

## PRIJEDLOG

Na osnovu člana 58. i 59. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona “broj:4/11, 11/11, 6/12, 13/12 i 14/17) i člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi USK-a ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:8/11), Gradsko vijeće grada Bosanska Krupa na prijedlog Gradonačelnika, na svojoj \_\_\_\_\_ redovnoj sjednici održanoj dana, \_\_\_\_\_2023.godine, donosi:

### Odluku o načinu postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom

#### I OPĆE ODREDBE

##### Član 1. (Predmet odluke)

Ovom Odlukom uređuje se način postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom na području grada Bosanska Krupa, a naročito:

- a) vrste komunalnog otpada,
- b) aktivnosti i radnje u postupanju sa komunalnim otpadom,
- c) prostori i objekti na kojim se obavljaju određene aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- d) područja grada koja su pokrivena uslugom postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom,
- e) operator upravljanja otpadom koji obavlja aktivnosti i radnje postupanja sa komunalnim otpadom na području grada,
- f) korisnici usluga postupanja sa komunalnim otpadom na području grada,
- g) uslovi i način obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- h) nosioci pojedinih aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- i) postupanje sa otpadom od strane nosioca pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom,
- j) osnovni uslovi za osiguranje rada operatora upravljanja komunalnim otpadom uključujući i metode skupljanja otpada,
- k) obaveza i način skupljanja izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada,
- l) učestalost skupljanja, prava i obaveze proizvođača komunalnog otpada,
- m) način korištenja usluga operatora upravljanja komunalnim otpadom za proizvođače otpada koji nisu domaćinstva,
- n) način iznošenja, skupljanja, prevoza i odlaganja krupnog otpada, koji nije moguće odložiti u kontejnere za skupljanje komunalnog otpada,
- o) primjena propisa i mjere zaštite u postupanju sa komunalnim otpadom,
- p) tehnički i drugi uslovi i zahtjevi koji se odnose na rad operatora za skupljanje, transport, obradu i odlaganje komunalnog otpada,
- q) uslovi za pronalaženje i tretiranje nezakonito odloženog komunalnog otpada,
- r) određivanje lokacija za objekte, postrojenja i druge prostore na kojima se obavljaju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- s) izgradnja prostora, objekata, postrojenja i nabavka transportnih sredstava i druge opreme za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- t) upravljanje, korištenje, održavanje i mjere zaštite prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- u) međusobni odnosi davaoca i korisnika usluge postupanja sa komunalnim otpadom,
- v) način utvrđivanja visine naknade za pružanje usluga postupanja sa komunalnim otpadom,
- w) način postupanja i ovlaštenja grada u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- x) preventivne mjere i mjere kontrole skupljanja, transporta i odlaganja komunalnog otpada,
- y) nadzor nad provođenjem odredaba Odluke i
- z) kaznene odredbe za nepoštivanje odredaba Odluke.

Član 2.  
(Komunalni otpad)

- (1) Komunalnim otpadom, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se:
  - a) otpad iz domaćinstva,
  - b) otpad koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz domaćinstva, a koji nastaje u privredi, ustanovama i uslužnim djelatnostima,
  - c) krupni otpad koji podrazumijeva namještaj, kućanske aparate i drugu opremu i uređaje koji se koriste u domaćinstvu i
  - d) otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina.
  
- (2) Postupanje sa komunalnim otpadom pod tačkom a), b) i c) stav (1) ovog člana uređuje se odredbama ove Odluke.
  
- (3) Postupanje sa komunalnim otpadom pod tačkom d) stava (1) ovog člana uređuje se odredbama Odluke o komunalnom redu općine Bosanska Krupa, na osnovu člana 67. Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a.
  
- (4) Konačno odlaganje svih vrsta komunalnog otpada iz stava (1) ovog člana vrši se na odlagalištu komunalnog otpada.

Član 3.  
(Aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom)

- (1) Aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 2. ove Odluke su:
  - a) odlaganje komunalnog i njemu sličnog otpada od strane korisnika usluga postupanja sa komunalnim otpadom u posude i kontejnere smještene na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada i prostorima za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci),
  - b) skupljanje i transport miješanog komunalnog otpada vozilima za skupljanje otpada od prostora za skupljanje miješanog komunalnog otpada do pretovarne stanice, odnosno do međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada, ukoliko je ona bliža mjestu skupljanja otpada od pretovarne stanice,
  - c) skupljanje i transport izdvojenog komunalnog otpada vozilima za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada od prostora za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada do reciklažnog dvorišta,
  - d) transport otpada sa specijalnim vozilima za daljinski transport otpada od pretovarne stanice do međuopćinske/gradske (regionalne) sanitarne deponije otpada radi obrade i konačnog odlaganja,
  - e) razvrstavanje i privremeno skladištenje izdvojenog komunalnog otpada na reciklažnom dvorištu,
  - f) predaja izdvojenog komunalnog otpada, privremeno skladištenom na reciklažnom dvorištu, ovlaštenim skupljačima ili obrađivačima na daljnju obradu, odnosno ponovno korištenje,
  - g) obrada otpada na međuopćinskoj (regionalnoj) deponiji otpada,
  - h) konačno odlaganje otpada na međuopćinskoj/gradskoj (regionalnoj) sanitarnoj deponiji otpada.
  
- (2) Do izgradnje i početka korištenja međuopćinske/gradske (regionalne) sanitarne deponije otpada, odlaganje komunalnog otpada obavljaće se na gradskom odlagalištu otpada na lokaciji Meždre Vlaški do na teritoriji grada Bosanska Krupa.
  
- (3) Nakon početka korištenja međuopćinske/gradske (regionalne) sanitarne deponije otpada i uspostavljanja integralnog sistema upravljanja otpadom na području Unsko sanskog kantona, aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz stava (1) ovog člana obavljaće se u skladu sa Planom upravljanja otpadom US kantona, Gradskim planom

upravljanja otpadom grada Bosanska Krupa, Sporazumom o zajedničkom upravljanju otpadom na području Unsko-sanskog kantona, odredbama Zakona o upravljanju otpadom („Službene novine F BiH“ broj:33/03, 72/09 i 92/17), podzakonskih propisa donesenih na osnovu tih zakona i odredbama ove Odluke.

#### Član 4.

(Prostori i objekti za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

(1) Prostori i objekti na kojima se obavljaju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom su:

- a) prostori za skupljanje miješanog komunalnog otpada koji se nalaze na javnim površinama i na kojima su smještene posude i kontejneri za miješani komunalni otpad iz domaćinstva, kao i drugi otpad koji je po svojoj prirodi i sastavu sličan otpadu iz domaćinstva,
- b) prostori za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci) koji se nalaze na javnim površinama i na kojima su smješteni posude i kontejneri za izdvojeno skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada (papir, karton, plastika, staklo i dr.),
- c) pretovarne stanice u kojima se na mehanizovan način vrši pretovar otpada iz vozila za skupljanje otpada u vozila za daljinski transport otpada na konačnu destinaciju, međuopćinsku/gradsku (regionalnu) deponiju otpada,
- d) objekti za privremeno skladištenje otpada, u kojima se otpad privremeno skladišti prije obrade ili odlaganja,
- e) reciklažna dvorišta za skupljanje, razvrstavanje i privremeno skladištenje izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada,
- f) objekti za obradu otpada (fizičku, termičku, hemijsku, biološku) koji se nalaze u sklopu deponije otpada ,
- g) deponija za konačno odlaganje otpada,
- h) centar za upravljanje otpadom koji je sastavni dio deponije otpada.

(2) Na prostorima i objektima iz stava (1) ovog člana obavljaju se aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 3. stav (1) ove Odluke.

#### Član 5.

(Područja na kojima se obavljaju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Aktivnosti postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom odvija se na području grada Bosanska Krupa.

#### Član 6.

(Gradski nadzor upravljanja komunalnim otpadom – davalac usluge)

Aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom iz člana 3. ove Odluke na području grada Bosanska Krupa, kao operator upravljanja komunalnim otpadom, obavlja JKP "10 Juli" d.o.o. Bosanska Krupa, koje je osnovao grad Bosanska Krupa i povjerila mu obavljanje poslova i aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima (u daljem tekstu: davalac usluge).

#### Član 7.

(Korisnici usluge)

Korisnici usluga postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom na području grada Bosanska Krupa su fizička i pravna lica, vlasnici ili korisnici nekretnina, kada je vlasnik obavezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika nekretnine, koji stvaraju (proizvode) komunalni ili njemu slični otpad i koji su sa davaocem usluge JKP "10 Juli" d.o.o. Bosanska Krupa zaključili ugovor o međusobnim pravima i obavezama u pružanju komunalne usluge postupanja sa komunalnim otpadom, u skladu sa odredbama člana 25. Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a ( u daljem tekstu: korisnici usluga).

## II-USLOVI I NAČIN OBAVLJANJA AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM

### Član 8.

(Aktivnosti koje obavljaju korisnici usluge)

Aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 3. stav (1) tačka a) ove Odluke obavljaju korisnici usluge iz člana 7. ove Odluke.

### Član 9.

(Aktivnosti koje obavlja davalac usluge)

(1) Aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 3. stav (1) tačka b), c), d), e), f), g) i h) ove Odluke obavlja davalac usluge, kojem je grad Bosanska Krupa povjerila obavljanje tih aktivnosti, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima USK-a.

(2) Završetkom izgradnje i početkom korištenja međuopćinske/gradske (regionalne) sanitarne deponije otpada aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 3. stav tačka d), g) i h) ove Odluke obavljaće pravno lice, čiji su osnivači općine Unsko-sanskog kantona i Unsko-sanski kanton, na osnovu Sporazuma o zajedničkom upravljanju otpadom na području Unsko sanskog kantona.

### Član 10.

(Način odlaganja otpada od strane korisnika usluge)

- (1) Korisnici usluge odlažu komunalni otpad istresanjem u odgovarajuće posude (kante, kontejnere i dr.) smještene na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada.
- (2) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u individualnom stanovanju koriste kante za skupljanje otpada zapremine od 50,110 i 240 litara, smještene na odgovarajuće mjesto u krugu domaćinstva.
- (3) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u kolektivnom stanovanju koji u svojim stambenim zgradama imaju odgovarajuću prostoriju za odlaganje komunalnog otpada, odlažu svoj otpad u kante za skupljanje otpada zapremine od 110 i 240 litara, koje su smještene u toj prostoriji.
- (4) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u kolektivnom stanovanju koji u svojim stambenim zgradama nemaju prostoriju za odlaganje komunalnog otpada, odlažu svoj otpad u kontejnere zapremine od 1.100 i više litara, koji se nalaze na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada na javnim površinama.
- (5) Korisnici usluge iz kategorije pravnih lica koji u okviru svog poslovnog objekta imaju odgovarajući prostor, odnosno prostoriju za odlaganje komunalnog otpada, odlažu svoj otpad u kante za skupljanje otpada zapremine 50,110 i 240 litara, koje su smještene u tom prostoru, odnosno prostoriji.
- (6) Korisnici usluge iz kategorije pravnih lica koji u okviru svog poslovnog objekta nemaju odgovarajući prostor, odnosno prostoriju za odlaganje komunalnog otpada, odlažu svoj otpad u kontejnere zapremine od 1100 i više litara, koji se nalaze na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada na javnim površinama.
- (7) U slučaju izdvojenog skupljanja korisnih komponenti komunalnog otpada svi korisnici usluge, i pravna i fizička lica, odlažu korisne komponente komunalnog otpada (papir, karton, plastika, staklo i dr.) u posebne kontejnere specijalno izrađene za tu namjenu, a koji se nalaze na prostorima za skupljanje izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada (reciklažni otoci) na javnim površinama.

#### Član 11.

##### (Nabavka posuda za odlaganje komunalnog otpada)

- (1) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u individualnom stanovanju i korisnici usluge iz kategorije pravnih lica koji u okviru svog poslovnog objekta imaju prostor, odnosno prostoriju za odlaganje komunalnog otpada posude za odlaganje komunalnog otpada nabavljaju o svom trošku.
- (2) Posude za odlaganja komunalnog otpada u novoizgrađenim kolektivnim stambenim objektima, nabavlja investitor, odnosno vlasnici stanova, putem upravitelja sa kojim su vlasnici stanova zaključili ugovor o održavanju zajedničkih prostorija i uređaja.
- (3) Posude za odlaganje komunalnog otpada koje se nalaze na prostorima za skupljanje miješanog komunalnog otpada i na prostorima za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci) nabavlja o svom trošku davalac usluge.

#### Član 12.

##### (Održavanje prostora i posuda za odlaganje otpada)

- (1) Korisnici usluge koji imaju svoje posude za odlaganje komunalnog otpada dužni su iste održavati u urednom i čistom stanju.
- (2) Davalac usluge dužan je prostore za skupljanje miješanog komunalnog otpada i prostore za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci) i posude za odlaganje otpada koje se nalaze na tim prostorima održavati u urednom stanju.
- (3) Lica iz stava (1) i (2) svog člana moraju najmanje dva puta godišnje vršiti dezinfekciju i dezinsekciju posuda za odlaganje otpada i prostora oko njih.

#### Član 13.

##### (Način skupljanja i transporta komunalnog otpada)

- (1) Skupljanje i transport komunalnog otpada na deponiju otpada obavlja davalac usluge u skladu sa terminskim planom skupljanja i transporta otpada.
- (2) Terminski plan iz stava (1) ovog člana utvrđuje davalac usluge, uz prethodnu saglasnost gradskog organa uprave nadležnog za poslove upravljanja otpadom.
- (3) Terminskim planom se uređuje organizirano odvoženje komunalnog otpada, kojim se osigurava blagovremeno, efikasno, sigurno i ekonomično prikupljanje i transport komunalnog otpada na način koji zadovoljava higijensko zdravstvene i ekološke propise i standarde.

#### Član 14.

##### (Način iznošenja posuda za odlaganje otpada)

- (1) Korisnici usluge iz kategorije domaćinstva u individualnom stanovanju i korisnici usluge iz kategorije pravnih lica koji imaju vlastite posude za odlaganje komunalnog otpada u okviru svojih objekata, određenog dana utvrđenog terminskim planom iz člana 13. ove Odluke iznose posude za odlaganje komunalnog otpada do mjesta za preuzimanje komunalnog otpada od strane davaoca usluge.
- (2) Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u posudi za otpad, a poklopac posude mora biti potpuno zatvoren. Ukoliko korisnik usluge ima višak komunalnog otpada koji nije mogao biti odložen u posude za odlaganje otpada, isti mora biti smješten u zatvorene plastične vreće.

- (3) Komunalni otpad rasut prilikom iznošenja posuda za otpad do mjesta preuzimanja od strane davaoca usluge korisnik usluge dužan je sam očistiti.

#### Član 15.

(Iznošenje posuda za odlaganje otpada iz stambenih objekata u kolektivnom stanovanju)

- (1) Posude za odlaganje otpada u kolektivnim stambenim objektima u kojima postoje prostorije u kojima se drže te posude do vozila za skupljanje i transport komunalnog otpada iznose radnici davaoca usluge.
- (2) Komunalni otpad rasut prilikom iznošenja posuda za otpad od stambenog objekta do vozila za skupljanje i transport komunalnog otpada radnici davaoca usluge dužni su očistiti.

#### Član 16.

(Pražnjenje kontejnera sa prostora za skupljanje komunalnog otpada)

- (1) Komunalni otpad koji se odlaže u kontejnere koji se nalaze na prostorima za skupljanje mješovitog komunalnog otpada na javnim površinama preuzima i skuplja u vozila za skupljanje i transport komunalnog otpada davalac usluge u skladu sa terminskim planom iz člana 13. ove Odluke.
- (2) Radnici davaoca usluga koji komunalni otpad iz kontejnera prebacuju u vozila za skupljanje i transport komunalnog otpada dužni su rukovati sa kontejnerima tako da se komunalni otpad ne rasipa, da se ne diže prašina i da se kontejneri ne oštećuju.
- (3) Nakon što se isprazni sadržaj kontejnera, isti se mora zatvoriti i vratiti na mjesto sa kojeg je uzet na prostoru za skupljanje komunalnog otpada.
- (4) Komunalni otpad rasut prilikom pražnjenja kontejnera dužni su očistiti radnici davaoca usluge.

#### Član 17.

(Način preuzimanja, transporta i odlaganja krupnog otpada)

- (1) Preuzimanje, transport i odlaganje krupnog otpada vrši se prema posebnom planu koji donosi davalac usluge, uz saglasnost gradskog organa uprave nadležnog za poslove upravljanja otpadom, a najmanje dva puta godišnje, u mjesecu aprilu i oktobru.
- (2) O vremenu i načinu preuzimanja, transporta i odlaganja krupnog otpada davalac usluge je dužan obavijestiti korisnike usluge putem lokalnih sredstava javnog informisanja i putem pisanih obavijesti (plakata) koje se postavljaju na više lokacija na području na kojem je predviđeno preuzimanje krupnog otpada najmanje osam dana prije određenog roka.
- (3) Korisnici usluge dužni su krupni otpad odložiti na mjestima i u vrijeme označeno u obavještenju iz prethodnog stava ovog člana.
- (4) Zabranjeno je krupni otpad odlagati na mjesta koja nisu određena za tu namjenu.
- (5) Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada u ili uz posude i kontejnere za odlaganje komunalnog otpada iz domaćinstva.

#### Član 18.

(Prevoz krupnog otpada od strane korisnika usluge)

Krupni otpad koji nije odložen u skladu sa odredbama člana 17. ove Odluke, korisnik usluge može sam prevesti na deponiju otpada određenu za odlaganje krupnog otpada uz saglasnost davaoca usluge.

#### Član 19.

(Izdvojeno skupljanje korisnih komponenti komunalnog otpada)

- (1) Ukoliko su na područjima iz člana 5. ove Odluke uređeni prostori za skupljanje izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada (reciklažni otoci) na kojima su postavljeni posebni kontejneri specijalno izrađeni za skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada (papir, karton, plastika, staklo i dr.), korisnici usluge su dužni vršiti izdvajanje korisnih komponenti komunalnog otpada radi reciklaže.
- (2) Način skupljanja, transporta, obrade i ponovnog korištenja izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada regulisano je pravilnikom Ministarstva za građenje, prostorno uređenje i zaštitu okoline Unsko-sanskog kantona iz člana 27. stav 3. Zakona o upravljanju otpadom USK-a.
- (3) Aktivnosti postupanja sa izdvojenim korisnim komponentama komunalnog otpada obavlja davalac usluge, odnosno operator kojem grad Bosanska Krupa povjeri obavljanje te aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom.

#### Član 20.

(Odlaganje komunalnog otpada)

Do završetka izgradnje i početka korištenja međuopćinske/gradske (regionalne) sanitarne deponije otpada, davalac usluge odvozi i odlaže prikupljeni komunalni otpad na odlagalište otpada iz člana 3. stav (2) ove Odluke.

#### Član 21.

(Transport komunalnog otpada)

- (1) Transport preuzetog komunalnog otpada od mjesta prikupljanja do deponije otpada iz člana 20. ove Odluke davalac usluge obavlja na način utvrđen Terminskim planom iz člana 13. ove Odluke.
- (2) Ukoliko prilikom transporta komunalnog otpada dođe do rasipanja istog na javnu saobraćajnicu, davalac usluge je dužan da očisti rasuti komunalni otpad.

#### Član 22.

(Odlaganje otpada izvan deponije otpada)

- (1) Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada izvan odlagališta otpada iz člana 20. ove Odluke.
- (2) Davalac usluge je dužan da, po primljenom nalogu od nadležne gradske inspekcije, ukloni i odloži na odlagalištu otpada sav komunalni otpad koji je nepoznata osoba protupravno odložila izvan deponije otpada.
- (3) Nadležna gradska inspekcija će provesti postupak u svrhu utvrđivanja identiteta osobe koja je protupravno odložila otpad izvan deponije otpada radi plaćanja troškova nastalih odvoženjem i odlaganjem otpada, te radi pokretanja odgovarajućeg pravnog postupka.
- (4) Ukoliko se postupkom iz prethodnog stava ovog člana ne bi mogao utvrditi identitet osobe koja je izvršila protupravnu radnju, troškove odvožnje i odlaganja otpada snosiće grad Bosanska Krupa.

#### Član 23.

(Obaveze davaoca usluge u odnosu na odlagalište otpada)

Davalac usluga je dužan da kroz cijelo vrijeme korištenja odlagališta otpada, obezbijedi minimum zaštitnih i higijensko – sanitarnih mjera, a naročito:

- a) da je odlagalište otpada propisno ograđena i da ima zaštitni pojas i prilazni put,
- b) da ima organiziranu čuvarsku službu tokom cijelog dana,
- c) da ima potrebne instalacije i uređaje za gašenje požara,
- d) da za potrebe zatrpavanja otpada na deponiji postoje odgovarajuće količine zemlje,
- e) da se na deponiji otpada zabrani pristup neovlašćenih lica,
- f) da se na deponiji otpada ne odlaže bilo koji otpad osim komunalnog otpada.

#### Član 24.

(Akt o uslovima obavljanja pojedinih aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Gradonačelnik grada Bosanska Krupa će svojim aktom bliže regulisati uslove obavljanja pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom (skupljanje, transport, obrada, odlaganje) kojih se moraju pridržavati davalac i korisnici usluge.

#### Član 25.

(Primjena zakonskih propisa i planskih dokumenata u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Na obavljanje pojedinih aktivnosti u upravljanju i postupanju sa komunalnim otpadom od strane korisnika i davaoca usluge primjenjuju se uslovi i zahtjevi o odgovornosti o upravljanju i postupanju sa komunalnim i njemu sličnim otpadom utvrđenim federalnim i kantonalnim Zakonom o upravljanju otpadom, kantonalnim Zakonom o komunalnim djelatnostima, federalnim Zakonom o zaštiti okoliša, podzakonskim propisima donesenim na osnovu tih Zakona, Planom upravljanja otpadom US Kantona i Gradskim planom upravljanja otpadom grada Bosanska Krupa.

### III IZGRADNJA, UPRAVLJANJE, KORIŠTENJE, ODRŽAVANJE I MJERE ZAŠTITE PROSTORA, OBJEKATA I POSTROJENJA ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM.

#### Član 26.

(Izgradnja i rekonstrukcija prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

(1) Izgradnja novih i rekonstrukcija postojećih prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom vrši se u skladu sa zakonskim propisima iz oblasti prostornog uređenja i građenja, upravljanja otpadom, komunalnih djelatnosti i zaštite okoliša i podzakonskim i općinskim propisima donesenih na osnovu tih zakonskih propisa.

(2) Osnov za planiranje i izradu investiciono tehničke dokumentacije za izgradnju prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom na području grada Bosanska Krupa su Gradski plan upravljanja otpadom grada Bosanska Krupa, Prostorni plan grad Bosanska Krupa, Urbanistički plan grada Bosanska Krupa i provedbeni planski dokumenti (regulacioni plan, urbanistički projekt, zoning plan) za pojedina područja grada Bosanska Krupa.

- (3) Određivanje lokacije za pojedine prostore, objekte i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom vrši se na osnovu planskih dokumenta iz prethodnog stava ovog člana.

#### Član 27.

(Izvori sredstava za izgradnju prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Sredstva za izgradnju prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom na području grada Bosanska Krupa, obezbjeđuju se iz:

- a) budžeta grada Bosanska Krupa,
- b) sredstva naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta,
- c) sredstva komunalne naknade,
- d) sredstva kantonalnog fonda za zaštitu okoliša,
- e) sredstva naknade za usluge operatora za postupanje sa komunalnim otpadom,
- f) kreditna sredstva domaćih i međunarodnih finansijskih institucija,
- g) donacija,
- h) ostalih sredstava u skladu sa Zakonom.

#### Član 28.

(Investitor izgradnje prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

- (1) Investitor izgradnje prostora za skupljanje miješanog komunalnog otpada, prostora za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci) i reciklažnog dvorišta i nabavke vozila za skupljanje i transport miješanog komunalnog otpada i vozila za skupljanje i transport izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada je davalac usluge.
- (2) Ukoliko je grad Bosanska Krupa obavljanje aktivnosti skupljanja i reciklaže korisnih komponenti komunalnog otpada, u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom i Zakonom o komunalnim djelatnostima, povjeri drugom operatoru, taj operator će biti investitor izgradnje prostora za skupljanje izdvojenog komunalnog otpada (reciklažni otoci), reciklažnog dvorišta i nabavke vozila za skupljanje i transport izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada.

#### Član 29.

**(Investitori pretovarnih stanica i deponija otpada)**

- (1) U skladu sa odredbama Sporazuma o zajedničkom upravljanju otpadom na području Unsko-sanskog kantona, Grad Bosanska Krupa će biti investitor izgradnje pretovarne stanice na području grada.
- (2) U skladu sa odredbama Sporazuma iz prethodnog stava ovog člana Grad Bosanska Krupa će zajedno sa ostalim općinama i gradovima Unsko-sanskog kantona i Unsko-sanskim kantonom, učestvovati u finansiranju izgradnje međuopćinske (regionalne) sanitarne deponije otpada, što će se regulisati sporazumom (ugovorom).

#### Član 30.

(Povjeravanje obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

- (1) Odlukom o osnivanju, u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, grad Bosanska Krupa davaocu usluge, sa povjeravanjem obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom, daje na upravljanje, korištenje i održavanje prostore, objekte i postrojenja za obavljanje tih aktivnosti.

- (2) Radnje iz prethodnog stava regulisaće se kroz Odluku o osnivanju davaoca usluge, a u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima i federalnog i kantonalnog Zakona o upravljanju otpadom.

#### Član 31.

(Finansiranje obavljanja aktivnosti postupanja sa otpadom)

Sredstva za finansiranje obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom i sredstva za održavanje prostora, objekata, postrojenja i opreme obezbjeđuje davalac usluge iz sredstava naknade za usluge postupanja sa komunalnim otpadom, koju plaćaju korisnici usluge.

#### Član 32.

(Obaveza davaoca usluge u održavanju prostora, objekata, postrojenja i opreme za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Davalac usluge je dužan prostore, objekte, postrojenja, vozila i drugu opremu održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, koje obezbjeđuje redovno, kontinuirano i efikasno obavljanje svih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom na području grada Bosanska Krupa.

#### Član 33.

(Obezbjeđenje mjera zaštite na prostorima, objektima, postrojenjima i opremi za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Davalac usluge je dužan obezbijediti odgovarajuće mjere zaštite na prostorima, objektima, postrojenjima, vozilima i drugoj opremi koji su u funkciji obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom u cilju njihove ispravnosti, u skladu sa odgovarajućim zakonskim i tehničkim propisima i standardima.

### IV MEĐUSOBNI ODNOSI DAVAOCA I KORISNIKA USLUGE POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM

#### Član 34.

(Ugovor o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom)

Davalac i korisnik usluge postupanja sa komunalnim otpadom dužni su zaključiti ugovor o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom, kojim se regulišu prava, obaveze i odgovornosti davaoca i korisnika usluge, u skladu sa odredbama člana 25. Zakona o komunalnim djelatnostima.

#### Član 35.

(Sadržaj ugovora o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom)

Ugovorom uz člana 34. ove Odluke reguliše se naročito:

- a) identifikacioni podaci o davaocu i korisniku usluge,
- b) predmet ugovora,
- c) način pružanja usluge od strane davaoca usluge,
- d) način obračuna, fakturisanja i plaćanja naknade za pruženu uslugu,
- e) obaveze davaoca usluge,
- f) obaveze korisnika usluge,
- g) mogućnost otkazivanja usluge,
- h) primjena zakonskih i podzakonskih propisa u pružanju i korištenju usluge,
- i) nadzor u provođenju odredbi ugovora,

- j) način rješavanja sporova.

**Član 36.**  
(Obaveze davaoca usluge)

Obaveze davaoca usluge u pružanju usluge postupanja sa komunalnim otpadom korisniku usluge su naročito:

- a) pružati uslugu postupanja sa komunalnim otpadom korisniku usluge redovno i kontinuirano u skladu sa terminskim planom iz člana 13. ove Odluke,
- b) u najkraćem roku, obavijestiti korisnika usluge o prekidu pružanja usluge, osim u slučajevima kada se prekid pružanja usluge nije mogao predvidjeti niti otkloniti,
- c) po prestanku okolnosti koje su dovele do prekida pružanja usluge, u što kraćem roku skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji uslijed prekida pružanja usluge nije sakupljen i odvezen,
- d) hitno postupiti po reklamaciji korisnika usluge,
- e) obavijestiti korisnika usluge o preduzetim mjerama po reklamaciji korisnika usluge u roku od 24 sata po izvršenoj provjeri,
- f) upoznati korisnika usluge o načinu obračuna i plaćanja naknade za pruženu uslugu.

**Član 37.**  
(Obaveze korisnika usluge)

Obaveze korisnika usluge u korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom su naročito:

- a) posude za odlaganje komunalnog otpada održavati u ispravnom stanju, osim u slučaju kada korisnik usluge komunalni otpad odlaže u kontejnere koji se nalaze na prostorima za skupljanje otpada na javnoj površini,
- b) blagovremeno obavijestiti davaoca usluge o eventualnoj promjeni u identifikacionim podacima,
- c) blagovremeno obavijestiti davaoca usluge o prekidu korištenja usluge zbog preseljenja, odnosno prestanka korištenja stambenog ili poslovnog prostora,
- d) u posude za odlaganje otpada odlagati isključivo komunalni otpad, a korisne komponente komunalnog otpada odlagati u specijalne tipske posude,
- e) plaćati naknadu za pruženu uslugu u roku od 15 dana od dana prijema računa,
- f) eventualno reklamirati iznos računa za pruženu uslugu u roku od 8 dana od dana prijema računa.

**Član 38.**  
(Ostali elementi ugovora)

Ostali elementi ugovora iz člana 34. ove Odluke bliže se regulišu u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o upravljanju otpadom i Zakona o komunalnim djelatnostima i odredbama ove Odluke.

**Član 39.**  
(Dostava Odluke i Terminskog plana odvoza komunalnog otpada korisniku usluge)

Davalac usluge je dužan korisniku usluge uz ugovor dostaviti ovu Odluku i Terminski plan odvoza komunalnog otpada.

Član 40.  
(Primjena ugovora o korištenju usluge)

- (1) Ugovor o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom zaključuje se na neodređeno vrijeme.
- (2) Korisnik usluge može otkazati ugovor o korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom zbog preseljenja, prestanka korištenja stana ili poslovnog prostora, uz otkazni rok od 30 dana.
- (3) Korisnik usluge ne može otkazati ugovor o korištenju usluge sa komunalnim otpadom, ako njeno obavljanje nije osigurao na drugi način, u skladu sa odredbama Zakona o upravljanju otpadom, Zakona o komunalnim djelatnostima i odredbama ove Odluke, uz predočenje ugovora sa drugim davaocem te usluge.

V NAČIN UTVRĐIVANJA I PLAĆANJA NAKNADE ZA PRUŽANJE USLUGA U POSTUPANJU SA KOMUNALNIM OTPADOM.

Član 41.  
(Naknada za korištenje usluge)

Za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom korisnik usluge plaća naknadu.

Član 42.  
(Odluka o načinu formiranja cijene komunalnih proizvoda i usluga individualne komunalne potrošnje)

- (1) Jedinica mjere i način formiranja naknade za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom utvrđuje se odredbama gradske odluke o načinu formiranja cijena komunalnih proizvoda i usluga individualne komunalne potrošnje, donesenoj na osnovu odredaba člana 34. i 35. Zakona o komunalnim djelatnostima.
- (2) U skladu sa odredbama gradske odluke iz prethodnog stava ovog člana visinu naknade za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom utvrđuje davalac usluge.
- (3) Visina naknade za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom koju utvrdi davalac usluge ne može se primjenjivati bez prethodne saglasnosti gradskog vijeća.
- (4) Visina naknade za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom treba da osigura pouzdan, kontinuiran i prihvatljiv način obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom od strane davaoca usluge, odnosno operatora za upravljanje komunalnim otpadom.

Član 43.  
(Struktura naknade za korištenje usluge)

Naknada za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom, pored troškova skupljanja, transporta i odlaganja komunalnog otpada koji proizvede korisnik usluge, sadrži i troškove odvojenog skupljanja i transporta korisnih komponenti komunalnog otpada i troškove transporta krupnog otpada dva puta u toku godine.

Član 44.

(Način određivanja naknade za korištenje usluge)

- (1) Naknada za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom za korisnike usluga iz kategorije domaćinstva u individualnom stanovanju i korisnike usluga iz kategorije pravnih lica koja u okviru svog poslovnog objekta imaju odgovarajući prostor sa posudama za odlaganje otpada, određuje se prema zapremini posude za odlaganje otpada.
- (2) Naknada za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom za korisnike usluga iz kategorije domaćinstva u kolektivnom stanovanju, određuje se prema površini stana i broju članova domaćinstva.

Naknada za korištenje usluga postupanja sa komunalnim otpadom za korisnike usluga iz kategorije pravnih lica koji u okviru svog poslovnog objekta nemaju odgovarajući prostor sa posudama za odlaganje otpada i koji svoj otpad odlažu u kontejnere koji se nalaze na prostorima za skupljanje komunalnog otpada na javnim površinama, određuje se prema površini poslovnog prostora.

Član 45.

(Račun za pružanje usluge postupanja sa komunalnim otpadom)

- (1) Korisnik usluga postupanja sa komunalnim otpadom plaća naknadu za pruženu uslugu mjesečno na osnovu računa ispostavljenog od strane davaoca usluge.
- (2) Rok za podmirenje računa naznačen je na svakom ispostavljenom računu.
- (3) Račun za pruženu uslugu sadrži obavezno podatke o davaocu usluge, podatke o korisniku usluge, površinu stambenog, odnosno poslovnog prostora, način obračuna naknade i visinu naknade po obračunskoj jedinici.

Član 46.

(Prigovor na ispostavljeni račun za pruženu uslugu)

- (1) Na ispostavljeni račun i obračun naknade za pruženu uslugu korisnik usluge ima pravo prigovora u roku od 8 (osam) dana od dana dostave računa, u protivnom se smatra da je obračun ispravan.
- (2) Davalac usluge je dužan na prigovor odgovoriti u roku od 8 (osam) dana od dana dostave prigovora.
- (3) Ako je davalac usluge uvažio prigovor, dužan je korisniku usluge ispostaviti novi ispravljeni račun i izvršiti usklađivanje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Član 47.

(Postupak naplate potraživanja)

U slučaju da korisnik usluge ne plati naknadu za pruženu uslugu duže od šest mjeseci, davalac usluge će pred nadležnim sudom pokrenuti postupak naplate svojih potraživanja.

Član 48.

(Obavještanje o izmjeni visine naknade za pruženu uslugu)

U slučaju izmjene visine naknade za pruženu uslugu u postupanju sa komunalnim otpadom, davalac usluge je dužan blagovremeno obavijestiti korisnike usluga putem pojedinačnih obavijesti priloženih uz račune sa novim iznosima naknade.

## VI NAČIN POSTUPANJA I OVLAŠTENJA GRADA U OBAVLJANJU AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM

### Član 49.

(Obaveza Grada o obezbjeđenju uslova za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

Grad Bosanska Krupa obezbjeđuje uslove za obavljanje aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom po načelima održivog razvoja i osigurava provođenje mjera postupanja sa komunalnim otpadom na cijelom području grada Bosanska Krupa

### Član 50.

(Obaveze nadležnog organa uprave za poslove upravljanja otpadom)

- (1) Grad Bosanska Krupa putem svog organa uprave nadležnog za poslove upravljanja otpadom, kontinuirano prati stanje u obavljanje aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom na području grada.
- (2) U praćenju stanja u obavljanju aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom od strane davaoca usluge, gradski organ uprave nadležan za poslove upravljanja otpadom prvenstveno prati davaoca usluge u izvršavanju zakona i drugih propisa u obavljanju usluge i načinu i kvalitetu u pružanju usluge postupanja sa komunalnim otpadom korisnicima te usluge na području grada.
- (3) Kada gradski organ uprave nadležan za poslove upravljanja otpadom utvrdi, odnosno ocijeni da se u obavljanju aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom od strane davaoca usluge, ne izvršavaju zakoni i drugi propisi, dužan je odmah preuzeti konkretne mjere za koje je ovlašten, odnosno gradonačelniku i gradskom vijeću predložiti preduzimanje odgovarajućih hitnih mjera iz njihove nadležnosti za rješavanje prisutnih problema i obavljanju aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom, u skladu sa Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ br.:35/05).

### Član 51.

(Postupanje nadležnog organa uprave u slučaju poremećaja u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom)

U slučaju nastupanja neočekivanih poremećaja ili prekida u obavljanju aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom, odnosno u pružanju usluge korisnicima usluge, nadležni organ uprave za poslove upravljanja otpadom dužan je, čim primi obavijest, odnosno utvrdi da je došlo do poremećaja, odnosno prekida u obavljanju aktivnosti, da, bez odlaganja preduzme slijedeće mjere i aktivnosti:

- a) utvrdi da li je davalac usluge preduzeo mjere koje bi omogućile nastavak obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom,
- b) odredi red prioriteta i način obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom na onim površinama grada na kojima bi usljed poremećaja i prekida u obavljanju djelatnosti postupanja sa komunalnim otpadom moglo doći do zagađivanja okoliša, odnosno opasnosti po život i rad stanovnika tih područja,
- c) preko davaoca usluge, preduzme mjere za otklanjanje nastalih posljedica, kao i druge potrebne mjere za nesmetano obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,

- d) naredi davaocu usluge da preduzme mjere za zaštitu prostora, objekata i postrojenja koji su u funkciji obavljanja pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom,
- e) utvrdi razloge i eventualnu odgovornost davaoca usluge za poremećaj odnosno prekid u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom, te preduzme odgovarajuće mjere protiv odgovornih lica kod davaoca usluge, uključujući i naknadu štete.

#### Član 52.

(Usklađivanje Odluke o osnivanju javnog komunalnog preduzeća – davaoca usluge)

U roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, grad će izvršiti usklađivanje gradske odluke o osnivanju javnog preduzeća iz člana 6. ove Odluke (davaoca usluge) sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima, federalnog Zakona o upravljanju otpadom i kantonalnog Zakona o upravljanju otpadom, koje regulišu postupak osnivanja, organizovanja, povjeravanje obavljanja aktivnosti postupanja sa otpadom i način obavljanja aktivnosti u postupanju sa otpadom operatora upravljanja otpadom.

### VII NADZOR

#### Član 53.

(Upravni nadzor)

Upravni nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspeksijske poslove.

#### Član 54.

(Inspeksijski nadzor)

- (1) Inspeksijski nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši gradski komunalni inspektor.
- (2) Gradskom komunalnom inspektor u vršenju inspeksijskog nadzora nad provođenjem odredaba ove Odluke pomaže komunalni redar.

### VIII KAZNENE ODREDBE

#### Član 55.

(Prekršaji)

- (1) Novčanom kaznom od 1000,00 KM do 5000,00 KM kazniće se za prekršaj davalac usluge:
  - a) ako se ne pridržava obaveza iz člana 12. stav (2) i stav (3) ove Odluke,
  - b) ako skupljanje i transport komunalnog otpada na deponiju ne obavlja u skladu sa terminskim planom (član 13. stav (1)),
  - c) ako ne utvrdi terminski plan (član 13. stav (2)),
  - d) ako se ne pridržava obaveza iz člana 15. stav (2) ove Odluke,
  - e) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 16. ove Odluke,
  - f) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 17. ove Odluke,
  - g) ako transport komunalnog otpada ne vrši u skladu sa terminskim planom (član 21. stav (1)),
  - h) ako se ne pridržava obaveza iz člana 21. stav (2) ove Odluke,
  - i) ako se ne pridržava obaveza iz člana 22. stav (2) ove Odluke,
  - j) ako ne izvršava obaveze iz člana 23. ove Odluke,
  - k) ako se u obavljanju aktivnosti upravljanja komunalnim otpadom ne pridržava propisa i planova iz člana 25. ove Odluke,

- l) ako se pri lociranju i izgradnji prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom ne pridržava obaveza iz člana 26. ove Odluke,
- m) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 32. ove Odluke,
- n) ako ne obezbijedi odgovarajuće mjere zaštite na prostorima, objektima, postrojenjima, vozilima i opremi koji su u funkciji obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom (član 33.),
- o) ako se u pružanju usluge postupanja sa komunalnim otpadom korisniku usluge ne pridržava obaveza iz člana 36. ove Odluke,
- p) ako korisniku usluge uz ugovor ne dostavi ovu Odluku i Terminski plan odvoza komunalnog otpada (član 39.),
- q) ako u roku od 8 (osam) dana ne odgovori na prigovor korisnika usluge (član 46. stav (2)),
- r) ako se ne pridržava obaveze iz člana 48. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kazniće se i odgovorno lice davaoca usluge novčanom kaznom od 500,00 KM do 1000,00 KM.

#### Član 56. (Prekršaji)

(1) Novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 2.000,00 KM kazniće se za prekršaj pravno lice kao korisnik usluge:

- a) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 10. ove Odluke,
- b) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih iz člana 11. ove Odluke,
- c) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih iz člana 12. ove Odluke,
- d) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 14. ove Odluke,
- e) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih u članu 17. ove Odluke,
- f) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih iz člana 19. stav (1) ove Odluke,
- g) ako komunalni otpad odlaže izvan deponije otpada (član 22. stav (1)),
- h) ako se u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom ne pridržava propisa iz člana 25. ove Odluke,
- i) ako se u korištenju usluge postupanja sa komunalnim otpadom ne pridržava obaveza iz člana 37. ove Odluke.

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kazniće se i odgovorno lice pravnog lica korisnika usluge novčanom kaznom od 200,00 KM do 500,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava (1) ovog člana kazniće se i fizičko lice kao korisnik usluge novčanom kaznom od 200,00 KM do 700,00 KM.

### VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 57. (Rok za donošenje Terminskog plana)

Terminski plan skupljanja i transporta komunalnog otpada iz člana 13. ove Odluke davalac usluge će donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

#### Član 58. (Rok za donošenje Plana preuzimanja, transporta i odlaganja krupnog otpada)

Plan preuzimanja, transporta i odlaganja krupnog otpada iz člana 17. ove Odluke davalac usluge će donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 59.

(Rok za donošenje Akta o uslovima obavljanja aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom)

Akt kojim će se bliže regulisati uslovi obavljanja pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom iz člana 24. ove Odluke, Gradonačlenik će donijeti u roku od 6 (šest) mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 60.

(Stupanje na snagu Odluke)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku grada Bosanska Krupa.

PREDSJEDAVAJUĆI GRADSKOG VIJEĆA  
Alen Lipovača

## PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov sadržan je u odredbama član 58. i 59. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK a“ broj 4/11, 11/11, 6/12 i 13/12) i člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi USK-a ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:8/11).

Odredbama član 58. i 59. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK a“ broj 4/11, 11/11, 6/12 i 13/12) je propisano sljedeće:

Član 58. - Općinski propisi o komunalnim djelatnostima individualne komunalne potrošnje je propisano:

“(1) Posebnim općinskim odlukama reguliše se obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti individualne komunalne potrošnje:

- a) snabdijevanje pitkom vodom;
- b) odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda;
- c) snabdijevanje toplotnom energijom;
- d) sakupljanje i tretiranje komunalnog otpada;
- e) odlaganje komunalnog otpada;
- f) pogrebna djelatnost;
- g) dimnjačarska djelatnost;
- h) djelatnost javnih parking prostora i javnih garaža.

(2) Općina može posebnom odlukom regulisati obavljanje i ostalih komunalnih djelatnosti iz člana 4. stav (1) ovog Zakona u zavisnosti o stanju u obavljanju pojedinih komunalnih djelatnosti”.

Član 59.- Sadržaj općinskog propisa o obavljanju pojedinih djelatnosti individualne komunalne potrošnje je propisano:

“(1) Općinskim odlukama iz člana 58. stav (1) ovog Zakona naročito se uređuju:

- a) vrste objekata i uređaja kojim se obezbjeđuje obavljanje određene komunalne djelatnosti;
- b) uslovi i način obavljanja komunalne djelatnosti;
- c) izgradnja komunalnih objekata i uređaja;
- d) upravljanje komunalnim objektima i uređajima;
- e) korištenje komunalnih objekata i uređaja;
- f) održavanje komunalnih objekata i uređaja;
- g) mjere zaštite komunalnih objekata i uređaja;
- h) uslovi i način opskrbe korisnika komunalnom uslugom;
- i) uslovi i način priključenja korisnika na objekte i uređaje komunalne infrastrukture;
- j) međusobni odnosi davaoca i korisnika komunalne usluge;
- k) način obračuna i plaćanja naknade za dobijenu (isporučenu) komunalnu uslugu;
- l) način postupanja i ovlaštenja općine u obavljanju komunalnih djelatnosti;
- m) uskraćivanje komunalne usluge;
- n) nadzor nad provođenjem općinske odluke;
- o) kaznene odredbe za nepoštivanje odluke.

(2) Općina može odlukom iz stava (1) ovog člana regulisati i druga pitanja vezana za obavljanje određene komunalne djelatnosti, zavisno od stanja u obavljanju komunalnih djelatnosti na području općine.

(3) Općinska odluka iz stava (1) ovog člana kojom se reguliše obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti za koje postoje posebni zakonski propisi mora biti usklađena sa tim zakonskim propisim” Odredbama člana člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi USK-a ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:8/11) je propisana nadležnost Općinskog vijeća za donošenja Odluka ovakvog karaktera.

## II- RAZLOZI ZA DONOŠENJE I IOBRAZLOŽENJE PRAVNIH ODREDBA:

Razlozi za donošenje ove Odluke sadržane su u činjenici da Grad Bosanska Krupa kroz vlastiti pravni propis ima namjeru na sveobuhvatan način regulisati pitanje postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom na području grada Bosanska Krupa.

Ova odluka sastoji se od slijedećih poglavlja i to:

I -OPĆE ODREDBE

II-USLOVI I NAČIN OBAVLJANJA AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM;

II-IZGRADNJA, UPRAVLJANJE, KORIŠTENJE, ODRŽAVANJE I MJERE ZAŠTITE PROSTORA, OBJEKATA I POSTROJENJA ZA OBAVLJANJE AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM;

IV -MEĐUSOBNI ODNOSI DAVAOCA I KORISNIKA USLUGE POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM;

V -NAČIN UTVRĐIVANJA I PLAĆANJA NAKNADE ZA PRUŽANJE USLUGA U POSTUPANJU SA KOMUNALNIM OTPADOM;

VI -NAČIN POSTUPANJA I OVLAŠTENJA GRADA U OBAVLJANJU AKTIVNOSTI POSTUPANJA SA KOMUNALNIM OTPADOM;

VII- NADZOR;

VIII -KAZNE NE ODREDBE;

VIII -PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.

Ovom Odlukom uređuje se način postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom na području grada Bosanska Krupa, a naročito:

- a) vrste komunalnog otpada,
- b) aktivnosti i radnje u postupanju sa komunalnim otpadom,
- c) prostori i objekti na kojim se obavljaju određene aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- d) područja grada koja su pokrivena uslugom postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom,
- e) operator upravljanja otpadom koji obavlja aktivnosti i radnje postupanja sa komunalnim otpadom na području grada,
- f) korisnici usluga postupanja sa komunalnim otpadom na području grada,
- g) uslovi i način obavljanja aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- h) nosioci pojedinih aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- i) postupanje sa otpadom od strane nosioca pojedinih aktivnosti u postupanju sa komunalnim otpadom,
- j) osnovni uslovi za osiguranje rada operatora upravljanja komunalnim otpadom uključujući i metode skupljanja otpada,
- k) obaveza i način skupljanja izdvojenih korisnih komponenti komunalnog otpada,
- l) učestalost skupljanja, prava i obaveze proizvođača komunalnog otpada,
- m) način korištenja usluga operatora upravljanja komunalnim otpadom za proizvođače otpada koji nisu domaćinstva,
- n) način iznošenja, skupljanja, prevoza i odlaganja krupnog otpada, koji nije moguće odložiti u kontejnere za skupljanje komunalnog otpada,
- o) primjena propisa i mjere zaštite u postupanju sa komunalnim otpadom,
- p) tehnički i drugi uslovi i zahtjevi koji se odnose na rad operatora za skupljanje, transport, obradu i odlaganje komunalnog otpada,
- q) uslovi za pronalaženje i tretiranje nezakonito odloženog komunalnog otpada,
- r) određivanje lokacija za objekte, postrojenja i druge prostore na kojima se obavljaju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,

- s) izgradnja prostora, objekata, postrojenja i nabavka transportnih sredstava i druge opreme za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- t) upravljanje, korištenje, održavanje i mjere zaštite prostora, objekata i postrojenja za obavljanje aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- u) međusobni odnosi davaoca i korisnika usluge postupanja sa komunalnim otpadom,
- v) način utvrđivanja visine naknade za pružanje usluga postupanja sa komunalnim otpadom,
- w) način postupanja i ovlaštenja općine u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom,
- x) preventivne mjere i mjere kontrole skupljanja, transporta i odlaganja komunalnog otpada,
- y) nadzor nad provođenjem odredaba Odluke,
- z) kaznene odredbe za nepoštivanje odredaba Odluke

Kako se radi o složenoj materiji koji reguliše međusobni odnos svih sudionika u postupku postupanja sa komunalnim i njemu sličnim otpadom i gdje svi imaju određena prava i obaveze iz ovog odnosa, sva pitanja su obrazložena kroz 60. članova ove Odluke na detaljan način. Način postupanja i ovlaštenja grada u obavljanju aktivnosti postupanja sa komunalnim otpadom regulisana su odredbama 49. i 50. Ove Odluke i to kroz poglavlje VI u kojem je sve na detaljan način propisano.

Zbog obimnosti materije i jasnog pravnog domašaja svakog člana Odluke nije potrebno obrazlagati svaki član pojedinačno ali kroz sam tekst Odluke može se nedvojbeno utvrditi o čemu se u stvari radi i na koji način se planira realizovati.

### III-FINANSIJSKA SREDSTVA

Za provođenje ove Odluke u Budžetu grada Bosanska Krupa nije potrebno osigurati finansijska sredstva.