41.349	39.330

Na osnovu člana 46. stav 1. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj:102/13, 9/14 i 13/14), člana 21. stav 1. Tačka b) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj:8/14), Općinsko vijeće općine Bosanska Krupa, na prijedlog Općinskog načelnika, na svojoj XLIX sjednici, održanoj dana 29.04.2016.godine, donosi:

O D L U K U

o dopuni Odluke o izvršenju Budžeta Općine Bosanska Krupa za 2016.godinu

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se dopuna Odluke o izvršenju Budžeta Općine Bosanska Krupa za 2016.godinu („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“, broj:10/15) u daljem tekstu Odluka u odgovarajućem padežu.

Član 2.

U članu 99. Odluke iz stava 1. dodaje se stav 2 i glasi:

Sredstva u iznosu od 7.500,00 KM iz sredstava planiranih pod stavkom iz stava 1. ovog člana doznavaju se se na račun Općinske organizacije Ratnih vojnih invalida Bosanska Krupa na ime Jednokratne podrške koju će oni doznati krajnjim korisnicima.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-8-1/16.

Dana: 29.04.2016. godine

PREDSJEDAVALA

OPĆINSKOG VIJEĆA

Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 29. stav 3. Zakona o koncesijama („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 10/03, 7/09 i 19/13) i člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-prečišćen tekst („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa, broj: 8/14) Općinsko vijeće Općine Bosanska Krupa na prijedlog Općinskog načelnika Općine Bosanska Krupa, na svojoj XLIX redovnoj sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi:

O D L U K U

o namjeni korištenja sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesija koje pripadaju Općini Bosanska Krupa

I

Ovom Odlukom određuje se namjena korištenja sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesija koje pripadaju Općini Bosanska Krupa za 2016. godinu.

II

Namjena sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesija iz 2016. godine koje pripadaju Općini Bosanska Krupa u iznosu od 3.000,00 KM raspoređuju se na

- projekt rekonstrukcije centralnog grijanja u JU OŠ „Otoka“.
-

III

Sredstva iz tačke II ovog Plana će se doznati na račun Sindikalne podružnice JU OŠ „Otoka“ kao nositelja projekta iz tačke II ovog Plana.

IV

Općinsko vijeće će za preostali dio sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesija koje pripadaju Općini Bosanska Krupa za 2016. godinu i koja budu uplaćena na račun Općine donijeti posebnu odluku o namjeni korištenja istih.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-9-1/16.

Dana: 29.04.2016. godine

PREDSJEDAVALA

OPĆINSKOG VIJEĆA

Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. tačka 15. Statuta Općine Bosanska Krupa-prečišćen tekst („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“, broj:8/14.), članova 28., 29. i 46. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“ broj: 2/14, 3/14 i 9/14) i člana 6. Odluke o uvjetima i načinu prodaje devastiranih objekata i zemljišta broj: 01/V-02-2058-5-1/16. od 18.03.2016.godine, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće na XLIX sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o imenovanju dva državna službenika
u Komisiju za provo enje postupka javnog nadmetanja**

I

Za provo enje postupka javnog nadmetanja po Odluci o uvjetima i na inu prodaje devastiranih objekata i zemljišta broj: 01/V-02-2058-5-1/16 od 18.03.2016.godine pored redovnih lanova Komisije za sprovo enje javnog nadmetanja imenuju se i dva lana- državna službenika Jedinog op inskog organa uprave Op ine Bosanska Krupa i to:

1. **Subhija Beši , dipl.ecc i**
2. **Elmedina Kavazovi , dipl.pravnik**

II

Zadatak imenovanih je da sa Komisijom za sprovo enje javnog nadmetanja u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima («Službene novine FBiH» broj: 66/13 i 100/13.), Pravilnikom o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu F BiH, Kantona, op ina i gradova («Službene novine F BiH» broj: 1714.) i Odlukom o uvjetima i na inu prodaje devastiranih objekata i zemljišta broj: 01/V-02-2058-5-1/16 od 18.03.2016.godine, provedu postupak prodaje devastiranih objekata i zemljišta upisanih u PL 87 k.o. Pu enik, ozna ena kao - k . broj: 6-42/1, poslovni objekt, površine 60 770 m².

III

Ovo Rješenje stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku op ine Bosanska Krupa».

Broj:01/V-02-3273-10-1/16.

Dana: 29.04.2016 .godine

PREDSJEDAVALI

OP INSKOG VIJE A

Čazim Kasić, dipl.ecc s.r.

Na osnovu lana 28. Statuta op ine Bosanska Krupa-pre iš en tekst («Službeni glasnik Op ine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i lana 101. Poslovnika o radu Op inskog vije a ("Službeni glasnik op ine Bosanska Krupa", broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Op insko vije e na prijedlog Op inskog na elnika razmatralo je **Prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijih ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa usvoji s tim da:

- Se preambula dopuni sa riječima: "a na prijedlog Općinskog načelnika" u 6 redu iza riječi u zagradi koje glase: "(Službeni glasnik općine Bosanska Krupa" broj: 2/16.)" ,a riječi: "uz prethodnu Suglasnost Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Unsko sanskog kantona broj: _____ od _____" se brišu
- Tekst iz člana 1. prijedloga Odluke koji se odnosi na opise parcela svake pojedine katastarske općine bude i sastavni dio obrazloženja Odluke,
- Se član 4. mijenja i glasi: "Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od strane Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a i objavit će se u „Službenom glasniku općine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-2a/16.

Dana: 29.04.2016 .godine

PREDSJEDAVALI

OP INSKOG VIJE A

Čazim Kasić, dipl.ecc s.r.

Na osnovu lana 28. Statuta op ine Bosanska Krupa-pre iš en tekst («Službeni glasnik Op ine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i lana 101. Poslovnika o radu Op inskog vije a ("Službeni glasnik op ine Bosanska Krupa", broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Op insko vije e na prijedlog Op inskog na elnika razmatralo je **Prijedlog odluke o davanju u zakup napuštenog poljoprivrednog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta čiji je vlasnik odsutan duže od pet godina, ili je vlasnik nepoznat ili se ne može utvrditi vlasništvo na području općine Bosanska Krupa „Arifagić-Investment“ d.o.o. Trnopolje, Kozarac-Prijedor** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Prijedlog odluke o davanju u zakup napuštenog poljoprivrednog zemljišta ili poljoprivrednog zemljišta čiji je vlasnik odsutan duže od pet godina, ili je vlasnik nepoznat ili se ne može utvrditi vlasništvo na području općine Bosanska Krupa „Arifagić-Investment“ d.o.o. Trnopolje, Kozarac-Prijedor usvoji s tim da :

- se preambula dopuni riječima:"a na prijedlog Općinskog načelnika" u 6 redu iza riječi :“ Op insko vije e op ine Bosanska Krupa,, ,
- Tekst iz člana 2. prijedloga Odluke koji se odnosi na opise parcela svake pojedine katastarske općine bude i sastavni dio obrazloženja Odluke,
- Se u članu 2. Prijedloga Odluke poslije svake katastarske općine , tj. iza stava Komisije, doda novi stav koji glasi:"Cijena godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 160,00 KM/ha, a za livade 110,00 KM/ha. Ukoliko ima osnova za sniženje cijene godišnjeg zakupa za njive, oranice i voćnjake iznosi 90,00 KM/ha, a za livade 70,00 KM/ha."

Broj:01/V-02-3273-2b/16.

Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVALI
OP INSKOG VIJE A**
Ćazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je **Prijedlog Odluke o raspisivanju javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Prijedlog Odluke o raspisivanju javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Bosanska Krupa usvoji s tim da se:

- Preambula dopuni sa riječi ima:"a na prijedlog Općinskog načelnika" u 5 redu iza riječi i u zagradi koje glase:"(Službeni glasnik općine Bosanska Krupa" broj:2/16.)", a riječi :“uz predhodnu Saglasnost Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Unsko-sanskog kantona broj: _____ od _____” se brišu i
- član 9.mijenja i glasi:"Ova Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od strane Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a i objavit će se u „Službenom glasniku općine Bosanska Krupa“.

Broj:01/V-02-3273-3/16.

Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVALI
OP INSKOG VIJE A**
Ćazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je:

- Prijedlog odluke o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija (KUD"Grmeč")**
- Prijedlog odluke o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija u Domu kulture Bosanska Otoka(KUD" Mladost")**
- Prijedlog odluke o stavljanju van snage Odluke o davanju na privremeno korištenje NK"Željezničar 1973" Bosanska Krupa**
- Prijedlog odluke o davanju na privremeno korištenje sportskog terena/betonsko igralište na SRC "Ada"** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

a) Prijedlog odluke o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija (KUD"Grmeč") usvaja se s tim da se riječi u članu 2.u posljednjem redu koje glase:"20 godina" mijenjaju i glase:"5 godina".

b) Prijedlog odluke o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija u Domu kulture Bosanska Otoka(KUD" Mladost") usvaja se s tim da se riječi u članu 2.u posljednjem redu koje glase:"20 godina" mijenjaju i glase:"5 godina".

c) Prijedlog odluke o stavljanju van snage Odluke o davanju na privremeno korištenje NK"Željezničar 1973" Bosanska Krupa usvaja se u ponuđenom tekstu.

d) Prijedlog odluke o davanju na privremeno korištenje sportskog terena/betonsko igralište na SRC "Ada" usvaja se s tim da se riječi u članu 2. koje glase:"20 godina" mijenjaju i glase:"5 godina".

Broj:01/V-02-3273-4 a,b,c,d/16.

Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVALI
OP INSKOG VIJE A**
Ćazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je: **Prijedlog Odluke za stavljanje van snage Odluke o zamjeni nekretnina broj: 01/V-02-6238/11 od 29.12.2011.godine** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Povlači se sa dnevnog reda **Prijedlog Odluke za stavljanje van snage Odluke o zamjeni nekretnina broj: 01/V-02-6238/11 od 29.12.2011.godine** radi dorade.

Broj:01/V-02-3273-5/16.

Dana: 29.04.2016.godine

PREDSJEDAVAJU I

OPĆINSKOG VIJEĆA

Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je **Prijedlog Odluke o izmjeni odluke o načinu i uvjetima prodaje montažnih devastiranih čeličnih objekata u obuhvatu Poslovne zone "Vatreni mlin"** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Prijedlog Odluke o izmjeni odluke o načinu i uvjetima prodaje montažnih devastiranih čeličnih objekata u obuhvatu Poslovne zone "Vatreni mlin" se usvaja u ponuđenom tekstu.

Broj:01/V-02-3273-6/16.

Dana: 29.04.2016.godine

PREDSJEDAVAJU I

OPĆINSKOG VIJEĆA

Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je **Prijedlog Odluke o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta općine Bosanska Krupa za 2015.godinu** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Prijedlog Odluke o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Budžeta općine Bosanska Krupa za 2015.godinu se usvaja u ponuđenom tekstu.

Broj:01/V-02-3273-7/16.

Dana: 29.04.2016.godine

PREDSJEDAVAJU I

OPĆINSKOG VIJEĆA

Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je **Prijedlog Odluke o dopuni Odluke o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa za 2016.godinu** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Prijedlog Odluke o dopuni Odluke o izvršenju budžeta općine Bosanska Krupa za 2016.godinu se usvaja u ponuđenom tekstu.

Broj:01/V-02-3273-8/16.

Dana: 29.04.2016.godine

PREDSJEDAVAJU I

OPĆINSKOG VIJEĆA

Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je **Prijedlog Odluke o namjeni korištenja sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesije koje pripadaju Općini Bosanska Krupa** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Prijedlog Odluke o namjeni korištenja sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesije koje pripadaju Općini Bosanska Krupa se usvaja u ponuđenom tekstu.

Broj:01/V-02-3273-9/16.
Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVALI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je **Prijedlog rješenja o imenovanju dva državna službenika u Komisiju za provođenje postupka javnog nadmetanja** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Prijedlog rješenja o imenovanju dva državna službenika u Komisiju za provođenje postupka javnog nadmetanja se usvaja u ponuđenom tekstu.

Broj:01/V-02-3273-10/16.
Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVALI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je **Izveštaj o radu Općinskog načelnika za 2015.godinu** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Izveštaj o radu Općinskog načelnika za 2015.godinu se usvaja u ponuđenom tekstu.

Broj:01/V-02-3273-11/16.
Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVALI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je:

- a) Izveštaj o radu Jedinog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa za 2015.godinu**
b) Program rada Jedinog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa za 2016.godinu
- i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

a) Izveštaj o radu Jedinog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa za 2015.godinu se usvaja u ponuđenom tekstu.

b) Program rada Jedinog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa za 2016.godinu prima se k znanju.

Broj:01/V-02-3273-12ab/16.
Dana: 29.04.2016.godine

**PREDSJEDAVALI
OPĆINSKOG VIJEĆA**
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika razmatralo je **Izveštaj o radu Općinskog pravobranilaštva za 2015.godinu** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Izveštaj o radu Općinskog pravobranilaštva za 2015.godinu se usvaja u ponuđenom tekstu.

Broj:01/V-02-3273-13/16.

PREDSJEDAVALI

Dana: 29.04.2016. godine

OP INSKOG VIJE A
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog naelnika razmatralo je **Informaciju o darivanju nekretnine od strane MZ Mahmić Selo Medžlisu IZ Bosanska Krupa za džemat Mahmića Most** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Informacija o darivanju nekretnine od strane MZ Mahmić Selo Medžlisu IZ Bosanska Krupa za džemat Mahmića Most prima se k znanju.

Broj:01/V-02-3273-14/16.

Dana: 29.04.2016. godine

PREDSJEDAVALI
OP INSKOG VIJE A
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

Na osnovu člana 28. Statuta općine Bosanska Krupa-preišten tekst («Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa» broj: 8/14.) i člana 101. Poslovnika o radu Općinskog vijeća («Službeni glasnik općine Bosanska Krupa», broj: 2/14, 3-dopuna/14 i 9/14.) Općinsko vijeće na prijedlog Kolegija O.V. razmatralo je **Informaciju Policijske Uprave o stanju sigurnosti za mjesec mart 2016.godine** i na XLIX sjednici održanoj dana 29.04.2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

Informacija Policijske Uprave o stanju sigurnosti za mjesec mart 2016.godine prima se k znanju.

Broj:01/V-02-3273-15/16.

Dana: 29.04.2016. godine

PREDSJEDAVALI
OP INSKOG VIJE A
Čazim Kasić, dipl. ecc. s.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na osnovu člana 27. stav 1. tačka i) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj:8/11) i člana 45. tačka 13. Statuta Općine Bosanska Krupa-preišten tekst („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“, broj:8/14) Općinski naelnik općine Bosanska Krupa, Općinskom vijeću u podnosi:

I Z V J E Š T A J

o radu Općinskog naelnika za 2015. godinu

I UVOD

Na osnovu člana 27. stav 1. tačka i) Zakona o lokalnoj samoupravi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj:8/11) i člana 45. tačka 13. Statuta Općine Bosanska Krupa - preišten tekst („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“, broj 8/14) Programom rada Općinskog naelnika za 2015. godinu i Programa rada Općinskog vijeća za 2015. godinu, a u cilju poštivanja ustavnosti, zakonitosti i javnosti u provođenju općinske politike, naelnik Općine dužan je izvještavati Općinsko vijeće o provedenim aktivnostima i obavljenim poslovima iz djelokruga lokalne samouprave i prenesenih poslova kantonalne uprave.

U ovom izvještajnom periodu aktivnosti su usmjerene, kako na redovne Programom rada zadržane zadatke, tako i na vanredne poslove koji su se javljali u toku izvještajnog perioda. Prilikom realizacije programskih zadataka pridržavao sam se Ustava, zakona, Statuta Općine Bosanska Krupa, odluka i stavova Općinskog vijeća Bosanska Krupa. Pri tome sam nastojao i zalagao se da se poboljša položaj Općine kao jedinice lokalne samouprave, da se provedu zakonske odredbe koje regulišu njen status, te da se kvalitet života građana općine podigne na viši nivo.

Izvještajni period dobrim dijelom karakteriše nastavak započelih aktivnosti i realizacija planiranih projekata koji imaju za cilj unapređenje stanja u pojedinim oblastima.

Polazeći od utvrđenog Programa rada, te od normativnog sadržaja nadležnosti Naelnika kao izvršnog organa, ovaj izvještaj predstavlja pregled aktivnosti koje su se poduzele u 2015. godini. Ta nije, prikazane su glavne aktivnosti u radu Naelnika prema područjima djelovanja i djelokruga izvršnih poslova.

Naelnik, šefovi službi, direktori javnih preduzeća i javnih ustanova, uz dobru saradnju sa općinskim vijećnicima, sudjelovali su u izvještajnom periodu u oblikovanju i realizaciji postojećih, ali i nizu novih projekata, a sve u cilju stvaranja boljeg standarda građana. S tim u vezi, doneseno je niz odluka, pokrenuto i realizirano niz projekata, o čemu se više detalja nalazi u nastavku izvještaja.

Ključni ciljevi iz Programa rada Općinskog naelnika za 2015. godinu uspješno realizirani. Izvršeni su i najvažniji zadaci općinskih službi koji su od općeg ili zajedničkog interesa pojedinih kategorija građana i njihovih asocijacija, mjesnih zajednica i

lokalnog biznisa na kojima sam se zajedno sa svojim saradnicima, državnim službenicima i zaposlenicima neposredno angažovao.

Prilikom izrade Budžeta i Programa rada Na elnika za 2015. usaglašeni su glavni razvojni i ve i infrastrukturni projekti kao što su nastavak radova na izgradnji infrastrukture u Poslovnoj zoni „Pilana“, što obuhvata izgradnju gornjeg stroja interne saobra ajnice; proširenje primarnog voda u okviru projekta „Proširenje gradske vodovodne mreže za naselja Zalin, Potkrš, Gomji Petrovi i“; završetak radova na ure enju platoa zanatskog centra u okviru projekta CPRP (Centar za podršku i razvoj poduzetništva) Op ina Bosanska Krupa, završetak projekta energetske efikasnosti školskih objekata u osnovnim školama „Jezerski“, koji obuhvata zamjenu stolarije na centralnoj školi u Jezerskom; završetak projekta Zeleni otoci; nastavak radova na projektu regulacije potoka Kalender sa izgradnjom fekalnih kolektora; nastavak realizacije projekta odvodnje otpadnih voda u Bosanskoj Krupi, te po etak izvo enja radova;nastavak zapo etih projekata rekonstrukcije puteva, kao i izgradnje i rekonstrukcije novih putnih pravaca;nastavak izgradnje javne rasvjete na podru ju cijele op ine;nastavak realizacije projekta BINOVA; realizacija projekta "Certifikacija gradova i op ina s povoljnim poslovnim okruženjem-BFC".

Osim propisanih i programom utvr enih zadataka i obaveza, prioritet u radu bilo je kontinuirano djelovanje na unapre enju poslovanja, te što kvalitetnijem i efikasnijem komuniciranju i rješavanju zahtjeva građana.Kroz nadležnosti na elnika u obavljanju poslova iz zakonom odre enog samoupravnog djelokruga u nastavku ovog izvještaja daje se pregled izvršenih poslova, a koje se odnose na oblast lokalne uprave, Obrazovanje, sport, kultura, mladi i NVO sektor, Civilno društvo i Kapitalni projekti i infrastruktura.

II LOKALNA UPRAVA

U okviru lokalne uprave, a u skladu sa Programom rada, ura eni su slijede i poslovi:

- izra ena prezentacija (namjena zemljišta prema Prostornom i regulacionim planovima) putem web stranice Op ine,
- izra ena je baza podataka geografsko-informacionog sistema (GIS) što e omogu iti kvalitetno povezivanje svih postoje ih baza podataka sa prostornim podacima;
- izra en je registar zelenih površina,
- izra en je registar izdatih urbanisti kih saglasnosti, lokacijskih informacija i odobrenja za gra enje,
- u izvještajnoj godini radilo se na izradi informacionog sistema za pra enje svih projekata na nivou lokalne zajednice, a okon anje uspostave ovog sistema se o ekuje krajem mjeseca juna 2016. godine,
- nastavilo se sa aktivnostima na uspostavi katastra nekretnina i katastra podzemnih instalacija za dio op ine gdje je novi premjer stupio na snagu;
- radilo se na izradi projektnih aplikacija i apliciranje prema me unrodnim organizacijama i donatorima, u cilju obezbje enja finansijskih sredstava za realizaciju projekata;

- nastavilo se sa unapređenjem ve efektivne, efikasne, odgovarajuće i odgovorne op inske uprave prilagođene potrebama građana i poslovnih subjekata;
- kontinuirano se radilo na poboljšanju u organizaciji i funkcionisanju op inske uprave u skladu sa evropskim standardima; poboljšanju transparentnosti i protoku informacija unutar administracije i prema građanima i poslovnim subjektima, stručnom osposobljavanju i usavršavanju uposlenika;
- i dalje smo davali punu podršku lokalnom privrednom razvoju, planiranju, projektovanju i vođenju svih infrastrukturnih i drugih projekata u općini, unapređenju i osnaživanju saradnje sa poduzetnicima, podrški razvoju poljoprivrede i ruralnih područja, nastavku primjene programa štednje u organima uprave i drugim institucijama i organima koji se finansiraju iz budžeta općine;
- radili smo na poboljšanju usluga javnog sektora na nivou lokalne zajednice u oblasti komunalnih poslova i zaštite okoliša, društvenih djelatnosti, kulture, sporta, medija itd;
- inoviranju socijalnih programa i brige za ugrožene i kategorije u stanju socijalne potrebe, borbu protiv populacije, raseljena lica i izbjeglice;
- kroz brojne projekte na nivou BiH, ali i u okviru prekogranične saradnje, radilo se na stvaranju energetski efikasne općine, koja će i na tom polju biti u stanju nositi se sa evropskim standardima;
- nastavili sa održavanjem svih javnih, zelenih i rekreativnih površina, kao i kontinuiranom održavanju i uređivanju svih drugih zelenih površina;
- u oblasti rekonstrukcije puteva nastavili sa započetim projektima rekonstrukcije puteva, te radili na novim projektima;
- konstantno se radilo na pripremi stanja priprema za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća na području općine i preduzimale pravilne, stručne, efikasne i blagovremene mjere;
- održano je niz obuka, stručnih predavanja i prezentacija za poljoprivredne proizvođače,
- sa Uredom BHMCA kontinuirano se radilo na predlaganju i pripremi projekata deminiranja, tehničkog izviđanja i trajnog obilježavanja rizičnih površina od mina na području općine,
- na području općine u izvještajnom periodu deminirana su slijedeća područja:
Banjani-Osmača, Kajtezi-Kutarja, Kajtezi-spomenik. Ukupno je u 2015. godini deminirano 113.159,00 u m², MINA=20 kom. NUS=4 kom.
- vršeno je prikupljanje podataka o kontaminiranim površinama od mina, obradu podataka i kandidovanje projekata za obilježavanje i deminiranja nadležnim institucijama;
- obavljani su i poslovi: priprema klimatoloških prilika na području općine (mjerenje temperaturne vrijednosti zraka, priprema vodostaja svih rijeka, snježnog pokrivača, priprema pojava klizišta, evidentiranje novih i predlaganje preventivnih mjera za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara,
- izvještajnu godinu je obilježila pojava prirodne nesreće oštećenja drvenog mosta preko rijeke Une u Bosanskoj Krupi (glavni gradski most „Kula“) izazvano obilnim padavinama, kao i proglašenje postojanja neposredne opasnosti od moguće prirodne i druge nesreće od neeksplozivne avio bombe zaostale iz drugog svjetskog rata u Bosanskoj Otoci,
- konstantno se koordiniralo i pružala pomoć mjesnim zajednicama, preduzećima i drugim pravnim licima u organizovanju i planiranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, pratilo klimatološke prilike na području općine (mjerenje temperaturne vrijednosti zraka, priprema vodostaja svih rijeka, te snježnog pokrivača);
- na osnovu Ugovora o realizaciji projekta „Roma Action (RA) – Podrška socio- ekonomskom uključivanju romske populacije u BiH putem obezbjeđenja stambenih jedinica i socio-ekonomskih mjera sa aktivnim učesnicima lokalnih vlasti“ potpisanog između EU zastupanom od Evropske komisije i Hilfswerk Austria International, u okviru programa EU IPA 2011 „Podrška provedbi akcionih planova za Rome“. U 2015. godini otpočela izgradnja kolektivnog stambenog objekta, a u 2016. godini se otkrile završetak objekta;
- nastavili smo sa realizacijom obaveza utvrđenih Memorandumom o saradnji u projektu PRO-Budnost. Projekt provodi CRS (Catholic Relief Services) u saradnji sa Fondacijom Mozaik, Caritasom Biskupske konferencije Bosne i Hercegovine, Forumom građana Tuzla i Helsinškim parlamentom građana. Cilj projekta je izgradnja povjerenja među građanima svih etničkih skupina u Bosni i Hercegovini.

U toku izvještajnog perioda u prostornoj oblasti obavljali su se poslovi planiranja i uređenja prostora, priprema i provođenje planskih akata, analiza postojećih prostornoplanske dokumentacije i iniciranje njene izmjene, vođenje upravnog postupka u predmetima izdavanja urbanističke saglasnosti, odobrenja za građenje i upotrebu objekata, obnovu i sanaciju stambenog fonda kao i objekata u vlasništvu općine.

Komunalna problematika je bila i ostala ključna na oblast za općinu, kao osnova jedinice lokalne uprave. Održavanje puteva, gradskih ulica i drugih javnih površina obavljalo se najkvalitetnije, a u skladu sa raspoloživim sredstvima u ljetnom i u zimskom periodu. Napominjemo da je proširena mreža puteva koji su obuhvaćeni ljetnim i zimskim održavanjem. Potpisan je sporazum o održavanju dijela lokalnih i nekategorisanih cesta u sklopu zimske službe sa mjesnim zajednicama u skladu sa Programom zajedničke komunalne potrošnje.

Kako je Općinski na elnik zajedno sa službama u najvećoj mjeri predlagao akata iz Programa rada Općinskog vijeća Bosanska Krupa, pravovremeno i maksimalno efikasno pripremali smo predmetne materijale. Naravno, osim planiranih aktivnosti u ovom segmentu, Općinsko vijeće je razmatralo je i nove normative i druge akte za njihov izradom se ukazala potreba. Osim toga, svi općinski propisi su se redovno usklađivali, na nivou svake službe, sa izmjenama i dopunama zakonske regulative.

U izvještajnom periodu pripremljeni su i usvojeni slijedeći akti:

1. Odluka o imenovanju Općinskog pravobranitelja Općine Bosanska Krupa
2. Odluka o namjeni korištenja sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesija koje pripadaju Općini Bosanska Krupa za 2014.godinu
3. Odluka o dopuni odluke o radnom vremenu turističkih, ugostiteljskih, trgovačkih i zanatskih objekata i objekata za priređivanje igara za zabavu i igara na sreću na području Općine Bosanska Krupa
4. Odluka o promjeni statusa nepokretnosti u općoj upotrebi
5. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju nadzemnog i podzemnog dalekovoda (Redak 2)
6. Zaključak o šumi
7. Odluka o usvajanju Plana implementacije Strategije razvoja Općine Bosanska Krupa 2015-2017.godine
8. Izvještaj o radu Općinskog načelnika
9. Program rada za 2015.godinu JU „Centar za socijalni rad“ Bosanska Krupa
10. Program rada za 2015.godinu JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bos. Krupa
11. c) Program rada za 2015.godinu JP „Radio Bosanska Krupa“ d.o.o. Bosanska Krupa
12. Budžet Općine Bosanska Krupa za 2015.godinu
13. Odluka o izvršenju Budžeta Općine Bosanska Krupa za 2015.godinu
14. Akta iz imovinsko-pravne oblasti:
15. Rješenje o odbijanju zahtjeva za dodjelu zemljišta Emiru Jusi
16. Rješenje o odbijanju zahtjeva za dodjelu zemljišta Bejzi Jusi
17. Rješenje o odbijanju zahtjeva za dodjelu zemljišta Aliji i Ismailu Karabegovi
18. Rješenje o odbijanju zahtjeva za dodjelu zemljišta Fuadu Derviševiću
19. Rješenje o odbijanju zahtjeva za dodjelu zemljišta Zehidi Muševiću
20. Rješenje o odbijanju zahtjeva za dodjelu zemljišta Senadu Pašiću
21. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju dijela niskonaponske mreže „Gornja Suvaja 1“ Gornja Suvaja
22. Zaključak u vezi rekonstrukcije niskonaponske mreže u zaseocima MZ Ljusina
23. Izvještaj o radu Jedinog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa za 2014.godinu
24. Program rada Jedinog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa za 2015.godinu
25. Program rada za 2015.godinu JU „Centar za socijalni rad“ Bosanska Krupa
26. Godišnji Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Bosanska Krupa za 2014.godinu
27. Odluka o raspisivanju javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Bosanska Krupa
28. Odluka o dopunama Odluke o naknadi za korištenje javnog dobra u vlasništvu Općine Bosanska Krupa
29. Akta iz imovinsko-pravne oblasti:
30. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju niskonaponske mreže „Nuhanović“ Mahmi Selo
31. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju niskonaponske mreže „Jezerki-Centar“ Jezerki
32. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju niskonaponske nadzemne 0,4kw mreže „Manda“
33. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju niskonaponske mreže „Orašani 1“
34. Zaključak o davanju saglasnosti za sanaciju ravnog krova poslovnog prostora vlasništva Općine Bosanska Krupa
35. Izvještaj o radu JU „Centar za socijalni rad“ Bosanska Krupa za 2014.godinu
36. Izvještaj o radu JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bos. Krupa za 2014.godinu
37. Izvještaj o radu JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bos. Krupa za 2014.godinu
38. Informacija Općinskog pravobranitelja o stanju predmeta koje je zaprimio po preuzimanju dužnosti
39. Godišnji plan o utrošku sredstava od naknade za korištenje državnih šuma za 2015.godinu
40. Odluka o namjeni korištenja sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesije koje pripadaju Općini Bosanska Krupa za 2015.godinu
41. Odluka o formiranju Poslovne zone „Vatreni mlin“
42. Odluka o dopuni Odluke o izvršenju Budžeta Općine Bosanska Krupa za 2015.godinu
43. Odluka o objavljivanju javnog oglasa za imenovanje članova Općinske izbore komisije Bosanska Krupa
44. Akta iz imovinsko-pravne oblasti:
45. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za rekonstrukciju niskonaponske mreže „Vrletnica“ Bosanska Otoka
46. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju raspleta niskonaponske mreže „Meni“ Jezerki
47. Rješenje o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju raspleta niskonaponske mreže „Begovo brdo“ Ljusina
48. Rezolucija o protivljenju planiranja, izgradnji Centra za zbrinjavanje radio aktivnog otpada na Trgovskoj gori u Republici Hrvatskoj
49. Zaključak o usvajanju i stavljanju na javni uvid Nacrta izmjena i dopuna Regulacionog plana „Centar“
50. Informacija o zbrinjavanju raseljenih lica
51. Odluka o izradi Regulacionog plana Poslovna zona „Vatreni mlin“
52. Odluka o izmjeni i dopuni Regulacionog plana „Poslovna zona Pilana“
53. Odluka o korištenju sredstava posebne naknade za realizaciju projekata prevencije humanitarnog deminiranja po projektnim zadacima BH MAC-a
54. Odluka o korištenju sredstava posebne naknade za realizaciju projekta prevencije-izdizanja nivelete ceste iznad kote plavljenja u Krušnici koj ulici-radi planiranja u radova BC-GRADNJA d.o.o. Bosanska Otoka
55. Odluka o izmjeni odluke o imenovanju članova skupština društva:
56. JP „Radio Bosanska Krupa“
57. JP „Veterinarska stanica“
58. JKP „10.JULI“
59. Pravilnik o planiranju i praćenju i vrednovanju godišnjeg rada općinske uprave i izvještavanju u Jedinom općinskom organu uprave Općine Bosanska Krupa
60. Pravilnik o vrstama, kriterijima i načinu raspodjele novčanih sredstava iz granta za razvoj poljoprivrede u Općini Bosanska Krupa za 2015.godinu

61. Zaključak o rasporedu sredstava planiranih Budžetom Općine Bosanska Krupa za 2015.godinu
62. Zaključak o davanju saglasnosti za postavljanje telekomunikacijskog (TK) uređaja od strane BH Telecoma u iznajmljivim prostorijama objekta Direkcije ŠPD „Unsko-sanske“ d.o.o. Bosanska Krupa
63. Zaključak za usvajanje Inicijative prekategoriizacije puta Križ-Krpana
64. Odluka o dopuni Odluke o izvršenju Budžeta Općine Bosanska Krupa za 2015.god.
65. Odluka o namjeni korištenja sredstava prikupljenih po osnovu dodjele koncesije koje pripadaju općini Bosanska Krupa za 2015.godinu
66. Godišnji plan o izmjenama i dopunama Godišnjeg plana o utrošku sredstava od naknade za korištenje državnih šuma za 2015. godinu
67. Odluka o korištenju sredstava posebne naknade za plaćanje radova za izvedene radove na realizaciji projekta prevencije išćenja vodotoka II kategorije – „Potok Svetinja“ sa liste projekata prevencije za 2015.
68. Odluka pristupanju izradi digitalnog katastra komunalnih uređaja za područje općine Bosanska Krupa
69. Izvještaj o izvršenju prihoda i rashoda za period 01.01.-30.06.2015.godine
70. Izvještaj o trošenju sredstava budžetske rezerve za period 01.01. do 30.06.2015.
71. Odluka o namjeni i uvjetima prodaje nekretnine u obuhvatu Regulacionog plana „Poslovna zona Pilana“
72. Odluka o izradi Regulacionog plana „Industrijska zona“
73. Odluka o uslovima, namjeni i ispunjenosti prostorno tehničkih uslova za rad casina, kladionica i automat klubova na području općine Bosanska Krupa
74. Odluka o namjeni i uvjetima prodaje montažnih devastiranih objekata u obuhvatu Poslovne zone „VATRENI MLIN“
75. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o vrstama, kriterijima i namjeni raspodjele novčanih sredstava iz Granta za razvoj poljoprivrede u Općini Bosanska Krupa za 2015.godinu
76. Izvještaj o radu Komunalnog inspektora za period 01.01. 30.06.2015.godine
77. Izvještaj o radu Urbanističko-građevinskog inspektora za period 01.01.-30.06.2015.godine
79. Izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana implementacije Strategije razvoja općine Bosanska Krupa za 2014. godinu
80. Odluka o utvrđivanju vrijednosti boda za komunalnu naknadu za 2016.godinu
81. Odluka o utvrđivanju bazne cijene kao osnovice za obračun naknade za
82. uređenje građevinskog zemljišta za 2016. godinu na području općine Bos. Krupa
83. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1 m² korisne stambene površine na području općine Bosanska Krupa za 2016. godinu
84. Odluka o namjeni i uvjetima prodaje nekretnine u obuhvatu Regulacionog plana „Poslovna zona Pilana“
86. Odluka o plaćama i naknadama uposlenika u općinskim organima Bosanska Krupa
87. Odluka o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija u Domu kulture Bosanska Otoka
89. Odluka o usvajanju Konačnog izvještaja Komisije za popis i procjenu štete od prirodnih i drugih nepogoda
90. Odluka o održavanju i zaštiti domaćih životinja, kućnih ljubimaca i nezbrinutih životinja na području općine Bosanska Krupa
91. Informacijao aktivnostima nastupavanju Poslovnezone Pilana
92. Izvještaj o radu JKP "10.JULI" d.o.o. za 2014. godinu
93. Izvještaj o radu JP "RADIO BOSANSKA KRUPA": za 2014. godinu
94. Budžet Općine Bosanska Krupa za 2016.godinu
95. Odluka o izvršenju budžeta Općine Bosanska Krupa za 2016. godinu
96. Odluka dopuni Odluke o općinskim administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksa
97. Odluka o izmjeni odluke o izvršenju budžeta Općine Bosanska Krupa za 2015. godinu
98. Odluka o izradi Regulacionog plana „Otoka 1“
99. Zaključak o usvajanju nacrtu Regulacionog plana „Poslovna zona Pilana“
100. Odluka o uslovima, namjeni i visini naknade za postavljanje ili popravak podzemnih ili nadzemnih instalacija u Općini Bosanska Krupa.

Kada je u pitanju oblast ljudskih resursa, može se reći da je stanje zadovoljavajuće. Izvršeni poslovi realizovani su sa postojećim materijalno tehničkim sredstvima. U izvještajnoj godini kontinuirano se radilo na poboljšanju u organizaciji i funkcionisanju općinske uprave u skladu sa evropskim standardima.

Kada su u pitanju materijalni troškovi, istrajali smo na kontinuiranim mjerama štednje potrošnje papira, kancelarijskog materijala, kopiranja i umnožavanja (koje je isključivo u vlastitoj režiji) i svih drugih sitnih rashoda. Vozni park općine korišten je racionalno i u okvirima predviđene potrošnje.

U 2015.godini općinske službe za upravu realizovale su veliki broj poslova i zadataka, a obim i efikasnost u rješavanju zaprimljenih predmeta u upravnom rješavanju je biti prikazan u posebnom izvještaju o radu Jedinственog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa za 2015.godinu i bit će razmatran kao posebna tačka dnevnog reda na sjednici Općinskog vijeća.

Međusobni odnosi Općinskog vijeća većinom su se zasnivali na principima međusobnog uvažavanja i saradnje, mada je ponekad to izostajalo, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcionisanje i razvoj općine. Kroz vlastiti angažman, koordinaciju i usmjeravanje rada službi općinske uprave, drugih organa i komisija, urađeno je najveći dio posla i obaveza u izvršavanju odluka i zaključaka Općinskog vijeća.

III OBRAZOVANJE, SPORT, KULTURA, MLADI I NVO SEKTOR Obrazovanje

U oblasti obrazovanja već šestogodinu zaredom realizujemo projekt stipendiranja svih studenata sa područja naše općine. Za prošlu školsku godinu potpisali smo ugovore sa svim redovnim studentima sa područja naše općine o cjelogodišnjem stipendiranju, a u skladu s kriterijim zadrželi stipendij dodjeljenesu 163 stipendije. Toliko i ima studenata na području općine koji su ispunili uslove za dodjelu i za ovu namjenu je izdvojeno 129,980,00KM.

Op ina je i u ovoj izvještajnoj godini sufinansirala prijevoz u enika putnika koji poha aju srednju školu i to: za djecu bez jednog ili oba roditelja, subvencioniranje prijevoza za sve u enike putnike u visini od 30%, za djecu bez jednog roditelja obezbijedili subvenciju od 50 %, a bez oba roditelja prijevoz se finansira u iznosu od 100 %. Iz Budžeta Op ine je za subvencioniranje prijevoza u enika srednjih škola je izdvojeno 72.055,00 KM.

Subvencionirali smo i prijevoz aka osnovnih škola, jer nismo mogli dozvoliti da, djeca zbog neriješenih postupaka javnih nabavki koje provodi škola i Kanton, ne idu u školu u drugom polugodištu.

I dalje smo nastavili sa realizacijom projekta kupovine i dodjele udžbenika djeci iz socijalno ugroženih porodica. Proteklih godina u budžetu Op ine planirana su sredstva za po petnaest kompleta novih knjiga i na taj na in je stvoren revolving fond. Svaki u enik koji sa uva knjige i vrati ih naredne školske godine dobija drugi komplet. U 2015. godini smo podijelili 70 kompleta udžbenika, a za nabavu novih kompleta u izvještajnoj godini je izdvojeno 2.060,00 KM.

U izvještajnom periodu smo radili i na održavanju školskih objekata, te podržali sve manifestacije osnovnih škola.

Što se ti e kapitalnih projekata iz ove oblasti, uz pomo Vlade Japana i Vje a roditelja OŠ „Jezerki“ okon ali smo projektne aktivnosti na projektu energetske efikasnosti u podru noj školi Mahmi Selo (instalacija centralnog grijanja) i u centralnoj školi Jezerki i (instalacija centralnog grijanja i zamjena dijela stolarije).

Op ina je potpomogla i projekt energetske efikasnosti objekata, kao i sanaciju kotlovnice Druge osnovne škole.

Iz Budžeta Op ine za ove namjene je izdvojen iznos od 269.138,50 KM

Sport

U Budžetu Op ine Bosanska Krupa osigurana su sredstva za rad i sufinansiranje programa razli itih sportskih klubova i udruženja, te redovnu djelatnost Sportskog saveza op ine. Redovna djelatnost i sportske aktivnosti udruženja iz oblasti sporta (su)finansirane su sredstvima Budžeta za

2015. godinu. Op ina Bosanska Krupa kontinuirano prati stanje sportske infrastrukture.

Subvencionirali smo sportske manifestacije, takmi enja i turnire.

Iz Budžeta Op ine u izvještajnoj godini za ove namjene smo izdvojili 131.260,00 KM

Kultura

U oblasti kulture op ina je ve inu svojih aktivnosti usmjerila na stvaranje mogu nosti za razvoj kulturnih djelatnosti i obezbje enje uslova za stvaranje, prenošenje i dostupnost kulturnih vrijednosti gra anima op ine. U tom smislu u budžetu su obezbije ena sredstva za rad ustanova i institucija kulture.

Uspostavljena je neposredna saradnja sa ustanovama i institucijama kulture u realizaciji utvr enih i usvojenih projekata i programa, a vršen je i nadzor nad njihovom realizacijom.

U 2015. godini na podru ju op ine odvijale su se raznovrsne kulturne aktivnosti od kojih emo ista i najzna ajnije.

Projekt "Bosanska Krupa-grad malih sajмова" je i ove godine realizovan, organizovani su sajmovi knjiga, organske proizvodnje, ljekobilja i meda, te sajam narodnih rukotvorina. Održan je i etvrti po redu Novogodišnji sajam.

Obilježena je i dje ija uz druženje s Djeda Mrazom i podjelom novogodišnjih paketi a. Kako i nekoliko posljednjih godina organizovan je do ek Nove godine na otvorenom.

Kao i svake godine, obilježeni su svi zna ajni datumi: Dan nezavisnosti BiH, Dan ID "Faraoni", Dan Armije R BiH, Dan otpora agresiji na op inu Bosanska Krupa, Dan osloba anja Kobiljnjaka, Dan prve zakletve TO, Dan Patriotske lige BiH, Godišnjica pogibije komandanta Mirsada Crnki a, Bitka za Osma u, Dan osloba anja ojluka, Dan genocida u Srebrenici, Obilježavanje bitke za Crkvinu, Dan 511. Slavne bbr., Dan šehida, Dan oslobo enja Bosanske Krupe, Dan slamanja ofanzive na Plavno i Joju, Dan uspostavljanja mostobrana Ostružnica, te Dan državnosti BiH. U okviru septembarskih dana slobode održane su i radni ke sportske igre.

Održana je 45. Likovna kolonija Krušnica, op inska smotra znanja i sposobnosti, 22. Književni susreti „Stazama djetinjstva“ Bosanska Krupa, memorijalni tumiri ojluk, Mirsad Crnki i Crkvina. I u 2015. godini Op ina je uzela znatno u eš e me unarodne Una regate. Održani su i Unski la ari na jednom visokom nivou i uz veliki broj u esnika i posjetilaca.

Na sve an i dostojanstven na in obilježeni su septembarski dani slobode i 17. septembar - Dan op ine Bosanska Krupa. Proslava godišnjice od formiranja 511. slavne bbr. ove je godine održana uz prisustvo velikog broja boraca i gra ana.

Uprili enaje i šesta po redu „Ve er sevdaha“, tako er je održana i 8. Regionalna smotra horskog stvaralaštva i 8. Regionalna smotra folklornog stvaralaštva, uz znatan angažman nosioca projekta KUD „Grme “ kao i Me unarodni festival folkloru u Bosanskoj Otoci uz KUD „Mladost“.

Sredstvima Budžeta Op ine Bosanska Krupa za 2015. godinu (su)finansirani su programi institucija i udruženja iz oblasti kulture i to:

- KUD „Grme “ Bosanska Krupa,
- KUD „Mladost“ Bosanska Otoka,

- KUD „Una“ Bosanska Krupa,
- KUD „Jezerki“ Jezerki,
- JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa.

Za finansiranje tradicionalnih manifestacija, značajnih datuma, obilježavanje Dan općine, septembarskih dana slobode i ostalih kulturnih manifestacija izdvojeno je 53.183,00 KM.

Mladi

Nastavili smo sa realizacijom programa Omladinska banka. I u 2015. godini je potpisan Sporazum o saradnji i Deklaracija Mreže omladinskih banaka u okviru programa „Omladinska banka BiH“. U 2015. godini je od strane neformalnih grupa mladih realizovano 15 projekata na području Bosanske Krupe ukupne vrijednosti 50.767,83 KM od čega je 28.004,50 KM obezbijeno kao doprinos grupa iz zajednice, a 22.763,33 KM iz fonda Omladinske banke Bosanska Krupa koji je obezbijedila Općina Bosanska Krupa iz svog Budžeta i Fondacija Mozaik od donatora USAID.

Među odobrenim projektima su Zeleni otoci – zelene skakaonice, čuvari kulture, Kabinet za engleski jezik, Nogotenis, Multimedijalni zid, 3u1 za Otoku, Upoznajte nas i našu tradiciju, Kutak za mlade, Dječiji kutak, Ograničavanje malonogometnog igrališta „Cer“, Klupe prijateljstva, Kurs bubnja, Izgradnja dječije igraonice i uređenje sportskog terena, Nexus i BiH zid. Projekti imaju za cilj unapređenje turizma, sporta, obrazovanja, općenito uslova za život mladih u Bosanskoj Krupi. U izvještajnoj godini Općina Bosanska Krupa je dobila Priznanje dobila za izuzetan doprinos u razvoju Omladinske banke, tj. podršku programa i sufinansiranje 15 projekata koje su u ovoj godini osmislili i realizirali mladi iz Bosanske Krupe.

Nastavili smo sa realizacijom Sporazuma za realizaciju programa omladinskih start-up biznisa potpisanim sa litotom za razvoj mladih KULT, te smo okončali i drugi po redu javni poziv za finansiranje najboljih omladinskih start-up biznisa u Bosanskoj Krupi.

Iz Budžeta Općine sufinansirani su i projekti/programi za mlade, rad Vijeća mladih. Podržane su sve manifestacije koje su organizovali mladi, a vešt tradicionalno je održana i Maturijada za srednjoškolce.

Općina Bosanska Krupa već devetu godinu zaredom sa Udruženjem Infohouse realizuje projekt Volontiraj-kreditiraj čiji cilj je da se svake godine pruži prilika mladima da u radnoj sredini steknu nova iskustva koja će biti od praktičnog značaja u njihovoj profesionalnoj budućnosti, zarade novac i odlučuju o raspodjeli sredstava s ciljem razvijanja odgovornosti i brige za druge. Općina Bosanska Krupa je i ove godine u Jedinstveni općinski organ uprave primila pet učenika.

U izvještajnoj godini je u ovaj organ je za obavljanje volonterske prakse primljeno 8 (osam) volontera, čime mladi ljudi stižu u uslove za samostalno obavljanje poslova i zadataka za koja su se školovali.

Tokom izvještajne subvencionirali smo prijem volontera u javna preduzeća i javne ustanove.

Ukupno u izvještajnoj godini iz Budžeta Općine za ove namjene je izdvojeno 131.334,00 KM.

Br	Naziv projekta	Donator	Vrijednost	Status
NVO sektor	ProjectNet System	Ministarstvo vanjskih poslova Ujedinjenog kraljevstva	91.000,00 funti	2015. odbijeno
2.	Projekte, programe, te rad Udruženja roditelja djece sa posebnim potrebama „Ada“ Bosanska Krupa, Udruženja Reis „Džemaludin aušević“, LAG „Una-Sana“, humanitarna udruženja i Crveni križ, kao i drugih nevladinih organizacija su sufinansirali iz Budžeta Općine. Izgradnja sistema centralnog grijanja u OŠ Bilane za ekonomsku sufinansiranje projekata. U tabeli je prikazan pregled aplikacija koje su odobrene ili čiji je postupak u toku.	Njemačko ministarstvo	42.039,00 EUR	2015. implementirano
3.	Women's employment in the informal sector	USAID	40.150,00 USD	ekaju se rezultati
4.	Centar za koordinaciju iseljeničkih razvojnih inicijativa	Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH	40.500,00 KM	2015. odbijeno
5.	A Blue and Challenging Danube for Fun	EU	168.400,00 EUR	ekaju se rezultati
6.	Rekonstrukcija sportsko rekreacionog centra Ada – Bosanska Krupa	FRMS	25.066,00 KM	ekaju se rezultati
7.	Solarni paneli za Centar NVO	MGPUZO USK	9.854,30 KM	2015. implementirano
8.	Urbana sigurnost	Ambasada Njemačke u BiH	49.726,00 KM	2015. odbijeno

Podržane su sve manifestacije koje su organizovali nevladina udruženja.

Tako er, smo realizovali projekt „Mobilni vrti “ u JU „Dje iji vrti i dom u enika“ Bosanska Krupa. Ovim projektom je omogu ermo da svakog radnog dana u odre eno vrijeme posebno opremljen kombi dolazi u naselja sa ciljnim grupama djece i tu se zadržava 90 minuta. Tokom boravka u odre enom naselju djeca su imala isti program rada kao i djeca koja redovno poha aju ovu predškolsku ustanovu.

Iz Budžeta Op ine za ove namjene je izdvojeno 68.122,00 KM.

IV CIVILNO DRUŠTVO Penzioneri

U saradnji sa JU „Centar za socijalni rad“ Bosanska Krupa i Udruženjem penzionera iz Bosanske Krupe, a u cilju pomo i penzionerima kao pripadnicima najugroženije kategorije stanovništva u op ini, iz sredstava Budžeta Op ine Bosanska Krupa za 2015. godinu, kao i prošle godine, socijalno ugroženim penzionerima tokom itave godine dodjeljivana su sredstva za jednokratne pomo i za nabavkuogrijeva, prehrane i drugih nužnih potreba.Pored navedenog finansijski je potpomognut rad i aktivnosti ovog Udruženja.

Za ovu namjenu iz Budžeta Op ine je izdvojeno 8.000,00 KM iz granta, a po zahtjevima se pomagalo penzionerima iz teku e budžetske rezerve.

Bora ka populacija u konceptu lokalne samouprave

U oblasti dopunskih prava branilaca i lanova njihovih porodica u skladu sa op inskom Odlukom o pravu na oslobo anje od obaveze pla anja taksa i naknada za branioc e i lanove njihovih porodica tokom 2015. godine rješavanisu zahtjevi za oslobo anje od obaveze pla anja naknade za ure enje gradskog gra evinskog zemljišta, naknade iz osnova prirodnih pogodnosti (renta) i naknade za dodijeljeno gradsko gra evinsko zemljište branilaca i lanova njihovih porodica i drugim zahtjevima.

Odluka o op inskim administrativnim taksama je u potpunosti primjenjena na ove kategorije, te je u toku izvještajnog perioda od pla anja administrativnih taksa koje se odnose na ovjere, izdavanje izvoda iz matinih knjiga, te drugih taksa ukupno oslobo eno 16.274lica.

U izvještajnom periodu radili smo na održavanju šehidskih spomen obilježja, spomen sobe, šehitluka.

U cilju olakšanja rada bora kih udruženja obezbijeno je korištenje op inskih prostorija bez naknade. Obezbijena su nužna sredstva:

- za funkcionisanje bora kih udruženja,
- za rješavanje stambenih potreba najugroženijih,
- za jednokratne pomo i.

Osim navedenog subvencionirali smo sve manifestacije, te programe iz ove oblasti i ukupno iz Budžeta Op ine za ovu namjenu je izdvojeno 90.143,00 KM.

V KAPITALNI PROJEKTI I INFRASTRUKTURA

Investiciona ulaganja na podru ju op ine u prošloj godini bazirana su na sredstvimaop inskog Budžeta, sredstvima federalne i malim dijelom kantonalne vlasti.

Pregled najvažnijih realiziranih kapitalnih projekata u 2015. godini:

R/b	Projekti	Ukupan iznos ugovora
1.	Sanacija i rek.lok.puteva – LOT-1 Put Zalug,U.I.Prvomajska i H.Selo	14.108,60
2.	Rehabilitacija ul.Gimnazijska u Bos.Krupi	34.903,07
3.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela lokalnog puta Voloder u MZ Otoka	49.925,43
4.	Izgradnja interne saobra ajnice u PZ Pilana	53.356,30
5.	Rek. i asf. dijela puta „Veliki Badi -Mustelji“ u MZ Veliki Badi – LOT-3	13.575,28
6.	Rek. i asf. dijela puta prema bazenu u MZ Veliki Badi LOT-4	4.469,99
7.	Rek. i asf. dijela puta „Kajtezi“ u MZ Otoka II – LOT-5	8.550,36

8.	Rek. i asf. dijela puta „Burzi i“ u MZ Otoka II – LOT-6	8.402,94
9.	Rek. i asf. dijela puta „Johovica“ u MZ Ostružnica – LOT-9	8.797,82
10.	Izvo enje radova na kolni kom zastoru i asfaltiranje dijela lokalnog puta od ul. Gazijska prema izvorištu „Pipe“	21.744,45
11.	Rek. i asf. dijela puta Selimagi i- ati i u MZ Jezerski	16.105,62
12.	Sanacija i rekonstrukcija lokalnih puteva na teritoriji op ine Bos.Krupa – LOT-2-Put Hodži i, put Smajlovi i (MZ Pištaline)	7.777,30
13.	Rek. i asf. dijela puta „Džaferovi i“ u MZ Zalin – LOT-1	16.540,96
14.	Rek. i asf. dijela puta „10.Juli“ u MZ Krupa II – LOT-2	16.982,29
15.	Rek. i asf. dijela puta „Križ-Perna“ u MZ Pištaline/Krupa II – LOT-7	40.111,27
16.	Rek. i asf. dijela puta „Kobiljnjak“ u MZ Hodžinac – LOT-8	20.260,03
17.	Rekonstrukcija dijela lokalnog puta u naselju Jasenica	34.579,80
18.	Rekonstrukcija puta Veliki Radi	39.516,01
19.	Rekonstrukcija i asfaltiranje dijela lokalnog puta u naselju ojluk	15.789,38
20.	Rek. i asf. dijela lok.puta Voloder u MZ Otoka Centar	16.833,21
21.	Sanacija udarnih rupa	18.837,00
22.	Asfaltiranje prostora iza zgrade SP-30	27.368,72
23.	Izvo enje radova na sanaciji objekta kotlovnice u „Drugo Osn.školi“ B.K.	4.870,00
24.	Sanacija drvenih pješah mostova na malim adama u Bos.Krupi	28.876,77
25.	Sanacija klizišta u MZ Hodžinac lokalitet Tašlije	18.647,97
26.	Izrada potpornog zida i izdizanje nivelete puta ul.Krušni ka	7.753,20
27.	iš enje vodotoka potoka Svetinja	12.705,15
28.	Regulacija potoka Kalender VII faza	13.148,03
29.	Ure enje platoa „Zanatskog centra“	65.006,37
30.	Sanacija štete na lokalnim putevima usljed obilnih padavinapadevina	77.561,27
31.	Rekonstrukcija trotoara u ulici Patriotske lige u Bos.Krupi	3.864,00
32.	Sanacija klizišta i odrona na lokalnim putevima	23.528,23
33.	Regulacija potoka Kalender VIII faza	42.420,56
34.	Izgradnja dijela cjevovoda za vodosnabd.naselja Zalin, Polje, G.Petr.	10.035,00
35.	Izvo enje radova na regulaciji potoka Kalender – IX faza	38.369,97
36.	Izvo enje radova na regulaciji potoka Kalender – X faza	8.565,80
37.	Izgradnja vodovodnog sistema za podgrme ka naselja – II faza	77.173,71
38.	Izgradnja kanalizacionog sistema u op ini Bosanska Krupa	1.358.552,03
39.	Izrada krova na objektu podru ne škole u Pištalinama	67.894,26
40.	Zamjena stolarije na objektu OŠ „Jezerski“	28.079,64
	UKUPNO	2.695.300,70

Pored ulaganja u kapitalne projekte ulagali smo i u realizaciju drugih projekata, kao i prižali podršku za realizaciju projekta i to:

R.br.	Naziv	Realiziran iznos
1.	Projekti prekograni ne saradnje-Zeleni otoci	117.325,00
2.	Podrška projekata po javnim pozivima	32.574,00
3.	Projekti prekograni ne saradnje i me unarodnih organizacija	72.605,00
4.	Nabavka opreme za projekt CREDO	19.696,00
5.	Mobilni vrti	31.855,00
UKUPNO		274.055,00 KM

U okviru projekta WATSAN FBiH realizovan je Ugovor na izgradnji kanalizacionog sistema u općini Bosanska Krupa. Izvedeno je izvedeno 8.606,54 metara kolektora i 252 revizionna okna. Radovima su obuhvaćena naselja Bužimkići, Govedamica, Lijeva obala Krušnice, Aleja Z.Ljiljana, Halki i - desna obala, Ljusina, Manda i Mujagci.

Vrijednost ovog ugovora, koji je u potpunosti završen je **1.358.552,03KM**.

Nastavljene su aktivnosti koje se odnose na II fazu projekta općinske kanalizacione mreže i izgradnju postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Bosanskoj Krupi i Bosanskoj Otoci, a koja se finansiraju grant sredstvima Evropske investicione banke namijenjena za sakupljanje i tretman otpadnih voda.

Prikazani projekti su projekti koje je isključivo realizovala Općina bez projekata koje su realizovale kantonalne i federalne institucije na području naše općine.

U sklopu projekta „Razvoj inovacija i privlačenje investicija u Unsko-sanskom kantonu – BINOVA“, kojeg provode Razvojna agencija USK sa Općinom Bosanska Krupa, Vladom USK, Centrom za promociju lokalnog razvoja PLOD iz Bihaća i Tehničkim fakultetom u Bihaću rekonstruisan je objekt u Poslovnoj zoni „Pilana“ namijenjenog Centru za podršku inovacijama koji kroz programe pruža podršku malom i srednjem poduzetništvu u Bosanskoj Krupi, ali i u ostalim općinama Unsko-sanskog kantona.

VI JAVNOST I TRANSPARENTNOST RADA

U radu Općinskog organa uprave kao jedno od značajnih pitanja je i pitanje transparentnosti rada i dostupnosti informacijama građanima, privrednim subjektima i drugim subjektima o pitanjima za koje imaju interes. Isto se ogleda u dosljednoj primjeni Zakona o slobodi pristupu informacijama, učešću javnosti u svim postupcima za koje je zakonom propisano uključivanje javnosti (javni uvid, javne rasprave, i sl.), provođenje anketa, primjedbe, prijedlozi i mišljenja.

Svakodnevnim aktivnostima omogućili smo građanima da utječu na donošenje ključnih odluka i uopće na kvalitet svog života. Učešće javnosti u postupku izrade i donošenja odluka, planskih i razvojnih dokumenata osigurano je pružanjem uvida u nacрте, putem javnih rasprava, objavama u sredstvima javnog informisanja, te putem web stranice Općine Bosanska Krupa.

Općinici i općinske službe građani su se redovno informisali kroz Općinsku web stranicu, oglasnu tablu, radio emisije i druge medije.

Osim navedenih aktivnosti i koordinacije rukovođenja općinskim službama, općinski naćinik se neposredno angažovao i na rješavanju drugih pitanja iz nadležnosti lokalne zajednice i odnosa za građane, privredne i druge subjekte, te brži razvoj lokalne zajednice u cjelini. Nastavili smo dobru saradnju sa Meunarodnim fondom za poljoprivredni razvoj (IFAD) - Uredom za koordinaciju projekata u poljoprivredi FBiH i Fondacijom za održivi razvoj (OdRaz), Razvojnog, Svjetskom (WB), Evropskom investicionom bankom (EIB), kantonalnim i federalnim ministarstvima.

Također je potrebno napomenuti da je održan niz radnih sastanaka s privrednicima s područja općine Bosanska Krupa, te da je i ove godine upriličeno druženje koje je ujedno i prilika privrednicima da razmjene iskustva i na taj način rade na stvaranju ili jačanju poslovnih mehanizama.

Sastavni dio ovog Izvještaja je tabela rekapitulacije broja predmeta za organizacionu jedinicu Naćinik za izvještajni period.

VII ZAKLJUČAK

Podneseni Izvještaj o radu općinskog naćinika Općine Bosanska Krupa za 2015. godinu sadrži prikaz poslova i zadataka iz nadležnosti Naćinika kao izvršnog organa Općine Bosanska Krupa. Općinski naćinik je uz stručnu, administrativnu i tehničku pomoć službi u Općini Bosanska Krupa, a u okviru finansijskih mogućnosti planiranih Budžetom, u izvještajnom periodu obavljao poslove iz svoje nadležnosti na način koji će osigurati uslove za što kvalitetnije zadovoljavanje lokalnih potreba građana općine Bosanska Krupa, te je stoga u 2015. godini nastojao odgovorno i kvalitetno ispuniti svoju obavezovanju izvršnih poslova Općine kao jedinice lokalne samouprave.

Iako su u ovom izvještajnom periodu urađeni planirani poslovi, kao i mnogo poslova koji su se u toku godine pojavili kao prioritetni, treba naglasiti da se susrećemo sa mnogim problemima u radu, te s toga u narednom periodu očekujem i nadam se većoj saradnji i podršci od strane Općinskog vijeća na realizaciji zajedničkih projekata.

I dalje ću insistirati na realizaciji zacrtanih zadataka službi i na još odgovornijem i blagovremenom obavljanju poslova iz ovog organa.

Pozivam vijećnike Općine Bosanska Krupa, predsjednike mjesnih zajednica i sve građane kad god imaju potrebu, prijedlog ili pak problem, da iniciraju sastanak kako bismo zajednički pokušali rješavati naše probleme i ostvariti naše planove.

Vijećnicima, saradnicima, službenicima, namještenicima i zaposlenicima u općinskoj upravi, koji su imali razumijevanja, zahvaljujem se na pomoći, povjerenju i saradnji.

Broj:01/N-05-2537-1/16.
Dana: 28.3.2016.godine

OP INSKI NA ELNIK
Armin Halitović, dipl. e.c.c. s.r.

Općina Bosanska Krupa

IZVJEŠTAJ

Rekapitulacija broja predmeta po org. jedinici za izvještajni period od 01/01/2015 do 31/12/2015

Registar:

RB	Br. org. jedinice	Organizaciona jedinica	Broj neriješenih predmeta na kraju prethodnog izvještajnog perioda	Broj predmeta u kojima je postupak pokrenut u toku izvještajnog perioda	Ukupan broj predmeta u rješavanju	Broj riješenih predmeta		Broj neriješenih predmeta	Procenat neriješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju
						U roku	Mimo roka		
1	01/N	Općinski na elnik	2	48	48	118	366	2	0,41
		Ukupno:	2	48	486	118	366	2	0,41

(Mjesto i datum) (potpis
ovlaštenog lica)

IZVJEŠTAJ

O RADU JEDINSTVENOG OPŠKOLSKOG ORGANA UPRAVE OPĆINE BOSANSKA KRUPA ZA 2015. GODINU

UVOD

U ovom izvještajnom periodu aktivnosti su usmjerene, kako na redovne Programom rada zacrtane zadatke, tako i na vanredne poslove koji su se javljali u toku rada.

Jedinstveni opštinski organ uprave općine Bosanska Krupa, kojom rukovodi Opštinski načelnik, organizovan je po organizacionim jedinicama-službama, bez unutrašnjih organizacionih jedinica.

Službe pružanjem javnih usluga općine predstavljaju nivo vlasti najbliži građanima. Da bi uspješno realizirala ovu obavezu općina je provela niz reformi s ciljem uspostave djelotvorne i transparentne opštinske uprave sa stručnim osobljem motiviranim za ispunjenje potreba i zahtjeva građana.

Općina Bosanska Krupa je i u toku protekle godine vodila aktivnosti na unapređenju kvaliteta pružanja usluga. Prije svega radilo se na uspostavi efektivne, efikasne, odgovarajuće i odgovorne opštinske uprave prilagođene potrebama građana i poslovnim subjektima. Kontinuirano se radilo na poboljšanju u organizaciji i funkcionisanju opštinske uprave u skladu sa evropskim standardima.

Nadalje ćemo vam prezentirati najbitnije poslove urađene u 2015. godini po službama opškolskog organa uprave, kako slijedi:

IZVJEŠTAJ

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA RADA I DRUGIH POSLOVA I AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA PROSTORNO UREĐENJE, IMOVINSKO-PRAVNE I GEODETSKE POSLOVE ZA 2015. GODINU

Uvod

Prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog opškolskog organa uprave Općine Bosanska Krupa i članu 6. Istog Pravilnika, obrazovana je Služba za prostorno uređenje, građevne, imovinsko-pravne i geodetske poslove.

U skladu sa Programom rada Opškolskog načelnika za 2015. godinu te programom rada JOOU općine Bosanska Krupa za 2015. godinu kao i Programom rada Opškolskog vijeća za 2015. godinu i Programom rada za 2015. godinu Službe za prostorno uređenje imovinsko-pravne i geodetske poslove, ova Služba je radila na izvršavanju poslova iz:

1. Oblasti prostornog uređenja i građevnoga
2. Oblasti imovinsko-pravnih i geodetsko-katastarskih poslova
3. Ostali poslovi i zadaci

OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA

U izvještajnom periodu iz oblasti prostornog uređenja Služba je radila na analizi postojeće prostorno planske dokumentacije i provođenju planskih akata na području Općine, tj. na izdavanju lokacijskih informacija, vođenju upravnih postupaka po predmetima za izdavanje urbanističke saglasnosti, odobrenja za građevne i upotrebne dozvole.

U skladu sa članom 54. Zakona o prostornom uređenju i građevnoga Unsko-sanskog kantona Služba je nadležnom Ministarstvu dostavila izvještaj o stanju prostornog uređenja kao i provođenju Prostornog plana Općine za proteklu godinu.

**REKAPITULACIJA BROJA PREDMETA PO ORGANIZACIONOJ JEDINICI ZA IZVJEŠTAJNI PERIOD OD
01.01.2015. GODINE DO 31.12.2015. GODINE**

UPRAVNI I NEUPRAVNI AKTI

RB	BROJ ORGANIZACIONE JEDINICE	ORGANIZACIONA JEDINICA	BR. NERJEŠENIH PREDMETA NA KRAJU PRETHODNOG IZVJEŠTAJNOG PERIODA	BROJ PREDMETA U KOJIMA JE POKRENUT POSTUPAK U TOKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	UKUPN BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU	BROJ RIJEŠENIH PREDMETA	BROJ NERJEŠENIH PREDMETA	PROCENT NERJEŠENIH PREDMETA U ODNOSU NA UKUPAN BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU
1.	04	Služba za prostorno uređenje i imovinsko-pravne i geodetske poslove	374	3121	3495	2690	805	13,81

UPRAVNO RJEŠAVANJE

RB	POSTUPCI	BROJ NERJEŠENIH PREDMETA NA KRAJU PRETHODNOG IZVJEŠTAJNOG PERIODA	BROJ PRIMLJENIH ZAHTJEVA U TOKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	UKUPAN BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU	BROJ RIJEŠENIH PREDMETA	BROJ NERJEŠENIH PREDMETA
1.	Odobrenje za građenje i upotrebna dozvola	120	128	248	142	106
<p>Od ukupnog broja neriješenih predmeta 106</p> <p style="padding-left: 150px;">kod 49 predmeta je prekid postupka kod 40 predmeta neka se uplata stranke kod 17 predmeta neka dopunu predmet</p>						
2.	Uvjerenja o posjedovanju urbanističke dokumentacije	2	84	86	80	6
3.	Urbanistička suglasnost i parcelacija zemljišta	522	149	671	231	438
4.	UKUPNO	524	233	757	311	444

Iz oblasti upravnog rješavanja u toku izvještajnog perioda zaprimljeno je **29 žalbe** nadležno ministarstvo riješilo je 24 predmeta u postupku rješavanja kod nadležnog ministarstva nalazi se 5 predmeta

RB	POSTUPCI	BROJ NERJEŠENIH PREDMETA NA KRAJU PRETHODNOG IZVJEŠTAJNOG PERIODA	BROJ PRIMLJENIH ZAHTEVA U TOKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA	UKUPAN BROJ PREDMETA U RJEŠAVANJU	BROJ RJEŠENIH PREDMETA	BROJ NERJEŠENIH PREDMETA
1.	Lokacijska informacija	38	30	35	19	49
2.	Ostali nepravni akti	14	38	52	38	15
3.	UKUPNO	52	68	120	56	64

2. OBLAST IMOVINSKO PRAVNIH POSLOVA

U izvještajnom periodu od 01.01.2015. do 31.12.2015.godine zaprimljeno je ukupno 303 upravna i nepravna predmeta, od kojih su riješena 241, a neriješenih 62 predmeta. Od ukupnog broja, najviše predmeta se odnosilo na utvrđivanje javnog interesa, postupak potpune eksproprijacije, postupak nepotpune eksproprijacije, postupak deeksproprijacije uređivanja, identifikaciju posjeda, zahtjev za priznavanje prava vlasništva na izgrađenom građevinskom zemljištu, zahtjev za utvrđivanje zemljišta koje služi redovnoj upotrebi objekta i dr.

Tabelarni prikaz:

ZAPRIMLJENI PREDMETI U 2015	UKUPNO RIJEŠENO	NERIJEŠENO
303	241	62

Iz oblasti stambenih poslova zaprimljeno je 180 predmeta, od kojih su riješena 177, a neriješenih 3 predmeta.

Tabelarni prikaz:

ZAPRIMLJENI PREDMETI U 2015	UKUPNO RIJEŠENO	NERIJEŠENO
180	177	3

Služba je u izvještajnom periodu zaprimila 19 žalbi na rješenja prvostepenog organa. Drugostepeni organ Federalna uprava za geodetske i imovinsko – pravne poslove Sarajevo je riješila 10 predmeta po žalbi, a devet (9) predmeta po žalbi još su na rješavanju kod drugostepenog organa.

Tabelarni prikaz:

ZAPRIMLJENE ŽALBE	UKUPNO RIJEŠENO	NERIJEŠENO (kod drugostepenog organa)
19	10	9

Pored rješavanja predmeta iz 2015. godine, imovinsko – pravna služba je radila i na rješavanju predmeta iz prethodnih godina. Broj prenetih neriješenih predmeta iz ranijih godina iznosi 98, od kojeg broja je riješeno 51.

Tabelarni prikaz:

NERIJEŠENI PREDMETI IZ RANIJIH GODINA, PRENEŠENI U 2015.GODINU	RIJEŠENO	NERIJEŠENO
101	53	48

U 2015.godini u postupku rješavanja imovinsko – pravnih poslova održano je 125 usmenih rasprava.

Dalje, Općina Bosanska Krupa kao evidenciju nekretnina ima popisni katastar i katastar nekretnina. Za dio Općine gdje je na snazi popisni katastar Služba vodi evidenciju položenih ugovora i vrši uknjižbu prava na nekretninama.

Svi podaci uknjižbe prava na nekretninama prikazani su tabelarno:

	ZAPRIMLJENO	RJEŠENO	NERJEŠENO
Upis prava na nekretninama na osnovu ugovora	72	72	0

U 2015. godini zaprimljeno je 28 zahtjeva za pristup informacijama, i Služba je dostavila odgovor po svim zaprimljenim zahtjevima.

Služba za imovinsko – pravne poslove rješavaju i po zahtjevima stranaka (fizičkih i pravnih lica) pripremila je u formi prijedloga Rješenja, Zaključka i Odluke, a koje su po važenju zakonskim propisima u nadležnosti Općinskog vijeća a za njihovo donošenje, te iste uputila na razmatranje i usvajanje.

Služba je pripremila 18 prijedloga.

Općinsko vijeće Bosanska Krupa usvojilo je sve predložene prijedloge Rješenja, Zaključka i Odluka upućenih ispred ove Službe.

3. OBLAST GEODETSKO-KATASTARSKIH POSLOVA

Geodetsko - katastarski poslovi spadaju u operativno - tehničke poslove i servis je za pružanje usluga građanima. Pored poslova određeni zakonskim propisima, podzakonskim aktima i propisima Općine Bosanska Krupa, pružena je pomoć i drugim službama, a posebno u postupcima izdavanja urbanističkih saglasnosti, snimanja situacija terena, identifikacije zemljišta, dodjela poljoprivrednog zemljišta i sl.

Dalje, pružena je tehnička pomoć pravnim licima (preduzeća, ustanovama - JP Elektroprivreda BiH, Elektrodistribucija Bihać, d.d. BH Telecom Sarajevo Direkcija Bihać i dr.)

Tabelarni prikaz zaprimljenih predmeta:

Predmeti preneseni iz prethodnog perioda	Predmeti zaprimljeni u toku izvještajnog perioda	Ukupno predmeta na rješavanju	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta
546	1392	1938	1117	816

Osim navedenog urađeno je i slijedeće:

- Od Federalne uprave za geodetske i imovinsko – pravne poslove preuzeti skenirani i georeferencirani planovi za područje cijele općine,
- Unutar Službe izrađen Program za izradu digitalnog katastra komunalnih uređaja. Izrada katastra komunalnih uređaja predstavlja razvojni projekat od šireg značaja čijom realizacijom općina i korisnici dobijaju savremenu, pouzdanu i jedinstvenu evidenciju o komunalnim uređajima u digitalnom obliku. Evidencija, održavanje, korištenje i ustupanje podataka katastra komunalnih uređaja od izuzetnog je značaja za općinu u smislu prostornog planiranja, građenja te kontrole gradnje objekata i uređaja na području općine. Odluka o usvajanju Programa izrade digitalnog katastra komunalnih uređaja na području općine Bosanska Krupa je usvojena na XL redovnoj sjednici općinskog vijeća dana 10. 09. 2015. godine.
- „Projekat registracije nekretnina“ se odnosi na uspostavu nove evidencije o nekretninama za područja gdje je zvan na evidencija o nekretninama popisni katastar. Ispred Službe prema Federalnoj upravi za geodetske i imovinsko – pravne poslove je upućen prijedlog na imovinsko – pravne poslove „uspostave“ zemljišne knjige za katastarske općine gdje je popisni katastar zvan na evidencija.

PROVOĐENJE PROMJENA KROZ KATASTARSKI OPERAT

Promjene u katastarskom operatu vrše se na osnovu pravosnažnih odluka Suda, rješenja nadležnog općinskog organa uprave. Pored promjena u pogledu posjednika u katastarskom operatu vrše se i tehničke promjene nastale cijepanjem parcela, uplanom objekata, promjenom namjene korištenja objekata itd.

Sve promjene vrše se analogno kroz posjedovne listove odnosno katastarski operat, a također i u elektronskoj formi kroz program katastar.ba.

Podaci o provedenim promjenama kroz katastarski operat prikazi tabelarno:

Zaprimljeno rješenja	Provedeno promjena	Izdato rješenja o provedenoj promjeni	Izdato opomena za neizmirene obaveze	Zahtjevi za dostavu podataka
525	525	525	50	135

Osim naprijed navedenog viši katastarski referenti su u centru za dozvole :

- zaprimili 1392 predmeta, zaveli ih kroz ulazne evidencijske knjige i prosljedili ih na obradu,
- kroz ulaznu evidencijsku knjigu izvršili upis 3027 predmeta, a kroz izlaznu 544 predmeta
- rad sa strankama (uvid u katastrsku dokumentaciju) cca 600.

4. OSTALI POSLOVI SLUŽBE

a. OPĆINSKO VJEĆE

Na inicijativu Općinskog načelnika prikupljene su i dostavljene na razmatranje i usvajanje prijedlozi;

- Prijedlog Odluke o izradi Regulacionog plana „Otoka 1“,
- Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Regulacionog plana „Poslovna zona Pilana“,
- Prijedlog Odluke o izradi Regulacionog plana „Vatreni mlin“,
- Prijedlog Odluke o izradi Regulacionog plana „Industrijska zona“,
- Odluka o utvrđivanju prosječne građevinske cijene za 1 m² korisne stambene površine za 2015. godinu općine Bosanska Krupa,
- Odluka o utvrđivanju bazne cijene kao osnovice za obračun naknade za uređenje građevinskog zemljišta za 2015. godinu na području općine Bosanska Krupa,

b. MINISTARSTVU ZA GRAĐEVINE, PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA USK-a DOSTAVLJENI SU;

- Izvještaj o stanju prostorno-planske dokumentacije na području Općine
- Podaci za izradu Prostornog plana Unsko-sanskog kantona za period 2012. do 2032. godine,
- Primejdbe i prijedlozi na Zakon o legalizaciji bespravno izgrađenih objekata na području USK-a,
- Primejdbe i prijedlozi na Zakon o građevini i prostornom uređenju USK-a,

c. ZA SLUŽBE UNUTAR OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE

- Tokom izvještajnog perioda radjeni su poslovi iz stambene oblasti gdje su vođeni upravni postupci po zahtjevima iz ranijih godina (obnove postupaka) te upravni postupci kod dodjele stanova na privremeno korištenje (alternativni/nužni smještaj). Od neupravnih akata radjena su uvjerenja po zahtjevu stranaka o stanju imovine - stepenu oštećenosti objekata kao i dopisi Ministarstvima RS-a i nevladinih organizacija o istom. Redovno su dostavljani izvještaji nadležnom Kantonalnom ministarstvu USK-a o utrošku i raspodjeli dodjeljenih sredstava na ime alternativnog/nužnog smještaja.

- Po internom zahtjevu Službi unutar organa uprave odrađeno je i dostavljeno 42 akta (informacija, mišljenje, situaciji, odgovor i sl.)

- Za Službu za finansije budžet i računovodstvo izradjeni i dostavljeni podaci

- DOB-a za period 2016-2018.godine,

- tabelami pregled za izradu zahtjeva Službe za dodjelu budžetskih sredstava za 2016.godinu. Kontinuirano se saradivalo sa

Službama unutar organa uprave, resornim ministarstvima na

kantonalnom i federalnom nivou, javnim preduzećima i ustanovama sa područja Općine i izvan nje.

Po zahtjevima drugih Službi, kantonalnih i federalnih organa, po zahtjevima stranaka i po službenoj dužnosti radjena su stručna mišljenja, informacije i sl. Također služba je učestvovala u projektima BFC i MEG.

Služba je obavljala i druge poslove, a prema zahtjevu i uputama Općinskog načelnika, a da nisu u djelokrugu rada Službe.

IZVJEŠTAJ

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA RADA I DRUGIH POSLOVA I AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA OBRT, POLJOPRIVREDU I PODUZETNIŠTVO ZA 2015.GODINU

UVOD:

Shodno članu 33. i 36. Zakona o upravi u Federaciji BiH („Službene novine FBiH broj 28/97“) i pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Jedinog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa Služba za obrt, poljoprivredu i poduzetništvo dostavlja izvještaj za period 01.01. do 31.12.2015.godine.

Sadržaj izvještaja odnosi se na aktivnosti radnje koje su provedene iz strateških i drugih dokumenata u određenoj oblasti a u ovom slučaju pripreme za održavanje sajмова, održan sastanak sa predstavnicima organizacije Asocijacija proizvođača organske hrane USK-a a u vezi održavanja sajma organske proizvodnje i ljekovitog bilja.

Sadržaj rada Službe je utvrđen i regulisan slijedećim dokumentima:

a) MATERIJALNI PROPISI

- Zakonu o poljoprivredi („Sl. novine FBiH“ broj 88/07, 04/10)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (Sl. nov. FBiH broj: 56/09)
- Zakon o novim podrškama u poljoprivredi i ruralnom razvoju (Sl. novine FBiH, broj: 42/10)
- Pravilnik o ostvarivanju prava na novane podrške po modelu poticaja proizvodnji FBiH (Sl. novine FBiH br. 56/12).
- Uputstvo o vršenju izvještajnih i prognoznih poslova u zaštiti zdravlja bilja („Sl. novine FBiH“, broj: 78/10)
- Zakon o Ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine (Sl. glasnik BiH broj 5/03, 42/09, 26/04, 42/04, 45/06).
- Zakon o vijeću ministara (Sl. glasnik BiH broj: 30/03, 42/03, 81/06 Odluka o harmoniziranim registrima poljoprivrednih domaćinstava i harmoniziranim klijentima BiH).
- Pravilnik o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i registar klijenata („Sl. novine FBiH broj: 88/07).
- Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima („Sl. novine FBiH broj: 32/09)
- Zakon o cestovnom prevozu FBiH („Sl. nov. FBiH broj: 28/06)
- Zakon o privrednim društvima („Sl. novine FBiH broj: 23/99, 45/00, 6/02, 29/03, 68/05, 91/07, 84/08 i 63/10)
- Zakon o unutrašnjoj trgovini (Sl. novine FBiH broj: 40/10,
- Zakon o upravnom postupku (Sl. novine FBiH broj: 2/98 i 48/99)

- Odluka o klasifikaciji djelatnosti BiH (Sl.glasnik BiH" broj:47/10,
- Uredba o uslovima koje preduze e, odnosno drugo pravno lice dužno da ispunjava u pogledu broja zaposlenih radnika radi obavljanja registrirane djelatnosti (Sl.novine FBIH br.15/98)
- Pravilnik o uslovima minimalno-teh.opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje trgovine(Sl.nov.FBiH br.88/07).

b) UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SLUŽBE ZA OBRT, POLJOPRIVREDU I PODUZETNIŠTVO

Poslovi i zadaci iz djelokruga Službe utvrđeni su Odlukom o osnivanju i djelokrugu jedinstvenog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik općine Bosanska Krupa“, broj 12/14 kojim je definisano da Služba obavlja poslove upravnog rješavanja, normativno pravni poslovi, studijsko-analitički poslovi, stručno-operativni poslovi i operativno-tehnički poslovi koji se odnose na poljoprivredu, poduzetništvo i obrt.

Poslovi i zadaci po referatima precizirani su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa („Sl.glasnik općine Bosanska Krupa, broj: 2/15,4/15,5/15 i 9/15, a po istom sistematizirano je 8 izvršilaca od čega je 6 popunjeno a dva radna mjesta nisu popunjena i to: Šef službe i Stručni saradnik za pravne poslove.

1. SAŽETAK

Planske, redovne i vanredne aktivnosti iz djelokruga rada Službe u segmentu priprema i održavanja sajмова ljekovitog bilja i organskih proizvoda a i hrane i sajma meda fokusirane su na saradnju sa Asociacijom proizvođača organske hrane USK-a i Udruženjem poljodjelara „Lipa“ Bosanska Krupa.

Općenito, najveći dio radnog vremena radnika sa tima i obaveza zaposlenici zaduženi za poslove poljoprivrede rade na provođenju i rješavanju novih inicijativa u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji a koji se odnose na općinske nove inicijative podrške, kantonalne nove inicijative podrške i federalne nove inicijative podrške, aktima su propisani uslovi i rokovi obrade i dostave kantonu i federaciji, zatim dodjela državnog poljoprivrednog zemljišta na privremeno korištenje i vođenja Registra poljoprivrednih proizvođača i Registra klijenata.

Analizirajući Program rada Službe za 2015.godinu iako smo pripremili Program korištenja poljoprivrednog zemljišta i Odluku o raspisivanju Javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta koju je usvojilo Općinsko vijeće uz pismenu saglasnost Ministarstva poljoprivrede, Odluka nije provedena odnosno nije raspisan Javni poziv, iz razloga velikog broja obaveza a malo izvršilaca radnika i odlusustvo uposlenice zbog porodijskog bolovanja.

2.PROVEDENE AKTIVNOSTI NA REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA

2.1.Aktivnosti proizašle iz strateških i drugih programskih dokumenata

Služba za obrt, poljoprivredu i poduzetništvo iz svoje nadležnosti svake godine realizira Projekat „Bosanska Krupa-grad malih sajмова“ u okviru kojeg se realizira sajam ljekovitog bilja i organskih proizvoda a i hrane te sajma meda.U saradnji sa Asociacijom proizvođača organske hrane USK-a i Udruženjem poljodjelara „Lipa“ Bosanska Krupa. Naš cilj je da Projekat Krupa Grad malih sajмова što više ojačamo i omasovimo posjete u pogledu posjeta, razmjene iskustava i prometa proizvoda.

2.2.Aktivnosti proizašle iz redovnih nadležnosti a)

POLJOPRIVREDA

- **Dodjela poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na privremeno korištenje**

Postupci dodjele državnog poljoprivrednog zemljišta su obimni od donošenja Programa korištenja državnog poljoprivrednog zemljišta, Odluke o raspisivanju javnog poziva, Javni poziv provode dvije Komisije, Odluke o odabiru najpovoljnijih ponuda, potpisivanja Ugovora i praćenje daljeg korištenja i naplate naknade za korištenje zemljišta.

U 2015.godini okončan je postupak dodjele državnog poljoprivrednog zemljišta i potpisano je deset Ugovora o dodjeli državnog poljoprivrednog zemljišta.Odluka o raspisivanju Javnog poziva je iz 2013.godine kada je i raspisan ,Odluka o izboru naj.ponuda tri puta je išla na sjednicu općinskog vijeća a te odluke na mišljenje kantonalnog pravobranilaštva produžavalo je postupak.

Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva raspisalo je Javni poziv za zakup pašnjaka u maju prošle godine koji provode općinske službe nadležne za poslove poljoprivrede, a u pogledu pružanja stručne pomoći i zainteresiranima poljoprivrednicima te zajedno sa geometrom koji je član komisije vrši se identifikacija zemljišta i stanje parcele.Takođe, u estvujemo u vrednovanju prispjelih ponuda.Dva poljoprivredna proizvođača a potpisala su Ugovore o zakupu pašnjaka sa naše općine od pet podnešenih zahtjeva.

- **Plan proljetne i jesenje sjetve i sadnje i izvještaj o realizaciji**

Za potrebe Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva USK-a i Poljoprivrednog zavoda USK-a urađeni su Plan proljetne sjetve i Plan jesenje sjetve te i Izvještaj o realizaciji plana proljetne sjetve i Izvještaj o realizaciji plana jesenje sjetve za 2015. godinu.

- **Statistička obrada podataka iz poljoprivredne proizvodnje i prerade**

Za potrebe statistike urađeni su Obračun bruto vrijednosti proizvodnje i dohodka od poljoprivrede DV-POLJ.

Izveštaj o ostvarenim prinosima kasnih usjeva, vo a i grož a u 2015. Godini, Obrazac PO 33-b
Izveštaj o površinama i zasadima na kraju proljetne sjetve u 2015. Godini, Obrazac PO- 22b

Izveštaj o ostvarenim prinosima ranih usjeva i vo a u 2015. godini, Obrazac PO-32b
Procjena brojnog stanja stoke i sto ne proizvodnje u 2014. godini, Obrazac PO 51-2

- **Vo enje Registra poljoprivrednih proizvo a a i Registra klijenata**

U toku izvještajnog perioda kontinuirano su se primali zahtjevi za upis registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata i formirali dosjei, te zahtjevi za promjenu podataka u Registru tako da je u 2015.godini ukupno zaprimljeno 101 zahtjev za novi upis u Registar gazdinstava i registar klijenata i 525 zahtjeva za promjenu podataka u istom.

Podatci koji su uneseni u aplikaciju Registar gazdinstava i registar klijenata direktno se (prilikom unosa) šalju u Federalno resomo ministarstvo.

Obra eni i kompletirani zahtjevi za upis i promjene u Registru gazdinstava skenirani su i uloženi u dosje te obra eni kroz Docunovu i proslje eni u arhivu elektronski i fizi ki kroz internu knjigu.

Po zahtjevu poljoprivrednih proizvo a a izdato je 455 potvrda o upisu u registar potrebnih za ostvarivanje prava na poticaje u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i 88 uvjerenja iz oblasti poljoprivrede.

U izvještajnom periodu ukupno su zaprimljena 1173 predmeta.

Svakodnevno se komunicira sa Institucijama, Javnim preduze ima, Ustanovama u predmetu rješavanja odre enih poslova i obaveza.

Obavlja se rad sa strankama, daju se uputstva i informacije iz oblasti koja se odnose na Registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata i na ostale poslove vezane za Službu.

- **Nov ane podrške u poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvoju**

U 2015. godini Program nov anih podrški po modelu poticaja proizvodnji FBiH je donešen 02. 07.

2015. godine, što je veoma kasno a tako e je kasnilo i donošenje Odluke i Upustva o nov anim podrškama u poljoprivredi od strane Kantonalne Vlade što je otežavalo provedbu, a zbog kratkih rokova i velikog broja predmeta koje je trebalo obraditi.

Pravilnikom o ostavarivanju prava na nov ane podrške po modelu poticaja proizvodnji (Sl. Novine FBiH broj 60/14) propisane su obaveze poljoprivrednicima; prijava plana proizvodnje, prijava promjene podataka u RPG i RK, prijava po etka proizvodnje i to sve prije samog podnošenja zahtjeva za odre enu konkretnu nov anu podršku, što je poljoprivrednicima zbunjuju e a nama otežavaju e u ovim poslovima.

S tim u vezi Ura en je Plan proizvodnje za 2016.godinu sa strukturom i obimom poljoprivredne proizvodnje za 2016.godinu. Naime, nakon oglašavanja poljoprivrednih proizvo a a putem Radija Bosanska Krupa, Web stranice op ine, oglasnih plo a i sabimih mjesta za mlijeko na propisanim obrazacima prijavila su proizvodnju 412 poljoprivredna proizvo a a koji su obra eni.

Ura ene su Obavijesti o obavezama prijave Po etka proizvodnje i dostavljene na sva otkupna mjesta za mlijeko (54), oglasne plo e Op ine, op inski web portal i JP „Radio Bosanska Krupa“.

Isplata nov anih podrški od strane svih nivoa kasni što pove ava broj stranaka koje traže informacije po tom pitanju i stvara nepovjerenje prema Službi kao obra iva u zahtjeva.

Op inske nov ane podrške

Ura en je Pravilnik o vrsti, kriterijima i na inu ostvarivanja prava na nov ane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji iz budžeta op ine Bosanska Krupa za 2015. godinu.

Raspisan Javni poziv za izbor korisnika plastenika. Zaprimljeno je 59 aplikacija i u dva navrata Komisija za vrednovanje prispjelih aplikacijau kojoj su dva lana iz Službe za obrt, poljoprivredu i poduzetništvo izvršila odabir petnaest korisnika.

Pripremljena su Rješenja i obavijesti i dostavljena korisnicima. U toku je žalbeni postupak.

Kantonalne nov ane podrške

U toku 2015.godine zaprimljena su i obra ena 106 zahtjeva za kantonalne nov ane podrške iz biljne i animalne proizvodnje a koji se odnose na zasnivanje novih zasada maline, otkup maline, proizvodnja povr a u plastenicima, tov, uzgoj rasplodnih junica, podrška p elarskoj proizvodnji, uzgoj 18-sedmi nih pilenki i druge vrste nov anih podrški. Zapisnici o proizvodnji prave se na licu mjesta što uzima puno vremena u vo enju postupka u odnosu na broj predmeta.

Federalne nov ane podrške

U periodu 01. 01. do 31. 12. 2015. godine u skladu sa Pravilnikom o ostvarivanju prava na nov ane podrške po modelu poticaja proizvodnji („Sl. Novine FBiH“ broj 60/14) obra ene su 222 prijave proizvodnji za federalne nov ane podrške a koje se odnose na proizvodnja silažnog kukuruza, uzgoj rasplodnih junica, proizvodnja gove eg mesa, osnovno stado ovaca), date upute podnosiocima prijava o uslovima ostvarivanja prava na nov ane podrške i sa injeni Zapisnici o injeni nom stanju na terenu, te za one klijente koji su ispunjavali propisane uslove nakon podnošenja Zahtjeva i kompletiranja dokumentacije isti su obra eni i dostavljeni nadležnom ministarstvu na dalje postupanje.

Seminari i stru na usavršavanja za poljoprivredne proizvo a e

Služba u saradnji sa Poljoprivrednim zavodom USK-a organizirala je stru na predavanja na temu „Uzgoj maline“ (09. 02. 2015.g.), prisustvovalo 90 proizvo a a.

Epizootiološko stanje na podru ju op ine

Zbog sumnje i potvrde prisustva zaraznih bolesti životinja na području Općine, organizirani su i održani sastanci sa Udruženjem poljara „Lipa“ Bosanska Krupa, Veterinarskim stanicama, Kantonalnim Veterinarskim inspektorom i Službom civilne zaštite.

Za Općinski Štab civilne zaštite urađena je Informacija o epizootiološkoj situaciji na području Općine Bosanska Krupa (maj mjesec 2015. Godine) te Informacija o poduzetim aktivnostima po pitanju zaraznih bolesti životinja na području Općine (juni 2015. godine).

U svrhu izrade izvještaja o stanju poljoprivrede u Federaciji Bosne i Hercegovine – Zeleni izvještaj, obradili smo i dostavili tražene podatke sa područja naše Općine (18. 02. 2015. g.).

Rad u komisijama

U okviru redovnih aktivnosti uključeni smo u rad Komisija i navodimo neke:

- Komisija za identifikaciju polj. zemljišta
- Komisija za vrednovanje prispjelih ponuda za zakup polj. zemljišta
- Komisija za vrednovanje prispjelih ponuda za izbor korisnika plastenika
- Komisija za vrednovanje prispjelih ponuda za naj. vrtove i balkone
- Komisije za popis potraživanja i obaveza
- Općinska komisija za procjenu štete izazvane prirodnim i drugim nesrećama

Bitno je napomenuti u 2015. godini sve gore navedene komisije su bile angažirane.

b) PODUZETNIŠTVO I OBRT

U prvom polugodištu su poele aktivnosti oko prikupljanja podataka za izradu dokumenata s krajnjim ciljem ispunjenja zahtjeva BFC SEE standarda odnosno certificiranja Općine koji podrazumjeva garanciju da e postoje i privrednici kao i potencijalni investitori, dobiti usluge i informacije na način koji olakšava poslovanje i aktivnosti koji spadaju u nadležnost lokalnih samouprava.

U tom cilju pokrenute su aktivnosti na sljedećem:

Urađen upitnik o mišljenju privrednog sektora o uslovima za poslovanje, kako na lokalnom tako i na nacionalnom nivou.

Nakon sprovedenog anketiranja 50 privrednika, urađena je analiza rezultata istraživanja po provedenom anketiranju privrednog sektora o uslovima poslovanja.

Urađena i ažurirana baza podataka u elektronskom obliku, lokalnih privrednih društava, poduzetnika i ustanova

U okviru analize ekonomskih statističkih pokazatelja Općine obrađeno je: kretanje domaćeg bruto proizvoda, kretanje industrijske proizvodnje, kretanje uvoza i izvoza, socioekonomski pokazatelji i investicije – urađena analiza.

Informacija o uslovima za registriranje preduzeća i preduzetničkih radnji sa informacijom o visini ukupnih troškova koji prate osnivanje

Spisak i objašnjenje olakšica koje nudi Općina i olakšica koje nudi država

Izvještaj o korištenju olakšica

Izvještaj o broju preduzeća razvrstano po vrstama djelatnosti iz SKD

Analiza kadrovskih potreba privrede sa urađenim procentom i brojem zaposlenih po privrednim granama

Izvještaj o broju zaposlenih prema stepenu stručnog obrazovanja (zbirni iznos) Popis banaka, projektnih

biroa, ljekarskih ordinacija i sl.

U mjesecu novembru 2015. godine imali smo aktivnosti vezano za ispunjavanje uvjeta u cilju izrade projekta Općinskog okolišnog i ekonomskog upravljanja (MEG) te su dostavljeni sljedeći dokumenti:

- baza podataka lokalnih preduzeća (po sektorima)
- spisak statističkih tabela
- spisak najvještih poslodavaca
- analiza istraživanja privrednog sektora
- brošure za registraciju poduzetnika i privrednih društava
- Općinske odluke o komunalnim taksama

Prosljeđeno je u rad i obrađeno 183. predmeta po zahtjevima fizičkih i pravnih lica, vezano za osnivanje djelatnosti, izmjene uslova rada, ocjave i vršenja prevoza za vlastite potrebe, a od tog je u posmatranom periodu, ukupno:

-prijavljeno 67. djelatnosti i radnji fizičkih i pravnih lica

(trgovačkih radnji: 15, ugostiteljskih radnji: 13, obrtničkih i srodnih radnji i djelatnosti: 24,)

-ocjajljeno 53. djelatnosti i radnji fizičkih i pravnih lica

-urađeno rješenja o izmjeni uslova rada djelatnosti fizičkih i pravnih lica

(trgovačkih radnji: 2, ugostiteljskih radnji: 5, obrtničkih i srodnih radnji i djelatnosti: 6 i djelatnosti pravnih lica:

2)

- prosljeđeno u rad i obrađeno: 6. zahtjev za vršenje prevoza za vlastite potrebe u svrhu obavljanja privredne djelatnosti,

8 rješenja o izmjeni rješenja o vršenju prevoza za vlastite potrebe,

3 rješenja o prestanku vršenja prevoza za vlastite potrebe te

10 rješenja o privremenom prestanku rada obrtničke radnje,

5 rješenja o produženju radnog vremena,

3 rješenja o prestanku rada s po etkom rata,

U posmatranom periodu su urađena: 41. uvjerenja o injenicama o kojima se vodi službena evidencija,

ovjerenje: 34. cjenika i normativa za potrebe vlasnika ugostiteljskih radnji, ovjerenje: 139.

Trgovačkih knjiga,

organizirano utvrđivanje minimalnih uslova za rad ugostiteljskih radnji: 21. i ukupno razduženo 259.

predmeta.

Urađen dokument okvirnog budžeta za 2016. godinu

Po zahtjevu Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, urađen i dostavljen popis aktivnih fizičkih lica koji obavljaju djelatnost

u oblasti poljoprivrede i šumarstva

Dostavljen podatak za općinsku Web stranicu vezano za ukupan broj aktivnih fizičkih i pravnih lica koji obavljaju djelatnost na području općine, podatak o uslovima za registriranje djelatnosti fizičkih lica i podatak o uslovima za registriranje privrednih društava, podatak o općinskim olakšicama za privrednike te osnovne podatke iz socioekonomskih pokazatelja.

popis registriranih redova vožnje u autobusnom linijskom saobraćaju po zahtjevu Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta.

c) ADMINISTRATIVNOTEHNI KI POSLOVI

Svakodnevo se preuzimaju predmeti i pošta sa prijemnog šaltera, upisuju u internu knjigu i proslijeđuju obrađivaču.

TABELARNI PRIKAZ REALIZACIJE GODIŠNJEG PLANA RADA SLUŽBE

R./B.	Projekti i mjere	Veza sa strateškim dokumentom	Rok za izvršenje	Realizacija
Projekt				
1.	„Bosanska Krupa-grad malih sajмова“ Projekat broj 1.3.4.	- Program održavanja sajma organske proizvodnje	Juni-juli	Realiziran 01. 08. – 02. 08. 2015. God.

R./B.	Projekti i mjere	Veza sa strateškim dokumentom	Rok za izvršenje	Realizacija
Projekt				
	„Bosanska Krupa-grad malih sajмова“ Projekat broj 1.3.4.	Program održavanja sajma meda	Septembar- Oktobar	Realiziran 02. 10. – 03. 10. 201 God.

Tabelarni prikaz aktivnosti iz redovne nadležnosti službe

R./B.	Planirani zadaci i aktivnosti	Rok izvršenja	Realizacija	Napomena
1	Plan proljetne i jesenje sjetve i sadnje i izvještaj o realizaciji	April-Oktobar	Realizirano u roku	Po zahtjevu Ministarstva polj. i Polj.zavoda
2	Statistička obrada podataka iz poljoprivredne proizvodnje i prerade	Tokom godine	Realizirano u roku	Kontinuirano kako dostavlja Zavod za statistiku
3	Vođenje Registra poljoprivrednih proizvođača	Upis novih klijenata	Podaci se unose u propisanom roku	Kontinuirano
	Registra klijenata	Promjene u Registru		01.01.do 31.03.
4	Općinske novane podrške	Tokom tekuće godine	Postupak proveden tokom godine	Prema Pravilniku
5	Kantonalne novane podrške	Tokom tekuće godine	Postupak proveden tokom godine	Prema Uputstvu kant.Vlade
6	Federalne novane podrške	Tokom tekuće godine	Postupak proveden tokom godine	Feder.Program nov .podr.
7	Seminari i stručna usavršavanja za poljoprivredne proizvođače	Februar 2015.god.	Postupak proveden tokom godine – jedan seminar	Prema potrebama
8	Epizootiološko stanje na području općine	Postupak proveden u julu 2015.god.	Realiziran	Prema potrebama
9	Zeleni izvještaj	Postupak proveden u februaru 2015.god.	Realiziran	Prema potrebama
Rad u komisijama				

10	Komisija za identifikaciju polj.zemljišta Komisija za vrednovanje prispjelih ponuda za zakup polj.zemljišta	Maj-Oktobar dodjela pašnjaka- Nadležnost Ministarstva polj.	Realizirano u roku	Prema potrebama
11	Komisija za vrednovanje prispjelih ponuda za izbor korisnika plastenika	Novembar Decembar	Realizirano u roku	Prema op inskom Pravilniku
12	Komisija za vrednovanje naj.ponuda za vrtove	Juni-Avgust	Realizirano u roku	
13	Komisije za popis potraživanja i obaveza	Novembar Decembar	U toku realizacija	
14	Op inska komisija za procjenu štete Diveni most u B.Krupi	Novembar	Realizirano u roku	Prema Odluci o proglašenju stanja prirodne nesre e
15	Osnivanje djelatnosti, izmjene uslova rada, ocljave i vršenja prevoza za vlastite potrebe	Tokom godine	Realizirano u roku	Obra ena 183 predmeta
16	Prijava djelatnosti i radnji fizi kih i pravnih lica	Tokom godine	Realizirano u roku	67
17	Ocljavljeno djelatnosti i radnji fizi kih i pravnih lica	Tokom godine	Realizirano u roku	53
18	Izmjene uslova rada	Tokom godine	Realizirano u roku	13
19	Prevoz za vlastite potrebe	Tokom godine	Realizirano u roku	6
20	Prestank vršenja prevoza za vlastite potrebe	Tokom godine	Realizirano u roku	3
21	Rješnja o privremenom prestanku rada obrtni ke radnje	Tokom godine	Realizirano u roku	10
22	Rješnja o prestanku rada s po etkom rata,	Tokom godine	Realizirano u roku	3
23	Rješnja o produženju radnog vremena	Tokom godine	Realizirano u roku	5
24	Ocluka o raspisivanju javnog poziva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	Tokom godine	Nije realizirana	

IZVJEŠTAJ

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA RADA I DRUGIH POSLOVA SLUŽBE ZA ZAJEDNI KE POSLOVE, CIVILNU I PROTIVPOŽARNU ZAŠTITU ZA 2015.GODINU

UVOD:

Izveštaj o radu službi za upravu pa time i Službe za zajedni ke poslove, civilnu i protivpožarnu zaštitu

(u daljem tekstu: Služba) priprema se i donosi kao obaveza utvrđena članom 33. i 36. Zakona o upravi u Federaciji BiH („Sl. novine FBiH“, broj 28/97) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinštenog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa, te u to smislu Služba dostavlja Izvještaj za period 01.01. do 31.12.2015.godine.

Ovaj izvještaj o radu se donosi s svrhom upoznavanja o provedenoj politici i strateških dokumenata o razvoju u određenoj upravnoj oblasti, a u ovom slučaju u oblasti zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, koja je u operativnom smislu utvrđena Planom rada Službe za 2015.godinu, u formalnom i sadržajnom pogledu uređena je u skladu sa Pravilnikom o planiranju i praćenju i vrednovanju godišnjeg rada općinske uprave i izvještavanju u Jedinštenom općinskom organu Općine Bosanska Krupa („Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa“, broj:6/15) kojim se uspostavlja standardna metoda godišnjeg planiranja rada općinske uprave, te praćenje, vrednovanje i izvještavanje o godišnjem radu općinske uprave i realizaciji planova (u daljem tekstu: PPM metodologija).

Sadržaj rada Službe okvirno je utvrđen i regulisan slijedećim dokumentima:

a) MATERIJALNI PROPISI IZ OBLASTI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Materijalni propisi kojim se uređuju poslovi i zadaci u oblasti zaštite i spašavanja su: Zakonom o zaštiti ljudi materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. Novine FBiH“, broj:39/03,22/06 i 43/10) u daljem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju i Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu („Sl. novine FBiH“, broj:64/09).

Zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, pored navedenih propisa, uređuju i propisi iz oblasti prostornog uređenja, građevinarstva, veterinarstva, zaštite okoline, poljoprivrede, vodoprivrede, šumarstva i drugih oblasti u kojima se uređuju pitanja od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi, životinja, bilja i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.

Za vršenje upravnih, stručnih i drugih poslova iz oblasti zaštite i spašavanja i zaštite od požara i vatrogastva u skladu sa navedenim materijalnim propisima svaki nivo vlasti u Federaciji BiH osnivaju organe uprave civilne zaštite, pa tako i općine osnivaju službe civilne zaštite općine.

Služba za zajedničke poslove, civilnu i protivpožarnu zaštitu (dalje: Služba) osnovana je u skladu sa članom

31.Zakona o zaštiti i spašavanja i Odlukom o osnivanju i djelokrugu jedinštenog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa („Sl. glasnik općine Bosanska Krupa“, broj 12/14.) kojim propisima je utvrđen djelokrug poslova Službe za zajedničke poslove, civilnu i protivpožarnu zaštitu.

b) UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA SLUŽBE ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE, CIVILNU I PROTIVPOŽARNU ZAŠTITU

Poslovi i zadaci iz djelokruga Službe utvrđeni su članom 31.Zakona o zaštiti i spašavanju i Odlukom o osnivanju i djelokrugu jedinštenog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa („Sl. glasnik općine Bosanska Krupa“, broj 12/14.) kojim je definirano da Služba vrši upravne, stručne i druge poslove u oblasti zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine koja ima status službe za upravu i članom 17. Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu i podzakonskim propisima donesenim na osnovu ovih zakona. Poslovi i zadaci po referatima dati su u opisu poslova tih referata Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinštenog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa („Sl. glasnik Općine Bosanska Krupa“, br: 2/15,4/15,5/15 i 9/15), a po istom Služba broji 30 izvršilaca od čega je 26 popunjeno, četiri referata nisu popunjena i to: Komandir PVJ, zamjenik Komandira PVJ, vatrogasac i pomoćnik radnik namjenara.

c) STRATEŠKI DOKUMENTI OPĆINE BOSANSKA KRUPA

Okvir rada Službe determiniran je, u smislu PPM metodologije, strateškim dokumentima Općine Bosanska Krupa a za Službu su relevantni Strategija razvoja općine Bosanska Krupa 2011-2020.godine i Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Bosanska Krupa za period 2013.-2020.godina.

1. SAŽETAK

Planske i druge vanredne aktivnosti iz djelokruga Službe promatrano u segmentu ugrožavanja ljudskih života, zdravlja ljudi i životinja i materijalnih dobara bile su fokusirane na stalnu zaštitu od zaostalih mina (deminiranje) i neeksplozivnih ubojnih sredstava (naročito zaostala avionska bomba iz II svjetskog rata), požarnoj opasnosti tokom izvještajne godine kada je zabilježeno 59 požara i od klizišta i odrona.

U izvještajnoj godini pored gore navedenih poslova dominirali su analitičko-planski i stručno-administrativni poslovi izrade dokumenata i to redovne periodične planove i izvještaje Službe kao što su Plan prihoda i rashoda namjenskih sredstava za 2015.godinu, Plan rasporeda namjenskih sredstava za

2015.godinu, Izvještaj o utrošku namjenskih sredstava za zaštitu i spašavanje za 2014.godinu te planove i izvještaje o radu.

Fokus Službe, kada se tiče deminiranja, u izvještajnoj godini bio je na praćenju realizacije deminiranja na području općine, ostvarivanju suradnje s Regionalnim uredom MAC-a kao i upozoravanju stanovništva na opasnost od mina i zaostalog NUS-a i uklanjanju minskih oznaka.

Izvještajnu godinu obilježile su pojave prirodne nepogode tj. brojna klizišta i odroni zemljišta. Generalno rečeno program rada Službe za 2015.godinu realizovan je u devet od deset segmenata, odnosno dijelova rada Službe, s tim da se nerealizirani segment odnosi na obuku pripadnika struktura zaštite i spašavanja, koji objektivno nismo mogli realizirati iz više razloga, a odnose se na nedostatak federalnog plana i programa obuke za petogodišnje razdoblje (istekao krajem 2011.godine), nizak nivo popune struktura civilne zaštite općine Bos. Krupa i zbog nedonošenja liste eksperata i instruktora obuke koju utvrđuje Federalna uprava CZ.

2.SPROVEDENE AKTIVNOSTI NA REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA

2.1.Aktivnosti proizašle iz strateških i drugih programskih dokumenata

Služba civilne zaštite po prirodi svojih poslova direktno je nadležna za realizaciju projektnih aktivnosti definiranih u dva strateška dokumenta i to:

- Programu razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine

Bosanska Krupa za period 2013.-2020.godina (dalje: Program razvoja),

- Strategiji razvoja općine Bosanska Krupa 2011-2020.godine.

Većinu projekata realizira se iz Programa razvoja i u tom smislu realizirani su slijedeći projekti:

- Projekti deminiranja: Banjani-Osma a, Kajtezi - Kutanja i Kajtezi Spomenik - o čijem je iznosu 113.159,00m² realizirani u periodu 27.05.2015. - 17.08.2015.god., finansirano donatorskim sredstvima Vlade USA, vrijednost projekata cca 229.391,00 KM.

- Projekat ispravljanja i produbljivanja korita potoka Svetinja - od svih planiranih projekata ispravljanja i uređenja korita vodotoka realiziran je samo navedeni projekat u cjeloj dužini vodotoka u junu mjesecu izvještajne godine, za realizaciju projekta je utrošeno 12.705,15 KM iz namjenskih sredstava za zaštitu i

spašavanje.

- Projekt izdizanje nivelete ceste iznad kote plavljenja u Krušni koj ulici - realiziran je u junu mjesecu izvještajne godine a za realizaciju je utrošeno 7.753,20 KM iz namjenski sredstava za zaštitu i spašavanje.

2.2. Aktivnosti proizašle iz redovnih nadležnosti

I. ZADACI PROCJENJIVANJA, PROGRAMIRANJA I PLANIRANJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Temeljni dokumenti civilne zaštite: Procjena ugroženosti općine, Program razvoja zaštite i spašavanja općine i Plan zaštite i spašavanja su donešeni i objavljeni u Službenom glasniku općine Bosanska Krupa. Sva ova dokumenta se svake godine ažuriraju u nivou ovlaštenja Službe.

Općina ima važeću i ažuriranu procjenu iz 2007. godine. Općina je pokrenula 2014. godine izradu nove procjene koja se priprema po Uredbi o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara („Službene novine FBiH 8/11“). Ova metodologija se preispituje i najavljuje usklađivanje sa novim metodologijama definiranim u međunarodnim institucijama (UN metodologija - UNISDR Međunarodna strategija UN za smanjenje rizika od katastrofa) te metodologije koju primjenjuje EU je ujedno razlog ne realizacije postavljenog zadatka.

II. POSLOVI ORGANIZIRANJA I OPREMANJA STRUKTURA CIVILNE ZAŠTITE SREDSTVIMA ZAŠTITE

Služba civilne i protivpožarne zaštite surađivala je sa pravnim licima u kojima su osnovane službe zaštite i spašavanja i Općinskim načelnikom u vezi opremanja MTS-om u smislu nastavka opremanja svih službi zaštite i spašavanja iz postojećeg i popune MTS-a pravnih lica u kojima se osnivaju te službe, odnosno iz popune Profesionalne vatrogasne jedinice.

U 2015. godini nabavljen je kombinirano vatrogasno vozilo (za gašenje šumskih požara i tehničke intervencije) u vrijednosti od 43.990,00 KM iz namjenskih sredstava.

III. POSLOVI POPUNE, OBUČAVANJA I MOBILIZACIJE PRIPADNIKA STRUKTURA CIVILNE ZAŠTITE

Od struktura CZ vršena je popuna Jedinice općine namjene (JON) Krupa centar sa zaposlenicima općinskog organa uprave i korisnika bužeta kao interventne jedinice u skladu sa zaključkom Općinskog štaba CZ o čemu je donešeno 23 rješenja. U toku godine pribavljani su prijedlozi mjesnih zajednica za popunu JON istih te slijedi postupak imenovanja.

Poslovi obuke pripadnika službi zaštite i spašavanja, se nisu realizovali iz više razloga, a odnose se na: nedostatak federalnog plana i programa obuke za petogodišnje razdoblje (istekao krajem 2011. godine), nizak nivo popune struktura civilne zaštite općine Bos. Krupa zbog nedostatka provedbe propisa sa nivoa federacije kojim se uređuje popuna ljudstvom i zbog nedostatka liste eksperata i instruktora obuke koju utvrđuje Federalna uprava CZ-e.

Mobilizacija pripadnika struktura zaštite i spašavanja u izvještajnoj godini nije provedena jer zato nije bilo potrebe.

IV. PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

a) MJERA ZAŠTITE OD POŽARA,

Požar nastaje najčešće kao posljedica ljudskog nemara ili namjere i predstavlja jedan od velikih problema kojim se susreće Općina Bosanska Krupa.

U proteklom periodu poduzete su planirane aktivnosti na poboljšanje stanja u ovoj problematici kako u materijalnim tako i u ljudskim resursima. U materijalnom resursu podmlađena je prosječna starost korištenih vatrogasnih vozila na 12,5 godina, a ljudski resurs poboljšanje je u brojnosti izvršilaca tako da sa 31.12.2015. godine imamo 14 zaposlenih u PVJ prosječne starosti 44,5 godina.

Poseban problem predstavljaju šumski požari kako u državnim tako i u privatnim šumama, gdje se putem medija (FBK) kroz apele i upozorenja pokušava educirati i podići svijest građanstva, nažalost primjetno je da se u kritičnom periodu godine požari ponavljaju, najčešće paljenjem trave i korova.

Informacijom o stanju i provedenju mjera zaštite od požara mjesecno smo upoznavali Federalnu upravu CZ i Kantonalnu upravu CZ šta je planirano i šta se planira uraditi na poboljšanje gore navedenog, kao i o broju požara.

Komparativni pregled požarnih intervencija po vrsti požara u posljednje tri godine :

Godina	Požari na objektima	Požari na otvorenom	Požari u prometu	Ukupno
2013.	14	41	6	71
2014.	21	31	5	57
2015.	13	44	2	59

b) MJERA ZAŠTITE OD MES-a i NUS-a,

MES i NUS predstavlja svakodnevnu opasnost za građane Općine Bosanska Krupa. U toku 2015. godine putem Radija Bos. Krupa vršeno je upozoravanje i obavještanje stanovništva o opasnostima od zaostalih mina, lokacijama, o nezakonitom uklanjanju minskih oznaka i posljedicama tog inženjeringa. Tokom izvještajne godine provedena je realizacija plana deminiranja na području općine u suradnji sa Regionalnim uredom BH MAC-a (RU MAC), održano je osam koordinacijskih sastanaka u RU MAC-a Bihać. Temeljni sastanaka bile su problematika i realizacija deminiranja, neadekvatna politika nadležnih institucija viših nivoa vlasti u smislu kompletnih protuminskih aktivnosti (PMA), posebno na USK – u, te je na koordinacijskim sastancima izraženo nezadovoljstvo tempom deminiranja iskazane kroz zaključke i prosljeđene institucijama viših nivoa vlasti.

PREGLED

protuminskih akcija na području općine Bosanska Krupa u 2015. godini

ed. broj	Naziv projekta -lokacija	Izvo a deminiranja	Broj ID zadatka	Deminirana površina u m ²	Datum izvršenja deminiranja	Prona en broj mina i NUS-a
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	BANJANI-OSMA A	NGO STOP MINES, PALE	13712	34.361,00 m ²	08.05.2015. 02.06.2015.	mina- 3 kom
2.	KAJTEZI-KUTANJA	UG EKO DEM, BANJALUKA	13745	72.472,00 m ²	08.05.2015. 17.08.2015.	mina- 12 kom. NUS-a - 4 kom.
3.	KAJTEZI-SPOMENIK	DOK - ING DEMINIRANJE	13715	6.326,00 m ²	12.05.2015. 01.06.2015.	mina- 5 kom.
UKUPNO:			3	113.159,00 m²		mina-20 kom. NUS-a - 4 kom.

Kad je rije o opasnostima od neeksplozivnih ubojinih sredstava (NUS-a) u izvještajnoj godini po prijavi građana i PS Bos.Krupa, u djelokrugu tih poslova, provodile su se aktivnosti na prikupljanju i uništavanju NUS-a u saradnji sa A-timom FUCZ.

U 2015.godini prikupljeno i uništeno je prona enog zastalog NUS-a 48 komada, od ukupno 23 zadatka, gdje je bio isti broj izlazaka na teren izlazaka kad je NUS uklanjan i uništavan. U toku izvještajne godine nije bilo stradalih na od NUS-a.

PREGLED

komada prikupljenog i uništenog NUS-a za period od 01.01. do 31.12.2015.godine

- MB 60 mm.....	2
- MB 82 mm.....	1
- ROB (razne).....	7
- PMA-3.....	1
- RBR 60 mm.....	1
- NATO ZRNO.....	1
- HAUBI KA GRANATA 105mm.....	1
- TTM.....	2
- ZRNO 12,7 mm.....	3
- AVIO BOMBA.....	1
- ZRNO 7,9 i 7,62 mm.....	28
UKUPNO:.....	48 komada.

c) MJERA ZAŠTITERAŠ IŠ AVANJARUŠEVINA

U saradnji sa Kantonalnom upravom civilne zaštite u 2015.godine bio je angažiran Mašinski tim Federalne uprave CZ na raš iš avanju ruševina individualnih stambenih objekata 2015.godinu prema rasporedu angažovanja sa injenog od strane Kantonalne uprave CZ-a Unsko-Sanskog kantona, a po zahtjevu Službe. Tgm prilikom o iš ena su tri objekta cca 300 m² otpadnog materijala (šuta) i odveženo je na utvr enu deponiju.

V. POSLOVI PRIKUPLJANJA, OBRADJE, IZVJEŠTAVANJA O POJAVAMA I OPASNOSTIMA KOJE UGROŽAVAJU LJUDE I MATERIJALNA DOBRA

Ovi poslovi se obavljaju u Operativnom centru Službe za civilnu i protivpožarnu zaštitu a njegovi obavljani zadaci i u inak je slijede i:
 - prikupljeno, obra eno i proslije eno ukupno 253 redovna izvještaja u toku prethodne izvještajne godine,
 - obaviješteno stanovništvo o provjeri sistema uzbunjivanja svakog 1. u mjesecu puštanjen jednoli nog tona od 60 sec. 7 puta te o tome svaki put obavještavan kantonalni Operativni centar civilne zaštite, a od augusta mjeseca nevrši se provjera sistema zbog kvara na sireni.
 - povodom uništavanja avio bombe u Bosanskoj Otoci puššana je sirena u zna op e opasnosti.

VI. SERVISNE USLUGE PROFESIONALNE VATROGASNE JEDINICE

U izvještajnom periodu izvršeni su sljede e servisne usluge i to:

- Servisirano vatrogasnih aparata..... 1000,
- Dostavljano pitke vode autocisternom (usluga)..... 135,
- Prano ulica grada autocisternom (navrata)..... 4 (20 cisterni vode),
- Obezbjeno javnih skupova (navrata)..... 1,
- Zalijeivano cvije a, trave i ukrasnog drve a (cca)..... 100,

VII. EDUKATIVNO - PROMOTIVNE AKTIVNOSTI U OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA

U sklopu obilježavanja „Mjeseca zaštite od požara“ u 2015.godine, PVJ je u dva navrata izvršila edukativno-promotivnu aktivnost u dvije osnovne škole. U okviru podizanje svijesti stanovništva vezano za opasnost od požara služba je u tri navrata objavljivala promotivna obavještenja gra anstvu putem radnja RBK.

VIII. NORMATIVNE AKTIVNOSTI

U toku izvještajne godine nije bilo ukazane potrebe za normativnim poslovima.

IX. OBAVLJANJE ADMINISTRATIVNO-TEHNI KIH, UPRAVNIH I DRUGIH STRUJNIH POSLOVA

Služba je obavljala poslove iz djelokruga prethodnih devet grupa poslova te primjenjuju i pozitivne zakonske propise ova Služba je obavljala administrativno-tehni ke, upravne poslove, te poslove na pripremi izdavanja rješenja, izvještaja, planova, ugovora i sl. iz domena Službe.

U toku izvještajnog perioda obrađivano je ukupno 171 predmeta što upravnih, što neupravnih, o čemu slijedi detaljan pregled predmeta u rješavanju.

U izvještajnoj godini na obradi je bilo ukupno 170 predmeta, i to:

-zaduženo u 2015.godini..... 158,
 -prenos iz 2014.godinu 12,
 -riješeno predmeta..... 151,
 a) neupravnih..... 146,
 b) upravnih..... 5,
 -neriješeno predmeta..... 19,
 -prenos u 2016.godinu 19.

X. ZAJEDNI KI POSLOVI

U izvještajnoj godini obavljani su slijede i zajedni ki poslovi:

- Poslovi telefoniste - obavljeno 9930 odlaznih poziva i 3-4 puta više dolaznih poziva.
- Poslovi prevoza - obavljani svi poslovi prevoza op inskog na elnika po nalogu, te poslovi prevoza službenika i narještenika.
- Poslovi rasporeda vozila, registracije vozila, periodični pregleda te servisiranje vozila - poslovi redovno obavljani uz pokazatelje: 816 puta izlazak vozila na teren, utrošak 8.300 litara D2 i 2.788 litara MB vrijednosti ukupno 20.533,94 KM.
- Poslovi kru nog majstora: redovno održavano grijanje prostorija u grijnoj sezoni, poslovi održavanja elektro i vodo instalacija, održavanje vodosistema fontane šehidskih obilježja u Bos. Krupi i Bos. Otoci, prijem ogrjevnog drveta i slaganje istog i druge poslove po zadatku.
- Poslovi održavanja isto e prostorija JOOU i prostorija vje nice- održavane redovno tokom cijele godine.

Ostale aktivnosti

Uposlenici Službe pored redovnih aktivnosti i zadataka su bili angažirani i na poslovima raznih komisija po rješenjima Op inskog na elnika (Komisija za mjerenje površina u poslovnim objektima, Komisije za popis sredstava i ekvivalenata), raznih radnih grupa, obavljanja kurirskih poslova, zamjena uposlenika drugih službi za vrijeme godišnjih odmora i sl.

3. OBRAZLOŽENJE NEOSTVARENH CILJNH VRIJEDNOSTI INDIKATORA REALIZACIJE AKTIVNOSTI IZ GODIŠNHJEG PLANA SLUŽBE

U narativnom i tabelarnom djelu sprovedenih, odnosno realiziranih zadataka iz godišnjeg Plana rada službe za 2015.godinu u ta kama 2. i 5. ovog izvještaja navedeni su indikatori realizacije te nerealizirani poslovi i razlozi za odsustvo realizacije te se ovdje ne e ponavljati.

4. ZAKLJU NA RAZMATRANJA SA PRIJEDLOGOM MJERA

Realizacija ciljeva Službe u izvještajnoj 2015.godini, u provo enju temeljnih zadataka iz nadležnosti Službe koji se odnose na pripremu i osposobljavanje struktura civilne zaštite za zadataka zaštite i spašavanja te na aktivno izvršavanje zaštitnih i spasila kih zadataka, definiranih u Programu rada Službe za 2015.godinu, može se konstatirati da je izvršena u ve ini slu ajeva. Treba posebno apostrofirati da su provedeni svi zadaci zaštite i spašavanja predvi eni Programom rada Službe za 2015.godinu, zatim poduzete su sve mjere preventivne prirode s ciljem sprje avanja nastanka posljedica od ugrožavanja života i zdravlja ljudi i životinjate ugrožavanja materijalnih dobara. Realizirana su i dva projekta u domenu preventivnih mjera zaštite i spašavanja.

Nismo zadovoljni sa nivoom nabavke sredstava za strukture zaštite i spašavanja koje su planirane u izvještajnoj godini. Uzrok su nedovoljna nov ana sredstva. Isto tako, kako je navedeno, nisu provedene obuke struktura zaštite i spašavanje osim Službe zaštite od požara, iz razloga navedenih u ta ki 3. ovog izvještaja.

I dalje nismo zadovoljni dinamikom deminiranja i u tom smislu politikom nadležnih državnih institucija prema deminiranju. Kod sastavljanja Liste projekata prevencije treba pristupiti realno u okviru mogu e konstrukcije financiranja.

S ciljem poboljšanja stanja efikasnosti spasila kih i zaštitnih aktivnosti predlažemo slijede e mjere:

- kroz tabelu komparativnog pregleda požara vidi se da se iz godine u godinu broj požara znatno pove ava. Potrebno je postaviti pitanje ustavne nadležnosti nad šumama Federacije BiH i kantona, op ine se tu ne spominju, a šteta koja se pri injava na prirodnom resursu (šumama) nastaje na teritoriji op ine pa i naše Op ine. Jedini organizirani faktor u spre avanju nastanka i gašenju požara je op inska Profesionalna

vatrogasna jedinica sa MTS-om koju prati jedino budžet op ine, a u tome nema kantonalnih i federalnih institucija u sufinansiranju opremanja vatrogasne jedinice, a i njihovo u eš e u saniranju šteta na dobrima i na MTS-om i opremi vatrogasne jedinice je minimalna ili nikakva. U tom smislu neophodno je insistirati na formiranju poduzetne vatrogasne jedinice društava koja gazduju šumama koje e, u skladu donešenim dokumentima i zakonskim propisima, preuzeti ulogu zaštite državnih šuma od požara. PVJ bi bila upotrebljavana smo kao ispom ,

- potrebno je naglasiti da nismo zadovoljni sa angažmanom institucija u ijoj je nadležnosti uvanje i zaštita šuma, ta nije Uprave za šumarstvo USK i njenih luga te inspekcijskih organa za šumarstvo na ovim aktivnostima i zadacima. Mišljenja smo da je neophodno potrebno u ovu aktivnost uklju iti sve aktere, a u kona nici pooštriti kaznenu politiku za nesavjesne gra ane i pravne subjekte.

- u cilju oblaske do kvalitetne liste projekata prevencije Služba civilne zaštite je jedinstvenog stave da je potrebno da predlaga i

projekata (službe za upravu) moraju predlagati pripremljene projekte i programe sa jasnom naznakom dali isti rješava određeno ugrožavanje zaštite njihovih vrijednosti u cjelosti ili djelomično te definiranim finansijskim konstrukcijama a koji projekti moraju ispunjavati pretpostavke prihvatljivosti (usklađenost s sektorskim politikama i uokvirenost u Program razvoja zaštite i spašavanja te zadovoljeni kriteriji prioritarnosti).

Želimo nadalje konstatirati da je u toku 2015.godine nastavljena suradnja sa GIS-om, dostavljeni su svi traženi podaci koji su uneseni u GIS bazu, te se promjene na vrijeme dostavljaju. U suštini svi programski zadaci, kada su u pitanju mjere zaštite i spašavanja, su trajnog karaktera.

5. TABELARNI PRIKAZ REALIZACIJE GODIŠNJEG PLANA RADA SLUŽBE

R/b.	Projekti i mjere	Veza sa strateškim dokumentima	Rok za izvršenje (u izvještajnoj godini)	Realizacija
a) Lista jednogodišnjih projekata				
1.	Projekti deminiranja kontaminiranih površina minama na području općine Bosanska Krupa po listi od dvadeset pet projekata (lokaliteta)	-Program razvoja zaštite i spašavanja -Strategija razvoja	31.12.2015.	Realizirana tri projekta površine 113.159,00m ² od 27.05.2015. - 17.08.2015.god.
2.	Projekt iščenja i produbljivanja korita -potoka Svetinja, -potoka Baštra sa rukavcem Vodmut, -potok Kamarica, -potok Jamija.	-Program razvoja zaštite i spašavanja -Strategija razvoja	31.12.2015.	Realiziran projektu u potoku Svetinja
3.	Projekt izdizanje nivele ceste iznad kote plavljenja u Krušnoj ulici,	-Program razvoja zaštite i spašavanja	31.12.2015.	Realiziran projekt u junu 2015.god.
b) Lista perspektivnih projekata				
4.	1.Projekt regulisanja i/ili uređenja korita -potoka Svetinja, -potoka Baštra, -potoka Bukovska.	-Program razvoja zaštite i spašavanja -Strategija razvoja	Više godina	Nije realiziran
5.	Projekt sistemskog rješavanja klizišta u zoni rezervoara vode pod Plavnom koji opskrbljuje vodom naselje Bosansku Otoku i šire.	-Program razvoja zaštite i spašavanja	Više godina	Nije realiziran

2.2. Aktivnosti iz redovne nadležnosti

R/b.	Planirani zadatak	Rok za izvršenje (u izvještajnoj godini)	Realizacija	NAPOMENA
I. ZADACI PROCJENJIVANJA, PROGRAMIRANJA I PLANIRANJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA				
1.	Dovršenje izrade Procjene ugroženosti ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nepogoda na području općine Bosanska Krupa (izrada procjene završena je u februaru 2014. godine stoga nije dovršena kako je planirano iz razloga najavljene izmjene i dopune Metodologije izrade procjene i nastavak rada po korigiranoj metodologiji).	Jun 2015.godine	Nije realizirano	Razlog ne realizacije postavljenog cilja je još uvijek nedefinisane izmjene metodologije na federalnoj razini u skladu sa UNISDR metodologijom (Meunarodna strategija UN za smanjenje rizika od katastrofa i metodologije EU). Općina ima važeću i ažuriranu procjenu iz 2007.god.

2.	Pripremiti se i donijeti novi Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća uvažavajući i novu procjenu ugroženosti.	Do kraja 2015.godine	Nije realizirano	Važi razlog kao u tački 1.obzirom da izrada plana slijedi poslije izrade i donošenja Procjene ugroženosti. Općina ima važeći i ažurirani Plan zaštite i spašavanja iz 2007.godine.
3.	Izrada Plana zaštite od požara Jedinственog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa (uvjet za izradu plana je bio donošenje Pravilnik zaštite od požara JOOU, a i u projektnoj dokumentaciji zgrade JOOU nedostaje Elabоrat zaštite od požara što čini smetnju finalizacije u dobroj mjeri urađenog Plana).	Oktobar 2015.godine	Djelomično realizirano	Urađena radna verzija nije mogla biti dovršena zbog nedostatka projektne dokumentacije iz segmenta zaštite od požara.

II. POSLOVI OSPOSOBLJAVANJA I OBUČAVANJA PRIPADNIKA SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, JEDINICA CZ-e, POVJERENIKA, LANOVA ŠTABOVA CZ-e I GRANA, TE PROFESIONALNIH DOBROVOLJNIH VATROGASACA

1.	Priprema Plana i programa obuke imenovanih povjerenika CZ-e i pripadnika službi za zaštitu i spašavanje i jedinica specijalizirane namjene CZ naše općine koje se provesti po objavi Plana i programa obuke Federalne uprave CZ. Isti je za razdoblje 2008-2012.godine van snage, a novi još uvijek nije objavljen.	Do kraja 2015.godina	Djelomično realizirano	Objavljena obuka Službe zaštite od požara, po planu i programu koji sastavlja Služba GPPZ, a za ostale strukture nije izvršena obuka iz razloga što nije donesen plan i program obuke od strane Federalna uprava CZ.
2.	Vršiti se permanentna obuka vatrogasaca PVJ i pripadnika Službe zaštite od požara općine. Služba će koordinirati,	Oktobar 2015.godine	U potpunosti	

organizacijski i finansijski pružati pomoć u realizaciji vježbe koja se provodi u DVD Otoka.

realizirano

III. POSLOVI POPUNE I OPREMANJA STRUKTURA CIVILNE ZAŠTITE SREDSTVIMA ZAŠTITE

1.	Formacije civilne zaštite, utvrđene u novoj organizaciji, popunjavati se i dalje s novim ljudstvom prema strukturi snaga do konačne popune.	Do kraja 2015.godine	Vršiti se permanentna popuna	Nije moguće u kalendarskoj godini izvršiti popunu u cijelosti iz više razloga u prvom redu zbog fluktuacije i manjka provedbenih akata Federalne uprave CZ.
2.	Služba za civilnu i protivpožarnu zaštitu saraduje sa pravnim licima u kojima su osnovane službe zaštite i spašavanja, Općinskim štabom CZ i Općinskim načelnikom u vezi opremanja MTS-om u smislu nastavka opremanja svih službi zaštite i spašavanja iz postojećih i popune MTS-a pravnih lica u kojima se osnivaju te službe. Nedostaju sredstva, čija nabavka nadilazi mogućnosti pravnog lica, popunjavati se temeljem posebnog programa nabavke sredstava, odnosno popunu profesionalne vatrogasne jedinice iz budžetskih sredstava.	Do kraja 2015.godine	Provodi se stalna konzultacija i saradnja oko popune službi.	
3.	Nabavka jednog vozila za gašenje šumskih požara i neophodne lične i kolektivne zaštitne opreme za vatrogasce.	Do kraja 2015.godine	Realizirano u potpunosti.	

IV. PROVO ENJEMJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1.	Kada su u pitanju mjere zaštite i spašavanja kako programirane tako i povodom nastupa nepogoda i njihovih posljedica provodit će se akcije deminiranja i uklanjanje NUS-a, posebno mjere zaštite od požara, mjere zaštite od poplava, preventivno djelovanje i saniranje klizišta i odrona, išćenje i urećenje vodotoka i itd.	Trajan zadatak	Provode se permanentno nužne mjere zaštite i spašavanja tokom cijele godine.	Deminirana su tri lokaliteta površine 113.159,00 m ² , uklonjeno i uništeno NUS 48 kom., obavljena je nužna sanacija klizišta na osam lokaliteta, preventivnih mjera dva projekta, provedene nužne mjere u vezi oštećenja drvenog mosta kao posljedica obilnih kišnih padavina i jakih buji njih voda.
2.	Služba će pratiti rad drugih pravnih lica i službi za upravu u pogledu provođenja preventivnih mjera zaštite i spašavanja koje su zadane ovim osnovnim dokumentima i s njima saradivati na realizaciji preventivnih mjera, te podsticati njihovo izvršavanje	Trajan zadatak	Saradnja je konstantna prati se rad službi i suraduje na konkretnim zadacima posebno kad je u pitanju komunalna	

	obaveza u ovom segmentu.		infrastruktura.	
3.	Izrada liste prioriteta deminiranja, izradi potrebne dokumentacije za izradu projekta deminiranja, prikupljanja informacija o sumnjivim područjima (površinama), saradnja sa drugim službama i institucijama, podizanje svjesnosti građana na opasnosti od mina putem medija kao i obilazak stanovništva u ugroženim dijelovima općine.	Trajan zadatak	Provode se permanentno tokom cijele godine	Saradnja sa BH MAC-om konstantna, prati se proces PMA na općini Bosanska Krupa. Urađena lista prioriteta za 2015 godinu.
4.	Na uklanjanju NUS-a Služba civilne zaštite će i dalje vršiti svoju zadaću u primarnoj dojavu, izlaska na teren, obilježavanja i izrade zadatka za angažiranje TUN tima FUCZ-e.	Trajan zadatak	Provode se permanentno tokom cijele godine	
5.	Služba za civilnu i PP zaštitu će pratiti rad organa uprave, pravnih lica i drugih subjekata kao obveznika zaštite od požara u pogledu provođenja preventivnih mjera zaštite i spašavanja koje su zadane ovim osnovnim dokumentima i s njima saradivati na realizaciji preventivnih mjera, te podsticati njihovo izvršavanje obaveza u ovom segmentu.	Trajan zadatak	Provode se permanentno tokom cijele godine	

V. POSLOVI PRIKUPLJANJA, OBRADE I IZVJEŠTAVANJA O POJAVAMA I OPASNOSTIMA KOJE UGROŽAVAJU LJUDE I MATERIJALNA DOBARA

1.	Svakodnevno obavlja sljedeće poslove i zadatke: -prikupljati, obradivati i distribuirati podatke o svim prirodnim i drugim nesrećama i događajima na području općine Bosanska Krupa redovnim dnevnim izvještajem, kao i vanrednim izvještajima u slučaju proglašenja prirodne ili druge nesreće -svakog prvog u mjesecu u 12 sati aktivirati sistem uzbunjivanja puštanjem jednoličnog tona od 60 sekundi i o tome predhodno upozoriti stanovništvo putem radija, te poslati izvještaj Kantonalnoj upravi CZ,	Trajan zadatak	Provode se permanentno tokom cijele godine	Urađeno 253 redovna izvještaja i vanrednih 2 izvještaja. Aktivirano sirena 7 puta (od augusta mjeseca nema aktivacije sirene zbog kvara sirene).
----	---	----------------	--	---

2.	Uraditi Projekat pokrivenosti teritorije općine Bosanska Krupa sa sistemom uzbunjivanja (rane dojave) te izvršiti pripreme i aktivnosti da se nabavi i instalira sistem za uzbunjivanje kako bi se izvršila što veća pokrivenost pomenutim sistemom.	Do kraja 2015.godine	Realizirano	Urađen projekt i pribavljena dozvola RAK-a.
----	--	-------------------------	-------------	---

3.	Nabaviti i instalirati radio-uređaje KT i UKT sa pratećim računarom, opremom i softverima, koji omogućavaju prenos govora, podataka, fax-a i e-mail-a, nabaviti i instalirati radio-repetitor na Kobilinjaku, te se radio vezom uvezati sa kantonalnim općinskim operativnim centrom na području USK.	Do kraja 2015.godine	Nije realizirano	Nedostatak finansijskih sredstava
----	---	-------------------------	------------------	-----------------------------------

VI. SERVISNE USLUGE PROFESIONALNE VATROGASNE JEDINICE I ZAJEDNIČKI POSLOVI

1.	Provođenje preventivnih mjera zaštite od požara: servisiranje vatrogasnih aparata i kontrola ispravnosti hidranata.	Tokom godine	Realizirano	Servisirano 1000 PP aparata.
2.	Pregled ispravnosti sredstava i opreme protiv-požarne zaštite u zgradi općinskog organa.	Dva puta godišnje	Realizirano	
3.	Obavljanje i drugih servisnih usluga PVJ (osiguranje javnih skupova, usluge vatrogasnom cisternom i sl.)	Tokom godine	Realizirano	Izvršene usluge prevoza vode 130 cisterni, vršeno pranje ulica 4 puta sa 20 cisterni vode.

VII. EDUKATIVNO-PROMOTIVNE AKTIVNOSTI U OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA

1.	Obilazak odgojno-obrazovnih ustanova na području općine Bosanska Krupa te upoznavanje djece i učenika s opasnostima od požara i podizanje svijesti o provođenju preventivnih mjera zaštite od požara i ulozi vatrogastva u zajednici.	Tokom godine	Realizirano	Obavljene dvije edukativno-promotivne aktivnosti u dvije osnovne škole.
----	---	--------------	-------------	---

VIII. NORMATIVNE AKTIVNOSTI

1.	Služba e i u ovoj planskoj godini izraditi normativna akta kao obavezu po zakonskim i podzakonskim propisima kada se se takva obaveza utvrdi.	Trajan zadatak	Nije bilo ukazane potrebe	
----	---	----------------	---------------------------	--

IX. OBAVLJANJE ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKIH, UPRAVNIH I DRUGIH STRUKTURNIH POSLOVA

1.	Ove poslove kao prateće Služba za civilnu i PP zaštitu će obavljati u punom kapacitetu, a oni podrazumijevaju obradu zaprimljenih predmeta. Zatim tu su upravni poslovi na izdavanju uvjerenja i donošenja rješenja u vezi statusa pripadnika struktura CZ.	Trajan zadatak	Realizirano	Obrađeno: 162 predmeta -Upravnih -5 -Neupravnih -157
2.	Intenzivno će se raditi na administrativno-tehničkim poslovima vezano za praćenje realizacije osnovnih dokumenata civilne zaštite naročito Programa razvoja zaštite i spašavanja, Procjenu	Trajan zadatak	Realizirano	

	ugroženosti op ine Bosanska Krupa i Plan zaštite od požara Op ine Bosanska Krupa.			
3.	Služba e obavljati i druge stru ne poslove; izrada normativnih akata, rješenja o imenovanju komisija, te izrade ugovora, davanja stru nih mišljenja, izdavanje uvjerenja, izrada informacija, izvještaja i planova.	Trajan zadatak	Realizirano	
X.ZAJEDNI KI POSLOVI				
1.	Tokom planske 2015.godine obavljat e se redovno i svakodnevno zajedni ki poslovi za potrebe op inskog organa uprave, Kabinet Op inskog na elnika i Op insko vije e a odnose se na poslove brige o vozilima, održavanje i servisiranje, organizaciji prijevoza i prijevoz putni kim automobilima, teku e investiciono održavanje objekata zgrade Op ine instalacija, održavanje isto e u radnim i drugim prostorijama Op ine te prostora u krugu Op ine, zaštite objekata, imovine i lica	Tokom cijele godine	Realizirano	

IZVJEŠTAJ O RADU SLUŽBE ZA FINANSIJE ZA 2015. GODINU

UVOD

Odlukom o osnivanju i djelokrugu Jedinственog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa definisana je Služba za finansije. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinственog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa je sistematizovano ukupno deset (10) radnih mjesta i to:

1. Šef službe za finansije
2. Stru ni savjetnik za knjigovodstvo
3. Stru ni savjetnik za nabavke i naplatu potraživanja
4. Stru ni saradnik za planiranje i pra enje izvršenja budžeta
5. Viši referent za obra un pla a i naknada
6. Viši referent za prikupljanje i raspodjelu prihoda
7. Viši referent pla anja, blagajne i administrativno tehni kih poslova
8. Viši referent za stalna sredstva, nabavke i poslove komunalne djelatnosti i infrastrukture
9. Viši referent pra enja i naplate potraživanja
10. Viši referent finansijski operater

U Službi za finansije obavljaju se poslovi upravnog rješavanja, normativno-pravni, informaciono- dokumentacioni, studijsko-analiti ki, stru no-operativni i operativno-tehni ki poslovi

1. SAŽETAK

Od ukupno sistematiziranih deset radnih mjesta, popunjeno je devet radnih mjesta sa uposlenicima odgovaraju e stru ne spreme. Sistematizirano radno mjesto Stru ni savjetnik za nabavku i naplatu potraživanja nije popunjeno te poslovi iz oblasti javnih nabavki i iz oblasti povrata pogrešno ili više upla enih javnih prihoda su se teže i sporije obavljali.

Ostali poslovi iz nadležnosti ove službe su se obavljali u okviru planirane dinamike. Kroz ra unovodstvenu aplikaciju FINOVA su evidentirane sve promjene na sredstvima i izvorima sredstava Op ine Bosanska Krupa. Finansijski izvještaji za razli ite nivoe vlasti i korisnike te razli ite rokove su dostavljeni u odgovaraju em roku. Kroz dodatni program NAPLATE su evidentirani i pra eni svi komententi od kojih Op ina ima potraživanje te se odre enim aktivnostima nastojao pove at procenat naplate tih potraživanja.

2. SPROVEDENE AKTIVNOSTI NA REALIZACJI GODIŠNJEG PLANA JLS

U nastavku teksta slijedi pregled provedenih aktivnosti po planu rada službe za 2015. godinu.

1. Normativno-pravni poslovi

Kako je ve naprijed navedeno, ovaj dio poslova se obavljao otežano jer radno mjesto nije popunjeno. Poslove iz oblasti javnih nabavki je obavljala Komisija za javne nabavke i u toku godine je bilo 116 predmeta u rješavanju a od toga je 105 predmeta riješeno.

Poslove iz oblasti povrata više ili pogrešno upla enih javnih prihoda se nisu izvršavali u okviru planirane dinamike iz naprijed navedenog razloga pa je od ukupno 548 zaprimljena predmeta riješeno 62 predmeta.

2. Knjigovodstveno-ra unovodstveni poslovi se obavljaju planiranom dinamikom. Izvršenu su slijede i poslovi:

- Likvidirano, kontirano i proknjiženo 848 ulaznih faktura op ine
- likvidirano, kontirano i proknjiženo 231 ulazna faktura koje se odnose na Namjensku infrastukturu op ine
- likvidirano, kontirano i proknjiženo 202 izlaznih faktura op ine

- obra unate, kontirane i proknjižene pla e uposlenih za dvanaest mjeseci 2015. godine, topli obroci, regres za godišnji odmor uposlenih, troškovi prevoza uposlenih op ine
- kontirano i proknjižena 22 Rješenja za kategoriju Dopunskih prava boraca
- kontirana i proknjižena 102 Zahtjeva Teku e rezerve
- kontirana i proknjižena 32 blagajni ka izvještaja op ine
- kontirano i proknjiženo 895 izvoda transakcijskih ra una otvorenih kod više banaka.
- kontirana i proknjižena 23 Rješenja o nov anoj naknadi za privremeni smještaj
- kontirana i proknjižena 71 obra un Komisija za naknadu za rad po osnovu ili Ugovora o djelu ili naknada za rad u komisijama
- kontirano i proknjiženo 268 izvoda depozitnog ra una budžeta Op ine po, vrstama prihoda
- obra unato, kontirano i proknjiženo za 12 mjeseci Naknade za Op inske vije nike
- kontirani i proknjiženi izvodi, ulazni ra uni, blagajne za Op insko pravobranilaštvo
- obra unate, kontirane i proknjižene pla e uposlenih za dvanaest mjeseci 2015. godine, topli obroci, regres za godišnji odmor uposlenih, troškovi prevoza uposlenih u Op inskom pravobranilaštvo
- pripremljeni i proslije eni na odgovaraju e adrese sve specifikacije i MIP 1022 za koje je bila isplata u izvještajnoj godini
- Izra en godišnji izvještaja o pla ama (gip) za izvještajnu godinu i proslije en Poreznoj upravi
- izrada en godišnji statisti ki obrazac (G-Rad-1) za izvještajnu godinu i proslije en u zakonskom roku za JOOU i Op insko pravobranilaštvo
- Pripremljeni, evidentirani, pra eni i obustavljeni administrativne zabrane (sudske zabrane i kredite) za uposlenike JOOU i Op inskog pravobranilaštva
- pripremljena i prosljedila zahtjeve za refundaciju bolovanja i porodijskog bolovanja

3. Pripreme za donošenje rebalansa budžeta, te budžeta za 2015. godinu – izvršeni su slijede i poslovi.

- izrada godišnjeg obra una op ine
- izradu Konsolidovanog godišnji izvještaj o izvršenju budžeta op ine Bosanska Krupa za 2015. Godinu Izveštaj o izvršenju Budžeta (Godišnji izvještaj) op ine Bosanska Krupa za 2014. godinu za potrebe Op inskog na elnika i Op inskog vije a
- Izvještaj o korištenju budžetske rezerve za 2015. Godinu
- izrada i dostava mjese nih izvještaja o ostvarenim prihodima za Op inskog na elnika (12 izvještaja)
- izrada i dostava mjese nih izvještaja Upravi za indirektno oporezivanje o ostvarenim prihodima i rashodima op ine (12 izvještaja)
- izrada i dostava mjese nih izvještaja Ministarstvu finansija kantona o ostvarenim prihodima op ine (12 izvještaja)
- izrada i dostava mjese nih izvještaja Federalnom ministarstvu finansija o ostvarenim prihodima op ine (12 izvještaja)
- Izrada budžeta i finansijskog plana za 2016.godinu, koji obuhvata:
 - a) budžetski kalendar
- b) Izrada Dokumenta okvirnog budžeta za period 2016-2018 godinu koji obuhvata slijede e:
 - dostavljanje budžetskim korisnicima instrukcije broj 1.(na in i elementi izrade DOB-a)
 - suradnja i davanje uputa oko popunjavanja tabela za izradu DOB-a
 - dostavljanje budžetskim korisnicima instrukcije broj 2. (na in i elementi izrade prijedloga budžeta za narednu godinu)
 - izrada izvještaja o izvršenju Budžeta op ine Bosanska Krupa za period 01.01. do 30.06.2015. godine Op inskom na elniku i Op inskom vije u
 - izrada izvještaja o trošenju sredstava Budžetske rezerve za period 01.01. do 30.06.2015.godine Op inskom na elniku i Op inskom vije u
 - priprema Nacrta budžeta Op ine Bosanska Krupa za 2016. godinu
 - priprema Nacrta Odluke o izvršenju budžeta Op ine Bosanska Krupa za 2016. godinu
 - Poslovi vezani za izradu Prijedloga budžeta Op ine Bosanska Krupa za 2016. godinu
 - Izrada Konsolidovanog periodi ni izvještaj o izvršenju budžeta Op ine Bosanska Krupa za period:
 - 01.januar do 30.mart 2015. godine, 01.januar do 30.juni 2015. godine, 01.januar do 30.septembar 2015. godine, 01.januar do 31. decembar 2015. Godine

3. Vo enje aktivnosti oko naplate neporeznih prihoda budžeta

U toku izvještajnog perioda ura eno je slijede e:

1. Pra enje uplate taksa kroz depozitni ra un i knjiženje kroz program Naplate za Službu za prostomo ure enje, gra enje, imovinsko-pravne, geodetske i inspeksijske poslove, te izdavanje obavijesti-potvrda istoj službi kao dokaz da je izvršena uplata na ra un a u svrhu arhiviranja predmeta.
2. Pra enje uplate taksa kroz depozitni ra un i knjiženje kroz program naplate za Službu za poduzetništvo, lokalni razvoj i komunalne poslove, izdavanje obavijesti-potvrde istoj službi kao dokaz da je izvršena uplata na ra un a u svrhu arhiviranja predmeta.
3. Izdavanje potvrda o stanju dugovanja prema Op ini za Službu op e uprave i društvene djelatnosti, ta nije mati arima kod izdavanje smrtnog lista povodom službenog pokretanje ostavine kod Suda.
4. Službi za obrt, poljoprivredu i poduzetništvo, referentu za privredu – dostavljane analiti ke kartice kod odjave firme, o stanju dugovanja komitenta radi izmimja obaveze prije rješenja o odjavi firme.
5. Sva pravosnažna rješenja komunalnih naknada, zakupa, taksi, korištenja javnog dobra i gra evinskog zemljišta od službe za komunalno-stambene poslove i infrastrukturu zaduživana kroz finansijski program „Finova“ i „Naplata“..
6. Stanje opomena po svim rješenjima za komunalnu naknadu, taksu, zakup javnih površina, korištenje gra evinskog zemljišta i javnog dobra 6., 9. i 12.mj, te ostala dugovanja u vidu naknada za izgradnju skloništa, renti i ostalih dugovanja.
7. Pozivanje komitenata putem telefona i obavještavane o zaostalom dugu i opomene za posljedice neurednog izmirivanja duga.

8. Prikupljanje podataka o naplati javnih prihoda po pojedinim vrstama i vo enje evidencija iz ove oblasti.

9. Kontiranje i knjiženje dnevnih izvoda depozitnog ra una, po vrstama prihoda (268 izvoda).

10. Knjiženje potraživanja op ine koja nisu zadužena kroz aplikaciju (Ugovori o pla anju u ratamaza ure enje zemljišta, rente, naknade za sklonište, komunalne naknade, komunalne takse, zakup javnih površina, naknada za korištenje gra evinskog zemljišta..)

11. Evidentiranje i pra enje uplata naknada za sklonište od Ministarstva za pitanje boraca i RVI na ime dopunskih prava boraca.

4. Financijska podrška projektima iz plana implementacije strategije

U okviru redovnih poslova u ovoj oblasti, kao rezultat je pla anje po ispostavljenim situacijama, ra unima, vo enje evidencije i ažuriranje baze realiziranih projekata u dijelu financijskog izvještavanja.

- Izvršeno zaprimanje, kompletiranje i likvidiranje faktura iz oblasti komunalnih djelatnosti i infrastrukture, te predati za knjiženje.
- Izvršena nabavka i izdavanje kancelarijskog i potrošnog materijala za potrebe op inskih službi
- Izvršeno knjiženje materijalno financijskog knjigovodstva u programu Finova
- Izvršeno knjiženje osnovnih sredstava i sitnog inventara u programu Finova
- Izvršeno zaprimanje, kompletiranje i likvidiranje primljenih ugovora, privremenih i okon anih situacija, po osnovu ugovora za izvo enje radova iz oblasti komunalnih djelatnosti i infrastrukture.
- Izvršena pla anja dospjelih obaveza prema dobavlja ima po osnovu faktura i ugovora iz oblasti komunalnih djelatnosti i infrastrukture.
- Izvršeno zaprimanje i kompletiranje izvoda iz banke za podra un namjenskih sredstava komunalnih djelatnosti i infrastrukture.
- Izvršeno usaglašavanje potraživanja i obaveza, te druge financijske dokumentacije iz oblasti komunalnih djelatnosti i infrastrukture, za izradu završnog ra una.
- Izvršena izrada pregleda stanja po osnovu svih ugovora koji se vode preko podra una za komunalne djelatnosti i infrastrukturu, (vrsta i broj ugovora, izvo a , vrijednost ugovora, financijska konstrukcija, trenutno stanje obaveza).
- Izvršeno zaprimanje i kompletiranje izvoda iz banke, financijske dokumentacije i pla anja, za sljede e transakcijske ra une:
 - Namjenski ra un za komunalnu djelatnost i infrastrukturu
 - Ra un za „Zelene otoke“
 - Ra un za projekat „PIT“
 - Ra un za „Poslovnu zonu Pilana“
 - Ra un od naknada za šume
 - Ra un od naknada za ceste i vodnih naknada
 - Ra un od sredstava Japanske ambasade
- Izvršena izrada i dostavljanje izvještaja o utrošku namjenskih sredstava sredstava dobivenih od drugih nivoa vlasti (USK, FBiH)
- Izvršene razne nabavke potrošne i konzumne robe prilikom obilježavanja zna ajnih datuma na podru ju op ine.
- Izvršena nabavka i odvoz konzumne robe za socijalno ugrožena lica, po nalogu op inskog na elnika
- Izvršena nabavka i raspodjela školskih knjiga za socijalno ugrožene porodice
- Izvršeni ostali poslovi po nalogu šefa službe i op inskog na elnika

3. Obrazloženje neostvarenih ciljnih vrijednosti indikatora realizacije aktivnosti iz Godišnjeg plana JLS

U odnosu na godišnji plan za 2015. godinu i indikatore koji su navedeni, nisu se ostvarili u oblasti normativno pravnih poslova a zbog toga što nije bilo uposlenika za obavljanje ovih poslova, odnosno radno mjesto je upražnjeno.

Ostali poslovi, u okviru nadležnosti ove službe, su se obavljali u kontinuitetu, u skladu sa utvr enim rokovima i dostavljenom dokumentacijom.

4.

Zaključci i preporuke

Svi planirani poslovi iz nadležnosti ove službe kao redovne aktivnosti finansijsko ra unovodstvenih poslova su se obavljali planiranom dinamikom. Zastoj i usporavanje je upražnjeno radno mjesto, u okviru ove službe. Zbog toga je iz oblasti normativno-pravnih poslova koji se odnose na javne nabavke i povrat pogrešno ili više upla enih javnih prihoda bio manji stepen izvršenja poslova. Preporuka je da se riješi zastoj kod obavljanja tih poslova, a planira se u toku 2016. godine riješiti.

Tabelarni prikaz realizacije Godišnjeg plana JLS

Na osnovu evidencije, izvještaja iz programa DOCCUNOVA i FINOVA se daje tabelarni pregled realizacije u ovoj službi za 2015. godinu:

Redni broj	Opis	Broj zaprimljenih/proslije enih	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	% neriješenih Predmeta
1	Zaprimljeni predmeti	1.287	725	562	43,67
2	Ulazne fakture	1.117			
3	Izlazne fakture	193			
4	Proknjižene stavke	32.240			

Tabelarni pregled finansijski zaduženih i razduženih predmeta

Red br	Vrsta takse-naknade	Finansijski zaduženo	Finansijski razduženo	Procenat razduženih	Procenat naplate u 2015.god
1	Komunalna naknada	460	340	74%	73%
2	Zakup javnih površina	98	80	81,6%	28,5%
3	Komunalna taksa	66	65	98%	86%
4	Korištenje građevinskog zemljišta i korištenje javnog dobra	40	11	27,5%	23%
	UKUPNO	664	496	75%	47%

REDOVNO FINANSIRANJE-Službe za finansije

Ekon. kod	Naziv pozicije proračuna/budžeta	Plan budžeta za 2015. godinu.	Izvršenje budžeta za 2015. godinu.
610000	Ukupno niže potrošačke jedinice	219.979	219.920
610000	Ukupno tekući izdaci	219.979	219.920
611000	Plaće i naknade	200.397	200.338
611100	Bruto plaće	180.558	180.558
611200	Naknada troškova zaposlenih	19.839	19.780
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	18.959	18.959
613000	Izdaci za materijal i usluge	623	623
613100	Dnevnice i putni troškovi		0
613200	Izdaci za energiju		0
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge		0
613400	Izdaci za nabavku materijala		0
613500	Izdaci za prevoz i gorivo		0
613600	Unajmljivanje imovine i opreme		0
613700	Izdaci za tekuće održavanje		0
613800	Izdaci za osiguranje i bankarske usluge		0
613900	Ugovorene usluge	623	623
614000	Tekući grantovi		0
615000	Kapitalni grantovi		0
821000	Ulaganja u stalna sredstva budžetskih korisnika		0
300000	Nepodmirene obaveze iz prethodne godine		0
999999	Budžetska rezerva		0
	Ostalo - Ulaganja/investicije iz tuđih sredstava		0
	SVEGA IZDACI	219.979	219.920

UVOD

Služba za opću upravu i društvene djelatnosti je obrazovana kao osnovna organizaciona jedinica i u svom sastavu nema unutrašnjih organizacionih jedinica.

Neki od poslova koji se obavljaju u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti, izmeđ u ostalih su: izvršavanje i osiguranje izvršavanja zakona, drugih propisa i općih akata u oblasti opće uprave, izbjeglih, raseljenih osoba i povratnika iz nadležnosti Općine; priprema propisa, općih i drugih akata iz djelokruga Službe koje donosi Općinsko vijeće, Općinski načelnik; poslovi ovjere potpisa, rukopisa i prepisa; provođenje prvostepenih postupaka upravnog rješavanja u upravnim stvarima iz djelokruga opće uprave; poslovi prijemne kancelarije i kancelarijskog poslovanja za potrebe svih organa i službi za upravu koje obuhvata: prijem pošte, otvaranje, pregledavanje i raspoređivanje pošte po vrsti, adresatima i klasifikacijama, zavođenje predmeta i akata u upisnike i djelovodnike, združivanje akata, dostavljanje predmeta i akata u rad, vođenje rokovnika predmeta, razvođenje predmeta i akata, otpremanje pošte i arhiviranje predmeta i akata; kurirski poslovi; poslovi osnivanja, registracije i vođenja registra mjesnih zajednica; vođenje RADS baze podataka i službene evidencije o statusu i priznatim pravima iz statusa raseljenih osoba, povratnika i izbjeglih osoba; izrada i podnošenje izvještaja i informacija nadležnim kantonalnim i federalnim organima o stanju u oblasti izbjeglih, raseljenih osoba i povratnika; vođenje i ažuriranje personalne evidencije o zaposlenicima te izdavanje uvjerenja na temelju evidencija; prijave i objave penzijsko-zdravstvenog osiguranja i o nesrećama na poslu, pružanje pravne pomoći građanima davanjem stručnih pravnih objašnjenja i sastavljanjem podnesaka iz djelokruga rada općinske uprave, na osnovu podataka nadležnih službi; pripremanje odgovora po upitima građana i pravnih lica, a u vezi slobode pristupa informacijama; organiziranje i obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih i operativno-tehničkih poslova za Općinsko vijeće, njegove

komisije i radna tijela itd., zatim poslovi matičnih ureda koji obuhvataju: vođenje matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih, upis promjena u matičnim knjigama, naknadni upis u matične knjige rođenih uz konstataciju činjenice državljanstva za lica koja su stekla državljanstvo BiH u skladu sa zakonom, a na temelju pravomoćnog rješenja, izdavanje izvoda iz matičnih knjiga i uvjerenja o podacima o činjenicama upisanih u matične knjige, izrada i dostava spiskova školskih obveznika za upis u školu, spiskova vojnih obveznika i obveznika civilne zaštite, izrada i dostava odgovarajućih statističkih izvještaja, sastavljanje i dostavljanje ostavinskom sudu smrtovnica, upis u matične knjige rođenih činjenica oduzimanja, odnosno vraćanja poslovne sposobnosti temeljem pravomoćnog sudskog rješenja, provođenje postupka zaključenja braka, poslovi vezani za biračke spiskove itd. Nadalje, u nadležnosti Službe je i davanje informacija putem usmenih i pisanih materijala korisnicima usluga općinskog organa uprave po djelokrugu službi za upravu, na način ostvarivanja određenih prava ili izvršavanja obaveza, te kompletiranje podnesaka radi ostvarenja prava odnosno izvršavanja obaveza; zaprima i proslijeđuje zahtjeve za izdavanje isprava na osnovu službene evidencije radi dodatne obrade istih; izdavanja isprava na osnovu službene evidencije; vođenje evidencija o primljenim zahtjevima; vođenje evidencija o naplatnim taksama; druge poslove iz djelokruga rada.

SAŽETAK

Služba za općinu u upravu i društvene djelatnosti, sa šefom službe broji 21 izvršilaca, od toga četiri državna službenika, 14 namještenika i tri zaposlenika.

Unutar Službe i dalje su nepopunjena dva radna mjesta i to: Stručni savjetnik za internu reviziju – interni revizor i Stručni saradnik za rad s mladima i nevladinim organizacijama. Kako se radi o referatima koji nisu popunjeni izvršiocima, nakon popunjavanja ovih radnih mjesta možemo govoriti o ažurnom i kvalitetnom obavljanju poslova i zadataka u okvirima istih. Međutim, poslove urgentne prirode u okvirima referata Stručni saradnik za rad s mladima i nevladinim organizacijama u izvještajnom periodu obavljalo je više izvršilaca kao dodatne poslove.

Projekti zastupljeni u društvenom sektoru su uglavnom planirani kao višegodišnji i njihova realizacija se odvija ovisno od sredstava koje se obezbjeđuju uglavnom iz budžeta općine Bosanska Krupa i eksterni izvori finansiranja.

2.1. Aktivnosti proizišle iz strateških i drugih programskih dokumenata

U okviru društvenog sektora su planirani projekti koji se redovno provode na godišnjem nivou i isti se i realizuju a to su:

- Internacionalizacija književnih susreta „Stazama djetinjstva“
- Međunarodna likovna kolonija „Krušnica“
- Unapređenje razvoja kulturno-umjetničkog materijala
- Unski lahari

Za gore navedene projekte redovno se planiraju sredstva u budžetu općine i predstavljaju finansijsku podršku za provedbu istih.

Provođenjem i realizacijom naprijed navedenih projekata u općini Bosanska Krupa obogaćuje se život svih njenih građana u smislu da se kroz iste afirmišu kultura, sport, obrazovanje, što ima veliki uticaj na razvoj životne sredine naše općine.

2.2. Aktivnosti iz redovne nadležnosti

U izvještajnom periodu od 01.01.2015. – 31.12.2015. godine putem protokola JOOU Općine Bosanska Krupa Služba za općinu u upravu i društvene djelatnosti zaprimila je ukupno 3183 predmeta. Riješeno je 3146 predmeta a neriješenih predmeta je 37, odnosno procenat neriješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju je 1,16.

Organizaciona jedinica	Broj zaprimljenih predmeta	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta	Procenat neriješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta
Služba za općinu u upravu i društvene djelatnosti	3183	3146	37	1,16

Osim gore prikazanih predmeta zaprimljenih putem protokola, u ovoj Službi rade se i drugi poslovi za koje se vode posebne evidencije (ovjera potpisa rukopisa, prijepisa, izdavanje izvoda iz matičnih knjiga i matičnog registra, izdavanje radnih knjižica, popunjavanje statističkih obrazaca iz oblasti matičnih poslova, unos u centralni registar i verifikacija unosa, poslovi općinskog vijeća, rad sa mjesnim zajednicama, prijave/objave u Jedinom sistemu Porezne uprave osiguranja i zdravstvenog osiguranja uposlenih i raseljenih lica, izdavanje zdravstvenih legitimacija uposlenih i raseljenih lica, priprema podataka za GIS, APIS te u elektroničkoj i u elektroničkoj pripremi raznih aplikacija i projekata iz oblasti djelokruga rada Službe, kurirska služba, poslovi naplate administrativne taks, prijem i otprema pošte, uvođenje zaprimljenih predmeta i akata u elektronsku evidenciju DocuNova, vođenje djelovodnika predmeta i akata i upisnika prvostepenih i drugostepenih predmeta, arhiva i arhivski poslovi, prisustvovanje raznim sastancima, provođenje obuka iz oblasti matičnih knjiga, u estvovanje na raznim edukacijama, Centar za birački spisak).

Upisa u MKV	241
Upisa u MKR	248
Upisa u MKU	226
Naknadnih upisa činjenice državljanstva u MKR	206
Izdatih izvoda iz MKR	6914
Izdatih izvoda iz MKV	1996
Izdatih izvoda iz MKU	1162
Izdatih uvjerenja o državljanstvu	4691
Ovjera potpisa, rukopisa i prijepisa i kopija	19209
Izdato izvoda iz JCMR	5241

Verifikovano unosa	22816
Popunjeno statističkih obrazaca	1213
Ulazna pošta- preporuke	2713
Ulazna pošta- obilježja	1313
Izlazna pošta – preporuka	4793
Izlazna pošta – obilježja	924
Knjižarstva	2917
Primljeno službenih glasila	211
Interni knjižari – pošta za Općinsko naobljenika	1059
Formiranih AP – DocuNova	8689
Formiranih UP-1 - DocuNova	3017
Formiranih UP-2 - DocuNova	124
Formiranih predmeta i akata kroz djelovodnik	8689
Formiranih prvostepenih predmeta UP-1 kroz upisnik	3017
Formiranih drugostepenih predmeta UP-2 kroz upisnik	124
Upisano predmeta kroz interne dostavne knjige	11830
Upisano akata kroz interne dostavne knjige – veza broj	3641
Primljeno, obrađeno i predano u arhivu predmeta	10130
Upis riješenih predmeta i akata kroz upisnik UP-1, UP-2 i djelovodnik predmeta i akata	9444
Izdano radnih knjižica	508
Arhiva	10130
Pripremljeno i zavedeno raznih akata i predmeta kroz protokol mjesnih zajednica	146

U izvještajnom periodu ova Služba provela je 206 postupaka sklapanja braka. Ostvareni prihod od vjenčanja obavljenih izvan radnog vremena i u neradne dane i državne praznike iznosi 11985 KM.

4. ZAKLJUČCI I PREPORUKE

Prema pokazateljima iskazanim u Aktivnostima iz redovne nadležnosti slobodno možemo reći da je postigla odlične rezultate u izvještajnom periodu, koji se ogledaju kroz veliki broj zaprimljenih predmeta i nizak postotak neriješenih predmeta. Značajno je napomenuti da su u izvještajnom periodu zaprimljene četiri žalbe stranki upućenih na rješenje dvostepenog organa što se može tumačiti kvalitetom donesenih rješenja u prvostepenom upravnom postupku. Drugostepeni organ riješio je po dvije žalbe, dok su druge dvije još uvijek na rješavanju kod drugostepenog organa.

Kad su u pitanju projekti u okviru društvenog sektora uz pregled šta je urađeno u izvještajnom periodu možemo reći da su svi planirani projekti uspješno provedeni i realizirani, te u budućnosti treba nastaviti sa radom istih uz konstatno unošenje novina, što veći i angažman uposlenika lokalne uprave koji su najčešće odgovorni nosioci aktivnosti na implementaciji istih, veća finansijska potpora, a sve u cilju obogaćivanja sadržaja raznih manifestacija.

POMOĆNI ALATI/PODLOGE

Elementi za evidencije kod nosilaca aktivnosti implementacije programa/projekata iz strategije /plana aktivnosti :

OPĆI PODACI:

Broj projekta/mjere	Projekat 2.3.4.
Naziv projekta/mjere	Internacionalizacija književnih susreta „Stazama djetinjstva“
Nositelj aktivnosti	JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa
Evaluator projekta	Služba za općinsku upravu i društvene djelatnosti
Cilj (ekonomski, društveni, ekološki)	društveni
Ciljne grupe /korisnici	Učeni osnovnih srednjih škola, studenti, članovi društva- djeca, izlagači, građani.

PODACI O STATUSU PROGRAMA:

- U fazi pripreme izmijenjen/prilagođen zavisan

 U fazi javne nabavke zaustavljen

 Odvija se prema planu odbačen

PODACI O PERIODU REALIZACIJE:

Planirani po etak realizacije	2015. godina Septembar „Internacionalizacija književnih susreta „Stazama djetinjstva“
Planirani završetak realizacije	U naprijed navedenim periodima isti su i završeni odnosno održani.
Planirani postotak realizacije	100 %

Svarni po etak realizacije	U naprijed navedenim periodima
Svarni završetak realizacije (prema roku, a koji se korigira prema izvještaju o završetku realizacije)	Septembar 2015. godina
Ostvareni postotak realizacije (realizirano po godinama/periodi no ako je projekat u toku realizacije u godini izvještavanja)	100

INDIKATORI PROJEKTA I REZULTATI:

PREDVI ENI IZDACI:

Indikatori opisno (mjerljivi tokom cijelog perioda implementacije)	Održano u toku 2015. godine Internacionalizacija književnih susreta „Stazama djetinjstva“ Znatno pove an broj posjeta tokom održavanja kulturnih manifestacija.
Zadano (u jedinici mjere: tona, m, m3, m2, uposleni, ...)	<input type="checkbox"/>
Ostvareno (u istoj jedinici mjere)	
Ocjena rezultata	<input type="checkbox"/> nedovolini <input type="checkbox"/> dovolini <input type="checkbox"/> dobri vrlo dobri <input type="checkbox"/> odli ni

Planirano kroz godine po izvorima financiranja	Godina	2015./KM	2016./KM	2017./KM	Ukupno/ KM
	Budžet	2.070	1.500		
	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo JU Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje	570			
	Ukupno				

Godina	Prva	Druga	Tre a	Ukupno
Budžet	Projekat 2.3.4. – 1.500			

	obrazovanje i informisanje				
	Ukupno	2.070			

OP I PODACI:

Broj projekta/mjere	Projekat 2.3.5.
Naziv projekta/mjere	Me unarodna likovna kolonija „Krušnica“
Nositelj aktivnosti	JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa ULU „Krušnica“
Evaluator projekta	Služba za op u upravu i društvene djelatnosti
Cilj (ekonomski, društveni, ekološki)	društveni
Ciljne grupe /korisnici	U enici likovni umjetnici i amateri.

PODACI O STATUSU PROGRAMA:

- U fazi pripreme izmijenjen/prilago en zav ršen

 U fazi javne nabavke zaustavljen

 Odvija se prema planu odba en

PODACI O PERIODU REALIZACIJE:

Planirani po etak realizacije	2015. godina Juli – „Me unarodna likovna kolonija Krušnica“
Planirani završetak realizacije	U naprijed navedenim periodima isti su i završeni odnosno održani.
Planirani postotak realizacije	100 %

Stvami po etak realizacije	U naprijed navedenim periodima
Stvami završetak realizacije (prema roku, a koji se korigira prema izvještaju o završetku realizacije)	Juli 2015. godina
Ostvareni postotak realizacije (realizirano po godinama/periodi no ako je projekat u toku realizacije u godini izvještavanja)	100

INDIKATORI PROJEKTA I REZULTATI:

Indikator opisno (mjerljivi tokom cijelog perioda implementacije)	Održano u toku 2015. Godine Me unarodna likovna kolonija „Krušnica“
Zadano (u jedinici mjere: tona, m, m3, m2, uposleni, ...)	
Ostvareno (u istoj jedinici mjere)	
Ocjena rezultata	<input type="checkbox"/> nedovoljni <input type="checkbox"/> dovoljni <input type="checkbox"/> dobn <input checked="" type="checkbox"/> vrtpdobn <input type="checkbox"/> odli ni

Opisna postignuća (ako je potrebno detaljnije)

PREDVIĐENI IZDACI:

	Godina	Prva	Druga	Treća	Ukupno
	Budžet				
Planirano kroz godine po izvorima financiranja	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo	6.000			
	Ukupno				
Realizirano po godinama i izvorima financiranja	Budžet				
	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo	6.000			
Ukupno	6.000				

OPISNI PODACI:

Broj projekta/mjere

Projekat sajam knjiga u okviru projekta Bosanska Krupa
Grad malih sajmova

--	--

	Uspješno realiziran u vremenu od 25.-29.05.2015. godine 6.-ti po redu bosanskokrupski sajam knjige. Za realizaciju aktivnosti u okviru projekta utrošena ukupno 301 KM iz vlastitih sredstava. Sve naprijed navedeno je obuhvaćeno u dostavljenom obrazcu Službe za obrt, poljoprivredu i poduzetništvo pod brojem projekta 1.3.4.
Naziv projekta/mjere	
Nositelj aktivnosti	JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa
Evaluator projekta	Služba za op u upravu i društvene djelatnosti
Cilj (ekonomski, društveni, ekološki)	društveni
Ciljne grupe /korisnici	Učeni osnovnih srednjih škola, studenti, članovi društva- djeca, izlagači, sportisti, umjetnici, građani.

PODACI O STATUSU PROGRAMA:

- U fazi pripreme
 U fazi javne nabavke
 Odvija se prema planu
- izmijenjen/prilagođen
 zaustavljen
 odbačen
- zavisan

PODACI O PERIODU REALIZACIJE:

Planirani po etak realizacije	2015. godina 22.-29. Maj – „Sajam knjige“
Planirani završetak realizacije	U naprijed navedenim periodima isti su i završeni odnosno održani.
Planirani postotak realizacije	100 %

Stvarni po etak realizacije	U naprijed navedenim periodima
Stvarni završetak realizacije (prema roku, a koji se korigira prema izvještaju o završetku realizacije)	Maj 2015. godina
Ostvareni postotak realizacije (realizirano po godinama/periodi no ako je projekat u toku realizacije u godini izvještavanja)	100

INDIKATORI PROJEKTA I REZULTATI:

Indikatori opisno (mjerljivi tokom cijelog perioda implementacije)	Održano u toku 2015. Godine Sajam knjige u okviru projekta Bosanskokrupska općina „Grad malih sajmov“ Povećan broj posjetitelja, interesovanje za iduću godinu.
Zadano (u jedinici mjere: tona, m, m ³ , m ² , uposleni, ...)	
Ostvareno (u istoj jedinici mjere)	
Ocjena rezultata	<input type="checkbox"/> nedovoljni <input type="checkbox"/> doobri <input type="checkbox"/> odlični <input type="checkbox"/> dovoljni <input checked="" type="checkbox"/> vrlo doobri

Opisna postignuća (ako je potrebno detaljnije)

PREDVIĐENI IZDACI:

	Godina	Prva	Druga	Treća	Ukupno
	Budžet				
Planirano kroz godine po izvorima financiranja	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo	301			
	Ukupno	301			
Realizirano po godinama i izvorima financiranja	Budžet				
	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo	301			
Ukupno	301				

OPIS PODACI:

Broj projekta/mjere	Projekat 2.3.8
---------------------	----------------

Opisna postignuća (ako je potrebno detaljnije)

PREDVIĐENI IZDACI:

	Godina	Prva	Druga	Treća	Ukupno
Planirano kroz godine po izvorima financiranja	Budžet				
	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo	350			
	Ukupno	350			
Realizirano po godinama i izvorima financiranja	Godina	Prva	Druga	Treća	Ukupno
	Budžet				
	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo	350			
	350				

	Ukupno				
--	---------------	--	--	--	--

OP I PODACI:

Broj projekta/mjere	Projekat turniri u malom nogometu
Naziv projekta/mjere	„Turnir u malom nogometu“
Nositelj aktivnosti	JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa
Evaluator projekta	Služba za op u upravu i društvene djelatnosti
Cilj (ekonomski, društveni, ekološki)	društveni
Ciljne grupe /korisnici	U enici sportisti i gra ani.

PODACI O STATUSU PROGRAMA:

<input type="checkbox"/> U fazi pripreme	<input type="checkbox"/> izmijenjen/prilago en	<input type="checkbox"/> završen
<input type="checkbox"/> U fazi javne nabavke	<input type="checkbox"/> zaustavljen	
<input type="checkbox"/> Odvija se prema planu	<input type="checkbox"/> odba en	

PODACI O PERIODU REALIZACIJE:

Planirani po etak realizacije	2015. godina Juni-decembar - „Turnir u malom nogometu“
Planirani završetak realizacije	U naprijed navedenim periodima isti su i završeni odnosno održani.
Planirani postotak realizacije	100 %

Stvami po etak realizacije	U naprijed navedenim periodima
Stvami završetak realizacije (prema roku, a koji se korigira prema izvještaju o završetku realizacije)	juni- decembar 2015. godina
Ostvareni postotak realizacije (realizirano po godinama/periodi no ako je projekat u toku realizacije u godini izvještavanja)	100

INDIKATORI PROJEKTA I REZULTATI:

Indikator opisno (mjerljivi tokom cijelog perioda implementacije)	Održano u toku 2015. Godine „Turnir u malom nogometu“
Zadano (u jedinici mjere: tona, m, m3, m2, uposleni, ...)	
Ostvareno (u istoj jedinici mjere)	
Ocjena rezultata	<input type="checkbox"/> nerolovnlini <input type="checkbox"/> olvnlini <input type="checkbox"/> dobri <input checked="" type="checkbox"/> vrlo dobri <input type="checkbox"/> odli ni

Opisna postignuća (ako je potrebno detaljnije)

PREDVIĐENI IZDACI:

	Godina	Prva	Druga	Treća	Ukupno
Planirano kroz godine po izvorima financiranja	Budžet	1.600			
	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo	900			
	Ukupno	2.500			
Realizirano po godinama i izvorima financiranja	Godina	Prva	Druga	Treća	Ukupno
	Budžet	1.600			
	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo	900			
	2.500				

	Ukupno				
--	---------------	--	--	--	--

OP I PODACI:

Broj projekta/mjere	Projekat 2.3.7.
Naziv projekta/mjere	„Unski la ari“
Nositelj aktivnosti	JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa
Evaluator projekta	Služba za op u upravu i društvene djelatnosti
Cilj (ekonomski, društveni, ekološki)	društveni
Ciljne grupe /korisnici	Gra anini op ine Bosanska Krupa.

PODACI O STATUSU PROGRAMA:

<input type="checkbox"/> U fazi pripreme	<input type="checkbox"/> izmijenjen/prilago en	<input type="checkbox"/> završen
<input type="checkbox"/> U fazi javne nabavke	<input type="checkbox"/> zaustavljen	
<input type="checkbox"/> Odvija se prema planu	<input type="checkbox"/> odba en	

PODACI O PERIODU REALIZACIJE:

Planirani po etak realizacije	2015. godina Juli - „Unski la ari“
Planirani završetak realizacije	U naprijed navedenim periodima isti su i završeni odnosno održani.
Planirani postotak realizacije	100 %

Stvarni po etak realizacije	U naprijed navedenim periodima
Stvarni završetak realizacije (prema roku, a koji se korigira prema izvještaju o završetku realizacije)	Juli 2015. godina
Ostvareni postotak realizacije (realizirano po godinama/periodi no ako je projekat u toku realizacije u godini izvještavanja)	100

INDIKATORI PROJEKTA I REZULTATI:

Indikator opisno (mjerljivi tokom cijelog perioda implementacije)	Održano u toku 2015. Godine „Unski la ari“
Zadano (u jedinici mjere: tona, m, m3, m2, uposleni, ...)	
Ostvareno (u istoj jedinici mjere)	
Ocjena rezultata	<input type="checkbox"/> nedovoljni <input type="checkbox"/> dovoljni <input type="checkbox"/> dobri <input checked="" type="checkbox"/> vrlo dobri <input type="checkbox"/> odli ni

Opisna postignuća (ako je potrebno detaljnije)

PREDVIĐENI IZDACI:

	Godina	Prva	Druga	Treća	Ukupno
	Budžet	3.900			
Planirano kroz godine po izvorima financiranja	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo				
	Ukupno	3.900			
	Realizirano po godinama i izvorima financiranja	Godina	Prva	Druga	Treća
Budžet		3.900			
Kredit					
Entitet					
Kanton					
Država					
JP					
Privat. izvori					
IPA					
Donatori					
Ostalo					
	3.900				

	Ukupno				
--	---------------	--	--	--	--

OP I PODACI:

Broj projekta/mjere	Projekat 2.3.8.
Naziv projekta/mjere	„Djeca pjevaju hitove“
Nositelj aktivnosti	JU „Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje“ Bosanska Krupa
Evaluator projekta	Služba za op u upravu i društvene djelatnosti
Cilj (ekonomski, društveni, ekološki)	društveni
Ciljne grupe /korisnici	U enici osnovnih, srednjih škola,djeca..

PODACI O STATUSU PROGRAMA:

<input type="checkbox"/> U fazi pripreme	<input type="checkbox"/> izmijenjen/prilago en	<input type="checkbox"/> završen
<input type="checkbox"/> U fazi javne nabavke	<input type="checkbox"/> zaustavljen	
<input type="checkbox"/> Odvija se prema planu	<input type="checkbox"/> odba en	

PODACI O PERIODU REALIZACIJE:

Planirani po etak realizacije	2015. godina Mart – „Djeca pjevaju hitove“
Planirani završetak realizacije	U naprijed navedenim periodima isti su i završeni odnosno održani.
Planirani postotak realizacije	100 %

Stvami po etak realizacije	U naprijed navedenim periodima
Stvami završetak realizacije (prema roku, a koji se korigira prema izvještaju o završetku realizacije)	Mart- 2015. godina
Ostvareni postotak realizacije (realizirano po godinama/periodi no ako je projekat u toku realizacije u godini izvještavanja)	100

INDIKATORI PROJEKTA I REZULTATI:

Indikator opisno (mjerljivi tokom cijelog perioda implementacije)	Održano u toku 2015. Godine „Djeca pjevaju hitove“
Zadano (u jedinici mjere: tona, m, m3, m2,uposljeni, ...)	
Ostvareno (u istoj jedinici mjere)	
Ocjena rezultata	<input type="checkbox"/> nerolovnlini <input type="checkbox"/> olvnlini <input type="checkbox"/> dobri <input checked="" type="checkbox"/> vrlo dobri <input type="checkbox"/> odli ni

Opisna postignuća (ako je potrebno detaljnije)

PREDVIĐENI IZDACI:

	Godina	Prva	Druga	Treća	Ukupno
		Budžet	200,85		
Planirano kroz godine po izvorima financiranja	Kredit				
	Entitet				
	Kanton				
	Država				
	JP				
	Privat. izvori				
	IPA				
	Donatori				
	Ostalo				
	Ukupno	200,85			
	Realizirano po godinama i izvorima financiranja	Godina	Prva	Druga	Treća
Budžet		200,85			
Kredit					
Entitet					
Kanton					
Država					
JP					
Privat. izvori					
IPA					
Donatori					
Ostalo					
		200,85			

	Ukupno				
--	---------------	--	--	--	--

U naprijed navedenom tabelarnom prikazu projekata aktivnosti provedenih u 2015. godini napominjemo da finansijski pokazatelji nisu kompletni iz razloga što su isti dijelom finansirani iz budžeta općine Bosanska Krupa ili preko nekih drugih organizacija i udruženja.

IZVJEŠTAJ
O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA RADA I DRUGIH POSLOVA
SLUŽBE ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI, VODE, ZAŠTITU OKOLIŠA I INSPEKCIJSKE POSLOVE

URBANISTI KO-GRRA EVINSKI INSPEKTOR

Predmet: Izvještaj o radu za period 01.01. – 31.12.2015.god.

U toku izvještajnog perioda urađeno je sljedeće:

1. Obavljeno **127 uviđaja na terenu** (po službenoj dužnosti, usmenim i pismenim prijavama)
2. Urađeno **102 zapisnika o inspekcijskoj kontroli**
3. Izdato **53 rješenja o nalaaganju mjera**
4. Obavljena kontrola o postupanju po naloženim mjerama **kod 33 pokrenuta inspekcijjska postupka**
6. Rad sa strankama po potrebi - **357 stranaka primljeno** u centru za dozvole
7. Obrađeno i upućeno na drugostepeno rješavanje **8 žalbi**
8. Izvršeno inspekcijjskih rješenja - **rušenja 8 (postupanje samih investitora)**
9. Izdato **9 prekršajnih naloga**
10. Arhivirano **107 predmeta**
11. Izrađene i poslane **93 obavijesti za stranke, različitih informacije odgovori na upite i podneske stranaka**
12. Priprema i učestvovanje na sudskim pretresima - **6 postupaka**
13. Obavljena kontinuirana komunikacija sa Kantonalnom upravom za inspekcijjske poslove
14. Obavljan redovan inspekcijjski nadzor nad zajedničkim dijelovima zgrada, kao i ometanja korištenja zajedničkog pripadajućeg zemljišta.
15. Obavljane redovne konsultacije, provjera podataka i dogovori o zajedničkim kontrolama sa komunalnim inspektorom, komunalnim redarom.
16. Redovna provjera postupaka izdavanja akata o građenju iz nadležnosti općinske službe za prostorno uređenje imovinsko-pravne i katastarske poslove
17. Za potrebe postupaka inspekcijjske kontrole obavljan uvid u katastarsko-geodetsku dokumentaciju, zemljišne knjige i sl.

Obrazloženje :

Tokom izvještajnog perioda pored obavljanja rada na terenu i donošenja upravnih akata, poduzimane su preventivne mjere na suzbijanju bespravne gradnje, a koje su podrazumijevale savjetodavnu ulogu prema budućim investitorima o načinu postupanja u skladu sa Zakonom o prostornoj uređenju i građenju USK-a, zatim postupanju u smislu izbjegavanja sporova sa susjedima, upoznavanje građana i svih učesnika u građenju sa zakonskim odredbama kod postupaka pribavljanja dokumentacije o građenju, zakonskim ovlaštenjima i obavezama postupanja inspekcije i posljedicama i propisanim sankcijama za bespravnu gradnju, svakodnevnom suradnjom sa Službom za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove te upućivanjem stranaka na pokretanje određenih postupaka i procedura kako bi se izbjeglo kršenje zakonskih odredaba i sl.

Kako je urbanisti ko-gra evinska inspektorica koordinator ORT-a, provodila je aktivnosti na pripremi i provedbi implementacije Strategije razvoja općine Bos.Krupa kroz projekat ILDP II u koordinaciji sa UNDP organizacijom i Službom za upravljanje razvojem, učestvovala na edukativnim radionicama, sastancima, pripremala godišnji izvještaj o implementacije Strategije razvoja Plan implementacije Strategije razvoja na godišnjem i trogodišnjem nivou sa članovima ORT-a, organizirala sastanak Partnerske grupe. Tako je učestvovala u pripremi dokumentacije za BFC certifikat i dokumentacije za projekat MEG i koordinirala radom u projektu „Jačanje integriteta lokalne samouprave“(SILG).

Problemi u radu inspekcije

Ova inspekcija u ovom izvještajnom periodu kao i ranijih godina nije bila u mogućnosti provesti prinudna izvršenja rješenja o rušenju objekata jer nije izabran izvođač radova na rušenju (preko 20 postupaka čekala na prinudno izvršenje), dok je u pripremi još oko 10 postupaka).

Nedostatkom resornog kantonalnog inspektora sve žalbe upućene na drugostepeno rješavanje od 2012.godine, čekaju na rješavanje u Kantonalnoj upravi za inspekcijjske poslove, što tako je otežava ili u potpunosti onemogućava rad ove inspekcije, a naročito poštivanje propisanih rokova.

Za kvalitetno i uspješno obavljanje nadzora, inspektor ima obavezu utvrđivanja mnogih injenica, prikupljanja mnogo različitih podataka i informacija iz različitih izvora a koji nisu neposredno dostupni, pa se procedura inspekcijjskog nadzora usložnjava i usporava. Problem u radu inspekcije predstavlja nemogućnost blagovremenog obezbjeđenja vještaka geodetske struke za identifikaciju i vještačenje na terenu, što usporava rad inspektoratu. Postupci i procedure kod nadležne općinske službe za izdavanje akata o

gra enju traju duže od zakonom propisanih, a to se direktno reflektuje na okon anje inspekcijskih postupaka.

Nadalje je tako e kroz praksu primjerno da se na sudsko odlu ivanje po izdatim prekršajnim nalogima eka po nekoliko mjeseci, da se uglavnom izri u uvjetne osude i samo sankcionisanje na ovaj na in ne daje o ekivane rezultate.

Zaklju ak:

Za uspješnu provedbu inspekcijskog nadzora bi trebalo neodložno obezbjediti tehni ke pretpostavke za prinudna izvršenja rješenja u skladu sa lanom 193. stav (1) Zakona o prostomom ure enju i gra enju USK-a ("Sl.glsnik USK-a"br. 12/13), jer se na izvršenje eka u preko 20 predmeta.

Pored opisanog napominjem da je s obzirom na obim posla i raznolikost oblasti nadzora ove inspekcije, za op inu Bos.Krupa, bilo neophodno obezbjediti najmanje dva urbanisti ko-gra evinska inspektora

KOMUNALNI INSPEKTOR

Op inski komunalni inspektor je raspore en na radno mjesto u okviru Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspekcijske poslove gdje konkretno obavlja inspekcijske poslove u oblasti komunalnih djelatnosti, korištenja komunalnih objekata i ure aja, te poštivanje komunalnog reda i drugih propisa iz oblasti komunalne djelatnosti.

U izvještajnom periodu, a kako je predvi eno Planom rada za 2015.godinu, op inski komunalni inspektor je vršio nadzor nad provo enjem zakona i drugih propisa iz oblasti komunalne djelatnosti, poduzimao odgovaraju e potrebne preventivne aktivnosti u cilju spre avanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostatka i nepravilnosti u provedbi zakona i drugih propisa ije se izvršenje nadzire, kao što su: upozorenja fizi kih i pravnih lica na obavezu iz propisa, ukazivanje na štetne posljedice, predlaganje mjera za otklanjanje njihovih uzroka. Po izvršenom uvi aju sa injavani su zapisnici, donošena rješenja kojima se nalaže otklanjanje utvr enih nepravilnosti, vršena kontrola izvršenja naloženog, te pismeno obaviještavani podnosioci zahtjeva (prijave) o ishodu. U slu aju neizvršenja naloženih mjera izdavani su prekršajni nalozi. U toku svakodnevnog vršenja poslova komunalni inspektor je vršio prijem stranaka i davao usmena pojašnjenja na pitanja iz svoje nadležnosti.

O svim izvršenim poslovima i poduzetim upravnim mjerama u izvještajnom periodu vo ena je evidencije. Uvidom u istu za izvještajni period obavljeno je:

- oko 140 terenskih izlazaka
- primljeno na razgovor 185 stranke
- rješavano 180 predmeta, neobra enih je 14, a 22 prenešeno iz prethodnog perioda
- obavještavana javnost putem medija (23 obavijesti).

Javnost je obavještavana u cilju poduzimanja odgovaraju e potrebne preventivne aktivnosti i spre avanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostatka i nepravilnosti u provedbi zakona i drugih propisa ije se izvršenje nadzire, kao što su: upozorenje fizi kih i pravnih lica na obavezu iz propisa, ukazivanje na štetne posljedice, predlaganje mjera za otklanjanje njihovih uzroka i sl. Posebna se pažnja obratila na korisnike privremenog korištenja javnih površina u smislu pribavljanja rješenja i naplate za isto.

Komunalni inspektor je za u injene prekršaje zakona i drugih propisa iz oblasti komunalnih djelatnosti u toku izvještajnog perioda izdao trinaest prekršajnih naloga koji su evidentirani u ROF(registar nov anih kazni) sistem koji automatski pokazuje prekršaje kao i neizmirene obaveze po osnovu izdatih prekršajnih naloga.

U proteklom izvještajnom periodu komunalni inspektor je imao osam inspekcijskih kontrola od strane Kantonalnog komunalnog inspektora, u okviru kojih su obavljani i zajedni ki terenski obilasci na podru ju grada Bosanske Krupe i reiona Bosanske Otoke. Kantonalni inspektor je vršio uvid i kontrolu po odre enim pojedina nim zahtjevima stranaka vezano za postupanje op inskog komunalnog inspektora po istom.

Tokom 2015.godine komunalni inspektor je u estvovao na javnim raspravama i edukativnim radionicama vezano za nacрте kao i implementaciju odre enih zakona (Implementacija Zakona o odlaganju otpada i Zakona o komunalnim djelatnostima, projektnе aktivnosti "projekat iste prometnice", prijedlog nacрта Odluka o držanju i zaštiti domnih životinja...). Zatim, u estvovao je u radu Skupštine Društva JP „Veterinarska stanica" i drugo.

U toku izvještajnog perioda jedan od najizraženijih problema sa kojima se susretala i dalje susre e komunalna inspekcija je problem PASA LUTALICA. Zakonske odredbe o zaštiti i dobrobiti životinja onemogu avaju efektivnije djelovanje, a problem svakodnevno raste. Rješavanje ovog problema zahtijeva ve u pažnju Organa uprave, donošenjem propisa o na inu držanja, odgovornostima vlasnika i drugih mjera suzbijanja pasa lualica.

U narednom periodu ova inspekcija planira nastaviti obavljanje poslova iz svoje nadležnosti u smislu inspekcijskog nadzora kao i inicirati donošenje propisa iz oblasti u kojoj obavlja iste, a koje nisu regulisane na odgovaraju i na in ili nikako.

STRU NI SARADNIK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I INFRASTRUKTURU

U izvještajnom periodu u 2015.godini radila sam na razli itim poslovima i zadacima u skladu sa mojim radnim mjestom u službi za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspekcijske poslove JOOU Bosanska Krupa, kako slijedi:

Obavljanje redovnih uvi aja na terenu u svru izvršenja poslova svog radnog mjesta,

Javna rasvjeta

Vo enje aktivnosti od izrade predmjera i predra una radova i pripremanje dokumentacije za izgradnju javne rasvjete na podru ju op ine Bosanska Krupa (izlazak na teren, snimanje stanja, izrade predmjera i predra una, izrada tenderske dokumentacije, podnošenja zahtjeva za predhodnu EE suglasnost, EE suglasnost i za priklju ak na NN mrežu) do rješavanja nastalih problema oko:

- Zahtjev za izgradnju javne rasvjete u naselju Vrletnica (dionica I i dionica II),

- Zahtjev za izgradnju javne rasvjete u naselju Donji Dijelovi MZ-a Jezerski,
- Zahtjev za izgradnju javne rasvjete u naselju ati i-Selimovi i MZ-a Jezerski,
- Zahtjev za izgradnju javne rasvjete u dijelu ul. Maršala Tita,
- Zahtjev za izgradnju javne rasvjete u dijelu ul. Svetinja,
- Priklju ak javne rasvjete na NN mrežu u naselju Trka ice.

Redovni uvi aji na terenu a u vezi s prijavom kvarova na javnoj rasvjeti, ispis radnih naloga za popravku javne rasvjete, kontrola i pra enje utroška elektro-materijala za redovno održavanje javne rasvjete, te svakodnevna koordinacija sa firmom koja održava javnu rasvjetu na podru ju op ine Bosanska Krupa.

Objekti

- Vo enje aktivnosti oko priklju enja objekta Bi Nova na vodovodnu, kanalizacionu i elektro mrežu (podnošenje odgovaraju ih zahtjeva, dostava potrebne dokumentacije, koordinacija sa u esnicima u procesu),
- Dostava podataka za Bio – pre ista otpadnih voda koji se planira graditi u MZ-i Jezerski (prikupljanje i dostava podataka, dostava potrebne dokumentacije, koordinacija sa u esnicima u procesu),
- Izlasci na teren po pitanju izgradnje kanalizacionog sistema u ul. Krušni ka (upoznavanje vlasnika parcela s projektom, potrebne saglasnosti),
- Izlasci na teren radi davanja stru nog mišljenja Službi za urbanizam, imovinsko-pravne i geodetske poslove u postupcima izdavanja urbanisti kih saglasnosti za stambene i poslovne objekte. Mišljenje se daje za objekte koji grani e sa putem (gradskom ulicom, lokalnim ili nekategorisanim putem) te objekte koji se nalaze u blizini vodotoka.

Regulacija saobra aja / obavljanje redovnih aktivnosti vezanih za:

- Zanjenu ošte enih saobra ajnih znakova,
- Nabavka novih saobra ajnih znakova,
- Davanje mišljenja po zahtjeve gra ana za postavljanje odgovaraju e saobra ajne signalizacije, upu ivanje dopisa Komisiji za regulaciju saobra aja te postupanje po Zaklju cima Komisije).

Vo enje redovnih aktivnosti:

- Prazni no ukrašavanje gradskih ulica i užeg dijela grada (Bajramski i Novogodišnji praznici) u Bosanskoj Krupi i Bosanskoj Otoci
- Vo enje aktivnosti oko priklju enja postavljenih štandova na javnu rasvjetu povodim sajma meda, knjige, eko-bilja, novogodišnjeg sajma).

Priprema Odluka i drugih akata ispred službe na razmatranje i usvajanje op inskog vije a : (Priprema naorta, prijedloga, javna rasprava, usvajanje Odluke i dr.)

- Program zajedni ke komunalne potrošnje za 2016. godinu.

Rješavanje zahtjeva fizi kih lica i mjesnih zajednica

U toku izvještajnog perioda (prema programu DocuNova) zaprimila sam 66 predmeta, a od toga je 59 predmeta riješeno a za 7 predmeta u postupku je rješavanje (rješavanje prethodnih pitanja koji se odnose na podnešene zahtjeve), prenešeni predmeti iz prethodnog izvještajnog perioda se odnose na rješanja za komunalnu naknadu iz 2010. i 2011. godine koji se ne mogu arhivirati dok ne bude izvršena naplata dugovanja (eka se obavijest od službe za budžet), a što je i tabelarno prikazano:

Izvještaj o stanju rješavanja predmeta po osobama za izvještajni period od 31.1.2015 do 31.12.2015

Ime i prezime	Prezentirani predmeti iz preth. izv. per.	Predmeti napravljeni u toku izv. per. (prihvać.)	Ukupno predmeta u izv. per.	Završeni predmeti (u obježenju)	Nepoduzeti predmeti na izv. izv. per.	Nepriklju e predmeti	Neprijavljivi predmeti	Arhivirani
B5 Služba za Komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove								
1. Mehmed Alekijara	163	56	220	69	133	0	0	0
	163				133	0	0	0
	163				133	0	0	0

Ostali poslovi

- Obavljanje ostalih poslova i zadataka po nalogu Općinskog elnika.

VIŠI SAMOSTALNI REFERENT ZA OBAVLJANJE POSLOVA KOMUNALNOG REDARA

Referat komunalnog redara sistematiziran je u Službi za zaštitu okoliša-stambene komunalne i inspeksijske poslove i poslove. Poslovi komunalnog redara su sistematizirani za jednog izvršioca. Aktivnosti komunalnog redara se odvijaju u skladu Zakona o komunalnim djelatnostima, Zakona o zaštiti prirode, Zakona o zaštiti voda, Zakona o upravljanju otpadom, Zakona o saobraćaju, Zakona o javnom redu i miru i drugih zakona i odluka utemeljenih na zakonima donesenim na nivou općine, a u skladu propisanih nadležnosti.

1. Djelokrug rada i na in djelovanja

Djelokrug rada podrazumijeva obavljanje uvida u: održavanje, uređenje, upotrebu i zaštitu komunalnih objekata i uređaja, održavanje i zaštitu javnih površina i dvoreda, održavanje kulturnih, historijskih i nacionalnih spomenika i spomen obilježja, postavljanje naziva firmi, natpisa i reklama, održavanje dvorišta, parking prostora, bašta i drugih javnih i individualnih površina, postavljanje privremenih objekata na javnim površinama, kao i drugih objekata i površina koje su od utjecaja za izgled i uređenje grada i drugih naseljenih mjesta na području općine.

Osiguranjem zakonitosti i zaštite javnog i privatnog interesa u skladu zakona, ostvaruje se uloga komunalnog redara preventivnim djelovanjem na podsticaju discipline u izvršavanju propisanih obaveza. Ostvaruje se kroz poduzimanje radnji na utvrđivanju stanja i izvršavanja propisa kod pravnih i fizičkih lica i građana koji su dužni postupati prema tim propisima. Pomaže komunalnom inspektoratu u sprječavanju i otklanjanju nepravilnosti.

Poslovi su realizirani:

- obilaskom terena u redovnom postupku kontrole
- realizacije akcija dogovorenih u smislu preventivnog nadzora i blagovremenog reagiranja na moguće probleme
- iniciranjem obavještanja o pravima i obavezama utvrđenih propisima pravnih i fizičkih subjekata i građana, o predviđenim akcijama koje se planiraju izvršiti
- izlaska na prijavljene lokacije po podnescima dostavljenim u rad, pozivima građana, nalogu rukovodioca
- suradnjom sa građanima, vlasnicima jedinica u kolektivnim stambenim objektima putem predstavnika stanara na rješavanju zajedničkih problema.

2. Izvršenje radnih zadataka

Sve aktivnosti u izvještajnom periodu obavljane su u interesu poboljšanja efikasnosti u radu, pravovremenog reagiranja na uočene probleme, postizanja višeg nivoa kvaliteta u radu sukladno obavezama organa uprave i otklanjanja građana na unapređenju životne sredine.

1.1. Aktivnosti komunalnog redara

Kontrola i održavanje javnih saobraćajnih i zelenih površina (saobraćajnica, trotoara, trgova, parkova, sportskih terena i dr.), održavanje higijene, kako u gradu tako i na širem području, kontrola redovnog odvoza smeća, pražnjenje uličnih korpi, i površina oko kontejnera, uklanjanje deponiranog građevinskog šuta i drugog otpada, uređenje i uklanjanje smeća iz putnog pojasa uz saobraćajnice, i snijega i leda u skladu propisanih obaveza, orezivanje grana i uklanjanje suhih stabala, su bile redovne aktivnosti u izvještajnom periodu. Postoje su pozivi prijavitelja zbog nehigijenskog držanja pasa i domaćih životinja na području grada, zahtjevaju i izmještanje na druge lokacije, pozivaju i se na zabranu držanja životinja u užem dijelu grada iz Odluke o komunalnom redu. Na uočene ili prijavljene probleme reagiralo se blagovremeno. Stalna prisutnost i aktivnosti redara su vidljive. Rezultat je dosta visok na nivou brige o javnim površinama.

U izvještajnom periodu nadzor nad zauzimanjem javnih površina za postavljanje zidanih i improviziranih objekata, garaža i šupa, građevinskih skela, vršenje prekopa bez predhodno pribavljenog odobrenja, kao i svako nenamjensko korištenje javnih i zelenih površina je bila kontinuirana obaveza. Blagovremena kontrola je efektivna pribavljanjem odobrenja i dozvola, utvrđivanjem obaveza rješenjima i ugovorima, ostvarenjem prihoda od zakupa. Iako prilikom suzbijeno ponašanje suprotno propisima, još uvijek zahtjeva redovan nadzor. Analizom podataka iz zapisnika može se ustvrditi da korisnici javnih površina po navedenim osnovama još uvijek ne vrše podnošenje zahtjeva za pribavljanje odobrenja samoinicijativno, osim u slučajevima kada je potrebno izvršiti prekope.

Idalje su izraženi problemi kanalizacijske mreže i potrebe interveniranja na redovnom održavanju, kao i redovnom izlivanju septičkih i osobljama, što je uzrokom većih zahtjeva za izlazak na teren zbog posljedica neblagovremenog poduzimanja potrebnih radnji na održavanju: za epljenost otvorenih šahtova, izlivanje fekalija iz kanalizacionih cijevi i septičkih jama, ispuštanje neugodnih mirisa, stvaranje lokvi na saobraćajnicama i putovima u vjeterne atmosferskih oborina i drugi problemi koji se javljaju.

Sačinjavani su primarni zapisnici po utvrđenom stanju na terenu, te kontrolni zapisnici o izvršenim naloženim mjerama u primarnim zapisnicima. U slučajevima neizvršenja naloženog prosljeđivani su predmeti komunalnom inspektoratu na daljnje postupanje.

U vršenju nadzora u cilju sprječavanja nastupanja štetnih posljedica zbog nedostataka i nepravilnosti u provedbi propisa, brzog i efikasnog reagiranja na utvrđena stanja, poduzimane su preventivne mjere, kao što su upozorenja, ukazivanja na štetne posljedice, predlaganje mjera za otklanjanje njihovih uzroka i sl.

Prema službenoj evidenciji o izvršenim aktivnostima iz nadležnosti redara u izvještajnom periodu evidentirano ukupno 133 rješanih predmeta od strane jednog redara zaključno danom

30.12.2015.godine. Tabela je prikazano ukupno obrađanih predmeta u postupku rješavanja po

vrsti iniciranja predmeta za obradu i statusu rješavanja (Tabela 1):

Status	Ukupno	Zaduženi akti po zahtjevu stranke	Zapisnici po usmenoj prijavi	Zapisnici po prijavi na NN osoba	Zapisnici po službenoj dužnosti	Izlasci na teren po nalogu komunalnog inspektora
1	2	3	4	5	6	7
	133	31	27	15	50	10
Riješeno	132	33	25	12	92	10
Dostavljeno na daljnje post.-kom.inspekcija	10	-	-	-	-	-
Neriješenih predmeta	1					

VIŠI REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE

U periodu od 01.01.2015 do 31.12.2015 godine obavljala sam poslove na radnom mjestu viši referent za komunalne poslove te sam iz domena svog opisa poslova uradila sam sljedeće:

Prema evidenciji iz Docunove ukupan broj predmeta na rješavanju je bio **1.029** od toga **237** predmeta je prenešeno iz 2014 godine iz razloga što isti nisu arhivirani zbog uplate naknade po rješenju kod pravnih i fizičkih lica.

Ukupan broj zaprimljenih predmeta je **792** iz oblasti komunalnih naknada, privremenog korištenja javnih površina, komunalnih taksa po osnovu korištenja bankomata i reklamnih natpisa, naknada za korištenje mobilne telefonije, te komunalne takse za muziku uživo, naknada za korištenje javnog dobra „Vlaški do“ i naknada za korištenje građevinskog zemljišta.

Od ukupnog broja predmeta **903** je završeno, a **388** predmeta su nerazdužena i isti se nalaze u rokovniku predmeta iz razloga što se čeka uplata i dostava obavijesti o uplati iz Službe za finansije. U prilogu izvještaja dostavljam vam pregled predmeta iz Docunove.

Izveštaj o stanju rješavanja predmeta po osobama za izvještajni period od 01.01.2015 do 31.12.2015

Ime i prezime	Predmeti preneseni prethod. izv. per.	Predmeti zaprimljeni toku izv. per. (uključujući)	Ukupno predmeta na rješenje	Završeni predmeti (prethodni)	Nerazduž. predmeti na kraju izv. per.	Nerazduž. predmeti	Kredni predmeti	Arhivirani
05 Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove								
I. Subotić	237	792	1.029	903	388	16	0	0
	237				388	16	0	0
	237				388	16	0	0

Pored gore navedenih predmeta u Službu je zaprimljeno 77 žalbi na prvostepena rješenja ovog organa, te sam iste preuzela od stručnog saradnika za pravne poslove i zajedno sa njim iste obradila i proslijedila nadležnom drugostepenom organu na rješavanje.

U gore navedenom periodu pokrenuto je **29** upravnih sporova, te sam po dopisu kantonalnog Suda BiH iste obradila i poslala na njihov zahtjev u Kantonalni sud, od toga **19** upravnih sporova su neriješeni i na rješavanje su kod Kantonalnog suda BiH, dok je **10** pokrenutih upravnih sporova riješeni od strane Kantonalnog suda BiH gdje su tužbe odbijene, od toga **6** presuda sa spisima je poslato u Kantonalni sud zbog slanja spisa u Vrhovni sud Federacije zbog preispitivanja presuda.

Izradila sam registar izdatih rješenja obaveznika komunalnih naknada, formirala bazu podataka u Exelu za sve obaveznike koji se zadužuju u aplikaciji Nova Panel.

U estovala sam u izradi i donošenju rješenja za zakup javnih površina, prekopavanje javnih površina, komunalnih taksa, te korištenje javnog dobra „Vlaški do“ i u izradi ostalih akata koje je donosio stručni saradnik za pravne poslove Edham Dizdarević.

Pismeno obavještavala Komunalnog inspektora o korisnicima javnih površina koji nisu izmirili svoje obaveze i koji su u toku 2015 godine koristili javne površine, a nisu se obračunali ovom organu da im se izda rješenje o korištenju javnih površina i o ostalim problemima u okviru oblasti komunalnih djelatnosti.

Dostavila **849 pošiljki**, iste zavela u internu knjigu pošte

Fizički i kroz docu Novu razdužila **903 predmeta** koje sam obrađivala kao i predmete koje sam preuzela od službenika koji je radio na tim poslovima, te iste upisala u svoju internu knjigu arhive.

U suradnji sa stručnim saradnikom za pravne poslove slala pozive za usmene rasprave, vodila zapisnike na usmenim raspravama,

obavljala i ostale poslove koje smo dogovarali, a koji su u okviru naših nadležnosti odnosno iz oblasti komunalnih djelatnosti.

KABINET OP INSKOG NA ELNIKA

Kabinet op inskog na elnika je obrazovan kao osnovna organizaciona jedinica i u svom sastavu nema unutrašnjih organizacionih jedinica u skladu sa Odlukom o osnivanju i djelokrugu Jedinštenog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa, a poslovi se obavljaju po referatima sistematiziranim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinštenog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa. Kabinet kao organizaciona jedinica je nadležan za poslove iz Odluke o osnivanju i djelokrugu Jedinštenog op inskog organa uprave. U skladu sa nadležnostima utvrđenim Odlukom o osnivanju i djelokrugu Jedinštenog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa, Kabinet je u izvještajnom periodu svoju aktivnost usmjerio na realizaciju programom rada utvrđenih poslova i svih drugih poslova iz nadležnosti ove službe. Radilo se u saradnji sa službama na izradi projektnih aplikacija pa smo aplicirali prema meunarodnim organizacijama i donatorima, a sve u cilju obezbjeđenja finansijskih sredstava za realizaciju projekata.

U toku izvještajnog perioda radilo se na izradi normativnih akata iz nadležnosti lokalne samouprave, svi op inski propisi su se redovno usklađivali, sa izmjenama i dopunama zakonske regulative. U protekloj godini zajedno sa šefovima službi se pripremio, a Op insko vijeće donijelo i nov niz normativno-pravnih akata koji regulišu kako funkcioniranje op inskih službi za upravu, tako i definisanje određenih naknada, taksi i drugih prihoda od građana i pravnih lica kojima se puni značaj dio Budžeta Op ine.

Poslovi protokola i informisanje

u Jedinštenom op inskom organu uprave op ine Bosanska Krupa od 1. 1. 2015. do 31. 12. 2015. godine obavljao sam poslove iz opisa istih za radno mjesto na koje sam postavljen, ali i druge poslove za koje se tokom godine ukazala potreba, i to:

- pripremao i uređivao publikacije i propagandne materijale o projektima razvoja op ine,
 - u estvovao u uređivanju op inske web stranice i drugih oblika komunikacije sa javnošću u iz djelokruga službi,
 - pisao javna saopćenja po ovlaštenju Op inskog na elnika, kao i informacije za sve medije (u izvještajnom periodu ukupno 237 objava),
 - obavljao protokolarni i kabinetske poslove za potrebe Op inskog na elnika,
 - pratio izvještavanje svih printanih i elektronskih medija o radu Op ine Bosanska Krupa,
 - pratio značajne datume i događaje i ličnosti, medijski prezentirao iste,
 - starao se o pripremi i objavi estitki (vjerski, meunarodni, op inski i državni praznici; lični ili grupni uspjesi građana; bitni događaji; oko 20 u izvještajnom periodu),
 - aktivno pratio i u estvovao u svim manifestacijama (kulturne, sportske, zabavne, historijske, memorijalne) u kojima se kao organizator ili pokrovitelj pojavljuje Op ina Bosanska Krupa i Op inski na elnik, za sve njih pripremao konferanse i vodio, kako u toku radnog vremena tako i poslije radnog vremena pa i u dane vikenda (oko 40 manifestacija u izvještajnom periodu),
 - pripremao obavještenja za medije i zvaninu internet stranicu Op ine o svim bitnim događajima kao što su održavanje sjednica Op inskog vijeća, potpisivanje ugovora, potetak ili tok infrastrukturnih radova, najave svih bitnih događaja, objava javnih poziva i sl.,
 - organizovao susrete na elnika i njegovih saradnika sa medijima sa ciljem razmjene mišljenja o određenim pitanjima i dešavanjima (najviše takvih susreta organizirano je s Radijem Bosanska Krupa gdje je svake sedmice u emisiji gostovao predstavnik Op ine i govorio o aktuelnim dešavanjima),
 - u estvovao u pripremi Op inskog na elnika i njegovih saradnika za javne istupe vezano za davanje određenih informacija iz nadležnosti Op inskog na elnika i službe,
 - odgovoran sam bio za korektnu i profesionalnu saradnju sa lokalnim, regionalnim i državnim medijima,
 - vodio registar značajnih datuma i događaja i blagovremeno osim estitki pripremao poruke, izreke saučesnika i drugo,
 - odgovarao na upite medija,
 - radio pisane i usmene intervju sa medijima, radi izvještavanja o aktivnostima gostovao na lokalnom Radiju Bosanska Krupa, Radiju USK, Radiju Stari Grad - RSG, Radiju FBiH, Radiju Bihać, RTV USK, Radio-televiziji BiH itd.,
 - obavljao pojedine poslove službenika za pitanja mladih, bio sam koordinator, odnosno predstavnik Op ine Bosanska Krupa u programu Omladinska banka koji se realizuje u partnerstvu s Fondacijom Mozaik a u sklopu kojeg je u 2014. godini realizirano 19 projekata; saradivao sa Institutom za razvoj mladih KULT s kojim smo krajem godine pokrenuli inicijativu za finansiranje omladinskih start-up biznisa; prikupljao i dostavljao im podatke o stanju mladih na području Bosanske Krupe,
 - lan sam Radne grupe za Bosansku Krupu i predstavnik Op ine u projektu PRO-Budućnost koji se realizuje u paru s opštinom Bosanski Novi / Novi Grad a u partnerstvu sa USAID-om, Catholic Relief Services (CRS), Fondacijom Mozaik, Caritasom Biskupske konferencije Bosne i Hercegovine, Forumom građana Tuzla i Helsinškim parlamentom građana Banja Luka,
 - izrada dopisa, akata prema ustanovama i institucijama,
 - vođenje servisa „Manje od 48 sati“;
 - lan sam Op inskog štaba civilne zaštite, o čijem sam radu redovno i izvještavao nakon svake sjednice,
 - lan sam Komisije za obilježavanje značajnih datuma u općini Bosanska Krupa.
- Pri Kabinetu op inskog na elnika obavljali su se i poslovi iz oblasti rada i radnih odnosa. U grupu stručno – operativnih poslova, koji su se obavljali, svrstani su poslovi koji se odnose na realizaciju određenih programa, zahtjeva, projekata i planova, organizirane su obuke i edukacije za usavršavanje državnih službenika i namještenika.

U grupu stru no – operativnih poslova programirani su i izvršavani poslovi vezani za izradu rješenja, zaključaka, uvjerenja, te vođenje evidencija iz radnog odnosa i po osnovu rada. U izvještajnom periodu svi predmeti su riješeni i arhivirani.

Osim navedenih poslova obavljani su i drugi poslovi iz radnog odnosa i po osnovu rada, a koji se odnose na obradu žalbi, izradu ovlaštenja, upita, urgencija, korespondenciju sa drugim organima i institucijama.

U izvještajnom periodu obavljali su se i poslovi vođenja protokola uključujući i vođenje dnevnih planova, sastanaka i obaveza Općinskog načelnika, organizacija prijema delegacija, grupa i pojedinaca iz zemlje i inozemstva i međunarodnih organizacija, priprema sjednica Kabineta Općinskog načelnika i praćenje realizacije njegovih zaključaka i zaduženja šefova službi, praćenje realizacije strateških ciljeva razvoja Općine, uspostava suradnje sa kantonalnim, federalnim organima i institucijama, nevladinim organizacijama i udruženjima, međunarodnim organizacijama, predstavnicima vlada i drugim subjektima u pitanjima koja se tiču Općinskog načelnika, i drugi poslovi po nalogu Općinskog načelnika.

JAVNOST RADA

Jedno od značajnih pitanja u radu Općinskog organa uprave jeste i pitanje transparentnosti rada i dostupnosti informacijama građanima, privrednim subjektima i drugim subjektima o pitanjima za koje imaju interes. Isto se ogleda u dosljednoj primjeni Zakona o slobodi pristupa informacijama, učestvovanju u javnosti u svim postupcima za koje je Zakonom propisano uključivanje javnosti (javni uvid, javne rasprave, i sl.), provođenje anketa, prikupljanjem prijedloga, prijedloga, mišljenja.

Na osnovu naprijed iznesenog može se konstatovati da su planirani poslovi i radni zadaci u 2015. godini izvršeni. U toku izvještajnog perioda javljali su se mnogobrojni, vanredni poslovi koji su realizovani sa dosta uspjeha. Ostvareni su uspješni kontakti sa organima Federacije, Kantona, susjednim općinama, Policijskom upravom, mjesnim zajednicama, međunarodnim organizacijama, udruženjima građana i drugim institucijama i organizacijama. U narednom periodu smatramo da bi aktivnost trebalo još više usmjeriti ka realizaciji osnovnih ciljeva i zadataka iz programa rada Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Sastavni dio ovog Izvještaja je tabela rekapitulacije broja predmeta po organizacionim jedinicama za izvještajni period.

Broj:01/N-05-2554-1/16.

Dana : 28.3.2016.godine

OP INSKI NA EJNIK

Armin Halitović, dipl. ecc. s.r.

PROGRAM RADA JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE OPĆINE BOSANSKA KRUPA ZA 2016. GODINU

UVOD

Poslovi i zadaci iz nadležnosti Jedinog općinskog organa uprave utvrđuju se godišnjim planom rada. Plan rada sadrži pregled strateško-programskih i redovnih poslova službi Jedinog općinskog organa uprave za 2016. godinu, budžet Službi jedinog općinskog organa uprave. Mjerenje i izvještavanje o uspješnosti rada službi i ljudski resursi Službi.

Prijedloge za plan rada izrađuju šefovi službi, svaki o pitanjima iz nadležnosti službe kojom rukovodi, koji se objedinjavaju u kabinetu Općinskog načelnika, a Općinski načelnik donosi plan rada. Na osnovu godišnjeg plana rada Jedinog općinskog organa uprave, svaka od općinskih službi za upravu utvrđuje mjesečne planove rada.

Mjesečnim planom rada utvrđuju se poslovi koji će se obaviti, nosioci poslova, rokovi i način izvršenja kao i drugi uslovi za izvršenje poslova. Mjesečni plan rada utvrđuju šefovi službi za službu kojom rukovode uz saglasnost Općinskog načelnika. U opravdanim slučajevima Općinski načelnik može izmijeniti već utvrđeni mjesečni plan rada. Programske aktivnosti Jedinog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa zasnivaju se na zakonskim ovlaštenjima, izvornim i prenesenim nadležnostima, procjenama do kojih se došlo analizom ostvarenih rezultata u 2015. godini i na Programu rada Općinskog vijeća a općine Bosanska Krupa.

Sve navedene obaveze će se realizovati u okviru Jedinog općinskog organa uprave. Kako bi sve zadatke izvršili u planiranim rokovima kontinuirano ćemo raditi na poboljšanju organizacije i funkcionisanja općinske uprave. Radi preglednosti i lakšeg praćenja izvršavanja planiranih zadataka, zadatke i aktivnosti iznosimo po organizacionim jedinicama, odnosno općinskim službama, koji predstavlja jednu cjelinu.

Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

I. Uvod

Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove je obrazovana kao osnovna organizaciona jedinica i u svom sastavu nema unutrašnjih organizacionih jedinica.

U službi obavljaju se poslovi upravnog rješavanja, normativno-pravni, studijsko-analitički, stručno operativni, informaciono-dokumentacioni i operativno-tehnički poslovi:

- izvršava i osigurava izvršavanje zakona, drugih propisa i općinskih akata iz nadležnosti službe,
- izvršava poslove koji su zakonom iz navedenih oblasti preneseni na Općinu,
- sprovodi utvrđenu politiku u oblastima iz nadležnosti službe,
- obavlja stručne poslove u pripremi, donošenju i provođenju prostorno-planske dokumentacije,
- rješava u upravnim stvarima u prvostepenom upravnom postupku u pitanjima iz nadležnosti Službe,
- analitički prati stanje i kretanje u svojoj oblasti,

- stara se o realizaciji i pra enju realizacije budžetskih sredstava odobrenih za poslove iz nadležnosti službe,
- izvršava i osigurava izvršavanje zakona, drugih propisa i op ih akata u oblastima geodetskih poslova, katastra nekretnina i imovinsko-pravnih poslova,
- provo enje utvr ene politike u oblastima iz nadležnosti Službe,
- inženjersko-geodetski poslovi,
- uspostava i održavanje premjera katastra zemljišta,
- uspostava katastra nekretnina,
- uspostava i vo enje katastra komunalnih ure aja, instalacija i zgrada,
- upis prava na nekretninama po službenoj dužnosti i na zahtjev stranaka,
- izdavanje prepisa posjedovnih listova, uvjerenja, kopija katastarskih planova i i druge dokumentacije iz službene evidencije,
- provo enje tehni kih promjena i promjene korisnika u katastarskom operatu,
- poslovi vješta enja za potrebe Službe, potrebe izrade prostorno-planske dokumentacije i drugih poslova vješta enja u imovinsko-pravnim odnosima,
- provodi postupke preuzimanja i dodjele zemljišta u svrhu planirane gradnje,
- provo enja postupka utvr ivanja prava vlasništva na gradskom gra evinskom zemljištu, te utvr ivanja prvenstvenog prava korištenja zemljišta radi gra enja,
- provo enja postupka ure enja me a na gradskom gra evinskom zemljištu privedenom namjeni po regulacionom planu,
- provo enje postupka gubitka prava korištenja zemljišta radi gra enja,
- provo enje postupka utvr ivanja prava ranijih vlasnika nacionaliziranog zemljišta, utvr ivanja stvarnih služnosti, privremenog zauzimanja gra evinskog zemljišta, provodi postupak eksproprijacije, de eksproprijacije i uzurpacije,
- rješavanje o pravima na nekretninama u skladu sa zakonom,

- izvršavanje i osiguravanje izvršenja zakona, drugih propisa i općih akata u stambenoj oblasti,
- pripremanje i vođenje postupka dodjeljivanja na korištenje i nadzora korištenja stanova u vlasništvu općine,
- obavljanje poslova i priprema dokumentacije potrebne za izgradnju stambenih objekata za posebne socijalne kategorije i sanaciju objekata u vlasništvu općine,
- praćenje realizacije projekata obnove stambenih i drugih objekata financiranih iz budžeta Općine i donatora,
- praćenje realizacije projekata obnove stambenih i drugih objekata financiranih iz budžeta Općine i donatora,
- organiziranje upravljanja stambenim i stambeno-poslovnim zgradama,
- organiziranje upravljanja stambenim i stambeno-poslovnim zgradama,
- praćenje i izvršavanje stručnih poslova u stambenoj oblasti, vođenje postupka postavljenja prinudnog upravitelja,
- uvođenje i arhiviranje relevantnih podataka o posebnim i zajedničkim dijelovima i uređajima zgrada, njihovim vlasnicima i suvlasnicima,
- vođenje aktivnosti, u suradnji sa suvlasnicima zgrada, na modernizaciji i rekonstrukciji zajedničkih dijelova i uređaja i vanjskog izgleda zgrada,
- planiranje i organiziranje stambene izgradnje u ime i za račun interesenata,
- pripremanje i vođenje postupka dodjeljivanja na korištenje i nadzor korištenja stanova u vlasništvu Općine,
- obavljanje poslova planiranja i pripreme dokumentacije potrebne za obnovu i sanaciju privatnog i općinskog stambenog fonda,
- pripremanje i vođenje postupka dodjeljivanja na korištenje i nadzora korištenja stanova u vlasništvu općine,
- obavljanje poslova i priprema dokumentacije potrebne za izgradnju stambenih objekata za posebne socijalne kategorije i sanaciju objekata u vlasništvu općine,
- izrada ujedinstvenih propisa i druge akte koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, kao i uvođenje u davanje mišljenja, prijedloga i sugestija kod izrade zakona i drugih propisa iz nadležnosti kantona i federacije u svojoj oblasti,
- staranje o ubiranju i realizaciji budžetskih sredstava iz djelokruga Službe,
- poslovi i radni zadaci koje Službi stavi u nadležnost Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

CILJEVI SLUŽBE	STRATEGIJA Sektorski ciljevi ili ishodi	PROGRAMRADA NA ELEMENATIMA Relevantni segmenti
Izrada donošenja i provođenje prostorno-planske dokumentacije	<p><i>*Sektor ekonomski razvoj</i></p> <p>-unapređenje poslovnog okruženja i poslovne infrastrukture</p> <p><i>*Sektor društveni razvoj</i></p> <p>-unapređenje kvalitete života, komunalne usluge, kultura, sport i rekreacija</p> <p><i>*Sektor zaštite životne sredine</i></p> <p>-unapređenje vodopskrbe, zaštite izvorišta i sistema upravljanja otpadom, regulisanja otpadnih voda, uređenje obala, korita i vodotoka</p>	Uslovi i podrška za stvaranje poslovnog ambijenta i uspostavljanja partnerskih odnosa, povoljne investicione klime koja omogućava konkurentnu poziciju Općine u regionalnom pogledu
Vektorizacija georeferenciranih planova	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i jačanju općine	Stvaranje još efikasnije i transparentnije uprave koja omogućava kvalitetan i uspješan rad ne samo Službe već Općine u cjelini kao i svih subjekata na njenoj teritoriji
Projekat registracije nekretnina - uspostava Zemljišne knjige	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i jačanju općine	Stvaranje još efikasnije i transparentnije uprave koja omogućava kvalitetan i uspješan rad ne samo Službe već Općine u cjelini kao i svih subjekata na njenoj teritoriji
Izrada digitalnog katastra komunalnih uređaja	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i jačanju općine	Stvaranje još efikasnije i transparentnije uprave koja omogućava kvalitetan i uspješan rad ne samo Službe već Općine u cjelini kao i svih subjekata na njenoj teritoriji
Uspostavljanje jedinstvenog sistema informisanja o prostoru Općine u svrhu planiranja	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške svim sektorima u razvoju i jačanju općine	Stvaranje još efikasnije i transparentnije uprave koja omogućava kvalitetan i uspješan rad ne samo Službe već Općine u cjelini kao i svih subjekata na njenoj teritoriji
Kordinacija sa nadležnim Ministarstvom, Federalnom geodetskom upravom, Javnim ustanovama i preduzećima	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške implementaciji strategije razvoja u cilju postizanja većih razvojnih efekata	Stvaranje još efikasnije uprave koja omogućava zadovoljavanje osnovnih potreba građana i pravnih lica kod rješavanja pojedinačnih zahtjeva prije svega profesionalnim, stručnim i odgovornim angažmanom
Ažurno i blagovremeno obavljati sve redovne poslove koji su u nadležnosti službe	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i smanjeno vrijeme za rješavanje zahtjeva	Stvaranje još efikasnije uprave koja omogućava zadovoljavanje osnovnih potreba građana i pravnih lica kod rješavanja pojedinačnih zahtjeva prije svega profesionalnim, stručnim i odgovornim angažmanom

II. Pregled strateško-programskih i redovnih poslova Službe za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove za 2016. godinu

R.br.	Projekti, mjere i redovni poslovi	Veza sa strategijom	Veza za programom	Rezultati (u teku o j godini)	Ukupno planirana sredstva za teku u godinu	Planirana sredstva (teku a godina)		Budžetski kod i/ili oznaku ekst. izvora	Rok za izvrš (u teku o j god)	Osoba u Službi/Odjeljenju odgovorna za aktivnost
						Budžet JLS	Eksterni izvori			
STRATEŠKI PROJEKTI I MJERE										
REDOVNI POSLOVI										
1.	Izmene i dopune PPOBK 2007-2027			Usvojene izmjena i dopuna PPOBK 2007-2027	4850,00	4850,00		razdjel 11 glava 11 kod 821 521	2016	Šef službe Ajša Kadiri i Stru ni savjetnik za pl. Sabahudin Mahmi
2.	Izrada RP „Vatreni mlin“			Usvojeni RP „Vatreni mlin“	5850,00	5850,00		kod 615 311	2016	Šef službe Ajša Kadiri i Stru ni savjetnik za pl. Sabahudin Mahmi
3.	Izrada RP „Industrijska zona Halki i“			Usvojeni RP „Industrijska zona Halki i“	29000,00		aplikacija prema drugim institucijama		2016	Šef službe Ajša Kadiri i Stru ni savjetnik za pl. Sabahudin Mahmi
4.	Izrada RP „Otoka 1“			Usvojeni RP „Otoka 1“	22000,00		aplikacija prema drugim institucijama		2016	Šef službe Ajša Kadiri i Stru ni savjetnik za pl. Sabahudin Mahmi
5.	Izmjene i dopune RP „Luke“			Usvojene izmjene i dopune RP „Luke“	7000,00	7000,00		razdjel 11 glava 11 kod 821 521	2016	Šef službe Ajša Kadiri i Stru ni savjetnik za pl. Sabahudin Mahmi
6.	Izmjene i dopune RP „Bare“			Usvojene izmjene i dopune RP „Bare“	5500,00		aplikacija prema drugim institucijama		2016	Šef službe Ajša Kadiri i Stru ni savjetnik za pl. Sabahudin Mahmi

611221	Naknade za topli obrok tokom rada	31.420	29.100
611224	Regres za godišnji odmor	6.720	6.300
611227	Pomoć u slučaju smrti	3.000	500
611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	0	600
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	34.185	33.397
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	19.534	19.114
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	13.023	12.740
612113	Doprinosi za zapošljavanje	1.628	1.543
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	1.123	1.092
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	1.123	1.092

IV. Mjerenje i izvještavanje o uspješnosti rada Službe u 2016. godini

- Metodologija (ko i kako se prati izvršenje i realizacija svih aktivnosti):

Šef Službe prati izvršenje i realizaciju svih aktivnosti kada su u pitanju redovni poslovi Službe, a kada se radi o aktivnostima iz strategije iste se provodi JURA-a i Služba za upravljanje razvojem zajedno sa uposlenicima Službe.

- Način prikupljanja podataka (ko je zadužen za prikupljanje podataka, iz kojih izvora se podaci prikupljaju i u koji format se unose):

Osnovni izvor prikupljanja podataka je program Docunova iz kojeg su dostupni svi podaci kako o svakom radniku pojedina no tako i podaci o radu Službe općenito.

- Kalendar praćenja (kada se radi praćenje i vrednovanje sa jasno navedenim rokovima):

Putem navedenog programa Docunova-e omogućeno je svakodnevno praćenje rada Službe.

V. Ljudski resursi Službe za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove

Struktura zaposlenih po strukturi spremi		Struktura zaposlenih po polu	
		Muški	Ženskih
VSS+	10	7	3
VŠ	2	2	-
SS	4	1	3
VKV-	-	-	-
Ukupno	16	10	6

Trenutni ljudski resursi su nedostatni za potrebe rada Službe. Neophodno je prevashodno izraditi strukturu i kvalitetnu sistematizaciju radnih mjesta u Službi te popuniti radna mjesta strukturnim kadrovima iz oblasti prostornog planiranja i geodetskih poslova.

Također je potrebno omogućiti strukturu no usavršavanje postojećeg kadra za teme navedene u donjoj tabeli.

Potrebe za usavršavanjem po ključnim temama	Broj polaznika	Interne/eksterne obuke
Prostorno planiranje i primjena GIS-a	2	Interne/eksterne
Upravljanje općinskom imovinom	2	eksterne
Primjena Zakona i drugih propisa o legalizaciji bespravno izgrađenih objekata	2	eksterne
Primjena zakona o koncesijama (odgovori na pitanja iz prakse)	1	eksterne
Primjena Zakona o građevini i Zakona o prostornom uređenju (odgovori na pitanja iz prakse)	2	eksterne
Primjena Zakona o stvarnim pravima (odgovori na pitanja iz prakse)	2	eksterne

Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspekcijske poslove

Uvod

U Službi za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspekcijske poslove obavljaju se poslovi upravnog rješavanja, normativno-pravni, studijsko-analitički, strukturno-operativni i operativno-tehnički poslovi koji se odnose na:

nastavak radova na izgradnji infrastrukture u Poslovnoj zoni „Pilana“, što obuhvata izgradnju gornjeg stroja interne saobraćajnice;

proširenje Poslovne zone „Pilana“ – što obuhvata rješavanje firmi u stečaju „Una-Omi“ i „Krupatrans“.

Razmatraju i ovu problematiku i strateški plan razvoja općine,

uvijek se velika potreba za stvaranjem ambijenta za privlačenje investitora koji bi pokretnijem svojim djelatnostima smanjili nezaposlenost, te bi se na taj način barem djelomično riješio akutni problem nezaposlenosti i povećao priliv poreznih i neporeznih prihoda u budžet općine. Otvaranjem novih pogona za proizvodnju, automatski se stvorila potreba za kooperantima na području općine te se i na

taj način smanjiti nezaposlenost i podići kvalitet života građana na području općine;

izgradnja sekundarne vodovodne mreže u okviru projekta „Proširenje gradske vodovodne mreže za naselja Zalin, Potkrš, Gornji Petrovići“;

uređenje platoa zanatskog centra u okviru projekta CPRP (Centar za podršku i razvoj poduzetništva) Općina Bosanska Krupa. Proglašenjem Zanatskog centra Centrom za podršku i razvoj poduzetništva i uređenjem istog želimo da zajedničkim djelovanjem javnog, privatnog i nevladnog sektora kroz novi alat ekonomskog razvoja, unaprijedimo poslovno okruženje i poslovnu infrastrukturu, koji doprinose povećanju zaposlenosti na području općine Bosanska Krupa,

nastavak radova na uređenju bedema Starog grada;

nastavak projekta energetske efikasnosti školskih objekata u osnovnim školama „Jezerski“, koji obuhvata zamjenu stolarije na centralnoj školi u Jezerskom. Završetkom ovog projekta ostvarit će se uštede u grijanju i ušteda u troškovima i se obezbijediti kvalitetni uslovi za boravak u školi;

završetak projekta Zeleni otoci. Po ovom projektu u Malim adama su se do sada izradila 4 (četiri) nova drvena pješačka mosta, rekonstruisana dva postojeća,

popločane pješačke staze, postavljene klupe i korpe za otpatke i izgrađena nova rasvjeta;

nastavak radova na projektu regulacije potoka Kalender sa izgradnjom fekalnih kolektora;

poduzimanje aktivnosti na nastavku radova na izgradnji zgrade Gimnazije u

Bosanskoj Krupi;

nastavak realizacije projekta odvodnje otpadnih voda u Bosanskoj Krupi, te počinje izvođenje radova;

nastaviti započete projekte rekonstrukcije puteva, kao i izgradnju i rekonstrukciju novih putnih pravaca;

izgradnja, rekonstrukcija, adaptacija školskih objekata i održavanje postojećih;

nastavak izgradnje javne rasvjete na području cijele općine, maksimalno reducirati potrošnju javne rasvjete;

sa Svjetskom bankom i Ministarstvom za zaštitu okoliša izvršiti sanaciju i remedijaciju deponije

Krivodol prema uslovima iz Prostornog plana Općine Bosanska Krupa. Sanacijom i remedijacijom deponije

Krivodol sprječeno se kontaminacija tla i vodotoka na području naselja koja se nalaze ispod nivoa deponije;

sa njemačkom organizacijom ASB pristupiti izgradnji stambene zgrade za

zbriježavanje socijalno ugroženih Roma;

nastavak ostalih započelih projekata i pripreme za realizaciju već pripremljenih projekata, kao i novih projekata koji su od važnosti za građane i općinu Bosanska Krupa.

Osim navedenog u 2015. godini aktivnosti će biti usmjerene na:

nastavak uređenja zelenih površina i opremanja mjesta za rekreaciju,

nastavak uređenja i održavanja parkova,

nastavak ištjenja i humusiranja obala naših rijeka, Une i Krušnice,

zaštita površinskih i podzemnih voda,

poticati korištenje obnovljivih izvora energije, veće energetske učinkovitosti,

zaštita prirodnih vrijednosti,

nastavak ILDP II projekta,

nastavak projekta Omladinska banka,

realizacija projekta "Certifikacija gradova i općina s povoljnim poslovnim okruženjem-BFC" BFC je

jedinstveni program poboljšanja kvalitete usluga i informacija koje gradovi i općine pružaju investitorima.

Program certifikacije pruža gradovima i općinama jasne smjernice o načinu stvaranja dobre

poslovne klime i uvodjenjem unarodno priznatih standarda efikasne i transparentne lokalne administracije. Investitorima koji žele preseliti ili proširiti

svoje poslovanje, BFC služi kao standardizirani mehanizam za procjenu lokalnih uvjeta poslovanja i identificiranje gradova i općina u regiji s

najpovoljnijom klimom za investiranje.

CILJEVI SLUŽBE	STRATEGIJA Sektorski ciljevi ili ishodi	PROGRAM RADA NA ELENIKU Relevantni segmenti
Uspostaviti dobru saradnju sa lokalnim partnerima, razvojnim agencijama, javnim preduzećima, privrednicima, NVO i poslovnim udruženjima u cilju podsticanja aktivnog učesništva u razvoju općine	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i vrijeme za rješavanje zahtjeva privrednika smanjeno na najviše pet dana do kraja 2016. godine	Kadrovski kapaciteti službe u cilju osposobljavanja istih da budu aktivan "servis" pomoćni građanima i privrednim subjektima za pokretanje proizvodnje i malih biznisa.
Pružanje podrške postojećim i novim investitorima sa ciljem proširenja postojećih i novih ulaganja	Postignut viši stepen finalizacije proizvoda i privučen najmanje 3 nove investicije u prerađivačke kapacitete do kraja 2016. godine	Podrška lokalnom privrednom razvoju, unapređenje saradnje sa poduzetnicima i poljoprivrednim proizvođačima

<p>Sura ivati i koordinirati sa svim službama unutar Op ine i organizacijama koje u estvuju u implementaciji projekata, programa i mjera iz Strategije razvoja</p>	<p>Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i vrijeme za rješavanje zahtjeva privrednika smanjeno na najviše pet dana do kraja 2016. godine</p>	<p>Stvaranje još efikasnije uprave – uprave koja e omogućiti zadovoljavanje osnovnih potreba gra ana i rješavanje njihovih pojedina nih zahtjeva, l to prije svega profesionalnim, stru nim i odgovornim angažmanom</p>
<p>Poboljšati eksternu komunikaciju i saradnju sa op inama u BiH, višim nivoima vlasti, me unarodnom zajednicom i drugim institucijama s ciljem obezbje enja finansiranja, zajedni kog nastupa prema donatorima, razmjena iskustava i primjera dobre prakse</p>	<p>Osigurano proaktivno prilago avanje znanja i vještina potrebama tržišta rada i lokalnog razvoja, sa unapre enom infrastrukturom sa realizacijom plana do 2016. godine</p>	<p>Izrada projektnih aplikacija i apliciranje prema me unarodnim organizacijama i donatorima, u cilju obezbje enja finansijskih sredstava za realizaciju projekata</p>

VI. Pregled strateško-programskih i redovnih poslova Službe za 2016. godinu

R.b r.	Projekti, mjere i redovni poslovi	Veza sa strategijom	Veza za programom	Rezultati (u teku o j godini)	Ukupno planirana sredstva za teku u godinu	Planirana sredstva (teku a godina)		Budžetski kod i/ili oznaku ekst. izvora	Rok za izvršenje (u teku o j godini)	Osoba u Službi odgovorna za aktivnost
						Budžet JLS	Eksterni izvori			
STRATEŠKI PROJEKTI I MJERE										
1.	Projekt 1.4.1. Asfaltiranje puta Bos. Krupa Arapuša	S.C.2. i 3.	Program 1.4. Unapre enje ruralne infrastrukture	Nastavak radova na pripremi podloge i asfaltiranje dijela	370.000,0 0	0	370.000	Kantonala direkcija cesta	Okto bar	Alagi Samir
2.	Projekat 1.4.2. Asfaltiranje lokalnih puteva na podru ju op ine	S.C.2. i 3.	Program 1. 4. Unapre enje ruralne infrastrukture	Rekonstruisati i asfaltirati 5 km lokalne putne mreže za jednu godinu	412.000,0 0	0	412.000,00	Razdjel 11; Glava 111; Ek.k.613714 i 613724 Lokalno stanovništvo, Odras	Decemb ar	Alagi Samir
3.	Projekat 1.4.10. izgradnja i rekonstrukcija domova kulture	S.C.2.	Program 1. 4. Unapre enje ruralne infrastrukture	Rekonstruisan jedan dom kulture na podru ju op ine	10.000,00	0	10.000	Federalno ministarstvo kulture i sporta, Javni poziv EC	Decemb ar	Samir Alagi
4.	Projekat 3.1.1. Izgradnja sekundarne mreže u MZ-i Jezereki, Mahmici i Pištaline.	SC1 i 2 OC1	Program 3.1. unapre enje vodosnabdijeva -nja i zaštite okoliša	Ura eno dio mreže	150.000,0 0	0	150.000	Razdjel 11 Glava 111 Ekon.kod 615 311	Decemb ar	Alagi Sanir
5.	Projekat 3.2.1. Fazna izgradnja kanalizacionio g sistema u Krupi i Otoci	SC 1 i 2, OC2	Program 3.2.	Ura ena projektna dokumentacija	4.945.000	0	4.945.000,0 0	Razdjel 11, Glava 111 Ek.Kod 615311	decemba r	Alagi Sanir

6.	P.3.1 (PK) Zamjena sekundarne vodovodne mreže u Bos. Krupi i Bos.Otoci	SC1 i 2 OC1	Program 3.1.	Potpuna zamjena stare vodovodne mreže.	130.000	0	130.000	-	decembar	Alagic Samir
7.	P.3.1. Izgradnja vodovoda Cer-G.Petrovi i Zalin Dovršetak primarne mreže i izgradnja sekundarne mreže	SC5 i OC1	Program 3.1.	Potpuna zamjenjena stara sekundarna vodovodna mreža u Bos. Krupi i Bos. Otoci	50.000,00	0	50.000,00	-	decembar	Alagic Samir
8.	P.3.2 Sanacija i rekonstrukcija vodovodne infrastrukture na području općine	SC5 i OC1	Program 3.2.	Zamjenjene sve salonitne cijevi u vodovodnoj mreži	350.000,00	0	350.000,00	-	decembar	Alagic Samir
9.	P.3.1. Izgradnja sekundarne vodovodne mreže Podgrme kim selima - novi	SC5 i OC1	SC5 i OC1	Izgrađena vodovodna mreža i stavljena u funkciju	150.000,00	0	150.000	-	decembar	Alagic Samir
10.	P.3.4.3. Sanacija deponije „Krivodol“ (novi)	SC4 i 5 OC4	Program 3.4.3	Sanirana deponija Krivodol	190.000,00	0	1.900.000	-	decembar	Alagic Samir
11.	P.3.6. Izgradnja kolektivnog st. Ob. Za Rome	SC5 i 4 OC4	Program 3.6.	Stambeno zbrinjavanje Roma	150.000,00	0	150.000	Razdjela 11 Glava 111 Ek.Kod 615311- Me .org	decembar	Alagi samir

12.	P.3.1 Izgradnja sekundarne vodovodne mreže na području Peme.	SC5 i OC1	SC5 i OC1	Izgrađena vodovodna mreža i stavljena u funkciju	100.000	0	100.000,00	-	decembar	Alagi samir
13	P.3.6. Izgradnja azila za pse	SC5 i OC6		izgradnja	12.000,00	0	12.000,00	-	decembar	Alagi samir
REDOVNI POSLOVI										
1.	Izrada elaborata, programa i projektnih zadataka iz oblasti komunalne infrastrukture izrada investicionih programa kojima se aplicira prema potencijalnim investitorima, donatorima i drugim organima.	-	-	Izrada 10% više raznih elaborata, programa iz oblasti komunalne infrastrukture u odnosu na 2014.g.					Decembar	Služba za komunalne djelatnosti vode zaštitu okoliša i inspeksijske poslove
2.	Praćenje održavanja, rekonstrukcije i izgradnje lokalne putne, vodovodne i kanalizacione mreže (evidencije i			Infrastruktura u nadležnosti JLU se redovno održava, 5% povećanje nove PKV mreže					Decembar	Služba za komunalne djelatnosti vode zaštitu okoliša i inspeksijske poslove

nadzor)									
A. Ukupno strateško programski prioriteta				7.019.000	0	7.019.000,0	0		
B. Ukupno redovni poslovi				246.478,0	246.478,0	0	0		
UKUPNO SREDSTAVA (A+B):				7.265.478	246.478,0	7.019.478,0	0		

*Nazna it i budžetski kod i izvor eksternog finansiranja kod projekata koji se finansiraju iz budžeta i iz vanjskih izvora

VII. Budžet Službe

REDOVNO FINANSIRANJE			
Ekon. kod	Naziv pozicije prora una/budžeta	Izvršenje prora una/budžeta za 2015 godinu.	Plan prora una/budžeta za 2016 godinu.
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	230.978,00	224.780,00
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	141.000,00	138.640,00
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	34.739,00	34.150,00
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	25.544,00	25.125,00
611133	Doprinosi za zapošljavanje	3.065,00	3.015,00
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	2.080,00	1.800,00
611221	Naknada za topli obrok tokom rada	17.770,00	17.470,00
611224	Regres za godišnji odmor	3.780,00	3.780,00
611227	Pomo u slu aju smrti ili teže invalidnosti	3.000,00	500,00
611229	Pomo u slu aju ostalih bolesti	0	300,00
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	21.457,00	21.005,00
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	12.261,00	12.000,00
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	8.174,00	8.000,00
612113	Doprinosi za zapošljavanje	1.022,00	1.005,00

613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	705,00	693,00
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	705,00	693,00
614000	Tekući i transferi i drugi tekući i rashodi		
613714 ,613724	Projekat 1.1.4. Izgradnja infrastrukture poslovnih zona, Tekuće investicione održavanje lokalnih puteva		
615311	Program 1.1. Projekat "Razvoj inovacija i privlačna investicija-BINOVA", Program 3.1. Projekt izgradnja sekundarne mreže u MZ Mahmić selo, Pištaline, Jezerski, Program 3.3. Projekt Izgradnja strateškog plana zaštite od voda		
821211	Izgradnja zgrade Gimnazije sa sportskim terenom		
821521	Projekat 3.2.1. Fazna izgradnja kanalizacionog sistema u Bosanskoj Krupi i Otoci		
	Sveukupno: Služba/Odjeljenje	253.140,00	246.478,0

VIII. Mjerenje i izvještavanje o uspješnosti rada Službe u 2015. godini

Aktivnost/zadatak	Izvršilac i na in izvršenja
Ko e pratiti izvršenje i realizaciju aktivnosti	<p>Svaki uposlenik službe, u okviru svog referata, e pratiti izvršenje i realizaciju svih aktivnosti kada su redovni poslovi u pitanju a kada se radi o aktivnostima u okviru projekata iz strategije razvoja, iste e provoditi JURA sa uposlenicima Službe.</p> <p>Izvršenje i realizacija e se pratiti kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Periodi ne Izvještaje o realizaciji projekata, - Izradu godišnjih izvještaja o radu, - Izradu godišnjeg izvještaja o implementaciji strategije razvoja i pra enja akcionog plana.
Kako e se pratiti izvršenje i realizacija aktivnosti	<p>Na elnik službe prati i usmjerava realizaciju godišnjih ciljeva (definisanih Planom) službe na osnovu informacija dobivenih putem periodi nih sastanaka i/ili izvještaja o realizaciji Plana službe, koje podnose šefovi odsjeka i osobe pojedina no odgovorne za strateško-programske i redovne poslove.</p> <p>Pra enje i izvještavanje o realizaciji Plana službe se provodi (na osnovu kalendara pra enja) mjese no, kvartalno, polugodišnje i godišnje, kada se prikupljaju podaci i utvr uje da li su planirane aktivnosti realizirane u rokovima (i u skladu sa definisanim ishodima/indikatorima) te odre uju eventualne korektivne mjere.</p> <p>Pra enje i izvještavanje o realizaciji pojedina nih aktivnosti (definisanih Planom) službe provodi se na na in kako je to definisano programsko-projektnim dokumentima ili radnim procedurama. Pri tome se pra enje strateško- programskih projekata i mjera ija je implementacija u toku vrši minimalno svaka tri ili svakih šest mjeseci, zavisno od procijenjenog stepena rizika, za što primarno je zadužen nosilac implementacije projekta kako je navedeno u poglavlju II.</p>
Na in prikupljanja podataka (ko je zadužen za prikupljanje podataka, iz kojih izvora se podaci prikupljaju i u koji format se unose)	<p>Nosioci implementacije strateško-programskih aktivnosti (definisanih Planom službe) prikupljaju i ažuriraju detaljne informacije o realizaciji pojedina nih aktivnosti (projekti/mjere) na na in kako je to definisano programsko-projektnom dokumentacijom. Prikupljene informacije se evidentiraju u predvi ene pomo ne alate/podloge. Pri tome se kao izvori koriste projektna dokumentacija, zapisnici sa sastanaka i izvještaji o realizaciji kao i podaci iz javnih evidencija.</p> <p>Osobe odgovorne za pojedina ne strateško-programske aktivnosti (definisane Planom službe) na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) ažuriraju informacije o realizaciji ovih aktivnosti putem jedinstvene baze podataka (alata za pra enje implementacije strateško-programskih prioriteta). Pri tome se kao izvori koriste evidencije koje ažuriraju nosioci implementacije aktivnosti (pomo ni alati/podloge).</p> <p>Osobe odgovorne za pojedna ne aktivnosti iz domena redovnih poslova (definisane Planom službe) na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) prikupljaju podatke i ažuriraju informacije o realizaciji ovih aktivnosti na na in kako je to definisano internim procedurama. Pri tome se kao izvori koriste interne evidencije po pojedinim grupama poslova.</p> <p>Za prikupljanje podataka zadužen je viši samostalni referent za koordinaciju lokalnog razvoja.</p> <p>Podaci se prikupljaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iz programa Docu nova, - Podaci sa terena o dostignutom stepenu implementacije projekata, - Finansijski izvještaji od Službe za finansije. <p>Aktivnosti u vezi sa implementacijom strateških projekata e se izvoditi u skladu sa uputama dobivenim od JURA, te korištenjem predvi enih formi izvještavanja i softvera namijenjenog za pra enje implementacije i interne komunikacije.</p>
Kalendar pra enja (kada	(i) Na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) te kvartalno, šefovi odsjeka i/ili

e se raditi pra enje i
vrednovanje sa jasno
navedenim rokovima)

osobe nadležne za ažuriranje informacija o realizaciji Plana službe, putem redovnih operativnih sastanaka (usmeno ili u formi sažetog izvještaja) upoznaju na elnika službe sa ostvarenjem za posmatrani period. Tako e, tokom ovih operativnih sastanaka, osobe odgovorne za pojedina ne strateško-programске aktivnosti i redovne poslove predstavljaju stanje onih pojedina nih aktivnosti za koje je potrebno usaglasiti korektivne mjere.

(ii) Na polugodišnjem i godišnjem nivou, šefovi odsjeka i/ili stru ni saradnici koji su zaduženi za pripremu periodi nih izvještaja o realizaciji Plana službe, pripremaju izvještaje za posmatrani period. Izvještaje razmatra i odobrava na elnik službe, koji ih (putem JURA/kolegija na elnika) dostavlja na uvid na elniku JLS. (Rok za izradu polugodišnjeg izvještaja je 31 juli teku e godine; Rok za izradu godišnjeg izvještaja je 31 januar naredne godine.).

Pra enje realizacije projekata e se odvijati periodi no u toku realizacije projekata sa izradom prijedloga mjera za unapre enje realizacije.

Kada su redovni poslovi u pitanju sedmi no, mjese no i godišnje izvještavanje, odnosno prikupljanje podataka iz Docunove.

IX. Ljudski resursi Službe

Struktura zaposlenih po stru noj spremi		Struktura zaposlenih po polu	
		Muški	Ženskih
VSS+	5	2	3
VŠ	1	1	0
SS	3	0	3
VKV-			
Ukupno	9	3	6

Potrebe za usavršavanjem po ključnim temama	Broj polaznika	Interne/eksterne obuke
Izrada projekata u skladu sa metodologijom EU	0	Interne i eksterne
Propisane procedure kandidiranja projekata	0	Interne i eksterne

Služba za obrt, poljoprivredu i poduzetništvo

Uvod

U Službi za obrt, poljoprivredu i poduzetništvo obavljaju se, između ostalog, studijsko-analitički, stručno-operativni, normativno-pravni poslovi, poslovi upravnog rješavanja, te operativno-tehnički poslovi iz oblasti obrta, poljoprivrede i poduzetništva i to:

- izdavanje odobrenja za rad, organizovanje rada komisije za utvrđivanje propisanih minimalno tehničkih i drugih uslova opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje privrednih djelatnosti fizičkih i pravnih lica u skladu sa važećim zakonskim propisima, rješenja o prestanku obavljanja djelatnosti, rješavanje i u drugim upravnim stvarima u prvostepenom postupku u predmetima iz djelokruga Službe, ovjera trgovačkih knjiga
- obrada zahtjeva za novčane podrške, upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava, promjene podataka u Registru poljoprivrednih gazdinstava, dodjela na korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta
- izdavanje uvjerenja o inženjerskim evidencijama iz službenih evidencija
- vođenje Registara vezanih za djelokrug rada Službe
- izrada informacija, analiza, izvještaja i stručnih analitičkih materijala iz djelokruga Službe
- statistička istraživanja iz nadležnosti Službe po Programu statističkih istraživanja od interesa za FBiH i druga statistička istraživanja od značaja za strategiju razvoja općine, izradu pojedinačnih planova i programa razvoja općine
- suradnja sa drugim općinskim službama, nevladinim organizacijama, mjesnim zajednicama i udruženjima građana, višim nivoima vlasti u cilju izrade informativnih i planskih dokumenata iz djelokruga Službe
- priprema propisa, općinskih i drugih akata iz djelokruga Službe koje donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, kao i davanje mišljenja i sugestija kod izrade propisa i drugih akata koje pripremaju i usvajaju nadležni organi Federacije i Kantona
- organizovanje stručnih teoretskih i praktičnih edukacija, organizacija i učesništva na sajmovima i izložbama, u svrhu unapređenja privrednog razvoja
- izrada stručnih mišljenja i uputa u skladu sa pravilima struke i materijalnim propisima na zahtjev građana, službi, Načelnika, ustanova i institucija
- suradnja sa inspekcijom vezanim za djelokrug rada Službe, shodno važećim zakonskim propisima
- obavljanje i drugih poslova koji su zakonom i drugim propisom stavljeni u nadležnost službe, kao i poslovi i radni zadaci koje Službi stavi u nadležnost Općinsko vijeće i Općinski načelnik

CILJEVI SLUŽBE	STRATEGIJA Sektorski ciljevi ili ishodi	PROGRAMRADA NA ELNICA Relevantni segmenti
Aktivno surađivati sa privrednicima, poljoprivrednim proizvođačima, vladinim i nevladinim organizacijama u promociji i ekonomskom razvoju Općine	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i vrijeme za rješavanje zahtjeva privrednika smanjeno na najviše pet dana do kraja 2016. godine	Kadrovski jačati službe u cilju osposobljavanja istih da budu aktivan "servis" pomoći građanima i privrednim subjektima za pokretanje proizvodnje i malih biznisa.

<p>Uspostavljanje i jačanje saradnje između proizvođača i prerivača/otkuplivača poljoprivrednih proizvoda</p>	<p>1. Postignut viši stepen finalizacije proizvoda i privučen najmanje 1 nova investicija u prerivačke kapacitete do kraja 2016. godine 2. Podržan ruralni razvoj kroz osavremenjavanje poljoprivredne proizvodnje sa najmanje 100 poljoprivrednih proizvođača do kraja 2016. godine</p>	<p>- Podrška lokalnom privrednom razvoju, unapređenje saradnje sa poduzetnicima i poljoprivrednim proizvođačima - Podrška i stimulisanje razvoja poljoprivredne proizvodnje</p>
<p>Obavljati ažurno i blagovremeno sve redovne poslove koji su u nadležnosti službe.</p>	<p>Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i vrijeme za rješavanje zahtjeva privrednika smanjeno na najviše pet dana do kraja 2016. godine</p>	<p>Stvaranje još efikasnije uprave – uprave koja će omogućiti zadovoljavanje osnovnih potreba građana i rješavanje njihovih pojedinačnih zahtjeva, što prije svega profesionalnim, stručnim i odgovornim angažmanom</p>
<p>Povećati stepen korištenja prirodnih resursa na području općine</p>	<p>Osigurano proaktivno prilagođavanje znanja i vještina potrebama tržišta rada i lokalnog razvoja, sa unapređenom infrastrukturom sa realizacijom plana do 2016. godine</p>	<p>Podrška lokalnom privrednom razvoju, unapređenje saradnje sa poduzetnicima i poljoprivrednim proizvođačima</p>

Napomena: Detaljan pregled podrške implementaciji Strategije razvoja sa jasno definisanim rezultatima je dat u daljem tekstu.

X. Pregled strateško-programskih i redovnih poslova Službe za 2016. godinu

R.br.	Projekti, mjere i redovni poslovi	Veza sa strategijom	Veza za programom	Rezultati (u teku o j godini)	Ukupno planirana sredstva za teku u godinu	Planirana sredstva (teku a godina)		Budžetski kod i/ili oznaku ekst. izvora	Rok za izvršenje (u teku o j godini)	Osoba u Službi odgovorna za aktivnost
						Budž et JLS	Eksterni izvori			
STRATEŠKI PROJEKTI I MJERE										
1.	Projekat 1.3.4 Ja anje sajamskih manifestacija u okviru projekta Bosanska Krupa-grad malih sajмова	S.C. 1. i 2.	Program 1.3: Podrška razvoju poljoprivrede	Pripremljen i održan sajam organske proizvodnje i ljekovitog bilja te sajam meda, sajmovima se odazvalo najmanje 10 izlaga a i 200 posjetilaca	2.500	2.500	0	Razdjel 11; Glava 111; Ek.kod:614239 -Ostali transferi pojedin-projekat	Oktobar	Asima Skenderovi Mumin Veladži
2.	Projekat 1.2.5. Podrška razvoju poljoprivrednih gazdinstava - U eš e u projektu „Zelena pijaca u Bos. Otoci“	S.C. 1.	Program 1.3: Podrška razvoju poljoprivrede	Zelena pijaca u Bos. Otoci stavljena u upotrebu	65.312,84	32.000 Iz sredstava a grant za poljoprivredu	33.312,84 Iz sredstava IFAD-a	Razdjel 11;Glava 111;Ek.kod:614515-Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji	Decemba r	Asima Skenderovi Mumin Veladži
3.	Provedba Pravilnika o vrsti, kriterijima i na inu ostvarivanja prava na nov ane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2016. godinu	S.C.1.	Program 1.3: Podrška razvoju poljoprivrede	Provedena procedura izbora korisnika u skladu sa pravilnikom	68.000	68.000 (100.000 – 32.000)	0	Razdjel 11;Glava 111;Ek.kod:614515-Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji	Decemba r	Asima Skenderovi Mumin Veladži
REDOVNI POSLOVI										
1.	Studijsko-analiti ki stru no operativni normativno pravni, upravni, operativni	/	/	Svi poslovi obavljani u skladu sa pozitivnim					decemba r	(NEVA ŠEFA SLUŽBE) OP INSKI

	o-teh.poslovi iz oblasti obrta, poljoprivrede i poduzetništva			zakonskim propisima i obavezama						NA E L N I K
2.	Postupanje po zahtjevima stranaka, službenoj dužnosti i na zahtjev institucija viših nivoa, Izrada programa i projekata za razvoj obrta, poljoprivrede i poduzetništva,vo enje evidencije i registra podataka iz oblasti obrta, poljoprivrede i poduzetništva	/	/	Sve obaveze prema podnosiocima zahtjeva kao i prema višim nivoima vlasti realizirane u postavljenom roku					decemba r	Asima Skenderevi Mumin Veladži Adita Ljubijanki Azra Veladži Mersiha Zoli Faik Rami U skladu sa opisom radnog mjesta i rješenjem o postavljanju na radno mjesto
A. Ukupno strateško programski prioritati					135.812,84	102.500	33.312,84			
B. Ukupno redovni poslovi					152.167	152.167	0			
UKUPNO SREDSTAVA (A+B):					287.979,84	254.667	33.312,84			

*Nazna iti budžetski kod i izvor eksternog finansiranja kod projekata koji se finansiraju iz budžeta i iz vanjskih izvora

Napomena: Provjeriti dali je projekat Zelena pijaca u Bos. Otoci uvršten i planiran os strane Službe za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove.

XI. Budžet Službe

***Mogu e je koristiti postoje e formate koji su u upotrebi u JLS

REDOVNO FINANSIRANJE

Ekon. kod	Naziv pozicije prora una/budžeta	Izvršenje prora una/budžeta sa 30. 09. 2015. godine	Plan prora una/budžeta za 2016. godinu.
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	98.600	138.972,00
	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	62.231	83.900,00
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	15.475	20.670,00
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.379	15.208,00
611133	Doprinosi za zapošljavanje	1.365	1.824,00
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	1.415	1.900,00
611221	Naknada za topli obrok tokom rada	6.735	11.650,00
611224	Regres za godišnji odmor	0	2.520,00
611227	Pomo u slu aju smrti ili teže invalidnosti	0	1.000
611229	Pomo u slu aju ostalih bolesti	0	300
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	9.558	12.775,00
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	5.462	7.300,00
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	3.641	4.867,00
612113	Doprinosi za zapošljavanje	455	608,00
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	314	420,00
613991	Porez na nesre e (0,5% na pla u)	314	420,00
614000	Teku i transferi i drugi teku i rashodi (grant za poljoprivredu)	6.503	100.000
614239	Projekat 1.3.4 Ja anje sajamskih manifestacija u okviru projekta Bosanska Krupa-grad malih sajmova	2.135	2.500
	Sveukupno: Služba/Odjeljenje	117.128	254.667

XII. Mjerenje i izvještavanje o uspješnosti rada Službe u 2016.

Aktivnost/zadatak	Izvršilac i na in izvršenja
Kako e pratiti izvršenje i realizaciju aktivnosti	Izvršenje i realizaciju aktivnosti proizšlih iz redovnih poslova Službe i strateško programskih dokumenata pratit e svaki uposlenik za svoje redovne poslove kao i zaduženja iz Strateškog plana razvoja op ine, te Op inski na elnik.
Kako e se pratiti izvršenje i realizacija aktivnosti	Op inski na elnik obzirom da u službi nije imenovan šef službe, direktno prati i usmjerava realizaciju godišnjih ciljeva definisanih Planom rada službe, a na osnovu informacija dobivenih putem periodič nih sastanaka i/ili pismenih i usmenih izvještaja o realizaciji Plana službe. Pra enje i izvještavanje o realizaciji pojedina nih aktivnosti definisanih Planom rada službe provodi se na na in kako je to definisano programsko-projektnim dokumentima ili radnim procedurama. Pri tome se pra enje strateško-programskih projekata i mjera ija je implementacija u toku vrši minimalno svaka tri ili svakih šest mjeseci, zavisno od procijenjenog stepena rizika, za što primamo je zadužen nosilac implementacije projekta i/ili mjere.
Na in prikupljanja podataka (ko je zadužen za prikupljanje podataka, iz kojih izvora se podaci prikupljaju i u koji format se unose)	Nosioci implementacije strateško-programskih aktivnosti definisanih Planom službe prikupljaju i ažuriraju detaljne informacije o realizaciji pojedina nih aktivnosti (projekti/mjere) na na in kako je to definisano programsko-projektnom dokumentacijom. Prikupljene informacije se evidentiraju u predvi ene pomo ne alate/podloge. Pri tome se kao izvori koriste projektna dokumentacija, zapisnici sa sastanaka i izvještaji o realizaciji kao i podaci iz javnih evidencija. Osobe odgovorne za pojedina ne strateško-programske aktivnosti definisane Planom službe na mjese nom nivou ili po potrebi eš e ažuriraju informacije o realizaciji ovih aktivnosti putem jedinstvene baze podataka (alata za pra enje implementacije strateško-programskih prioriteta). Pri tome se kao izvori koriste evidencije koje ažuriraju nosioci implementacije aktivnosti (pomo ni alati/podloge). Osobe odgovorne za pojedna ne aktivnosti iz domena redovnih poslova definisanih Planom rada službe na mjese nom nivou ili po potrebi eš e prikupljaju podatke i ažuriraju informacije o realizaciji ovih aktivnosti na na in kako je to definisano internim procedurama. Pri tome se kao izvori koriste interne evidencije po pojedinim grupama poslova.
Kalendar pra enja (kada e se raditi pra enje i vrednovanje sa jasno navedenim rokovima)	Na mjese nom nivou ili po potrebi eš e, te kvartalno, osobe nadležne za ažuriranje informacija o realizaciji Plana službe, putem redovnih operativnih sastanaka (usmeno ili u formi sažetog izvještaja) upoznaju na elnika op ine sa ostvarenjem za posmatrani period. Tako e, tokom ovih operativnih sastanaka, osobe odgovorne za pojedina ne strateško-programske aktivnosti i redovne poslove predstavljaju stanje onih pojedina nih aktivnosti za koje je potrebno usaglasiti korektivne mjere. Osobe zadužene za pripremu periodič nih izvještaja o realizaciji Plana službe, na polugodišnjem i godišnjem nivou, pripremaju izvještaje za posmatrani period. Izvještaje razmatra i odobrava na elnik op ine. Rok za izradu polugodišnjeg izvještaja je 15. juli teku e godine, rok za izradu godišnjeg izvještaja je 15. januar naredne godine.

V. Ljudski resursi Službe

Struktura zaposlenih po stru noj spremi		Struktura zaposlenih po polu	
		Muški	Ženskih
VSS +	3	1	2
VŠ	1	-	1
SS	2	1	1
VKV -	-	-	-
Ukupno	6	2	4

Potrebe za usavršavanjem po ključnim temama	Broj polaznika	Interne/eksternu obuku
Izrada projekata u skladu sa metodologijom EU	3	Interne i eksternu
Propisane procedure kandidiranja projekata	3	Interne i eksternu

Služba za zajedničke poslove, civilnu i protivpožarnu zaštitu

Uvod

Služba za zajedničke poslove, civilnu i protivpožarnu zaštitu je jedna od službi za upravu Jedinственog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa.

Aktivnosti Službe civilne i protivpožarne zaštite općine Bosanska Krupa zasnivaju se na Zakonu o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine FBiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10) i Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu („Sl. novine FBiH“, broj: 64/09) i drugim zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju oblasti kao što su: šumarstvo, poljoprivreda, vode, veterinarstvo, zaštiti okoliša, prostorno uređenje i drugi zakoni.

Djelokrug poslova utvrđen je Odlukom o osnivanju i djelokrugu jedinственog općinskog organa uprave općine Bosanska Krupa („Sl. glasnik općine Bosanska Krupa“, broj: 12/14.), a u Službi za zajedničke poslove, civilnu i protivpožarnu zaštitu obavljaju se upravni, studijsko-analitički, stručno-operativni i operativno-tehnički poslovi u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća i zaštite od požara:

- sprovodi utvrđenu politiku u oblasti za koju je Služba osnovana,
- organizira, priprema i provodi zaštitu i spašavanje na području Općine,
- izrađuje procjenu ugroženosti za područje Općine,
- priprema program razvoja i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Općini,
- predlaže plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Općini,
- prati stanje priprema za zaštitu i spašavanje i predlaže mjere za unapređenje organiziranja i osposobljavanja civilne zaštite,
- organizira, izvodi i prati realizaciju obuke građana na provođenju lične i uzajamne zaštite,
- predlaže program samostalnih vježbi i izrađuje elaborat za izvođenje vježbi civilne zaštite u Općini,
- organizira općinski operativni centar civilne zaštite i osigurava njegov rad,
- vrši popunu ljudstvom štabova civilne zaštite, službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite i određuje povjerenike civilne zaštite i osigurava njihovo opremanje materijalno-tehničkim sredstvima, te organizira, izvodi i prati realizaciju njihove obuke,
- priprema propise iz oblasti zaštite i spašavanja iz nadležnosti Općine,
- vodi propisane evidencije i vrši i druge poslove zaštite i spašavanja u skladu sa zakonom, drugim propisima i općinim aktima,
- obavlja stručne poslove za Općinski štab civilne zaštite,
- izrađuje liste lokacija za deminiranje od prioriternog značaja, surađuje sa BH MAC-om u izradi projekata tehničkog izviđanja lokaliteta, definiranja radilišta i prima deminirana radilišta u ime lokalne zajednice,
- prima dojave o pronalasku NUS-u i izrađuje zadatke TUN timovima FUCZ,
- obavlja kontrolno mjerenje pritiska i protoka vode u hidrantskoj mreži na zahtjev korisnika usluga,
- vrši kontrolno ispitivanje i servisiranje protupožarnih aparata,
- priprema periodične i godišnje planove rada, finansijske planove i izvještaje za Općinski načelnik, Službu finansija i Općinsko vijeće,
- priprema informacije, analize i izvještaje o stanju u oblasti zaštite i spašavanja na zahtjev i po službenoj dužnosti,
- stara se o rasporedu namjenskih sredstava civilne zaštite po propisima i u skladu sa godišnjim planom potrošnje sredstava,
- stara se o zakonitom, pravilnom i namjenskom trošenju budžetskih sredstava namijenjenih Službi te o korištenju materijalnih i ljudskih resursa na ispravan način,
- poduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organizaciji i provođenju zaštite od požara i vatrogastva na području Općine,
- obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organizovanje profesionalne vatrogasne jedinice općine i predlaže i preduzima mjere na osiguranju kadrovskih, materijalnih, tehničkih i drugih uslova potrebnih za upravom civilne zaštite,
- definiše i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine u saradnji sa ostalim službama općine,
- organizira i koordinira provođenje mjera zaštite i spašavanja te organizira i provodi poslove zaštite od požara i vatrogastva, - neposredno provodi intervencije gašenja požara po dojavama i vodi propisane evidencije o požarima,
- obavlja zaposlenike pravnih lica iz tematike zaštite od požara na njihov zahtjev,
- vrši poslove djelatnosti srodne vatrogasnoj djelatnosti (doturanje pitke vode građanima,
- briga o vozilima, održavanje i servisiranje, organizacija prijevoza i prijevoz putnika automobilima, tekuće i investiciono održavanje objekata-zgrade Općine i instalacija,
- održavanje isto i u radnim i drugim prostorijama Općine te prostora u krugu Općine.

Poslove iz djelokruga Službe po Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Jedinственog općinskog organa uprave Općine Bosanska Krupa („Sl. glasnik općine Bosanska Krupa“, broj: 2/15, 5/15 i 9/15.), trebalo bi da obavlja 30 (trideset) izvršilaca.

Poslove izvršava na dan zaključenja ovog Programa rada 26 (dvadesetšest) izvršilaca. Prema tome nedostaju četiri izvršioca i to: starješina PVJ, zamjenik starješine PVJ, vatrogasac vozača, i vozača. U planskoj godini potrebno je popuniti nedostaje i gore navedena četiri izvršioca.

CILJEVI SLUŽBE/ODJELJENJA	STRATEGIJA Sektorski ciljevi ili ishodi	PROGRAMRADA SLUŽBE Relevantni segmenti
I. Procjenjivanje, programiranje i planiranje zaštite i spašavanja	Ažuriranje i izrada osnovnih dokumenata CZ osigurava organizacijsko plansko djelovanje na zaštiti ljudi i materijalnih dobara na području općine Bosanska Krupa.	Stvaranje preduslova za pravovremeno kvalitetno i što efikasnije djelovanje struktura zaštite i spašavanja u slučaju prirodne i druge nesreće, pri čemu se ispunjavaju i svi zakonom predviđeni zahtjevi u nadležnosti Općine.
II. Osposobljavanje i obučavanje pripadnika struktura zaštite i spašavanja, te profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca	Permanentno osposobljavanje struktura CZ je zakonska obaveza koju je Služba provoditi i podržavati stručno, organizacijski i financijski i u 2016. godini..	Osposobljavanje i obučavanje struktura CZ zahtjeva stručno, organizacijsku i financijsku podršku koja mora da bude planska i konstantna putem seminara i vježbi.
III. Popune i opremanja struktura civilne zaštite sredstvima zaštite	Raditi na opremanju i popuni struktura CZ u skladu s ličnom i materijalnom formacijom.	Ustrojenost, popunjenost i opremljenost je garant za efikasnije djelovanje struktura zaštite i spašavanja u slučaju prirodne i druge nesreće
IV. Provođenje mjera zaštite i spašavanja	Mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara kako programirane aktivnosti, tako i u slučaju nastupa prirodnih i tehnoloških nepogoda i njihovih posljedica, provode se aktivnosti na deminiranju i uklanjanju NUS-a, posebno mjere zaštite od požara, mjere zaštite od poplava, preventivno djelovanje i saniranje klizišta i odrona, ispuštanje i uređenje vodotoka itd.	Preventivno djelovanje i provođenje mjera zaštite i spašavanja je zakonska obaveza svih segmenata lokalne zajednice, a što je preduslov za što kvalitetnije i efikasnije djelovanje struktura, kao i moguće umanjenje posljedica kako za ljude tako za materijalna dobra.
V. Prikupljanje, obrada, izvještavanje o pojavama i opasnostima koje ugrožavaju ljude i materijalna dobra	Za obezbjeđenje prohodnosti informacija nadležan je Operativni centar CZ, prikupljanje, obrada i distribucija istih o pojavama i opasnostima je preduslov za pravovremeno djelovanje.	Obezbeđenje prohodnosti informacija nadležan je Operativni centar CZ, prikupljanje, obrada i distribucija je ključan preduslov za pravovremeno djelovanje struktura CZ. Opremljenost Operativnog centra CZ je veoma bitna kao i

		obučnost i osposobljenost.
VI. Servisni poslovi Profesionalne vatrogasne jedinice i zajednički poslovi za općinsku upravu	Provođenje preventivnih mjera zaštite od požara: servisiranjem vatrogasnih aparata i kontrolom ispravnosti hidranata je predušlov za viši nivo protupožarne sigurnosti ljudi i materijalnih dobara na općini Bosanska Krupa.	Kroz servisiranje vatrogasnih aparata, kontrolom ispravnosti hidranata i edukacija u pravnim licima, građana i dobara stvara se veća sigurnost zaštite od požara ljudi i materijalnih dobara.
VII. Edukativno-promotivne aktivnosti u oblasti zaštite od požara i vatrogastva	Edukativno-promotivne aktivnosti su jedna od prvih i veoma bitnih aktivnosti koja se provodi, u cilju poduzimnja nivoa svijesti o preventivnom djelovanju, postupcima zaštiti i spašavanju.	Edukativno-promotivne aktivnosti su planske aktivnosti koje se provode na godišnjem nivou.
VIII. Normativne aktivnosti	Normativno uređivanje i izrada je obaveza Službe u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima.	Normativno uređivanje i poboljšanje organizacijske sposobnosti struktura CZ na općini kao odgovor na prirodne i tehničko-tehnološke nesreće i pojave.
IX. Obavljanje administrativno-tehničkih, upravnih i drugih stručnih poslova	Cilj je uredno servisiranje svih upravno, studijsko-analitičkih, stručno-operativnih i operativno-tehničkih poslova u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara	Provođenje zahtjeva Općinskog načelnika u smislu stručnog, administrativnog, transparentnog obavljanja ovih poslova.

Napomena: Detaljan pregled podrške implementaciji Strategije razvoja sa jasno definisanim rezultatima je dat u daljem tekstu.

XIII. Pregled strateško-programskih i redovnih poslova Službe za 2016. Godinu

R. br.	Projekti, mjere i redovni poslovi	Veza sa strategijom	Veza za program razvoja zaštite i spašavanja	Očekivani rezultati	Ukupno planirana sredstva za teku u godinu	Planirana sredstva (teku a godina)		Budžetski kod i/ili oznaku ekst. izvora	Rok za izvršenje (u teku o j godini)	Osoba u Službi odgovorna za aktivnost
						Budžet JLS	Eksterni izvori			

STRATEŠKI PROJEKTI I MJERE

1.	Projekti deminiranja kontaminiranih površina minama na području općine Bosanska Krupa	S.C.4 i 5; O.C. 4	Da	Deminirati 2 150.000 m ²	32.800	-Budžet 7.000 -Namjens- ka sredstva 25.800	O ekuje se u eš e donatora	Kod 614239	Oktober 2016.	Asim Demirovi , Viš.ref. za mjere zaštite i spašavanje i koordinatore za deminiranje
2.	Projekt izgradnje vatrogasnog doma	Ne	Da	Nabavka zemljišta i izrada projektne dokumentacij e	0,00	0,00	0,00	-	Decembar 2016.	Šef službe Sead Gorinjac
3.	Projekti iš enja i produblivanja korita : -potok Svetinja (nastavak) -potok Baštra -potok Kamenica -potok Jamija	S.C.3.3	Da	Realizacija projekta u cjelosti	30.800	Budžet 5.000 Namjenska sredstva 25.800	0,00	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	oktober	Šef službe Sead Gorinjac Viš.ref. za mjere zaštite i spašavanja Nisvet Eljazovi
4.	Projekti regulisanja ili ure enja korita: -potok Svetinja -potok Baštra -potok Bukovska	S.C.3.3	Da	Realizacija projekta u cjelosti	30.800	Budžet 5.000 Namjenska sredstva 25.800	0,00	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	oktober	Šef službe Sead Gorinjac Viš.ref. za mjere zaštite i spašavanja Nisvet Eljazovi

5.	Projekat rješavanja klizišta u zoni rezervuara pod Plavnom u Bos.Otoci	S.C.3.6.1	Da	Realizacija projekta u cjelosti	30.800	Budžet 5.000 Namjenska sredstva 25.800	0,00	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	oktobar	Šef službe Sead Gorinjac Viš.ref. za mjere zaštite i spašavanja Nisvet Eljazovi
6.	Projekti ureenja klizišta na području općine Bosanska Krupa	S.C.3.6.1	Da	Realizacija projekta na prioriternim klizištima	30.800	Budžet 5.000 Namjenska sredstva 25.800	0,00	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	oktobar	Šef službe Sead Gorinjac Viš.ref. za mjere zaštite i spašavanja Nisvet Eljazovi
7.	Projekt rekonstrukcije drvenog mosta "Kula" Bos.Krupa	Da	Da	Realizacija projekta u cjelosti	240.000	Budžet 0,00 Namjenska sredstva 40.000	200.000	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	april-maj	Šef službe Sead Gorinjac
REDOVNI POSLOVI										
1.	CILJ-I									
	-Dovršenje Procjene ugroženosti ljudi i materijalnih dobara	Ne	Da	Izvršavanje zadatka u cjelosti	-	-	-	-	Novembar 2016.	Šef službe Sead Gorinjac dipl.pravnik u saradnji s šefovima organizacionih jedinica JOOU
	- Dovršenje Plana zaštite od požara JOOU	Ne	Da	Izvršavanje zadatka u cjelosti	-	-	-	-	Juni 2016.	Viš.samost.ref. Alija Patkovi Viš.ref. Asim Demirovi
	CILJ- II									

2.	-Vršiti se se permanetna obuka pripadnika službe za zaštitu od požara i drugih struktura CZ pod uvjetom da FUCZ donese svoj Plan i Program obuke	Ne	Da	Izvršavanje zadatka u cjelosti	6.450	Budžet 0,00 Namjenska sredstva 6.450	-	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	Septembar 2016.	Šef službe – Sead Gorinjac, Viš.samost. ref. Alija Patkovi
	-Vršiti se se permanetna obuka vatrogasaca PVJ i vježba sa DVD Bosanska Otoka	Ne	Da	Izvršavanje zadatka u cjelosti	350	350	-	Kod 722583 i 722584	Septembar 2016.	Šef službe – Sead Gorinjac, Viš.samost. ref. Alija Patkovi
CILJ - III										
3.	-Popuna formacija CZ kao trajan zadatak	Ne	Da	Zadatak e se izvršavati po potrebi	-	-	-	-	Kontinuirano	Viš.ref. Enes Delali i
	-Nastavak suradnje s pravnim licima i udruženjima građana u vezi popune	Ne	Da	Zadatak e se izvršavati po potrebi	-	-	-	-	Kontinuirano	Viš.ref. Enes Delali i
	-Nabavka putničkog vozila za Štab CZ, drugih sredstava i uniformi	Ne	Da	Da se nabavi vozilo i sredstva	47.700	Budžet 0,00 Namjenska sredstva 47.700	-	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	Oktober 2016.	Šef službe – Sead Gorinjac, Viš.ref. Enes Delali i

4.	GILJA - IV									
	-Provoditi se preventivne mjere po programu razvoja i redovne mjere za slučaj prirodne i druge nesreće	Da	Da	Izvršavanje zadatka u cjelosti	30.800	Budžet 5.000 Namjenska sredstva 25.800	-	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	Kontinuirano	Šef službe – Sead Gorinjac Viš.ref. Asim Demirovi, Nisvet Eljazovi, i Viš.samost.ref. Alija Patkovi
	-Suradnja s pravnim licima u provođenju mjera prevencije i spasilačke aktivnosti	Ne	Da	Izvršavanje zadatka u cjelosti	-	-	-	-	Kontinuirano	Šef službe – Sead Gorinjac Viš.ref. Asim Demirovi, Nisvet Eljazovi, i Viš.samost.ref. Alija Patkovi
	-Provođenje protuminskih aktivnosti iz nadležnosti Općine	Da	Da	-U 2016.g. otkrijemo deminiranje 150.000 m ²	-Namjenska sredstva 28.711	-Budžet 2.911 -Namjenska sredstva 25.800	Otkrije se u slučaju donatora	-Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda -Kod 614239 za deminiranje	Novembar 2016.	Viš.ref. Asim Demirovi,
	-Uklanjanje NUS-a (prijem dojave, izlazak na teren, obilježavanje lok. i izrada zadatka i angažiranje TUN tima FUCZ)	Da	Da	- Po svakoj dojavi o pronalazku NUS-isti će biti uklonjeni po propisanom načinu.	-	-	-	-	Decembar 2016.	Viš.ref. Asim Demirovi,
-Obavljanje edukativno-informativno-promotivnih aktivnosti svjesnosti od mina	Ne	Ne	Izvršavanje zadatka u cjelosti	-	-	-	-	Kontinuirano	Viš.ref. Asim Demirovi,	

	-Provo enje preventivnih mjera zaštite od požara od strane organa uprave, pravnih lica i drugih subjekata	Ne	Ne	Uspješna suradnja sa svim subjektima u provo enju mjera	-	-	-	-	Decembar 2016.	Viš.samost.ref. Alija Patkovi
	CILJ - V									
	-Prikupljanje, obra ivanje i distribuiranje podataka o nesre ama i doga ajima putem Operativnog centra CZ	Ne	Ne	Izvršavanje u cjelosti ove funkcije	-	-	-	-	Kontinuirano	Viš.ref. Nisvet Eljazovi
5.	-Realizacija projekta pokrivenosti sistemom ranog uzbunjivanja putem OCCZ	Ne	Ne	Potpuna realizacija projekta	79.500	18.000	-	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	Decembar 2016.	Šef službe – Sead Gorinjac Viš.ref. Nisvet Eljazovi
	-Opremanje Operativnog centra CZ sa radio ure ajima KT i UKT sa prate om opremom i repetitorom na Kobiljnaku	Ne	Ne	Potpuna realizacija projekta	79.500	30.000	-	Kod 614239 Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	Decembar 2016.	Šef službe – Sead Gorinjac Viš.ref. Nisvet Eljazovi
6.	CILJ - VI									

	-Servisiranje vatrogasnih aparata i kontrola ispravnosti hidranata u objektima	Ne	Ne	Izvršavanje u cjelosti ove funkcije	O ekuje se prihod od 7.000	-	-	-	Kontinuirano	Viš.ref. Meši Refik
	-Pregled ispravnosti sredstava i opreme PP zaštite u zgradi JOOU	Ne	Ne	Izvršavanje u cjelosti ove funkcije	-	-	-	-	Juni i Decembar 2016.	Viš.ref. Meši Refik
	-Obavljanje i drugih usluga PVJ	Ne	Ne	Izvršavanje u cjelosti ove funkcije	O ekuje se prihod od 5.000	-	-	-	Kontinuirano	Viš.samost. ref. Alija Patkovi
	-Obavljanje zajedničkih poslova za potrebe općinskog organa uprave i Općinske vijeće (briga o vozilima, organizacija prevoza, poslovi kućnog majstora, održavanje isto i sl.)	Ne	Ne	Izvršavanje u cjelosti ove funkcije	O ekuju se rashodi do 27.000	-	-	-	Kontinuirano	Šef službe – Sead Gorinjac
7.	CILJ - VII									

	-Obavljanje edukativno-promotivni aktivnosti u odgojno – obrazovnim ustanovama o svjesnosti o opasnosti od požara i podizanju svijesti o provo enju preventivnih mjera	Ne	Ne	Izvršavanje zadatka u cjelosti	-	-	-	-	Novembar 2016.	Viš.samost. ref. Alija Patkovi Viš.ref. Meši Refik
8.	CILJ - VIII									
	-Izrada normativnih akata kao obaveza po zakonskim i podzakonskim propisima	Ne	Ne	Izvršavanje zadatka u cjelosti	-	-	-	-	Kontinuirano	Šef službe – Sead Gorinjac
9.	CILJ - IX									
	-Obavljanje upravnih i drugih stručnih poslova (vo enje upravnog postupka, izdavanje uvjerenja i sl.)	Ne	Ne	Izvršavanje zadatka u cjelosti	-	-	-	-	Kontinuirano	Šef službe – Sead Gorinjac i svi viši referenti po svojim oblastima
	-Obavljanje administrativno tehni kih poslova (izrada fajlova, vo enje obrada predmeta, sekretarski poslovi organa i komisija)	Ne	Ne	Izvršavanje zadatka u cjelosti	-	-	-	-	Kontinuirano	Šef službe – Sead Gorinjac i svi viši referenti po svojim oblastima
REKAPITULACIJA SREDSTAVA										
A.Ukupno strateško programski prioriteti					Nije razgrani - eno	Nije razgrani - eno	-			
B.Ukupni redovni poslovi					Nije razgrani - eno	Nije razgrani - eno	-			
UKUPNA SREDSTVA (A+B):					136.000	86.500	-			

*Naznačiti budžetski kod i izvor eksternog finansiranja kod projekata koji se finansiraju iz budžeta i izvanjskih izvora

Napomena: Iznos pod stavkom Ukupno redovni poslovi se odnose samo na plate uposlenih.

XIV. Budžet Službe

Služba za zajedničke poslove, civilnu i protupožarnu zaštitu		Razdjel	11	
		Glava	1110	
		Funkcija	.0320	
		Broj zaposlenih	25	
Ekono. kod	Opis	Plan budžeta za 2015.godinu	Izvršenje 30.09.2015.	Nacrt budžeta za 2016.
Ukupno:		544.794	417.321	556.770
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	500.941	375.561	503.701
611111	Plaće po umanju doprinosa iz redovnog rada i Neto plaće	301.000	232.072	304.600
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	74.159	58.284	75.040
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	54.529	42.854	55.181
611133	Doprinosi za zapošljavanje	6.543	5.144	6.620
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	3.310	1.831	2.450
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	47.120	32.195	48.510
611224	Regres za godišnji odmor	10.080	0	10.500
611225	Otpremnine zbog oclaska u mirovinu	4.200	3.181	0
611227	Pomoć u slučaju smrti	0	0	500
611229	Pomoć u slučaju ostalih bolesti	0	0	300
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	52.348	40.577	51.545
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	32.718	20.571	26.480
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	17.449	13.715	17.658
612113	Doprinosi za zapošljavanje	2.181	1.716	2.207
612114	Doprinosi za beneficirani radni staž	0	4.575	5.200
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	1.505	1.183	1.524
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	1.505	1.183	1.524

XV. Mjerenje i izvještavanje o uspješnosti rada Službe u 2016. Godini

Aktivnost/zadatak	Izvršilac i na in izvršenja
Kako se pratiti izvršenje i realizaciju aktivnosti	Šef službe Sead Gorinjac, zajedno Viš.ref. Asimom Demirovićem, Nisvetom Eljazovićem, Enesom Delalićem i Viš.samost.ref. Alijom Patkovićem pratiti izvršenje i realizaciju svih aktivnosti kada su u pitanju redovni poslovi Službe, a kada se radi o aktivnostima iz strategije iste i provoditi JURA-a zajedno sa uposlenicima iz Službe. Na in izvršenja: Pra enjem zadataka i rokova, iniciranje preprečnih aktivnosti i same realizacije od strane neposrednih izvršilaca Programa rada službe,
Kako se pratiti izvršenje i realizacija aktivnosti	Šef službe prati i usmjerava realizaciju godišnjih ciljeva (definisanih Programom) službe na osnovu informacija dobivenih putem periodičnih sastanaka i/ili izvještaja o realizaciji Plana službe, koje podnose gore navedeni uposlenici pojedina no odgovore za strateško-programske i redovne poslove. Pra enje i izvještavanje o realizaciji Programa rada službe se provodi (na osnovu kalendara pra enja) mjese, nog, kvartalnog, polugodišnjeg i godišnjeg, kada se prikupljaju podaci i utvrđuje da li su planirane aktivnosti realizirane u rokovima (i u skladu sa definisanim ishodima/indikatorima) te određuju eventualne korektivne mjere.
	Pra enje i izvještavanje o realizaciji pojedina nih aktivnosti (definisanih Planom) službe provodi se na in kako je to definisano programsko-projektom dokumentima ili radnim procedurama. Pri tome se pra enje strateško-programskih projekata i mjera ija je implementacija u toku vrši minimalno svaka tri ili svakih šest mjeseci, zavisno od procijenjenog stepena rizika, za što primamo je zadužen nosilac mjera zaštite i spašavanja, kao implementacije projekta.
Na in prikupljanja podataka (ko je zadužen za prikupljanje podataka, iz kojih izvora se podaci prikupljaju i u koji format se unose)	Nosio implementacije strateško-programskih aktivnosti (definisanih Programom rada službe) prikupljaju i ažuriraju detaljne informacije o realizaciji pojedina nih aktivnosti (mjere/projekti) na in kako je to definisano Zakonom o zaštiti ljudi i materijalnih dobara, i dr.zakonskim i podzakonskim propisima kao i programsko-projektom dokumentacijom. Prikupljanje informacija se vrši putem Operativnog centra CZ, one se evidentiraju u predviđene pomoćne alate/podloge. Pri tome se kao izvori koriste u vidu izvještaja (redovnih i vanrednih), zapisnika sa sastanaka, izvještaja o stanju i realizaciji planiranih zadataka. Osobe odgovorne za pojedina ne strateško-programske aktivnosti (definisane Programom rada službe) na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) ažuriraju informacije o realizaciji ovih aktivnosti putem jedinstvene baze podataka (alata za pra enje implementacije strateško-programskih prioriteta). Pri tome se kao izvori koriste evidencije i izvještaji koje ažuriraju nosio implementacije aktivnosti (pomoćni alati/podloge). Osobe odgovorne za pojedina ne aktivnosti iz domena redovnih poslova (definisane Planom službe) na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) prikupljaju podatke i ažuriraju informacije o realizaciji ovih aktivnosti na in kako je to gore definisano. Pri tome se kao izvori koriste interne evidencije i izvještaji po pojedinim grupama poslova. Kada je izvještavanje u pitanju, odnosno pra enje osnovni izvor svih podataka je izvještaj o provedenim planskim zadacima, izvještaj iz Sl.za finansije i ra unovodstvo o prilivu i utrošku finansijskih sredstava po više osnova, kao i kroz program Docunove koji postoji u JOOU Bosanska Krupa i iz kojeg su dostupni svi podaci kako o pojedina nom radniku ove Službe, tako i podaci o radu Službe u smislu broja riješenih i neriješenih predmeta, rokovi rješavanja, naplaćene takse, procenat rješavanja predmeta u Službi itd.) iste pratiti Šef službe.
Kalendar pra enja (kada e se raditi pra enje i vrednovanje sa jasno navedenim rokovima)	1.) Na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) te kvartalno, osobe nadležne za ažuriranje informacija o realizaciji Programa rada službe, putem redovnih operativnih sastanaka (usmeno ili u formi sažetog izvještaja) upoznavaju Šefa službe sa ostvarenjem za posmatrani period. Tako e, tokom ovih operativnih sastanaka, osobe odgovorne za pojedina ne strateško-programske aktivnosti i redovne poslove predstavljaju stanje onih pojedina nih aktivnosti za koje je

potrebno usaglasiti korektivne mjere.

2.) Na polugodišnjem i godišnjem nivou, nadležne osobe koje su zadužene za izradu periodičnih izvještaja o realizaciji Programa službe, pripremaju izvještaje za posmatrani period. Izvještaje razmatra i odobrava Šef službe, koji ih (putem JURA/kolegija šefova) dostavlja na uvid na elniku JLS. (Rok za izradu polugodišnjeg izvještaja je 31 juli tekuće godine; Rok za izradu godišnjeg izvještaja je 15 januar naredne godine.).

XVI. Ljudski resursi Službe

Struktura zaposlenih po stručnoj spremi		Struktura zaposlenih po spolu	
		Muški	Ženskih
VSS	1	1	-
VŠS	1	1	-
VKV	1	1	-
SSS	19	19	-
NK	4	-	4
Ukupno	26	22	4

Potrebe za usavršavanjem po ključnim temama	Broj polaznika	Interno/eksterni obuke
Pisanje projekata, programa rada i izvještaja o radu u skladu s PPVI metodologijom	5	Eksterni obuke
Pratnje realizacije projekata – monitoring	5	Eksterni obuke
Proces usklađivanja planskih potreba sa budžetskim mogućnostima i drugim izvorima	5	Eksterni obuke

Spisak dokumenata-propisa koji se primjenjuju za obavljanje aktivnosti iz procedure

Redni broj	Naziv propisa/dokumenta	Objavljen u Službenom glasniku/ Službenim novinama (naziv i broj) sa relevantnim izmjenama i dopunama
1.	Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća	("Službene novine Federacije BiH", broj: 39/03, 22/06. i 43/10),
2.	Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu	("Službene novine Federacije BiH", broj: 64/09.)
3.	I svi podzakonski propisi gore navedenih zakona.	-
4.	Odluka o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području općine Bosanska Krupa - prečišćeni tekst	("Službeni glasnik općine Bosanska Krupa", br.9/14).
5.	Odluka o organizaciji i funkcioniranju zaštite od požara i vatrogastva na području općine Bosanska Krupa	("Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa", br.3/12.).
6.	Odluka o dimnjačarskoj djelatnosti	("Službeni glasnik Općine Bosanska Krupa", br.2/12.),
7.	Uredba o organiziranju i osnivanju službi zaštite i spašavanja općine Bosanska Krupa	("Službeni glasnik općine Bosanska Krupa", br.8/07.)
8.	Pravilnik o formiranju i funkcioniranju Službe za zaštitu od požara	("Službeni glasnik općine Bosanska Krupa", br.9/07.)
9.	Procjena ugroženosti za područje općine Bosanska Krupa od prirodnih, tehničko-tehnoloških i ostalih nesreća	("Sl. glasnik općine Bosanska Krupa", br.7/07.)
10.	Plan zaštite od prirodnih i drugih nesreća općine Bosanska Krupa	Usvojen od strane Općinskog načelnika (br.10/07. i ispravka br.3/08.),
11.	Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća općine Bosanska Krupa, za period 2013-2020.godine	("Sl. glasnik općine Bosanska Krupa", br.2/13.),
12.	Procjena ugroženosti od požara općine Bosanska Krupa	("Sl. glasnik općine Bosanska Krupa", br.6/12.),
13.	Plan zaštite od požara općine Bosanska Krupa	("Sl. glasnik općine Bosanska Krupa", br.6/12.).

Služba za finansije

Uvod

U Službi za finansije obavljaju se poslovi upravnog rješavanja, normativno-pravni, informaciono-dokumentacioni, studijsko-analitički, stručno-operativni i operativno-tehnički poslovi, koji se odnose na:

- izradu, nacrtu, prijedloga i rebalansa budžeta,
- pripremu javne rasprave o nacrtu odluke o budžetu,
- izradu periodičnih i godišnjih obračuna, tromjesečnih i mjesečnih finansijskih planova na osnovu finansijskih planova korisnika budžeta,
- obračun plata i drugih primanja zaposlenika Općinskog organa uprave, Općinskog pravobranilaštva i općinskih vijećnika,
- uplate po svim osnovama za Općinu i Općinsko pravobranilaštvo,
- vođenje propisanih poreskih evidencija,
- obračun i uplata poreza,

- izrada analitičkih informativnih i drugih materijala u okviru propisane metodologije (tipski izvještaj, redovne i periodične informacije),
- vođenje evidencije, praćenje i izvještavanje Općinskog načelnika i resorne službe o ostvarenim prihodima i rashodima,
- predlaganje mjera za poboljšanu naplatu i namjensko trošenje budžetskih sredstava,
- vođenje knjigovodstvenih evidencija iz oblasti rada unovodstva, platnog prometa i blagajničkog poslovanja za Općinski organ uprave i namjenske radne jedinice,
- provođenje politike i smjernica javnih financija.
- poslovi iz oblasti javnih nabavki

U službi je sistematizirano i popunjeno radno mjesto za praćenje i naplatu potraživanja po osnovu neporeznih prihoda, što bi trebalo obezbjeđivati veći stepen izvršenja ovih prihoda odnosno obezbjeđivati neophodna sredstva za funkcionisanje i rad organa uprave.

Služba, u okviru svojih nadležnosti, učestvuje u procesima strateškog planiranja, učestvuje u izradi i implementaciji Strategije i drugih planova Općine, učestvuje u izradi Plana implementacije strategije i godišnjeg plana službe u koji se uključuju prioriteta iz Plana implementacije.

U 2016. godini Služba će obavljati redovne aktivnosti na pripremi i provedbu finansijskog dijela implementacije strateških razvojnih projekata.

CILJEVI SLUŽBE	STRATEGIJA Sektorski ciljevi i ishodi	PROGRAMRADA NA ELSNIKA Relevantni segmenti
<p>Godišnji cilj 1</p> <p>Kreiranje Budžeta općine (realna projekcija prihoda) koji će omogućiti stabilno finansiranje svih budžetskih korisnika i projekata iz strategije razvoja koji se finansiraju djelimično ili potpuno iz Budžeta u 2016. godini.</p> <p>Ishodi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izrađen budžet za 2016. godinu i pripremljen budžet za 2017. godinu - Pripremljene informacije i izvještaji o implementaciji i realizaciji budžeta za 2016. godinu 	<p>Sektorski cilj: DS SEC1</p> <p>Efikasna i transparentna lokalna administracija bazirana na modernoj tehnologiji i e-upravi do 2017. godine</p> <p>Ishodi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uveden sistem e-uprave Općine Bosanska Krupa 	<p>Aktivnosti Općinskog načelnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stabilan budžet - investicije - projekti, razvoj lokalne zajednice
<p>Godišnji cilj 2</p> <p>Povećanje procenta naplate neporeznih prihoda za 10% u odnosu na 2015. godinu</p> <p>Ishodi:</p> <p>U saradnji sa drugim službama raditi na kreiranju i provedbu odluka kojima će se osigurati veći stepen naplate neporeznih prihoda općine</p>	<p>Sektorski cilj: DS SEC1</p> <p>Efikasna i transparentna lokalna administracija bazirana na modernoj tehnologiji i e-upravi do 2017. godine</p> <p>Ishodi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uveden sistem e-uprave Općine Bosanska Krupa 	<p>Aktivnosti Općinskog načelnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Povećanje efikasnosti organa uprave kroz donošenje i provedbu akata koji regulišu sistem bolje naplate neporeznih prihoda.

XVII. Pregled strateško-programskih i redovnih poslova Službe za finansije za 2016. godinu

R.br.	Projekti, mjere i redovni poslovi	Veza sa strategijom	Veza za programom	Rezultati (u teku o j godini)	Ukupno planirana sredstva za teku u godinu	Planirana sredstva (teku a godina)		Budžetski kod i/ili oznaku ekst. izvora	Rok za izvršenje (u teku o j godini)	Osoba u Službi/Odjeljen ju odgovorna za aktivnost
						Budžet JLS	Eksterni izvori			
REDOVNI POSLOVI										
1	Normativno- pravni poslovi iz nadležnosti službe		2016	Vrijeme procesiranja predmeta iz nadležnosti službe smanjeno za 20 %	220.859	220.859	0		Kontinuiran o	Sadika Halitovi , šef Službe
2.	Knjigovodstveno- ra unovodstveni poslovi		2016	Efikasno, kontinuirano, ta no i ažurno knjigovodstveno evidentiranje promjena na ra unima i podra unima Budžeta					kontinuiran o	Subhija Beši , Stru ni savjetnik za knjigovodstvo
3.	Pripreme za donošenje rebalansa budžeta, te budžeta za 2016. godinu		2016	Blagovremeno provoditi aktivnosti za izradu DOB-a, rebalansa budžeta i budžeta za 2016. Godinu u skladu sa Zakonom o budžetima u F BiH.					Kontinuiran o	Edina Halki , Stru ni saradnik za planiranje i pra enje izvršenja budžeta
4.	Vo enje aktivnosti oko naplate neporeznih prihoda budžeta		2016	Blagovremeno vršiti analize naplate, kroz slanje opomena dužnicima pove ati procenat naplate prihoda op ine					kontinuiran o	Amir Hafizovi , viši referent za pra enje i naplatu potraživanja
5.	Financijska podrška projektima iz plana implementacije strategije	Svi projekti iz plana gdje postoji u eš e op ine	2016	Pla anje po ispostavljenim situacijama, ra unima, vo enje evidencije i ažuriranje baze realiziranih projekata u dijelu finansijskog izvještavanja					2015.	Suad Redži , viši referent za stalna sredstva, nabavke i poslove komunalnih poslova
REKAPITULACIJA SREDSTAVA										
A. Ukupno strateško programski prioritati					0	0	0			
B. Ukupno redovni poslovi					220.859	220.859	0			
UKUPNO SREDSTAVA (A+B):					220.859	220.859	0			

XVIII. Budžet Službe za finansije za 2016. godinu

REDOVNO FINANSIRANJE			
Ekon. kod	Naziv pozicije prora una/budžeta	Izvršenje ¹ budžeta za prethodnu godinu.	Plan ² budžeta za teku u godinu.
610000	Ukupno niže potroša ke jedinice	161.805	220.859
610000	Ukupno teku i izdaci	161.805	220.859
611000	Pla e i naknade	147.125	201.387
611100	Bruto place	135.357	179.337
611200	Naknada troškova zaposlenih	11.768	22.050
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	14.213	18.853
613000	Izdaci za materijal i usluge	467	619
613100	Dnevnice i putni troškovi		0
613200	Izdaci za energiju		0
613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge		0
613400	Izdaci za nabavku materijala		0
613500	Izdaci za prevoz i gorivo		0
613600	Unajmljivanje imovine i opreme		0
613700	Izdaci za teku e održavanje		0
613800	Izdaci za osiguranje i bankarske usluge		0
613900	Ugovorene usluge	467	619
614000	Teku i grantovi		0
615000	Kapitalni grantovi		0
821000	Ulaganja u stalna sredstva budžetskih korisnika		0
300000	Nepodmirene obaveze iz prethodne godine		0
999999	Budžetska rezerva		0
	Ostalo - Ulaganja/investicije iz tu ih sredstava		0
	SVEGA IZDACI	161.805	220.859

¹ Obzirom da nije završena budžetska godina, izvršenje budžeta je dato za 09 mjeseci

² Podaci dati iz Nacrta budžeta za 2016.godinu

XIX. Mjerenje i izvještavanje o uspješnosti rada Službe za finansije za 2016. godinu

- Metodologija (ko i kako se prati izvršenje i realizacija svih aktivnosti)
 - Šef Službe kontroliše rad zaposlenih,
 - dnevno praćenje priliva i odliva sredstava na depozitnom računu i podražunima budžeta,
 - plaćanje obaveza na način propisan odlukom o izvršenju budžeta,
 - mjesečno se dostavlja izvještaj Općinskom načelniku o stanju budžeta i predlažu mjere,
 - polugodišnje se vrši izvještavanje Općinskog vijeća o izvršenju budžeta,
 - izražuje se kvartalnim izvještajima prema nadležnom kantonalnom ministarstvu finansija USK-a.
 - Po isteku kalendarske godine izražuje se izvještaj o radu službe, te završni račun, potpisan od strane ovlaštenog računovođe i predaje nadležnim institucijama.
 - Služba redovno prati izvršenje pojedinih stavki budžeta i predlagati Općinskom načelniku izmjene i dopune općinskih propisa u cilju realizacije usvojenog budžeta.
- Način prikupljanja podataka (ko je zadužen za prikupljanje podataka, iz kojih izvora se podaci prikupljaju i u koji format se unose)

Informacije o potrebama budžetskih korisnika se prikupljaju kroz postupak izrade DOB-a (document okvirnog budžeta) u zato predviđenim rokovima propisanim Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine, kroz realizaciju Odluke o izvršenju budžeta za 2016. godinu, kroz praćenje ulaznih i izlaznih faktura, ugovora, kao i zakonskih i podzakonskih akata koji reguliraju pitanje budžetskog poslovanja. U službi informacije prikupljaju svi zaposlenici u skladu sa opisom svog radnog mjesta i sve informacije prosljeđuju šefu Službe.
- Kalendar praćenja (kada se radi praćenje i vrednovanje sa jasno navedenim rokovima)

Godišnji izvještaj se priprema za sve provedene aktivnosti, a izvještaji se pripremaju i na zahtjev, u skladu sa rokovima definisanim Zakonom o budžetu u FBiH i Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH.

XX. Ljudski resursi Službe za finansije

Sistematizacijom radnih mjesta, u Službi za finansije je planirano 10 radnih mjesta, trenutno je raspoređeno 9 zaposlenika sa visokom i srednjom stručnom spremom koji po stručnosti i opisu poslova mogu izvršavati sve naložene poslove.

Struktura zaposlenih po stručnoj spremi		Struktura zaposlenih po spolu	
		Muški	Ženskih
VSS	3	-	3
VŠ	-	-	-
SS	6	2	4
Ukupno	9	2	7

Obzirom da su u okviru ove službe sistematizovani i poslovi vezani za javne nabavke, a nije popunjeno, te obzirom na značaj navedenih poslova, pored redovnih poslova iz oblasti budžetskog poslovanja, neophodno je dati značajniji doprinos edukaciji zaposlenika i u toj oblasti.

Potrebe za usavršavanjem po ključnim temama	Broj polaznika	Interna/eksterna obuka
Budžetsko poslovanje - trezor	4	Eksterna obuka
Praktična primjena Zakona o knjigovodstvu budžeta	3	Eksterna obuka
Praktična primjena propisa o PDV, porezu na dohodak i sl.	4	Eksterna obuka

Praktična primjena propisa za oblast javne nabavke 4 Eksterna obuka

--	--	--

Služba za op u upravu i društvene djelatnosti

Uvod

U Službi za op u upravu i društvene djelatnosti obavljaju se poslovi upravnog rješavanja,

normativno-pravni, studijsko-analitički, stručno-operativni, informaciono-dokumentacioni i operativno-tehnički poslovi kako slijedi:

- izvršavanje i osiguranje izvršavanja zakona, drugih propisa i općinskih akata u oblasti općinske uprave, obrazovanja, kulture, sporta, socijalne zaštite, izbjeglih, raseljenih osoba i povratnika iz nadležnosti Općine,
- provodi utvrđenu politiku iz oblasti za koje je nadležna, te učestvuje u kreiranju planova, projekata i programa u okvirima nadležnosti,
- priprema propise, općinske i druge akte iz djelokruga Službe koje donosi Općinsko vijeće, Općinski načelnik, kao i daje mišljenje i sugestije kod izrade propisa i drugih akata koje pripremaju i usvajaju nadležni organi Federacije i Kantona,
- poslovi ovjere potpisa, rukopisa i prepisa,
- provodi prvostupajnske postupke upravnog rješavanja u upravnim stvarima iz djelokruga općinske uprave, te rješava u upravnim stvarima za koje nisu nadležne druge službe za upravu,
- provodi prvostupajnske postupke upravnog rješavanja u upravnim stvarima koje su u nadležnosti organa uprave, a u skladu sa Zakonom o matičnim knjigama, Zakonom o državljanstvu BiH i Zakonom o državljanstvu FBiH i podzakonskim aktima iz ove oblasti,
- provodi prvostupajnske postupke upravnog rješavanja u upravnim stvarima: oslobođenje od obaveze plaćanja naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta – komunalije i oslobođenje od obaveze plaćanja naknade iz osnova prirodnih pogodnosti gradskog građevinskog zemljišta – renta u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica, Odlukom o pravu na oslobođenje od obaveze plaćanja taksa i naknada za bratstvo i članove njihovih porodica i ostalim zakonskim podzakonskim aktima iz ove oblasti,
- poslovi prijeme kancelarije i kancelarijskog poslovanja za potrebe svih organa i službi za upravu koje obuhvata: prijem pošte, otvaranje, pregledavanje i raspoređivanje pošte po vrsti, adresatima i klasifikacijama, zavođenje predmeta i akata u upisnike i djelovodnike, združivanje akata, dostavljanje predmeta i akata u rad, vođenje rokovnika predmeta, razvođenje predmeta i akata, otpremanje pošte i arhiviranje predmeta i akata),
- kurirski poslovi,
- poslovi osnivanja, registracije i vođenja registra mjesnih zajednica, te statusnih promjena,
- osiguranje uvjeta za rad i organizaciju rada mjesnih zajednica i njihovih organa i tijela, te izvršavanje odluka, zaključaka i drugih akata koje ti organi i tijela donesu,
- izrada općinskih i drugih akata, te priprema i obrada analiza, izvještaja, informacija, programa i planova za potrebe mjesnih zajednica, odnosno njihove organe i tijela,
- predlaganje i provođenje utvrđene politike te stvaranje uvjeta za unapređenje i razvoj djelatnosti u oblastima brige o djeci, osnovnom obrazovanju i odgoju, kulturi, tehnici i tjelesnoj kulturi i sportu, javnom informiranju, te zdravstvu, socijalnoj djelatnosti i zaštiti,
- izvršavanje i osiguranje izvršavanja zakona, drugih propisa i općinskih akata iz djelokruga društvenih djelatnosti,
- izdavanje radnih knjižica, vođenje Registra radnih knjižica, naknadni upis promjena, prijem deponovanja i vođenje radnih knjižica primljenih u smislu Uputstva o radnoj knjižici,
- priprema propisa, općinskih i drugih akata iz djelokruga društvenih djelatnosti koje donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, kao i davanje mišljenja i sugestija kod izrade propisa i drugih akata koje usvajaju nadležni organi Federacije i Kantona,
- praćenje rada i nadzor nad radom javnih ustanova iz djelokruga društvenih djelatnosti koji je osniva Općina,
- praćenje projekata i programa udruženja i drugih nevladinih organizacija iz oblasti kulture, sporta, humanitarnih i sličnih djelatnosti od interesa i u skladu s ciljevima Općine,
- pravno rješavanje u prvom stupnju iz djelokruga društvenih djelatnosti (odobrenja za javno izvođenje estradnih programa, izdavanje sanitarnih suglasnosti, subvencije u troškovima smještaja i ishrane djece u predškolskoj ustanovi, te rješava o pravima na druge oblike socijalne zaštite koji se financiraju sredstvima budžeta Općine),
- administrativna izvršenja rješenja Centra za socijalni rad i resornog federalnog ministarstva o odjeli na vođenje i odgoj djece rastavljenih nevjenanih supružnika, te o kontaktiranju roditelja i djece,
- izvršavanje i osiguranje izvršavanja zakona, drugih propisa i općinskih akata u oblasti rada i radnih odnosa,
- poslovi rješavanja vezano za zasnivanje i prestanak radnog odnosa, prava i obaveza iz radnog odnosa za Općinski organ uprave,
- normativno-pravni poslovi vezani za organizaciju općinske uprave, sistematizaciju radnih mjesta, radne odnose, plaćanja, naknade i druga materijalna prava koja nemaju karakter plaćanja,
- planiranje i organiziranje obuke i stručnog usavršavanja službenika i namještenika,
- pripreme radnje vezane za oglašavanje upražnjenih radnih mjesta i suradnja sa Komisijom za izbor kandidata, Agencijom za državnu službu i drugim institucijama,
- ustrojavanje evidencija i pohranjivanje dokumentacije o ocjenjivanju državnih službenika i namještenika, jubilarim nagradama, prelasku u viši platni razred i disciplinskoj odgovornosti,
- izrada izvještaja, analiza i informacija o strukturi i stanju kadrova,
- poslovi upravnog rješavanja u prvom stupnju o statusu raseljenih, izbjeglih lica i povratnika (priznavanje i prestanak statusa i prava iz statusa),

- vo enje RADS baze podataka i službene evidencije o statusu i priznatim pravima iz statusa raseljenih osoba, povratnika i izbjeglih osoba,
- izrada i podnošenje izvještaja i informacija nadležnim kantonalnim i federalnim organima o stanju u oblasti izbjeglih, raseljenih osoba i povratnika,
- vo enje i ažuriranje personalne evidencije o zaposlenicima te izdavanje uvjerenja na temelju evidencija,
- prijave i odjave penzijsko-zdravstvenog osiguranja i o nesrećama na poslu, pružanje pravne pomoći i građanima davanjem stručnih pravnih objašnjenja i sastavljanjem podnesaka iz djelokruga rada općinske uprave,
- na osnovu podataka nadležnih službi pripremanje odgovora po upitima građana i pravnih lica, a u vezi slobode pristupa informacijama,
- organiziranje i obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih i operativno-tehničkih poslova za

Općinske uprave, njegove komisije i radna tijela,

- poslovi matičnog ureda koji obuhvaćaju: vođenje matičnih knjiga rođenih, vjenčanika i umrlih, upis promjena u matičnim knjigama, naknadni upis u matične knjige rođenih uz konstataciju činjenice državljanstva za lica koja su stekla državljanstvo BiH u skladu sa zakonom, a na temelju pravomoćnog rješenja MUP-a, izdavanje izvoda iz matičnih knjiga i uvjerenja o podacima o činjenicama upisanih u matične knjige, izrada i dostava spiskova školskih obveznika za upis u školu, spiskova vojnih obveznika i obveznika civilne zaštite, izrada i dostava odgovarajućih statističkih izvještaja, sastavljanje i dostavljanje ostavinskom sudu smrtnice, upis u matične knjige rođenih činjenica oduzimanja, odnosno vraćanja poslovne sposobnosti temeljem pravomoćnog sudskog rješenja, provođenje postupka zaključenja braka, provođenje postupka priznavanja ovisnosti pred matičnom, poslovi vezani za biračke spiskove,
- zaprima i proslijeđuje zahtjev za izdavanje isprava na osnovu službene evidencije radi dodatne obrade istih,
- izdavanje isprava na osnovu službene evidencije,
- vođenje evidencija o primljenim zahtjevima,
- vođenje evidencija o naplati enigmatičnih,
- nadgledanje zakonitosti i provođenje pisanih internih kontrolnih postupaka i procedura,
- identifikacija rizika, ocjena rizika i upravljanje rizikom,
- obavljanje kontrole ostvarivanja ciljeva budžetskog korisnika u kontekstu strategije i godišnjeg budžeta,
- obavljanje kontrole osiguravanja ekonomične, efikasne i djelotvorne upotrebe resursa,
- obavljanje kontrole zaštite imovine i imovinskih interesa budžetskih korisnika od gubitka svake vrste,
- obavljanje kontrole usklađenosti internih finansijskih procesa budžetskog korisnika sa standardom kontrolnih radnji (javne nabavke, kontrola plaćanja, kontrola imovine i opreme, kontrola prihoda, obračun plaćanja i ostalih ličnih primanja,
- blagajničko poslovanje, protok knjigovodstvene dokumentacije, priprema, usvajanje i izvršenje budžeta),
- obavljanje kontrole uporeivanja rezultata popisa sredstava i izvora sredstava, potraživanja, dugovanja i novčanih sredstava sa računovodstvenim evidencijama budžetskog korisnika,
- uporeivanje i analiza ostvarenog finansijskog rezultata sa planiranim iznosima,
- revizija zakonitosti i regularnosti finansijskih transakcija,
- revizija izvršenja i finansijske revizije sukladno sa međunarodnim standardima za internu reviziju,
- testiranje, ispitivanje i ocjena podataka i informacija,
- izvještavanje o rezultatima i davanje i pružanje preporuka kojima se obezbjeđuje da su interne i upravljačke kontrole u funkciji,
- poslovi i radni zadaci koje Službi stavi u nadležnost Općinske uprave i Općinski načelnik.

Služba za općinsku upravu i društvene djelatnosti je obrazovana kao osnovna organizaciona jedinica i u svom sastavu nema unutrašnjih organizacionih jedinica. Osnovni zadatak i cilj Službe za općinsku upravu društvene djelatnosti da osigurava uspješno i učinkovito obavljanje svih poslova iz nadležnosti službe, da se grupiranje poslova u jednu cjelinu vrši prema njihovoj međusobnoj povezanosti i srodnosti, vrsti, obimu, stepenu složenosti, odgovornosti i drugim uvjetima za njihovo vršenje. Također, služba će raditi na tome da se osigura puna i ravnomjerna zaposlenost svih državnih službenika i namještenika i da mogu doći do izražaja njihove stručne i druge sposobnosti, da se broj izvršilaca odredi tako da bude adekvatan vrsti, obimu i složenosti poslova iz nadležnosti organa državne službe. Pravilnom raspodjelom poslova na državne službenike i namještenike dolazi se do željenog kvaliteta poslova i radnih zadataka, a što se rezultira bržom i efikasnijom uslugom građanima. Cilj Službe za općinsku upravu i društvenu djelatnost je da u 2016. godini još kvalitetnije i ažurnije radi na donošenju rješenja iz svih oblasti u nadležnosti ovog organa odnosno službe. U 2016. godini redovno i ažurno će se primati i u zakonskom roku rješavati pristigli zahtjevi koji će se uredno arhivirati i kroz elektronsku bazu što će olakšati u slučaju potrebe brži i efikasniji pronalazak arhiviranih predmeta. Nadalje, nastojat će se ispuniti sve općinske mjere zaštite objekata i prostora u kojem su smještene i pohranjene matične knjige, spisi i matični registar, a sve u skladu sa pravilnikom o tehničkoj zaštiti objekata i prostora za smještaj i pohranu matičnih knjiga, spisa i matičnog registra. Moramo ista i dalje i Služba i dalje imati za cilj zakazivanje i održavanje komisija općinske uprave a po ta kama dnevnog reda koje budu predložene za sjednice OV, izrada izvoda iz zapisnika sa sjednica OV-a, kao i sa sjednica komisija OV-a, izrada objava službenog glasnika, aktivno učestvovanje u javnim raspravama, održavanje redovnih i sve ostalih sjednica OV.

1. Ciljevi službe za godinu za koju se donosi godišnji plan

CILJEVI SLUŽBE/ODJELJENJA	STRATEGIJA Sektorski ciljevi ili ishodi	PROGRAMRADA NA OBLASTI Relevantni segmenti
Obavljati ažurno i	Osigurano proaktivno	Stvaranje još efikasnije uprave –
blagovremeno sve poslove koji se obavljaju u Centru za pružanje usluga građanima i matičnim uredima Općine	prilagođavanje znanja i vještina potrebama tržišta rada i lokalnog razvoja, sa unapređenom infrastrukturom sa realizacijom plana do 2017. godine	uprave koja će omogućiti zadovoljavanje osnovnih potreba građana i rješavanje njihovih pojedinačnih zahtjeva, i to prije svega profesionalnim, stručnim i odgovornim angažmanom
Aktivno saradivati sa javnim ustanovama i nevladinim sektorom u organizaciji različitih manifestacija na području Općine Bosanska Krupa	Stvorena sredina s visoko razvijenim kulturnim, sportskim i rekreativnim sadržajima i promocijom tradicije, naslied i multietničnosti sa utroštruenim brojem sportskih i kulturnih manifestacija u 2016. godini.	Nastaviti sa podržavanjem kulturnog stvaralaštva na području općine i kulturno-umjetničkih društava. U skladu sa finansijskim mogućnostima pomagati manifestacije koje se organizuju na prostoru naše općine i u svim mjesnim zajednicama
Provesti postupak dodjele općinskih stipendija za 2015/2016. godinu u skladu sa važećim pravilnikom	Osigurano proaktivno prilagođavanje znanja i vještina potrebama tržišta rada i lokalnog razvoja, sa unapređenom infrastrukturom sa realizacijom plana do 2017. godine	Stipendiranje i stimulisanje obrazovanja u općini
Sprovođenje kampanje, odnosno izrada studije o potrebnim strukovnim zanimanjima na području općine Bosanska Krupa	Osigurano proaktivno prilagođavanje znanja i vještina potrebama tržišta rada	Sufinansiranje prijevoza u općini koji pohađaju srednju školu za djecu prema određenim kriterijima (djeca bez jednog roditelja 50%, djeca bez oba roditelja 100%).
Napomena: Detaljan pregled podrške implementaciji Strategije razvoja sa jasno definisanim rezultatima je dat u daljem tekstu		

XXI. Pregled strateško-programskih i redovnih poslova Službe za 2016. godinu

						Planirana sredstva (tekuća godina)	Budžets		
--	--	--	--	--	--	------------------------------------	---------	--	--

R.br.	Projekti, mjere i redovni poslovi	Veza sa strategijom	Veza za programom	Rezultati (u teku oigodini)	Ukupno planirana sredstva za teku u godinu	Budžet JLS	Eksterni izvori	kikod i/ili oznaku ekst. izvora	Rok za izvršenje (u teku oigodini)	Osoba u Službi/Odjeljenju odgovorna za aktivnost
STRATEŠKI PROJEKTI I MJERE										
1.	Projekat 2.2.3. Provo enje kampanje promjene strukture zanimanja – Izrada studije o potrebnim strukovnim zanimanjima	SC 4; OC2.1	Proaktivan pristup obrazovanj u, zdravstvu i sportu	Izra ena studija o potrebnim strukovnim zanimanjima	46.000	-	46.000	Razdjel 11; Glava 111, Ek.kod 615311- Me una rodne org.	Januar-decemb ar	Amela Bobi Edita Meši ankna Beši
2.	Projekat 2.2.1. Unapre enje uslova školskih, zdravstvenih, kulturnih i sportskih objekata	S.C.3. OC2.1.	Proaktivan pristup obrazovanj u, zdravstvu i sportu	Poboljšati uslove u školskim, zdravstvenim, sportskim i objektima kulture prema iskazanim potrebama	60.000	3.000	57.000	Razdjel 11; Glava 111, Ek.kod 615311- Mobilni vrti I Stari grad 614311- ZU Dom zdravlja	Januar-decemb ar	Direktori JU
3.	Projekat 2.3.4. Internacionalizacija književnih susreta "Stazama djetinjstva"	S.C.3 i SC4, OC2.2.	Unapre enj e kulture, sporta i rekreacije .	Održani književni susreti u 2015.godini sa pove anim brojem u esnika u odnosu na 2014.godinu	1.500	1.500	-	Razdjel 11; Glava 111, Ek.kod 614121- književni susreti	septemb ar	Direktor JU "Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje" Bosanska Krupa

4.	Projekat 2.3.5. Likovna kolonija "Krušnica"	SC4; OC2.2.	Unapre enj e kulture, sporta i rekreacije	Susretni uspješno održani na godišnjem nivou I oboga en fond umjetni kih dijela	1.100	1.100	-	Razdjel 11; Glava 111, Ek.kod 614121- lik.koloni ja	juli	Direktor JU "Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje" i Udruženje LU
5.	Projekat 2.3.8. Unapre enje i razvoj kulturno- umjetni kog amaterizma	SC4; OC2.2.	Unapre enj e kulture, sporta i rekreacije	Održati dvije smotre folklore, jedna horska smotra I potpomognuto najmanje pet kuztumo-zabavnih manifestacija amatera umjetnika	4.500	4.500	-	Razdjel 11; Glava 111, Ek.kod 614121- trad.ma nif.	Juli Septem bar Decemb ar	Direktor JU "Centar za kulturu, obr. informisanje sa KUD-a
6.	Projekat 2.4.1. Opremanje prostorija MZ	SC4; OC2.3.	Razvoj civilnog društva	Opremiti prostorije MZ-a gdje je to potrebno	10.000	10.000	-	Razdjel 11; Glava 111, Ek.kod 614117- trad.ma nif.	Januar- decemb ar	Šef službe, referent za rad sa MZ-a i MZ-e
7.	Projekat 2.4.2. Izrada kodeksa suradnje lokalne uprave i organizacija civilnog društva	SC4; OC2.3	Razvoj civilnog društva	Završiti i potpisati kodeks	-	-	-	Sredstv a nisu potrebn a	Januar- decemb ar	Radna grupa za izradu kodeksa (predstavnici Službe za op u upravu I Službe za razvoj)
8.	Projekat 2.5.2. Razvoj op inske omladinske politike (Grant za mlade)	SC1, SC2, SC3, OC2.5.	Program za mlade	Izraditi i usvojiti strategiju za mlade	15.000	15.000	-	Razdjel 11; Glava 111, Ek.kod 614311- grant za mlade	decemb ar	Radna grupa za izradu strategije
9.	Projekat 2.5.2. Razvoj op inske omladinske	SC1, SC2,		Finsnijski I administrativno	30.000	15.000	15.000	Razdjel 11;	Januar- decemb	Radna grupa

	politike – Omladinska banka	SC3, OC2.5.	Finskijski i administrativno podržati prijekte Omladinske banke	podržati prijekte Omladinske banke				Glava 111, Ek.kod 614311- Oml.ban ka	ar	
REDOVNI POSLOVI										
1	Normativno-pravni poslovi iz nadležnosti službe	-	-	Vrijeme procesiranja predmeta iz nadležnosti službe smanjeno za 5 %	0	0	0		Kontinuirano	Šef službe amka
2	Obavljati ažurno i blagovremeno sve poslove koji se obavljaju u Centru za pružanje usluga građanima i matičnim uredima ove Općine	-	-	100% riješeni svi zahtjevi građana, rok - odmah	0	0	0	-	Kontinuirano	Uposlenici u – Centra za usluge građanima
3	Ažurno i blagovremeno obavljati sve poslove koji su vezani za arhivu Organa uprave	-	-	Arhivirano 100% riješenih predmeta, rok-odmah po prijemu u arhivu	0	0	0	-	Kontinuirano	Emira Elezovi
4.	Provedeni svi postupci sklapanja braka u zakazanim terminima	-	-	Riješeno-100%po dogovorenim terminima	0	0	0	-	kontinuirano	amka Bešli , Amela Bobi
REKAPITULACIJA SREDSTAVA										
A. Ukupno strateško programski prioriteti					168.100	50.100	118.000			
B. Ukupno redovni poslovi					483.482	483.482	0			
UKUPNO SREDSTAVA (A + B):					651.582	533.582	118.000			

XXII. Proraun/budžet Službe/Odjeljenja

REDOVNO FINANSIRANJE			
Ekon. kod	Naziv pozicije budžeta	Izvršenje budžeta za prethodnu godinu(30.09.2015.)	Plan budžeta za 2016. godinu
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	303.668	441.223
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	189.185	268.850
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	48.870	66.243
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	35.934	48.700
611133	Doprinosi za zapošljavanje	4.312	5.840
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	909	1220
611221	Naknada za topli obrok tokom rada	24.458	40.750
611224	Regres za godišnji odmor	0	8.820
611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti	0	500
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	30.184	40.915
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	17.248	23.380
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.499	15.587
612113	Doprinosi za zapošljavanje	1.437	1.948
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	992	1.344
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	992	1.344
614000	Tekući i transferi i drugi tekući i rashodi	20.501	50.100
614121	Književni susreti Stazama djetinjstva	0	1.500
614121	Likovna kolonija Krušnica	0	1.100
614121	Unapređenje i razvoj kulturno-umjetničkog materijala	3.000	4.500
614311	Opremanje prostorija MZ	1.249	10.000
614324	Omladinska politika	500	15.000
614311	Omladinska banka	15.000	15.000
614125	Unapređenje uslova školskih, zdravstvenih, kulturnih i sportskih objekata	752	3.000
	Sveukupno: Služba	355.345	533.582

XXIII. Mjerenje i izvještavanje o uspješnosti rada Službe u 2015. godini

- Metodologija (ko i kako se prati izvršenje i realizacija svih aktivnosti)
Šef službe prati izvršenje i realizaciju svih aktivnosti kada su redovni poslovi Službe u pitanju, a kada se radi o aktivnostima iz strategije iste i provodi JURA-a zajedno sa uposlenicima iz Službe i predstavnicima javnih ustanova -----.
- Način prikupljanja podataka (ko je zadužen za prikupljanje podataka, iz kojih izvora se podaci prikupljaju i u koji format se unose)
Kada je izvještavanje u pitanju, odnosno prvenje osnovni izvor svih podataka je program Docunova koji postoji u JOOU Bosanska Krupa i iz kojeg su dostupni svi podaci kako o pojedinačnom radniku ove Službe, tako i podaci o radu Službe općenito (broj riješenih i neriješenih predmeta, rokovi rješavanja, naplata ene takse, procenat rješavanja predmeta u Službi itd.) iste i prati Šef službe. Lica koja su zadužena za unos podataka su uposlenici u Službi za opću upravu i društvene djelatnosti, odnosno lica koja provode upravne postupke, te rješavaju i sve ostale zahtjeve po službenoj dužnosti.
- Kalendar prvenja (kada se radi prvenje i vrednovanje sa jasno navedenim rokovima)
Sedmično, mjesečno i godišnje izvještavanje, odnosno prikupljanje podataka iz Docunove.

XXIV. Ljudski resursi Službe/Odjeljenja

Pored informacija koje su navedene u donjoj tabeli, kratko opisati postojeće ljudske resurse (u pogledu dovoljnosti, obrazovanja ili potreba za novim radnim mjestima).

Struktura zaposlenih po struci i noj spremi		Struktura zaposlenih po spolu	
		Muški	Ženskih
VSS+	4	1	3
VŠ	1	0	1
SS	14	3	11
VKV-	2 (KV)	2	0
Ukupno	21	6	15

U donju tabelu unijeti potrebe zaposlenih za stručnim usavršavanjem što će u konačnici doprinijeti pravovremenoj realizaciji planiranih aktivnosti i efektivnijem radu službe/odjeljenja.

Potrebe za usavršavanjem po ključnim temama*	Broj polaznika	Interne/eksternje obuke
Pisanje projekata	4	Eksternje obuke
Pratnje realizacije projekata – monitoring	4	Eksternje obuke

Služba za upravljanje razvojem

Uvod

U Službi za upravljanje razvojem obavljaju se poslovi upravnog rješavanja, normativno-pravni,

studijsko-analiti ki, stru no-operativni i operativno-tehni ki poslovi koji se odnose na:

- upravljanje razvojem;
- stvaranje osnovnih faza upravljanja lokalnim razvojem, uključujući i lokalni ekonomski razvoj i to:
- osiguranje svih potrebnih resursa u vezi sa aktivnostima strateškog planiranja;
- operativna priprema potrebnih akata za pokretanje procesa planiranja i/ili revizije Strategije razvoja i sektorskih razvojnih planova, koordinacija aktivnosti na izradi i reviziji integrisane Strategije razvoja, uključujući i koordinaciju aktivnosti Općinskog razvojnog tima (ORT), Partnerske grupe (PG) i drugih tijela u svim fazama strateškog planiranja u skladu sa Metodologijom za integrisano planiranje razvoja (miPRO),
- osiguranje potrebnih resursa po pitanjima provođenja Strategije i sektorskih planova;
- aktivna saradnja i koordinacija sa svim službama unutar JLS (preko stručnog kolegija i/ili direktno) i drugim institucijama i organizacijama koje učestvuju u implementaciji projekata, programa i mjera iz Strategije razvoja; kao i saradnja i koordinacija u pogledu implementacije projekata koji se u općini realizuju od strane inoćdorna ih agencija/organizacija, a koji su u funkciji razvoja (ekonomski lokalni razvoj i dr.);
- iniciranje i koordinacija izrade i provođenja Plana implementacije (1+2) i odgovarajućeg finansijskog okvira za realizaciju projekata, programa i mjera koji proizlaze iz Strategije razvoja;
- Iniciranje i koordinacija procesa usklađivanja finansijskog okvira Plana implementacije sa općinskim budžetom, u bliskoj saradnji sa Općinskim razvojnim timom i Službom za finansije;
- Iniciranje i koordinacija procesa razrade indikatora na nivou Plana implementacije u bliskoj saradnji sa Općinskim razvojnim timom i relevantnim općinskim službama, na osnovu općinskih razvojnih indikatora postavljenih u Strategiji razvoja;
- Iniciranje, koordinacija i podrška u pripremi godišnjih planova rada službi na bazi Plana implementacije, uključujući i postavljanje indikatora uspjeha, u skladu sa Strategijom razvoja;
- Iniciranje i koordinacija procesa razrade projekata iz godišnjeg Plana implementacije, gdje su nosioci projekata pojedine službe;
- Pruženje odgovorajućih eksternih izvora finansiranja, uključujući i objavljene javne pozive i učešće u pripremi projektnih aplikacija za eksternu izvore finansiranja (EU, međunarodne organizacije i drugi donatori) u saradnji sa drugim službama i po potrebi posebno oblikovanim projektnim timovima;
- Saradnja sa drugim lokalnim partnerima, razvojnim agencijama, javnim preduzećima, privrednicima, NVO i poslovnim udruženjima u cilju podsticanja aktivnog učesća u realizaciji projekata iz Strategije, uključujući i koordinaciju u pripremi zajedničkih aplikacija na relevantne eksternu izvore finansiranja i sl.;
- promocija Strategije razvoja, učešće u pripremi i prezentaciji odgovarajućih promotivnih materijala za informisanje javnosti o rezultatima u implementaciji Strategije i novim investicionim ulaganjima;
- koordinacija aktivnosti Općine sa Direkcijom za evropske integracije i ministarstvima pri Savjetu ministara BiH radi uključivanja strateških prioriteta općine u prioritete finansiranja na BiH nivou, posebno kroz EU fondove. Pruženje provođenja usvojenih planova implementacije na godišnjem i trogodišnjem nivou (planovi službi) u skladu sa definiranim indikatorima uspjeha te predlaganje korektivnih mjera u skladu sa potrebama;
- Analiza i pruženje izvršenja sektorskih planova i Strategije u cjelini;
- Pokretanje procesa revidiranja sektorskih razvojnih planova, odnosno Strategije u cjelini, na osnovu rezultata evaluacije, te procesa izrade strategije za novi strateški period; te shodno tom revidiranje i ažuriranje dokumenata vezanih za privlačenje i servisiranje investitora, a u saradnji sa sektorskim grupama i svim drugim ključnim razvojnim tijelima kao što je privredni savjet;
- Promovisanje rezultata implementacije razvojne Strategije prema široj javnosti, građanima općine i drugim zainteresovanim stranama, uključujući i rezultate realizacije projekata inoćdorna ih agencija/organizacija u funkciji razvoja, kao i investicijskih projekata od strane privatnog sektora koje je općina privukla.
- izrada mjesečnih i godišnjih planova i programa rada u okviru djelokruga Službe
- provođenje utvrđene politike o pitanjima iz nadležnosti Službe te izvršavanje i obezbjeđivanje izvršavanja zakona, drugih propisa i općinskih akata u okviru prava i dužnosti općine u oblasti privrede i razvoja,
- obavljanje i drugih poslova koji su zakonom i drugim propisom stavljeni u nadležnost službe, kao i poslovi i radni zadaci koje Službi stavi u nadležnost Općinsko vijeće i općinski nadležnik.

CILJEVI SLUŽBE	STRATEGIJA Sektorski ciljevi ili ishodi	PROGRAM RADA NA ELSNIA Relevantni segmenti
Uspostaviti dobru saradnju sa lokalnim partnerima, razvojnim agencijama, javnim preduzećima, privrednicima, NVO i poslovnim udruženjima u cilju podsticanja aktivnog učesća u razvoju općine	Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i vrijeme za rješavanje zahtjeva privrednika smanjeno na najviše pet dana do kraja 2014. godine	Kadrovski jačati službe u cilju osposobljavanja istih da budu aktivni "servis" pomoćni građanima i privrednim subjektima za pokretanje proizvodnje i malih biznisa.
Pružanje podrške postojećim i novim investitorima sa ciljem proširenja postojećih i novih ulaganja	Postignut viši stepen finalizacije proizvoda i privučeno najmanje 3 nove investicije u prerađivačke kapacitete do kraja 2014. godine	Podrška lokalnom privrednom razvoju, unapređenje saradnje sa poduzetnicima i poljoprivrednim proizvođačima

<p>Sura ivati i koordinirati sa svim službama unutar Op ine i organizacijama koje u estvuju u implementaciji projekata, programa i mjera iz Strategije razvoja</p>	<p>Lokalna uprava osposobljena za efikasno pružanje podrške ekonomskom razvoju i vrijeme za rješavanje zahtjeva privrednika smanjeno na najviše pet dana do kraja 2014. godine</p>	<p>Stvaranje još efikasnije uprave – uprave koja e omogućiti zadovoljavanje osnovnih potreba građana i rješavanje njihovih pojedina nih zahtjeva, I to prije svega profesionalnim, stru nim i odgovornim angažmanom</p>
<p>Poboljšati eksternu komunikaciju i saradnju sa op inama u BiH, višim nivoima vlasti, me unarodnom zajednicom i drugim institucijama s ciljem obezbje enja finansiranja, zajedni kog nastupa prema donatorima, razmjena iskustava i primjera dobre prakse</p>	<p>Osigurano proaktivno prilago avanje znanja i vještina potrebama tržišta rada i lokalnog razvoja, sa unapre enom infrastrukturom sa realizacijom plana do 2015. godine</p>	<p>Izrada projektnih aplikacija i apliciranje prema me unarodnim organizacijama i donatorima, u cilju obezbje enja finansijskih sredstava za realizaciju projekata</p>

XXV. Pregled strateško-programskih i redovnih poslova Službe za 2016. godinu

R.b r.	Projekti, mjere i redovni poslovi	Veza sa strategijom	Veza za programom	Rezultati (u teku o j godini)	Ukupno planirana sredstva za teku u godinu	Planirana sredstva (teku a godina)		Budžetski kod i/ili oznaku ekst. izvora	Rok za izvršenje (u teku o j godini)	Osoba u Službi odgovorna za aktivnost	
						Budžet JLS	Eksterni izvori				
STRATEŠKI PROJEKTI I MJERE											
1.	Projekat "Razvoj inovacija i privla enja investicija-BINOVA"	S.C. 1.	Program 1. Unapre enje poslovnog okruženja i poslovne infrastrukture	Uspostavljen centar za prekvalifikaciju I dokvalifikaciju kadrova za potrebe tržišta rada	180.440	62.586	117.854	Razdjel 11; Glava 111; Ek.k.:821111		Esma Hergj	
2.	Održivo upravljanje otpadom – MOS	S.C.4. i 5.	Program 15. Izra ena ekološka dokumentacija i pove an nivo svijesti	Ura ena projektna dokumentacija za Plan prilago avanja deponije i izgradnju reciklažnog dvorišta	97.523	9.377	88.146	Razdjel 11; Glava 111; Ek.k.615311	Decemb ar	Esma Hergj	
3.	Tr i uz tišinu Une i Krušnice	S.C.4.	Program 8. Doprinjati poboljšanju kvaliteta života kroz promociju okoliša putem zajedni kih aktivnosti o uvanja i zaštite prirode	O iš ene obale rijeke Une i Krušnice u urbanom dijelu Bosanske Krupe	30.050		30.050	Razdjel 11; Glava 111; Ek.k. 615311	Juli	Esma Hergj	
4.	Konzervacija dijela bedemskog zida-ulaza na Starom gradu Jezerskom		Doprinjati o uvanju i zaštiti imovine kulturne baštine i pejzažne	Poboljšati ulaznu kapiju Starog grada Jezerski kroz konverzaciju bedemskog zida	20.000		20.000	Razdjel 11; Glava 117; Ek.k. 615311		Esma Hergj	
			raznolikosti	i ugradnju kovanih vrata							

5.	Unapređenje Poslovne zone „Pilana“ (FMPR)	S.C.1	Program 1. Unaprijediti ekonomski rast i zapošljavanje kroz unapređenje poslovne infrastrukture i teh.podrške preduzeća	-Izgrađena funkcionalna saobraćajna infrastruktura omogućuje kvalitetan pristup postojećim preduzećima i parcelama u PZ Pilana -Uspostavljen sistem podrške preduzeća u okviru PZ Pilana	202.785	50.000	152.785	Razdjel 11; Glava 111; Ek.k. 821.111	Decembar	Esma Hergić	
	Unapređenje Poslovne zone „Pilana“ (G2G)	S.C.1	Program 1. Unaprijediti ekonomski rast i zapošljavanje kroz unapređenje poslovne infrastrukture i teh.podrške preduzeća	-Izgrađena funkcionalna saobraćajna infrastruktura omogućuje kvalitetan pristup postojećim preduzećima i parcelama u PZ Pilana	305.000	155.000	150.000	Razdjel 11; Glava 111; Ek.k. 615311	Juli	Esma Hergić	
6.	Mobilni vrti	S.C.2.	Program 7. i 8. Proaktivan pristup zdravstvu, obrazovanju i sportu; Unapređenje kvaliteta života	Nabavljen kombi za mobilni vrti Održana nastava za 50 djece u tri ruralne mjesne zajednice	12.720	3.910	8.810	Razdjel 11; Glava 111; Ek.k.731121	Februar	Esma Hergić	
REDOVNI POSLOVI											
1.	Aktivna saradnja i koordinacija	-	-	Povećan broj pripremljenih i realiziranih					Januar-decembar	Esma Hergić Selma Šehić	

3.	Saradnja sa drugim lokalnim partnerima, razvojnim agencijama, javnim preduze ima, privrednicima, NVO i poslovnim udruženjima s ciljem unapre enja lokalnog razvoja			Realizirano pet zajedni kih projekata više u odnosu na 2015.godinu					Januar-decembar	Esma Hergić, Selma Šehić	
4.	Iniciranje, koordinacija i podrška u izradi Planova službi, Plana implementacije APIS-a, GIS-a i reviziji i izradi strateških dokumenata.			Revidirana Strategija razvoja Općine, Popunjenost baze podataka povećana za 30% u odnosu na 2015.god. Akcioni planovi službe ispunjeni za 20 %više u odnosu na 2015.god.						Januar-decembar	
5.	-Grafikoni obilježavanje polj. zemljišta koje se daje u zakup			Povećan broj parcela u zakup za 20%					Januar - decembar	Indira Goletić, Zehida Gerzić	
	-Grafikoni obilježavanje putne mreže			Ažurirani podaci za PP					Januar - decembar	Indira Goletić, Zehida Gerzić	
	za izradu PP										
	Izrada baze TS, zagađivača, dopuna podataka za LV			Dopunjeni podaci za 30%					Januar - decembar	Indira Goletić, Zehida Gerzić	
	Formiranje baze podataka za obračun komunalne naknade			Formirana baza podataka					Januar - decembar	Indira Goletić, Zehida Gerzić	

6.	<p>-Provođenje reorganizacije uprave kroz informacijski sistem Općine</p> <p>-Integracija podataka</p> <p>-Radionica sa zaposlenim o integraciji podataka</p> <p>-Prijedlozi i sugestije</p> <p>-Redovno servisiranje</p> <p>-Backup baza podataka</p> <p>-Održavanje inernet</p>	<p>1.Na osnovu indikatora definisanih u Strategiji kreirati po etno stanje</p> <p>2.Definisati radionice unutar JLS</p> <p>3.Definisati moguće partnere prema definisanim ciljevima u STR.</p> <p>4.Definisati ciljne</p>		<p>-Reorganizovana uporaba kroz IT sistem</p> <p>-Integrirani podaci</p> <p>-Održane radionice sa zaposlenim</p> <p>-Ažurirana stranica</p>					Januar	Jasmin Reki Kristijan Aleksi	
	<p>stranice</p> <p>-Održavanje radionica po službama prema potrebama koje određuje službe.</p> <p>-Priprema za MEG Projekat</p>	<p>grupe sa indikatorima</p> <p>5.Definisati nadležnost službe prema indikatorima iz STR.</p> <p>6.Formirati timova u MZ</p> <p>7.Sastanak sa Načelnikom</p>									

	<p>-Korekcija svih putanja kroz docunovu prema usvojenim procesima</p> <p>-Pra enje uplata taxi i naknada kroz sistem analiza</p> <p>-Održavanje radionica po službama prema potrebama koje odrede službe.</p> <p>-Backup baza podataka</p>	<p>svih kroz</p> <p>8. Memorandum o saradnji sa NVO;JP MZ</p> <p>9. Definisanje akata</p>		<p>-Korigovana docunova</p> <p>-održane radionice</p> <p>-Uveden sistem pra enja projekata ProReg</p>					<p>Februar</p>	<p>Jasmin Reki Kristijan Aleksi</p>	
	<p>-Radionice na temu MEG Projekta</p> <p>Uvo enje sistema ProReg (registar projekata na nivou lokalne zajednice)</p>										

	<p>-Testiranje baze podataka za potrebe Službe koja će voditi računa o razvoju općine</p> <p>- Organizovanje prikupljanja podataka u bazama općine a za potrebe predloženih projekata po akcionom planu</p> <p>-Redovno servisiranje</p> <p>-Predavanja prema planu izvođenja edukacije zaposlenika koji obavljaju poslove</p>			<p>Formirane i sistematizovane baze podataka</p>					<p>Mart</p>	<p>Jasmin Reki Kristijan Aleksi</p>	
	<p>vođenja evidencija građanskih stanja</p> <p>-Održavanje radionica po službama prema potrebama koje određuje službe.</p> <p>-Backup baza podataka</p> <p>-Redovno servisiranje</p> <p>Analiza definisanih procesa</p>			<p>-Održane radionice sa uposlenim</p>					<p>April</p>	<p>Jasmin Reki Kristijan Aleksi</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - Obuka uposlenih za korištenje sistema za podršku projektima -Backup baza podataka -Redovno servisiranje 			<ul style="list-style-type: none"> -Održane radionice sa uposlenim 					Maj	Jasmin Reki Kristijan Aleksi	
<ul style="list-style-type: none"> -Pra enje ažuriranja podataka u bazi Registara 								Juni	Jasmin Reki Kristijan Aleksi	
<ul style="list-style-type: none"> projekata -Redovno održavanje 										
<ul style="list-style-type: none"> -Analiza ura enih poslova -Odre ivanje novih smjernica prema analizi - Prilago avanje Web stranice svim izmjenama u radu organa uprave -Održavanje radionica po službama prema potrebama koje odrede službe. -Backup baza -Redovno servisiranje 								Juli	Jasmin Reki Kristijan Aleksi	
<ul style="list-style-type: none"> -Održavanje radionica po službama prema 								Septemb ar	Jasmin Reki Kristijan Aleksi	

<p>potrebama koje odrede službe.</p> <p>-Backup baza podataka</p> <p>-Redovno servisiranje</p> <p>-E-uprava – usklađenost sa važećim zakonskim aktima</p> <p>-Održavanje radionica po službama prema potrebama koje odrede službe.</p> <p>-Backup baza</p> <p>-Redovno održavanje</p>								Oktobar	Jasmin Reki Kristijan Aleksi	
<p>-Aanaliza rada servisa građana</p> <p>-Prijedlozi izmjena rada u servisu građana na osnovu postojećih analize</p> <p>-Backup baza</p> <p>-Redovno</p>								Novembar	Jasmin Reki Kristijan Aleksi	
<p>održavanje</p>										

-Analiza rada sistema										
-Prijedlozi i sugestije										
-Plan za 2017										
-Plan nabavke ra unara i ra . Opreme za 2017 godinu.										
-Redovno održavanje									Decembar	Jasmin Reki Kristijan Aleksi
-Održavanje radionica po službama prema potrebama koje određuje službe.										
A. Ukupno strateško programski prioriteti				848.518	280.873	567.645				
B. Ukupno redovni poslovi				160.740	160.740	0				
UKUPNO SREDSTAVA (A + B):				1.009.258	441.613	567.645				

*Naznađeni budžetski kod i izvor eksternog finansiranja kod projekata koji se finansiraju iz budžeta i iz vanjskih izvora

XXVI. Budžet Službe

***Moguće je koristiti postojeće formate koji su u upotrebi u JLS

REDOVNO FINANSIRANJE

Ekonomski kod	Naziv pozicije budžeta	Izvršenje budžeta za prethodnu godinu(30.09.2015.)	Plan budžeta za 2016. godinu
611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih	97.161	147.219
611111	Plaće po umanjenju doprinosa iz redovnog rada	60.320	86.000
611131	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	15.406	21.200
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.328	15.585

611133	Doprinosi za zapošljavanje	1.359	1.870
611211	Naknade za prijevoz sa posla i na posao		
611221	Naknada za topli obrok tokom rada	8.748	13.424
611224	Regres za godišnji odmor	0	2.940
611227	Pomoć u slučaju smrti ili teže invalidnosti		
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	9.515	13.091
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	5.437	7.481
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	3.625	4.987
612113	Doprinosi za zapošljavanje	453	623
613000	Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	313	430
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	313	430
614000	Tekući transferi i drugi tekući rashodi	273.849	380.873
615311	Projekat "Razvoj inovacija i privlačna investicija-BINOVA"		62.586
615311	Održivo upravljanje otpadom – MOS		9.377
615311	Unapređenje Poslovne zone „Pilana“	63.212	205.000
731121	Mobilni vrti	23.283	3.910
615312	CPRP	65.006	
615311	Zeleni otoci	122.348	
	Sveukupno: Služba	380.838	441.613

XXVII. Mjerenje i izvještavanje o uspješnosti rada Službe u 2016. godini

Aktivnost/zadatak	Izvršilac i na in izvršenja
Kako će se pratiti izvršenje i realizaciju aktivnosti	<p>Svaki uposlenik službe, u okviru svog referata, će pratiti izvršenje i realizaciju svih aktivnosti kada su redovni poslovi u pitanju a kada se radi o aktivnostima u okviru projekata iz strategije razvoja, iste će provoditi JURA sa uposlenicima Službe.</p> <p>Izvršenje i realizacija će se pratiti kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Periodične Izveštaje o realizaciji projekata, - Izradu godišnjih izvještaja o radu, - Izradu godišnjeg izvještaja o implementaciji strategije razvoja i pra enja akcionog plana.
Kako će se pratiti izvršenje i realizacija aktivnosti	<p>Na elnik službe prati i usmjerava realizaciju godišnjih ciljeva (definisanih Planom) službe na osnovu informacija dobivenih putem periodičnih sastanaka i/ili izvještaja o realizaciji Plana službe, koje podnose šefovi odsjeka i osobe pojedina no odgovorne za strateško-programske i redovne poslove.</p> <p>Pra enje i izvještavanje o realizaciji Plana službe se provodi (na osnovu kalendara pra enja) mjese no, kvartalno, polugodišnje i godišnje, kada se prikupljaju podaci i utvr uje da li su planirane aktivnosti realizirane u rokovima (i u skladu sa definisanim ishodima/indikatorima) te odre uju eventualne korektivne mjere.</p> <p>Pra enje i izvještavanje o realizaciji pojedina nih aktivnosti (definisanih Planom) službe provodi se na na in kako je to definisano programsko-projektnim dokumentima ili radnim procedurama. Pri tome se pra enje strateško-programskih projekata i mjera ija je implementacija u toku vrši minimalno svaka tri ili svakih šest mjeseci, zavisno od procijenjenog stepena rizika, za što primarno je zadužen nosilac implementacije projekta kako je navedeno u poglavlju II.</p>
Na in prikupljanja podataka (ko je zadužen za prikupljanje podataka, iz kojih izvora se podaci prikupljaju i u koji format se unose)	<p>Nosioci implementacije strateško-programskih aktivnosti (definisanih Planom službe) prikupljaju i ažuriraju detaljne informacije o realizaciji pojedina nih aktivnosti (projekti/mjere) na na in kako je to definisano programsko-projektnom dokumentacijom. Prikupljene informacije se evidentiraju u predvi ene pomo ne alate/podloge. Pri tome se kao izvori koriste projektna dokumentacija, zapisnici sa sastanaka i izvještaji o realizaciji kao i podaci iz javnih evidencija.</p> <p>Osobe odgovorne za pojedina ne strateško-programske aktivnosti (definisane Planom službe) na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) ažuriraju informacije o realizaciji ovih aktivnosti putem jedinstvene baze podataka (alata za pra enje implementacije strateško-programskih prioriteta). Pri tome se kao izvori koriste evidencije koje ažuriraju nosioci implementacije aktivnosti (pomo ni alati/podloge).</p> <p>Osobe odgovorne za pojedna ne aktivnosti iz domena redovnih poslova (definisane Planom službe) na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) prikupljaju podatke i ažuriraju informacije o realizaciji ovih aktivnosti na na in kako je to definisano internim procedurama. Pri tome se kao izvori koriste interne evidencije po pojedinim grupama poslova.</p> <p>Za prikupljanje podataka zadužen je viši samostalni referent za koordinaciju lokalnog razvoja. Podaci se prikupljaju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iz programa Docu nova, - Podaci sa terena o dostignutom stepenu implementacije projekata, - Finansijski izvještaji od Službe za finansije. <p>Aktivnosti u vezi sa implementacijom strateških projekata će se izvoditi u skladu sa uputama dobivenim od JURA, te korištenjem predvi enih formi izvještavanja i softvera namijenjenog za pra enje implementacije i interne komunikacije.</p>

<p>Kalendar pra enja (kada e se raditi pra enje i vrednovanje sa jasno navedenim rokovima)</p>	<p>(i) Na mjese nom nivou (ili po potrebi eš e) te kvartalno, šefovi odsjeka i/ili osobe nadležne za ažuriranje informacija o realizaciji Plana službe, putem redovnih operativnih sastanaka (usmeno ili u formi sažetog izvještaja) upoznaju na elnika službe sa ostvarenjem za posmatrani period. Tako e, tokom ovih operativnih sastanaka, osobe odgovorne za pojedina ne strateško-programske aktivnosti i redovne poslove predstavljaju stanje onih pojedina nih aktivnosti za koje je potrebno usaglasiti korektivne mjere.</p> <p>(ii) Na polugodišnjem i godišnjem nivou, šefovi odsjeka i/ili stru ni saradnici koji su zaduženi za pripremu periodi nih izvještaja o realizaciji Plana službe, pripremaju izvještaje za posmatrani period. Izvještaje razmatra i odobrava na elnik službe, koji ih (putem JURA/kolegija na elnika) dostavlja na uvid na elniku JLS. (Rok za izradu polugodišnjeg izvještaja je 31 juli teku e godine; Rok za izradu godišnjeg izvještaja je 31 januar naredne godine.)</p> <p>Pra enje realizacije projekata e se odvijati periodi no u toku realizacije projekata sa izradom prijedloga mjera za unapre enje realizacije. Kada su redovni poslovi u pitanju sedmi no, mjese no i godišnje izvještavanje, odnosno prikupljanje podataka iz Docunove.</p>
--	--

XXVIII. Ljudski resursi Službe

Struktura zaposlenih po stru noj spremi		Struktura zaposlenih po polu	
		Muški	Ženskih
VSS+	1	1	0
VŠ	2	0	2
SS	4	1	3
VKV-			
Ukupno	7	2	5

Potrebe za usavršavanjem po klju nim temama	Broj polaznika	Interne/eksterne obuke
Izrada projekata u skladu sa metodologijom EU	4	Eksterne
Propisane procedure kandidiranja projekata	4	Interne i eksterne
Usavršavanje u GIS-u	3	Interne i eksterne

Kabinet op inskog na elnika

Uvod

Kabinet op inskog na elnika je obrazovan kao osnovna organizaciona jedinica i u svom sastavu nema unutrašnjih organizacionih jedinica u skladu sa Odlukom o osnivanju i djelokrugu Jedinstvenog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa, a poslovi se obavljaju po referatima sistematiziranim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa.

U Kabinetu op inskog na elnika vrše se savjetodavni, stručni i drugi poslovi od značaja za rad Op inskog na elnika koji se odnose na:

- vođenje protokolarnih poslova uključujući i vođenje dnevnih planova, sastanaka i obaveza op inskog na elnika,
- organizacija prijema delegacija, grupa i pojedinaca iz zemlje i inozemstva i meunarodnih organizacija, te po potrebi organizacija njihovog boravka u bosanskoj Krupi, zvanično posjete po planu boravka i njihov smještaj,
- priprema sjednica kabineta op inskog na elnika i praćenje realizacije njegovih zaključaka i zaduženja pomoćnika na elnika,
- izvještavanje op inskom na elniku o dostavljenim informacijama, izvještajima, analizama, radnim materijalima normativnih, općih i drugih akata i drugim materijalima dostavljenih od službi za upravu, javnih poduzeća i ustanova i drugih subjekata, na zahtjev na elnika ili po službenoj dužnosti,
- utvrđivanje, uz učešće pomoćnika na elnika, nacrti i prijedloga akata koje donosi općinski na elnik ili ih predlaže općinskom vijeće na razmatranje i usvajanje,
- praćenje i realizacija odluka i zaključaka općinskog vijeća koji se odnose na obaveze op inskog na elnika,
- vođenje arhive op inskog na elnika,
- praćenje realizacije strateških ciljeva razvoja općine,
- uspostava suradnje sa kantonalnim, federalnim organima i institucijama, nevladinim organizacijama i udruženjima, meunarodnim organizacijama, predstavnicima vlada i drugim subjektima u pitanjima koja se tiču op inskog na elnika,
- poslovi organizacije pozivanja medija i prezentacije zvaničnih informacija na pres konferencijama ili drugoj formi, izrada i dostavljanje medijima zvaničnih saopćenja, poslovi sastavljanja informacija o stanju ili nekom pitanju za javnost ili na zahtjev medija, institucija društva i sl.
- drugi poslovi po nalogu op inskog na elnika.

U skladu sa nadležnostima utvrđenim Odlukom o osnivanju i djelokrugu Jedinstvenog op inskog organa uprave op ine Bosanska Krupa u ovoj organizacionoj jedinici u narednoj godini će se voditi protokolarni poslovi uključujući i vođenje dnevnih planova, sastanaka i obaveza Op inskog na elnika, organizacija prijema delegacija, grupa i pojedinaca iz zemlje i inozemstva i meunarodnih organizacija, te po potrebi organizacija njihovog boravka u Bosanskoj Krupi, zvanično posjete po planu boravka i njihov smještaj, priprema sjednica Kabineta Op inskog na elnika i praćenje realizacije njegovih zaključaka i zaduženja pomoćnika na elnika, izrada informacija, izvještaja, normativnih i drugih akata, razmatranje materijala dostavljenih od službi za upravu, javnih poduzeća i ustanova i drugih subjekata, izrada i utvrđivanje nacrti i prijedloga akata koje donosi Općinski na elnik ili ih predlaže Općinskom vijeće na razmatranje i usvajanje, praćenje i realizacija odluka i zaključaka Op inskog vijeća koji se odnose na obaveze Op inskog na elnika, vođenje arhive Op inskog na elnika, praćenje realizacije strateških ciljeva razvoja Općine, uspostava i održavanje saradnje sa kantonalnim, federalnim organima i institucijama, nevladinim organizacijama i udruženjima, meunarodnim organizacijama, predstavnicima vlada i drugim subjektima u pitanjima koja se tiču Op inskog na elnika, poslovi organizacije pozivanja medija i prezentacije zvaničnih informacija na pres konferencijama ili drugoj formi, izrada i dostavljanje medijima zvaničnih saopćenja, poslovi sastavljanja informacija o stanju ili nekom pitanju za javnost ili na zahtjev medija.

XXIX. Budžet Službe

***Moguće je koristiti postojeće formate koji su u upotrebi u JLS

Kabinet op inskog na elnika	Razdjel	11
	Glava	112
	Funkcija	.0111

Broj zaposlenih	6
-----------------	---

Ekon.kod	Opis	Budžet za 2016
Ukupno		208.774
611000	Pla e i naknade troškova zaposlenih	189.806
611111	Pla e po umanjenju doprinosa iz redovnog rada i Neto pla e	121.200
611131	Doprinosi za penzijski i invalidsko osiguranje	29.637
611132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	21.875
611133	Doprinosi za zapošljavanje	2.624
611221	Naknade za topli obrok tokom rada	11.650
611224	Regres za godišnji odmor	2.520
611227	Pomo u slu aju smrti	0
611229	Pomo u slu aju ostalih bolesti	300
612000	Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	18.368

Ekon.kod	OPIS	Budžet za 2016
612111	Doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje	10.496
612112	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	6.997
612113	Doprinosi za zapošljavanje	875
613000	Izdaci za materijal, sitni inventar i usluge	600
613991	Porez na nesreće (0,5% na plaću)	600

XXX. Ljudski resursi

Sistematizacijom radnih mjesta u Kabinet je planirano 6 radnih mjesta, trenutno je raspoređeno 5 uposlenika sa visokom, srednjom i osnovnom stručnom spremom koji po stručnosti i opisu poslova mogu izvršavati sve naložene poslove. Pozicija općinskog načelnika je posebna pozicija i kao takva nije predmet sistematizacije.

Struktura zaposlenih po stručnoj spremi		Struktura zaposlenih po spolu	
		Muški	Ženskih
VSS	3	2	1
SS	1		1
OŠ	1		1
Ukupno	5	2	3

Broj: 01/N-05-2555-1/16.
Dana: 28.3.2016.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Armin Halitović, dipl. ecc. s.r.

AKTI OPĆINSKOG PRAVOBRANILAŠTVA OPĆINE BOSANSKA KRUPA

IZVJEŠTAJ

O RADU OPĆINSKOG PRAVOBRANILAŠTVA OPĆINE BOSANSKA KRUPA ZA PERIOD 01.01.2015. DO 31.12.2015.GODINE

Sadržaj:

1. Lina karta državnog organa
2. Uvod
3. Organizaciono ustrojstvo
4. Analiza stanja ljudskih resursa
5. Temeljne odredbe poslovne politike
6. Aktivnosti na unapređenju rada i poslovanja
7. Finansijski izvještaj poslovanja
8. Komentar na izvršenje plana aktivnosti i poslovni rezultat
9. Zaključak na razmatranja.

1. LINA KARTA DRŽAVNOG ORGANA

Naziv: Općinsko pravobranilaštvo općine Bosanska Krupa, Sjedište: Bosanska Krupa, ul. Terzića bb,
Djelatnost: Pravosuđe, Pravni status: Državni organ, Identifikacioni broj: 4263151400006, Telefon: 037-472-801,
Odgovorna osoba: Ezi Hirzo, Općinski pravobranilac, Broj zaposlenih: 3 (tri) osobe.

2. UVOD

Shodno članu 44. i 48. Zakona o pravobranilaštvu („Službeni glasnik USK-a“, broj: 20/04)

pravobranilac općine Bosanska Krupa podnosi ovaj izvještaj i navodi kako slijedi:

Uloga, djelokrug rada i organizacija Pravobranilaštva u općini Bosanska Krupa definisana je Zakonom o pravobranilaštvu na na in da je Općinsko pravobranilaštvo u Bosanskoj Krupi (u daljem tekstu Pravobranilaštvo) poseban organ općine Bosanska Krupa ovlašten da preduzima Zakonom predviđene mjere i koristi sva pravna sredstva u cilju zaštite imovine i imovinskih interesa općine, njenih organa, kao i drugih općinskih organa koji imaju svojstvo pravne osobe, a finansiraju se iz budžeta općine ili u odnosu na njih općina vrši osnivačka prava.

Također, Zakonom a temeljem analogije je propisano da Pravobranilaštvo vrši poslove pravne zaštite imovine i imovinskih interesa javnih preduzeća i drugih pravnih osoba koje osniva općina, ako je to aktom o osnivanju predviđeno.

Kako u ovom izvještajnom periodu ni jedno javno preduzeće, niti pravna osoba nisu u osnivačkom aktu propisali da ih zastupa Pravobranilaštvo, izuzev MZ po emu smo sa općinom Bužim jedinstveni na Kantonu, to je Pravobranilaštvo obavljalo poslove u granicama svojih nadležnosti, na zaštiti imovine i imovinskih interesa općine.

Pored funkcije zakonskog zastupnika Pravobranilaštvo ima Zakonom utvrdjenu obavezu davanja pravnog mišljenja u vezi sa zaključenjem Ugovora imovinsko-pravne prirode subjektima kojima pruža pravnu zaštitu i u vezi s tim pokretanje odgovarajućih postupaka pred Sudom za poništenje ili utvrđivanje ništavosti Ugovora, ukoliko takvi Ugovori nisu zaključeni u skladu sa Zakonom, ali i Odluka vijeća koje su donijete suprotno Zakonu.

Također, Pravobranilaštvo navedenim subjektima pruža pravnu i stručnu pomoć u rješavanju imovinsko-pravnih pitanja.

U postupku razmatranja privatizacije stambenog fonda općine Bosanska Krupa Pravobranilaštvo, u smislu odredaba Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo i Zakona o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova vrši potvrdu kupoprodajne cijene iz Ugovora o kupoprodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Obaveza je Pravobranilaštva da u postupku potvrde kupoprodajne cijene stana od ugovornih strana zahtijeva otklanjanje uo njihovih nedostataka, te da u slučaju neotklanjanja istih pred nadležnim sudovima pokrene postupke za poništenje takvih ugovora.

Svoje nadležnosti Pravobranilaštvo vrši samostalno, postupajućim u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

3. ORGANIZACIONO USTROJSTVO

U skladu sa odredbama člana 42. Zakona o pravobranilaštvu Općinsko vijeće utvrđuje broj nositelja pravobranilačkih funkcije, a u skladu sa odredbama člana 5. i 6. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Općinskog pravobranilaštva općine Bosanska Krupa utvrdjena je unutrašnja organizacija Općinskog pravobranilaštva.

Odlukom Općinskog vijeća broj: 01-V/1-6/98 od 13.02.1998. godine osnovano je Općinsko pravobranilaštvo na čelu organa, a Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Općinskog pravobranilaštva općine Bosanska Krupa sistematizovana su mjesta:

Viši stručni saradnik za općinske poslove, VSS pravni fakultet

Viši referent za administrativno-tehničke poslove SSS

Sa mogućnosti primanja pripravnika sa VSS diplomirani pravnik

4. ANALIZA STANJA LJUDSKIH RESURSA

Trenutno u ovom organu rade 3 (tri) uposlenika.

Imaju u vidu značaj i ulogu Pravobranilaštva, a pogotovo stanja ljudskih resursa i otklanjanje poslove, trebalo bi pod hitno raditi na izradi novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji poslova i radnih zadataka i novim izvršiocima.

Naime, uvođenjem gruntovnice, te radnjama koje predstoje uvođenju gruntovnice u Općinskom sudu u Bosanskoj Krupi, a moguće je istu svrstati i organe uprave sukladno sadašnjim mogućim rješenjima biće nužno povećati broj izvršilaca u ovom organu, utvrditi zamjenika Općinskog pravobranilaštva i uvesti umjesto višeg stručnog saradnika stručnog savjetnika.

O ovim radnjama i eventualnim aktivnostima već su vodjeni razgovori u okviru Federalne geodetske uprave prilikom razmatranja radnji koje treba poduzeti općinski organ uprave u postupku izrade gruntovnice.

5. TEMELJNE ODREDNICE POSLOVNE POLITIKE

Osnovna orijentacija u radu Pravobranilaštva u proteklj 2015. godini bila je dosljedno ostvarivanje principa Ustavnosti i Zakonitosti, te što efikasnija zaštita općinske imovine i imovinskih interesa organa koje zastupa po Zakonu.

Preventivnim djelovanjem Pravobranilaštvo ima za cilj sprječavanje nastajanja sporova i njihovo rješavanje bez sudskih i drugih postupaka, te sprječavanje ili smanjenje štetnih posljedica za imovinsko-pravne interese općine, organa i tijela koje Pravobranilaštvo kao zakonski zastupnik zastupa.

Stoga činjenica je da od ovog organa ne ovisi trajanje i ishod postupka, s obzirom da se Pravobranilaštvo pojavljuje kao stranka u postupku.

Razlozi dužine postupka su prije svega preopterećenost sudova, kao i upravnih organa koji vode nadležni postupak i u kojem se kao zastupnik interesa općine pojavljuje Pravobranilaštvo.

Samo dobra saradnja sa organima i tijelima općine i šire, uz blagovremeno dostavljanje dokumentacije na kojima se mogu temeljiti navodi iznijeti u postupcima pred nadležnim sudskim i upravnim organima, može rezultirati kvalitetnim ishodom.

U ovom periodu ostvarena je dobra saradnja unutar općinskih organa što i Mjesnih zajednica, javnih ustanova i preduzeća a što ne znači da ne može biti bolja.

6. AKTIVNOSTI NA UNAPREĐENJU RADA I POSLOVANJA

Pored djelatnosti i zastupanja pred Sudovima i u estvovanjem u drugim nadležnim postupcima funkciju preventivnog djelovanja Pravobranilaštvo bi trebalo još više da realizuje i davanjem pravnih mišljenja na nacrtu i prijedloge propisa kojima se uređuju imovinsko-pravni odnosi, te zaštita i korištenje imovine.

Kroz učesništvo u radu Skupštine Udruženja i seminara koje isto organizuje, prate se pojave koje su vezane za djelatnost Pravobranilaštva.

Naime, gotovo je identična situacija u pogledu sporova koji se vode pred Sudovima, s tim što je općina Bosanska Krupa u neuporedivo boljem položaju od drugih, pa se zbog toga traže naša rješenja.

Opreza radi mora se upozoriti na izuzetno tešku materijalnu situaciju, koja brzo može eskalirati novim tužbama.

7. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ POSLOVANJA

Općinsko pravobranilaštvo općine Bosanska Krupa je raspolagalo sa finansijskim sredstvima planiranim budžetom općine za 2015. godinu i prema planiranim stavkama.

U ovom periodu nije izvršeno opremanje poslovnih prostorija materijalno tehni kim sredstvima, kao predujetom za bolje obavljanje poslova i ako smo to tražili.

8. U cilju zaštite imovine i imovinskih interesa organa, službi i pravnih lica koje, po Zakonu zastupa, Pravobranilaštvo je u estvovalo u postupcima u kojima su tužbeni zahtjevi usmjereni protiv navedenih, te je pred Sudovima i drugim organima preduzimalo odgovaraju e mjere i pravna sredstva kao što su prikupljanje potrebnih obavještenja, spisa, isprava i drugih dokaza, prisustvo ro ištima, blagovremena izrada podhesaka, ulaganje redovnih i vanrednih pravnih lijekova i sl.

Takodjer, Pravobranilaštvo je 2015. godine, na vlastitu inicijativu kao i na temelju saznanja u estvuju i u raspravama, kod nadležnih Kantonalnih organa pokrenulo postupke (izrnjene i dopune, usaglašavanje, te ocjenu Ustavnosti i Zakonitosti odluka i Zakona).

U Pravobranilaštvu se uredno vode evidencije u predmetima koji se nalaze u radu Pravobranilaštva.

Evidencije predmeta se vode u zasebnim upisnicima ustanovljenim u skladu sa Pravilnikom o poslovanju i vođenju evidencije u Kantonalnom pravobranilaštvu.

Radi lakšeg razumijevanja tabelarnog prikaza u nastavku ovog izvještaja, navest emo upisnike koji se vode u Pravobranilaštvu sa sljede im oznakama:

„P“ - Upisnik pami nih predmeta

„I“ - Upisnik izvršnih predmeta

„M“ - Upisnik pravnih mišljenja

„R“ - Upisnik predmeta koji se ne upisuju u druge upisnike i greškom dostavljenih pismena

„Op“ - Upisnik predmeta unutrašnjeg poslovanja Op inskog pravobranilaštva

„Su“ - Upisnik predmeta prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Obrazloženje uz tabelu

Jedna od najzna ajnih predmeta u radu su pami ni predmeti (upisnik „P“). U toku 2015. godine bilo je predmeta pod „P“ 54.

Uglavnom Op insko pravobranilaštvo u prdmetima pod P rješavalo je tužbene zahtjeve koji su se odnosili na :

- dug,
- naknadu štete,
- isplate,
- poništavanje rješenja
- ostalo.

Prema podacima upisnika“P“ pami nih predmeta vidljiva je tendencija smanjenja priliva predmeta.

Može se zaklju iti da je popunom Sudova sudijskim kadrom i stru nim saradnicima došlo do ažurnijeg rada u pami nim predmetima.

Obzirom da nova rješenja propisana odredbama Zakona o pami nom pstupku koja omogu avaju donošenje presude zbog propuštanja, to zbog injenice da Sud bez održavanja rasprave može donijeti Odluku u korist tužitelja bilo je potrebno apsolutno odgovorno se ponašati i dostavljati odgovore na tužbe.

Ova op ina nema ni jednu presudu po ovom osnovu.

Znatan broj tužbenih zahtjeva koji se odnose na isplate su osnovanog tužbenog zahtjeva, jer su tužitelji uposlenici kojima je to pravo priznato u upravnom postupku (npr. naknada za putne troškove, jubilama nagrada,...)ili se to pravo ne želi priznati pa se onda isti odlu uju na utuženja.

Smanjenje priliva predmeta izraženo je zbog poboljšanja finansijske discipline, kod planiranja ali i poduzimanja potrebnih radnji da se op ina ne dovede u situaciju da bude tužena.

PREDMETI IZVRŠNOG POSTUPKA UPISNIK „I“

Predmeti izvršnog postupka predstavljaju završnu fazu zaštite i po svojoj prirodi taj postupak nije komplikovan i trebalo bi da bude okon an u veoma kratkom roku.

Međutim, kako je poznato ažurnost Sudova u ovoj fazi postupka je nezadovoljavaju i što je uzrok i ve eg broja nezavršenih predmeta ove vrste.

No pored naprijed iznesene konstatacije ogroman problem ovom organu ine neažurirani podaci u op inskim službama što je bila praksa ponašanja koju pokušavam promijeniti za 2016. godinu (nema ta ni adresa, više lica sa istim imenom i prezimenom bez mati nog broja , nepostojanje u evidencijama brojeva žiro-ra una vjerovnika itd).

U toku 2015. godine podheseno je 38 zahtjeva za izvršenje.

Posebno želim da istaknem da građani (izvršenik) po prijemu prijedloga izvršenja „masovno – svojevolljno“ vrši uplatu utuženih sredstava, s im je prevencija u cjelosti ostvarila cilj.

U vezi sa istim svi zajedno mora emo biti mnogo više ažurniji.

Svi ostali poslovi iz nadležnosti i djelatnosti Pravobranilaštva, ije rješenje ne zavisi od rada Suda ili organa uprave, ve samo od rada i ažurnosti ovog Pravobanilaštva (predmeti koji se vode u upisnicima „M“, „U“, „R“, „Op“, „Su“) završeni su u planiranim i zakonskim rokovima, što mogu potvrditi ili osporiti oni koji su u estvovali u ovim predmetima.

Kako je vidljivo iz tabelarnog pregleda u „M“ upisniku je evidentirano 59 predmeta, a po vrsti i predmetu zahtjeva za davanje mišljenja, predmeti su raznovrsni i odnose se na razli ite segmente zakonske regulative.

U svim slu ajevima u kojima je Pravobranilaštvo postupalo, radilo se o veoma složenim aktima , tako da je angažman nosilaca Pravobranila ke funkcije bio izuzetno zna ajan, kako po pitanju konsultovanja izuzetno široke lepeze pravne regulative, tako i pribavljanje odgovaraju e dokumentacije.

Posebno napomnjemo da je, u velikom broju predmeta upisnika „Op“Pravobranilaštvo, sem o itovanja vezano za primjenu odgovaraju e regulative , pružalo i stru nu pomo , što je shodno odredbama Zakona o pravobranilaštvu, prava i obaveze ovog organa, sa željom da se to i nastavi.

9. ZAKLJU NA RAZMATRANJA

Imaju i u vidu sve naprijed izloženo može se zaklj iti da je ovo Pravobranilaštvo u toku 2015. godine u svim predmetima koje je imalo u radu poduzelo sve Zakonom propisane radnje u cilju zaštite imovine i imovinskih interesa ali i šire.

Op insko pravobranilaštvo je sve poslove i zadatke ali i zada e uradilo stru no i kvalitetno u propisanim rokovima.

Kada se svemu tome doda nespoma injenica da je izuzetno širok djapazon djelovanja rada ovog organa, sa

izuzetno velikim obimom delikatnih predmeta koji zahtijevaju visoko stručno znanje (a izvještajna godina bila je kratak i veoma složenim predmetima, opterećena svim i svima) smatramo da je rad u organu opravdao svoju funkciju.

To su građani svojim podnescima potvrdili a bogami i Općinsko vijeće prepoznalo jer je i samo sudjelovalo u donošenju veoma delikatnih Odluka s pravom bi se usudio reći i Odluka koje su utemeljili potpuno nov pristup angažovanju ovog organa.

Aktivnosti Pravobranilaštva će u narednom periodu biti usmjerene na zaštitu imovine i imovinskih interesa, a koje proističu iz Zakona i drugih propisa.

Pravobranilaštvo će intenzivirati svoje aktivnosti ukazivanja na uočene pojave i probleme koji ugrožavaju i narušavaju imovinu općine, a do kojih saznanja bude dolazilo kroz rad na predmetima, kao i kroz podatke i obavještenja koja dostavljaju državni organi, te davati prijedloge za sprečavanje istih (popis dobara općinske imovine, rješavanje – upis vlasništva općine, identifikacija puteva, šuma – uzurpacija itd.).

Broj: Op 40/16

OP INSKI PRAVOBRANILAC

Hirzo Ezi, dipl.pravnik s.r.

UPISNIK OP: 2015. GODINA

Datum	Organ koji podnosi zahtjev	Sadržaj zahtjeva	Primjedba
06.01.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Popis opreme, sitnog inventara i tekućih sredstava	Služba za finansije, a/a.
21.01.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Izveštaj o uplatenoj posebnoj naknadi za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda (obrazac ZS)	Porezna uprava, a/a.
23.02.15.	Služba za prostorno uređenje, imovins.-pravne i geod.poslove	Izgradnja – izmještanje dijela DV 10/20 kv TS - rasklopište u naselju Govedarnica B.Krupa	Općinsko pravobranilaštvo
27.02.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Dostava završnog računa za period 01.01.-31.12.2014 god.	AFIP - Poslovnica Bos.Krupa, Služba za finansije,
27.02.15.	Općinsko vijeće	Zaključak kojim se obavezuje općinski pravobranilac da u roku od 7 dana dostavi informaciju o stanju u Općinskom pravobranilaštvu	Općinsko pravobranilaštvo
27.02.15.	Općinsko vijeće	Odluka o promjeni statusa nepokretnosti u općini upotrebi	Općinsko pravobranilaštvo
27.02.15.	Općinsko vijeće	Rješenje kojim se utvrđuje da je od javnog interesa izgradnja nadzemnog i podzemnog dalekovoda „Redak 2“ u naselju Ljusina	Općinsko pravobranilaštvo
10.03.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Informacija o stanju predmeta u pravobranilaštvu	Općinsko vijeće, Općinski načelnik, a/a.
10.03.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Zahtjev za odobrenje novih sredstava planiranih u budžetu za 2015. god. za potrebe nabavke materijala i opreme	Općinski načelnik, Služba za finansije, a/a.
19.03.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Zahtjev za ispravku (po etak rada općinskog pravobranilca)	Općinsko vijeće, a/a.
19.03.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Tužba na izjašnjenje, traži se	Općinski načelnik, Uspisi
19.03.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Tužba na izjašnjenje, traži se	Općinski načelnik, Uspisi
19.03.15.	Općinsko vijeće	Dostava vještinskog pitanja (vještik Bešli Sulejman)	Općinsko pravobranilaštvo
23.03.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Rješenje o prevozu na posao (Ramir Zijad)	Služba za finansije, Personal
23.03.15.	Općinsko pravobranilaštvo	Prijedlog dostavlja se (Odluka o zaštiti domaćih životinja)	Općinski načelnik, Općinsko vijeće,

23.03.15.	Op insko pravobranilaštvo	Prijedlog, dostavlja	Op inski na elnik, a/a.
24.03.15	Op ina Bosanska Krupa	Zahtjev za uknjižbu stanova	Op insko pravobranilaštvo
26.03.15	Op insko pravobranilaštvo	Rješenje o prevozu na posao (op nski pravobranilac)	Služba za finansije, Personal ni, a/a.
26.03.15	Op inski pravobranilac	Zahtjev za postupanje (traži se služ. legitimacija)	Vlada USK-a, Kantonalno ministarstvo pravde,
31.03.15.	Op insko pravobranilaštvo	Inicijativa, dostavlja se	Premijer Vlade USK-a Na elnik op ine Bos.Krupa, Tužilaštvo USK-a, a/a.
02.04.15.	Op insko pravobranilaštvo	Informacija, traži se	Op inski sud, Zemljišnoknjižno odjeljenje, a/a.
02.04.15.	Služba za prostomo uređ.,imovinsko-pravne i geodetske poslove	Zapisnik o usmenoj raspravi (predmet Komi Edin)	Op insko pravobranilaštvo
14.04.15.	Op insko pravobranilaštvo	Prijedlog, dostavlja	Vlada USK-a n/r premijera Vlade, a/a.
14.04.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahtjev, dostavlja	Služba za geodetsko-katastarske i imovinsko-pravne poslove, a/a.
14.04.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahtjev za postupanje, traži se	Komunalni inspektor, a/a.
16.04.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bos. Krupa, traži se	Zamjlišnoknjižni ured, Op inski na elnik,
			a/a.
16.04.15.	Služba za prostomo uređenje	Rješenje o otvaranju ste ajnog postupka (ARI- ALD- PROM)	Op insko pravobranilaštvo
16.04.15.	Osmanagi Husein iz Bos. Krupe	Pristup objektu Kobiljnjak	Op insko pravobranilaštvo
17.04.15.	Musi Zaim iz Bos. Krupe	Urgencija na zahtjev, traži se	Op insko pravobranilaštvo
21.04.15	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bos. Krupa, traži se(Op: 52, 53, 54, 55)	Zamjlišnoknjižni ured, Op inski na elnik, a/a.
28.04.15.	Op ina Bužim	Kopija rješenja (imovina ZZ)	Op insko pravobranilaštvo
28.04.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bos. Krupa, traži se (Op: 57, 59)	Zamjlišnoknjižni ured, Op inski na elnik, a/a.
29.04.15.	Amir Ezi , advokat	Urgencija, dostavlja se	Op insko pravobranilaštvo
12.05.15	Vje nik Hasan Komi	Dostava dokumentacije na odgovor	Op insko pravobranilaštvo
15.05.15	Op insko pravobranilaštvo	DOO „UNA-OM“ Bos.Krupa	Op insko pravobranilaštvo
18.05.15.	Djuki Miroslav	Rješenje	Op insko pravobranilaštvo
19.05.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahtjev za prekid postupka uknjižbe	Zamjlišnoknjižni ured, a/a.
27.05.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bos. Krupa, traži se	Zamjlišnoknjižni ured, Op inski na elnik,
29.05.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahtjev za nabavku 2 komputera	Op inski na elnik, a/a.
29.05.15.	Op insko pravobranilaštvo	Dostava budžetskih instrukcija br. 1 (popunjene tabele za period 2015-2018)	Služba za finansije, a/a.

29.05.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bos. Krupa, traži se	Zamjlišnoknjižni ured, Op inski na elnik,
01.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Prijedlog za pokretanje inicijative (lokalni put Bos. Krupa – Cazin preko Perme „put spasa“)	Op inski na elnik, a/a.
03.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Informacija (Akmadži Suada)	Radio Bos. Krupa (direktor)
03.06.15	Kadi lzet iz Bos. Krupe	Urgencija II dostavlja se	Op insko pravobranilaštvo
04.06.15.	Služba za prost.uredj.imovinsko- pravne i geodetske posl.	O itovanje, traži se – uspostavljanje ranijeg vlasni ko- prvnoq odnosa (stranka M.Sabahudin)	Op insko pravobranilaštvo
04.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bos. Krupa, traži se	Zamjlišnoknjižni ured, Op inski na elnik,
04.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Urgencija	Op inski sud Zamjlišnoknjižni ured, a/a.
04.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Dostava spisa JKP „ isto a“	Komisija za zašt.ljuds.prava i gradj.sloboda Op .vije a
12.06.15.	Služ.za geodet.katas.i	Elektrodistribucija	Op insko pravobranilaštvo
	imov.pravne poslove	(prijedlog za ekspropr.- izgrad.dalekovoda trafos.“Palež“)	
19.06.15.	Osmanovi lrfan iz Biha a	Obavijest (nelegalna gradnja stam.posl.objekta)	Op insko pravobranilaštvo
19.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2015. (Rami Zijad)	Imenovanom, Služba za finansije, Personalni,
19.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za 2015. (Ibrahimovi Fatima)	Imenovanoj, Služba za finansije, Personalni,
22.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahtjev za postupanje	Ministar pravosudja, Ministar finansija.
22.06.15.	Hadži Asim i Fadila	Zahtjev za postavljanje mreže oko igrališta ldrinovac	Op insko pravobranilaštvo
29.06.15.	Op insko pravobranilaštvo	Dostava tužbe na odgovor (JKP „ isto a“)	Komisija za zašt.ljuds.prava i gradj.sloboda Op .vije a
30.06.15.	Prijedlog op inskog na elnika	Legizacija objekata „Kozara“	Op insko pravobranilaštvo
01.07.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bosanska Krupa, traži se	Zemljlišnoknjižni ured, Op inski
06.07.15.	Šertovi Ibrahim – Bjeli iz Biha a	Zahtjev za deložaciju i vra anje stana u posjed	Op insko pravobranilaštvo
06.07.15	Služba za prostomo uredjenje	Izjašnjenje o li nosti vještaka, traži se	Op insko pravobranilaštvo
08.07.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bosanska Krupa, traži se	Zamjlišnoknjižni ured, Op inski na elnik,
10.07.15.	Akmadži Suada iz Bos.Otoke	Dokumentacija ZZ „Otoka“ Bos. Otoka	Op insko pravobranilaštvo
13.07.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahtjev za dostavu pregleda svih objekata na rijeci Uni ili nekoj drugoj rijeci	Služba za prostomo uredjenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove
14.07.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine Bosanska Krupa, traži se	Zamjlišnoknjižni ured, Op inski na elnik, a/a.

15.07.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahtjev za postupanje, traži se (objekti u ruševnom stanju)	Op inski na elnik a/a.
15.07.15.	Op inski pravobranilac	Prijedlog za nagradu, dostavljam	Op inski na elnik a/a.
15.07.15.	Hasi Muharem i drugi	Informacija, traži se	Op insko pravobranilaštvo
20.07.15.	Gradsko vijeće grada Bihaća	Odluka o davanju saglasnosti za oduzimanje poljoprivrednog zemljišta RO „Klas OOUR Poljopriveda Bos. Krupa“	Op insko pravobranilaštvo
20.07.15.	Elvir i Halida Ali	Zahtjev za pokretanje postupka zaštite	Op insko pravobranilaštvo
10.08.15.	Redži Jasmin	Podnesak radi potvrđivanja stanarskog prava	Op insko pravobranilaštvo

10.08.15.	Služba za finansije	Budžetske instrukcije	Op insko pravobranilaštvo
10.08.15.	Centar za kulturu, obrazovanje i informisanje	Zahtjev za stručno mišljenje i pravnu pomoć	Op insko pravobranilaštvo
10.08.15.	Beronja Duško i Loni Mladen	Inicijalni akt za pokretanje sudskog postupka	Op insko pravobranilaštvo
24.08.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba općine	Op inski sud Bihać Zemljišnoknjižni ured,
01.09.15.	Op insko pravobranilaštvo	Prijedlog za dodjelu priznanja	Op inski na elnik, Op insko
02.09.15.	Kulturno umjetničko društvo „Grme“	Dodjela prostora na privremeno korištenje, traži se	Op insko pravobranilaštvo
02.09.15.	Op insko pravobranilaštvo	Prijedlog zakazivanja sastanka rukovodioca organa uprave, traži se	Op inski na elnik, a/a.
03.09.15.	Op insko pravobranilaštvo	Inicijativa za donošenje rješenja o proglašenju ništavim rješenje br. 01/V-02-1139-10 b/04 od 08.09.04	Op inski na elnik, Op insko vijeće, a/a.
03.09.15.	Op insko pravobranilaštvo	Poziv za sudskog vještaka	Mustedanagi Adem, a/a.
03.09.15.	Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove	Utvrđenje naknade za izgradnju otcjepnog dalekovoda „Orašani 3“	Op insko pravobranilaštvo
11.09.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahtjev za postupanje (Odluka o prodaji nekretnosti u PZ „Pilana“)	Op inski na elnik, Op insko vijeće, a/a.
11.09.15.	JU „Druga osnovna škola“	Zahtjev za izlazak na teren komunalnog inspektora	Op insko pravobranilaštvo
15.09.15.	Op insko vijeće	Odluka o usvajanju programa izrade komunalnog katastra komunalnih uređaja na području općine	Op insko pravobranilaštvo
21.09.15.	Služba za prostorno uređenje, imovinsko-pravne i geodetske poslove	Dokumentaciju dostavlja (posjedovni list i kopija katastarskog plana)	Op insko pravobranilaštvo
21.09.15.	Zemljišnoknjižni ured Bos. Krupa	Uknjižba parcele na općinu	Op insko pravobranilaštvo
02.10.15.	Op insko pravobranilaštvo	Dostava budžetskih instrukcija br. 2 za period 2015. – 2018. godina	Služba za finansije, a/a.
05.10.15.	Hafizovi Vahid i Kanuri Sejfo	Zahtjev za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa (izgradnja starog mlina)	Op insko pravobranilaštvo

06.10.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine(kulturno umjetni ko društvo „Grme “)	Zemljišnoknjižni ured, Op inski na elnik, a/a.
15.10.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba op ine („Klas“)	Zemljišnoknjižni ured, Op inski na elnik, a/a.
21.10.15.	Služba za finansije	Periodi ni izvještaj za	Op insko pravobranilaštvo

		period 01.01. – 30.09.15	
22.10.15.	Op insko pravobranilaštvo	Podnesak sudu (predmet Hadžipašić i ZZ zadruga)	Op inski sud Bos. Krupa, a/a.
22.10.15.	Op ina Bužim	Podaci, traže se – sporazumno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa – (stranka Isaković Izet) Dat odgovor	Op insko pravobranilaštvo
22.10.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahrijev za postupanje, dosalja se	Služba za imov.pravne, geodet. katas.poslove, Op inski na elnik, Predsjedavajući i vijeće
23.10.15.	Predlaga : Op ina Bos. Krupa - podnesak	Protupredlaga : Kadi Zijad i Angjad	Op inski sud Bos. Krupa a/a.
30.10.15.	Op insko pravobranilaštvo	Poziv za u eš e u radnom sastanku	Op inski na elnik, Predsjednik Op ins. suda, Šef zemljišnoknjižnog ureda, Svim advokatima, M.Š.
04.11.15.	Op insko pravobranilaštvo	Informacija, dostavlja se	Op inski na elnik, a/a.
05.11.15.	DD „Krupatrans“ (u ste aju)	Pismo nanjere (kupovina Autobusne stanice u Bosanskoj Krupi)	Op insko pravobranilaštvo
10.11.15.	Služba za prostomo uređenje, imovinsko- pravne i geodetske poslove	Izjašnjenje, traži se (zahrijev Omer ehaji (Alije) Hasan)	Op insko pravobranilaštvo
10.11.15.	Služba za prostomo uređenje, imovinsko- pravne i geodetske poslove	Izjašnjenje, traži se (zahrijev Hasi Selimir)	Op insko pravobranilaštvo
10.11.15.	Služba za prostomo uređenje, imovinsko- pravne i geodetske poslove	„Projekat registracije nekretnina „ – prijedlog	Op insko pravobranilaštvo
11.11.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zahrijev za pristup jedinstvenom kodu	Op inski sud Bos. Krupa
13.11.15.	Op insko pravobranilaštvo	Uknjižba prava vlasništva na op inu Bos. Krupa, traži se	Zemljišnoknjižni ured, a/a.
29.11.15.	Op insko pravobranilaštvo	Prijedlog , dostavlja se (rad sjednice vijeća)	Op inski na elnik, Predsjedavajući i Op ins.vijeća, a/a.
02.12.15.	Op insko pravobranilaštvo	Zapisnik (Odluka o držanju domaćih životinja)	Op insko pravobranilaštvo

03.12.15.	Op insko pravobranilaštvo	Dostava dokumentacije, traži se (Agencija za privatizaciju)	Agencija za privatizaciju, a/a.
03.12.15.	Op insko pravobranilaštvo	ONI Hotel „Bor“	Op insko pravobranilaštvo
10.12.15.	Džaji Jusuf iz Bos. Krupe	Zahrijev za zakljućivanje vansudske nagodbe, traži se	Op insko pravobranilaštvo
11.12.15.	Kantonalno tužilaštvo USK-a Bihać	Obavijest o obustavi istrage (Kadićiri Ajša, Halitović Armin i Grošić Hamdija)	Op insko pravobranilaštvo

18.12.15.	Elektrodistribucija Biha	Eksproprijacija za izgradnju niskonaponske mreže „Ljusina škola“	Op insko pravobranilaštvo
23.12.15.	Komunalni inspektor	DD „Amratex“ Bos.Krupa (zapisnik)	Op insko pravobranilaštvo
29.12.15.	Op insko pravobranilaštvo	Prijava o izvršenom krivi nom djelu („UNA-OM“)	Kantonalno tužilaštvo Biha , a/a.
30.12.15.	Op insko pravobranilaštvo	Prijava o izvršenom krivi nom djelu („BC-GRADNJA“)	Kantonalno tužilaštvo Biha , a/a.

UPISNIK IP: 2015. GODINA

R.br.	Tražilac izvršenja	Izvršenik	Osnov Radi isplate duga	Napomena
1.	Op ina Bos. Krupa	JKP „ isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 8.404,00 KM	
2.	Kadiri Ajša	Op ina Bos. Krupa	Vsp. 79.354,67 KM	
3.	Op ina Bos. Krupa	Sedi Senija	Vsp. 3.562,08 KM	
4.	Op ina Bos. Krupa	JKP „ isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 8.208,00 KM	
5.	Op ina Bos. Krupa	JKP „ isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 6.800,00 KM	Prijedlog usvojen
6.	Lipova a Dževad	Op ina Bos. Krupa	Vsp. 15.805,08 KM	
7.	Op ina Bos. Krupa	Elektrodistribucija	Vsp. 106.374,84 KM	Dug pla en
8.	Op ina Bos. Krupa	JKP „ isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 7.136,00 KM	
9.	Op ina Bos. Krupa	JKP „ isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 6.624,00 KM	
10.	Op ina Bos. Krupa	JKP „ isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 3.328,00 KM	
11.	Op ina Bos. Krupa	JKP „ isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 5.404,00 KM	
12.	Op ina Bos. Krupa	DD BH Telecom	Vsp. 42.650,28 KM	
13.	Op ina Bos. Krupa	Elektrodistribucija	Vsp. 7.408,20 KM	Dug pla en
14.	Op ina Bos. Krupa	DOO Novi Most	Vsp. 5.985,00 KM	
15.	Op ina Bos. Krupa	DOO EL-Gradnja Jezerski bb	Vsp. 1.265,28 KM	

16.	Op ina Bos. Krupa	DOO Laser Biha PJ Ljusina	Vsp. 1.221,36 KM	
17.	Op ina Bos. Krupa	DOO World Comerc – PJ Gradska kafana	Vsp. 795,24 KM	Dug pla en
18.	Op ina Bos. Krupa	DOO Auto BH Comerc – servis	Vsp. 695,52 KM	
19.	Op ina Bos. Krupa	UR Caffè bar „Incognito“	Vsp. 424,80 KM	
20.	Op ina Bos. Krupa	Ordinacija porod.med, dr Nedim Bahti	Vsp. 403,20 KM	
21.	Op ina Bos. Krupa	DOO „Natural“ PJ Pilana Jasenica	Vsp. 480,48 KM	
22.	Op ina Bos. Krupa	Cvje arska radnja „Orhideja“, vl. Redži Ilijas	Vsp. 529,20 KM	
23.	Sara evi Fadil	Op ina Bos. Krupa	Vsp. 10.001,00 KM	

24.	Op insko pravobranilaštvo	JKP „isto a“ d.o.o Cazin		Urgencija sudu u Czinu
25.	Op ina Bos. Krupa	Kurtovi Sead iz Bos. Otoke	Vsp. 3.000,00 KM	
26.	Op ina Bos. Krupa	Šertovi Sead	Vsp. 1.971,00 KM	
27.	Op ina Bos. Krupa	Avdagi Nizama UR „Sen i“	Vsp. 432,00 KM	
28.	Op ina Bos. Krupa	BH Telecom	Vsp. 16.228,68 KM	Dug pla en
29.	Op ina Bos. Krupa	BH Telecom	Vsp. 45.450,00 KM	Dug pla en
30.	Op ina Bos. Krupa	JKP „isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 7.424,00 KM	
31.	Op ina Bos. Krupa	Elektrodistribucija	Vsp. 8.258,62 KM	Dug pla en
32.	Op ina Bos. Krupa	Elektrodistribucija	Vsp. 465,00 KM	Dug pla en
33.	JP BH Pošta Centar Biha	Op ina Bos. Krupa	Vsp. 13.945,00 KM	
34.	Op ina Bos. Krupa	JKP „isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 6.216,00 KM	
35.	Op ina Bos. Krupa	JKP „isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 8.556,00 KM	
36.	Op ina Bos. Krupa	JKP „isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 8.404,00 KM	
37.	Op ina Bos. Krupa	Elektrodistribucija	Vsp. 106.374,84 KM	
38.	Op ina Bos. Krupa	JKP „isto a“ d.o.o. Cazin	Vsp. 7.044,00 KM	

UPISNIK P: 2015. GODINA

Red. broj	TUŽITELJ	TUŽENI	OSNOV	ODLUKA
1.	Muji Zahid	Op ina Bosanska Krupa	Radi nedonošenja prvostepenog rješenja u zakonskom roku	Upisnik U Spis upu en Kantonalnom sudu Biha
2.	JP Željeznice F BiH d.o.o. Sarajevo	Op ina Bosanska Krupa	Radi poništenja rješenja Op inskog vije a	Spis upu en Kantonalnom sudu Biha

170

3.	JP Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, podružnica Elektrodistribucija Biha	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Bos.Krupa Radi poništenja rješenja Vsp. 7.100,00 KM	Upisnik U Presuda (oclbijen tužbeni zahtjev)
4.	Bajri Abdulaziz iz Bos. Otoke	1. Op ina Bos.Krupa 2. Federacija BiH	Radi utvrdjenja prava vlasništva	Postupak u toku
5.	I Novine BiH DOO Sarajevo	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja	Upisnik U Spis upu en Kantonalnom sudu Biha
6.	Op ina Bosanska Krupa	Bomeštar Emira	Rdi uspostave radno-pravnog statusa Vsp. 1.000,00 KM	P: 22/10 Predmet vra en prvostepenom sudu na odlu ivanje
7.	SAMD Gradjenje	Op ina Bosanska Krupa	Radi isplate duga Vsp. 854,40 KM	P: 21/14 Presuda (tužitelj uložio žalbu na presudu)

8.	Šahinovi Sabit iz Biha a	1. Op ina Bos.Krupa 2. Milosavljevi Nasiha	Radi utvrđenja prava vlasništva dosjeloš u Vsp. 10.000,00 KM	P: 49/14 Tužba povu ena
9.	SAMD Gradjenje	Op ina Bosanska Krupa	Radi isplate duga Vsp. 441,00 KM	P: 23/14 Postupak u toku
10.	Šertovi Fatima	Op ina Bosanska Krupa	Radi utvrđenja i uknjižbe Vsp. 10.000,00 KM	P: 6/98 Postupak u toku
11.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 7.160,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
12.	JP Elketroprivreda BiH d.d. Sarajevo, podružnica Elektrodistribucija Biha	Op ina Bosanska Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 465,00 KM	Upisnik U Presuda (odbijen tužbeni zahtjev)
13.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a	Radi poništenja rješenja Vsp. 6.800,00 KM	Upisnik U Presuda (odbijen tužbeni zahtjev)
		Bos.Krupa		
14.	Pranji Dževada	Varcar Safija i drugi	Radi diobe nekretnina	Postupak u toku
15.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 8.404,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
16.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 6.080,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
17.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 8.088,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
18.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 5.996,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
19.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 7.728,00 KM	Upisnik U Presuda (Tužba tužitelja se odbija)
20.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 8.556,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
21.	USK Biha i op ina Bos. Krupa	1. Op ina Bos. Krupa 2. „UNA-SA“	Radi poništenja ugovora	Postupak u toku

22.	Federalno ministars.poljoprivr, vodopr. i šumarstva	Op ina Bosanska Krupa	Radi poništenja rješenja Op inskog vije e Bos.Krupa	Postupak u toku
23.	Hadžipaši Hasan	Op ina Bos. Krupa	Radi utvrdjenja vlasništva i uknjižbe Vsp. 11.000,00 KM	P: 8/12 Postupak u toku
24.	Mehi Nuriya iz Bos. Otoke	Op ina Bos. Krupa	Rdi naknade štete Vsp. 2.000,00 KM	P: 14/14 Presuda (odbijen tuž.zah.
25.	SAMD Gradjenje	Op ina Bos.	Radi isplate duga	P: 34/13
		Krupa	Vsp. 283,20 KM	Presuda, Tužitelj uložio žalbu, Odbijena žalba
26.	SAMD Gradjenje	Op ina Bos. Krupa	Radi isplate duga Vsp. 738,24 KM	P: 36/13 Presuda, Tužitelj uložio žalbu, Odbijena žalba
27.	SAMD Gradjenje	Op ina Bos. Krupa	Radi isplate duga Vsp. 182,90 KM	P: 35/13 Presuda, Tužitelj uložio žalbu, Odbijena žalba
28.	SAMD Gradjenje	Op ina Bos. Krupa	Radi isplate duga Vsp. 532,80 KM	P: 30/13 Presuda, Tužitelj uložio žalbu, Odbijena žalba
29.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 5.404,00 KM	Upisnik U Predmet upu en navedenoj Komisiji na odgovor
30.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 8.016,00 KM	Upisnik U Predmet upu en navedenoj Komisiji na odgovor
31.	Avdagi Senad, sin Nurije	Op ina Bos. Krupe	Radi utvrdjenja prava služnosti Vsp. 1.000,00 KM	Postupak u toku
32.	Elektrodistribucija Biha	Op ina Bos. Krupa	Radi duga Vsp. 88,41 KM	Dug pla en
33.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 8.920,00 KM	Upisnik U Predmet upu en navedenoj Komisiji na odgovor
34.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 3.328,00 KM	Upisnik U Predmet upu en navedenoj Komisiji na odgovor
35.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 8.912,00 KM	Upisnik U Predmet upu en navedenoj Komisiji na odgovor

36.	JKP „ isto a“	Komisija za	Radi poništenja	Upisnik U
	Cazin	zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	rješenja Vsp. 7.424,00 KM	Presuda (odbijen tužbeni zahtjev)
37.	JKP „ isto a“ Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 8.780,00 KM	Upisnik U Presuda (odbijen tužbeni zahtjev)
38.	Star evi Boro i drugi	Op ina Bos. Krupa	Radi utvrdjenja prava vlasništva Vsp. 10.000,00 KM	Postupak u toku
39.	Elektrodistribucija Biha	Op ina Bos. Krupa	Radi duga Vsp. 57,93 KM	Dug pla en Tužba povu ena
40.	Muji Zahid	Op ina Bos. Krupa	Radi naknade štete Vsp. 10.000,00 KM	Postupak u toku
41.	Burzi Nemira	Op ina Bos. Krupa	Radi povrata upla enih sredstava Vsp. 16.913,23 KM	P: 4/13 Postupak u toku
42.	Elektrodistribucija Biha 2 x	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja	2 spisa upu ena navedenoj Komisiji na odgovor
43.	Bužimki Osman i drugi	Op ina Bos. Krupa	Radi odrdjivanja naknade za eksproprisane nepokretnosti	P: 17/13 Postupak u toku
44.	Dizdarevi Bekir	Op ina Bos. Krupa	Radi brisanja neispravnog upisa nekretnina Vsp. 500,00 KM	Postupak u toku
45.	JKP „ isto a“ Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 7.044,00 KM	Upisnik U Presuda (odbijen tužbeni zahtjev)
46.	Elektroprenos BiH Banja Luka	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi isplate duga Vsp. 14.242,80 KM	Presuda (tužba se odbija u cjelosti) Dug pla en
47.	Op ina Bosanska Krupa	1. Vlahovi Lucija 2. „UNA-OM“	Radi utvrdjenja ništavosti ugovora o zasnivanju hipoteke	
48.	Elektroprenos BiH	Komisija za	Radi poništenja	Upisnik U
	Banja Luka	zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op .Bos.Krupa	rješenja	Presuda (tužba odbijena) Dug pla en
49.	JKP „ isto a“ Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 11.955,00 KM	Upisnik U Presuda (tužba se odbija)

50.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 7.888,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
51.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 6.776,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
52.	JKP ,, isto a" Cazin	Komisija za zašt.ljudskih prava i gradj.sloboda Op inskog vije a Bos.Krupa	Radi poništenja rješenja Vsp. 6.988,00 KM	Upisnik U Postupak u toku
53.	JP Željeznice F BiH d.o.o. Sarajevo	Op ina Bos. Krupa	Radi poništenja rješenja	Upisnik U Postupak u toku
54.	Muši Nurija i drugi iz Bužima	Op ina Bos. Krupa	Radi utvrdjenja i uknjižbe Vsp. 10.100,00 KM	Postupak u toku

U 2015. godini ukupno u radu bilo 28 parni nih predmeta (iz prethodnih godina preuzeto 13), što zna i da je u prethodnoj godini bilo u radu 15 novih parni nih predmeta. Upravnih sporova bilo ukupno 26 (novih).

UPISNIK M: 2015. GODINA

R.br.	Pravna osob koja treži mišljenje	Ugovori, Odluke	Traži se mišljenje, datum	Datum davanja mišljenja	Upu en zahtjev za mišljenje
1.	Op ina Bosanska Krupa	Izvodjenje radova na regulaciji potoka Kalendar, VII faza	19.01.2015.	16.03.2015.	Op insko pravobranilaštvo
2.	Op ina Bosanska Krupa	Ugovor o nabavci i isporuci nasipnog materijala za makadamske puteve	30.01.2015..	16.03.2015.	Op insko pravobranilaštvo
3.	Op ina Bosanska Krupa	Sanacija drvenih pješa kih mostova na malim adama	23.02.2015.	16.03.2015.	Op insko pravobranilaštvo
4.	Op ina Bosanska Krupa	Sanacija lokalnih puteva i ulica na teritoriji Bos.Krupa	27.02.2015.	16.03.2015.	Op insko pravobranilaštvo
5.	Op ina Bosanska Krupa	Ugovor o nabavci kancelarijskog materijala i tonera	11.03.2015.	17.03.2015.	Op insko pravobranilaštvo
6.	Op ina Bosanska Krupa	Ugovor o zimskom iš enju i održavanju prohodnosti cesta	11.03.2015.	16.03.2015.	Op insko pravobranilaštvo
7.	Op ina Bosanska Krupa	Ugovor o izvodjenju radova na izradi potpornog zida i izdizanja nivelete puta	11.03.2015.	19.03.2015.	Op insko pravobranilaštvo

8.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o isporuci goriva	13.03.2015.	16.03.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
9.	Općina Bosanska Krupa	Izgradnja dijela cjevovoda za naselja Zalin, Polje, Podkrš	13.03.2015.	17.03.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
10.	Muzaferovi Nijaz	Kompletiranje parcele	18.03.2015.	25.03.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
11.	Općina Bosanska Krupa	Izgradnja interne saobraćajnice u Posl. zoni „Pilana“	18.03.2015.	24.03.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
12.	Badnjevi Fatima	Sporazumno određivanje naknade za eksproprisane nekretnine	24.03.2015.	25.03.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
13.	Općina Bosanska Krupa	Vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova za potrebe općine	24.03.2015.	25.03.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
14.	Općina Bosanska Krupa	Izvođenje radova na saniranju udaraca na podzemnoj vodovodnoj mreži	26.03.2015.	27.03.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
15.	Općina Bosanska Krupa	Izvođenje radova na sanaciji kotlovnice u Drugoj osnovnoj školi.	03.04.2015.	08.04.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
16.	Općina Bosanska Krupa	„Izvođenje vodotoka II kategorije potoka Svetinja“	03.04.2015.	08.04.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
17.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o nabavci ogrijeva za 2015. god.	16.04.2015.	17.04.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
18.	Općina Bosanska Krupa	Ustanovljenje služnosti u svrhu izgradnje dalekovoda	29.04.2015.	05.05.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
19.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o nabavci rabljenog kombi vozila	06.05.2015.	06.05.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
20.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt ugovora o autorskom djelu	07.05.2015.	11.05.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
21.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o nabavci multifunkcionalnih elemenata za dječije igralište	07.05.2015.	11.05.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
22.	Općina Bosanska Krupa	Utvrdjivanje zemljišta koje služi redovnoj upotrebi zgrada	08.05.2015.	13.05.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
23.	Općina Bosanska Krupa	Izvođenje radova na objektu područne škole	22.05.2015.	28.05.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
24.	Općina Bosanska Krupa	Izvođenje radova na regulaciji potoka Kalendar sa izgradnjom pratećih kanalizacionih kolektora - IX faza	28.05.2015.	01.06.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
25.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o nabavci rabljenog vozila	02.06.2015.	02.06.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
26.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na sanaciji štete na lokalnim putevima	04.06.2015.	08.06.2015.	Općinsko pravobranilaštvo

27.	Općina Bosanska Krupa	d.o.o. Šip „Una“ Bos. Krupa	10.06.2015.	15.06.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
28.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na regulaciji potoka Kalendar	03.07.2015.	06.07.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
29.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova o rekonstrukciji i asfaltiranju dijela lokalnog puta Voloder	10.07.2015.	13.07.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
30.	Općina Bosanska Krupa	Prijedlog odluke o korištenju sredstava naknade za realizaciju projekta prevencije humanitarnog doniranja	10.07.2015.	14.07.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
31.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na sanaciji lokalnih puteva	15.07.2015.	16.07.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
32.	Općina Bosanska Krupa	Rekonstrukcija i asfaltiranje lokalnih puteva	15.07.2015.	16.07.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
33.	Općina Bosanska Krupa	Kompletiranje parcele	22.07.2015.	04.08.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
34.	Općina Bosanska Krupa	Kompletiranje parcele	22.07.2015.	04.08.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
35.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na asfaltiranju dijela lokalnog puta prema izvorištu „Pipe“	23.07.2015.	06.08.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
36.	Općina Bosanska Krupa	Kompletiranje parcele	28.07.2015.	20.08.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
37.	Općina Bosanska Krupa	Utvrđivanje naknade za dodjeljeno građevinsko zemljište (H.Almir)	28.07.2015.		Općinsko pravobranilaštvo
38.	Općina Bosanska Krupa	Izvođenje radova na asfaltiranju puta Selimagi i i ati i u MZ Jezerski	28.07.2015.	12.08.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
39.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na objektu područne škole	17.08.2015.	20.08.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
40.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na kanalizacionom sistemu u općini Bos.Krupa	17.08.2015.	24.08.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
41.	Općina Bosanska Krupa	Odluka o prodaji nekretnina (Posl.zona „Pilana“)	21.08.2015.	21.08.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
42.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt ugovora o dodjeli financ.sredst. za projekat „Vodosnabdijevanja podgrme kih naselja“	24.09.2015.	24.09.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
43.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt ugovora o izvođenju radova na izradi vodovodnog sistema za podgr.naselja, II faza	14.09.2015.	17.09.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
44.	Općina Bosanska Krupa	Odluka o prenosu prava građanja	21.09.2015.	21.09.2015.	Općinsko pravobranilaštvo

45.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt ugovora o izvođenju radova na zamjeni stolarije na objektu O.Š. Jezerski	28.09.2015.	29.09.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
46.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt ugovora o izvođenju radova na izgradnji vodovod.sis.za podgr.naselja II faza	28.09.2015.	29.09.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
47.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o nabavci IT opreme za opremanje centra za promociju i razvoj poduzetništva	30.09.2015.	02.10.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
48.	Općina Bosanska Krupa	Odluka o načinu i uvjetima prodaje devastiranih objekata u obuhvatu posl.z. „Vatreni Mir“	20.10.2015.	20.10.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
49.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na rekonstrukciji i asfaltiranju puta prema naselju Orašani MZ Jezerski	22.10.2015.	28.10.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
50.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na rekonstrukciji i asfaltiranju dijela lokalnog puta u naselju Ojluk	02.11.2015.	04.11.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
51.	Općina Bosanska Krupa	Sporazum o dodjeli 15 plastenika	02.11.2015.	04.11.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
52.	Općina Bosanska Krupa	Odluka o davanju na privremeno korištenje poslovnih prostorija u Domu kulture u Bos.Otoci	02.11.2015.	04.11.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
53.	Općina Bosanska Krupa	Odluka o prodaji nekretnina neizgrađenog građevinskog zemljišta u obuhvatu Reg.p.Posl.z. „Pilana“	01.11.2015.	04.11.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
54.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt ugovora o nabavci alata, opreme i sredstava za čišćenje vanjskog prostora	13.11.2015.	13.11.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
55.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt kupoprodajnog ugovora	26.11.2015.	27.11.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
56.	Općina Bosanska Krupa	Ugovor o izvođenju radova na konzervaciji dijela bedemskog zida – stari grad Jezerski	27.11.2015.	30.11.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
57.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt ugovora za izradu investiciono-tehničke dokumentacije za sanaciju „Meždre – Vlaški Do“	02.12.2015.	04.12.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
58.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt ugovora o izradi izmjena i dopuna Regulatornog plana „Pilana“	10.12.2015.	10.12.2015.	Općinsko pravobranilaštvo
59.	Općina Bosanska Krupa	Nacrt kupoprodajnog ugovora	25.12.2015.	30.12.2015.	Općinsko pravobranilaštvo