

NACRT

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka h) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK“, br: 4/11, 11/11, 6/12, 13/12 i 14/17) i člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi USK-a ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:8/11), Gradsko vijeće grada Bosanska Krupa, na prijedlog Gradonačelnika, na svojoj _____ redovnoj sjednici održanoj dana ____2023.godine, donosi:

ODLUKU

o javnim parkiralištima na području grada Bosanska Krupa

DIO PRVI-OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Odluke)

- (1) Odlukom o javnim parkiralištima na području grada Bosanska Krupa (u daljem tekstu: Odluka) uređuju:
- uslovi i način korištenja javnih parkirališta;
 - uslovi i način korištenja parking površina namijenjenih za parkiranje vozila stanara u objektima kolektivnog stanovanja;
 - kontrola korištenja javnih parkirališta;
 - nadzor i kaznene odredbe;
 - prelazne i završne odredbe.
- (2) Djelatnost javnih parkirališta je komunalna djelatnost od javnog interesa, a mora se obavljati kontinuirano i u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, te ovom Odlukom.

Član 2.

(Načela obavljanja djelatnosti javnih parkirališta)

Djelatnost javnih parkirališta vrši se tako da osigura:

- trajno i kontinuirano obavljanje djelatnosti javnih parkirališta;
- kvalitet u obavljanju djelatnosti javnih parkirališta;
- održavanje prostora na kojem se obezbjeđuje obavljanje djelatnosti javnih parkirališta u stanju stalne funkcionalne sposobnosti;
- formiranje visine naknade za obavljanje djelatnosti javnih parkirališta, kojom se obezbjeđuje samoodrživost, odnosno održivi razvoj;
- javnost i transparentnost rada.

Član 3.

(Definicija djelatnosti javnih parkirališta)

- (1) Pod obavljanjem djelatnosti javnih parkirališta iz ove Odluke podrazumijevaju se poslovi održavanja prostora na kojima se pružaju usluge parkiranja motornih vozila.
- (2) Pod prostorom iz stava (1) ovog člana podrazumijeva se javna površina određena isključivo za parkiranje motornih vozila, sa propisanim režimom korištenja i plaćanja naknade za korištenje.

Član 4.

(Davalac usluge)

(1) Obavljanje komunalne djelatnosti javnih parkirališta na području grada Bosanska Krupa povjereno je JKP „10 Juli“ d.o.o. Bosanska Krupa (u daljem tekstu: davalac usluge).

(2) Davalac usluge je dužan voditi brigu o javnim parkiralištima na slijedeći način:

- a) održavati vertikalnu i horizontalnu saobraćajnu signalizaciju
- b) održavati čistoću na javnim parkiralištima
- c) održavati javna parkirališta u zimskim uvjetima.

(3) Davalac usluge nema obavezu čuvanja vozila i ne snosi odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

Član 5. (Korisnik usluge)

(1) Korisnik usluge javnih parkirališta, u smislu odredbi ove Odluke, je lice koje upravlja motornim vozilom ili vlasnik motornog vozila koje parkira vozilo na parkirno mjesto (u daljem tekstu: korisnik).

(2) Parkiranjem vozila na parkirno mjesto korisnik prihvaća uslove parkiranja propisane ovom Odlukom.

(3) Korisnik usluge dužan je platiti davaocu usluge cijenu za korištenje usluga javnih parkirališta.

DIO DRUGI – USLOVI I NAČIN KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA

Član 6. (Parking mjesta i cijena parkinga)

(1) Javna parkirališta na kojima se pruža usluga parkiranja na području grada Bosanska Krupa, uz naplatu, svrstana su u dvije parking zone i to:

ZONA I

1. Parking prostor u ulici Patriotske lige od pješačke zone do raskršća sa ulicom Maršala Tita;

2. Parking prostor u ulici Maršala Tita, od raskrsnice sa ulicom Generala Izeta Nanića do raskrsnice na Trgu Reis ul.uleme Džemaludina Čauševića, sa lijeve strane u pravcu kretanja;

3. Parking prostor u ulici Generala Mirsada Sedića, plato stare autobusne stanice

ZONA II

Parking prostor u ulici Avde Ćuka kod zgrade Doma kulture

(2) Za parking prostore iz ZONE I cijena parkinga iznosi 1 KM/sat, a za parking prostor iz ZONE II cijena parkinga iznosi 0,50 KM/sat.

Član 7. (Radno vrijeme javnih parkirališta)

- (1) Radno vrijeme javnih parkirališta utvrđuje se u periodu od 07 h do 19 h u zimskom i ljetnom periodu.
- (2) Radno vrijeme javnih parkirališta subotom utvrđuje se u periodu od 07 h do 16 h.
- (3) Nedjeljom i za vrijeme praznika parking prostori se neće naplaćivati.

Član 8.

(Vertikalna i horizontalna saobraćajna signalizacija)

- (1) Javna parkirališta iz člana 6. ove Odluke označena su horizontalnom i vertikalnom saobraćajnom signalizacijom, u skladu sa propisima o sigurnosti saobraćaja.
- (2) Vertikalna saobraćajna signalizacija sadrži:
 - a) oznaku „P“ (parkiralište)- skraćeni naziv parkirališta
 - b) broj parkirne zone
 - c) upozorenje o obaveznoj naplati usluga parkiranja
 - d) cijenu usluga javnih parkirališta
 - e) upozorenje da će vozila parkirana na nedozvoljenim (neobilježenim) mjestima biti blokirana uređajem za blokiranje točkova - „liscama“
 - f) radno vrijeme naplate usluge parkiranja.
- (3) Horizontalna saobraćajna signalizacija označava se u skladu sa propisima o sigurnosti saobraćaja.

(4) Korisnik je dužan vozilo parkirati u skladu sa vertikalnom i horizontalnom signalizacijom, odnosno u skladu sa uputama koje mu daje ovlaštena službena osoba davaoca usluge, ako parkiralište nema horizontalnu signalizaciju (ako podloga parkirališta nije asfaltirana ili betonirana).

Član 9.

(Parkirna mjesta za osobe sa invaliditetom)

- (1) Na svakom javnom parkiralištu određuju se najmanje jedno parking mjesto za osobe sa invaliditetom.
- (2) Vozilo kojim upravlja osoba sa invaliditetom može se parkirati na javnim parkiralištima, odnosno na parking mjestima posebno obilježenim za osobe sa invaliditetom bez plaćanja parkirne karte, uz posjedovanje znaka pristupačnosti.
- (3) Uslovi za dobijanje znaka pristupačnosti, njegov oblik i sadržaj propisani su Pravilnikom o načinu obilježavanja vozila kojima upravlja osoba s oštećenim ekstremitetima („Službene novine FBiH“, broj:13/07 i 78/07).
- (4) Vozilo parkirano na parkirnom mjestu označenom za osobu sa invaliditetom, a koje nema vidno istaknut znak pristupačnosti, bit će blokirano uređajem za blokiranje točkova - „liscama“, a troškove deblokade snosi korisnik usluge vlasnik parkiranog vozila odnosno lice koje upravlja vozilom.

Član 10.

(Satna i dnevna parkirna karta)

- (1) Korisnik plaća uslugu korištenja javnih parkirališta unaprijed, kupovinom parkirne karte ili elektronskim putem.

- (2) Kod automatske naplate korisnik količinom ubačenih kovanica sam određuje dužinu plaćenog parkiranja sukladno vremenu ograničenja i kartu ističe na vidno mjesto ispod prednjeg vjetrobranskog stakla.
- (3) Kod automatske naplate korisniku bez ulaznog listića naplatit će se naknada kao da je vozilo parkirano od početka vremena parkiranja.
- (4) Parkima karta je dokaz o uredno plaćenju naknadi za parkiranje na javnom parkiralištu.
- (5) Parkima karta može biti satna i dnevna.
- (6) U periodu važenja parkirne karte vozilo sa satnom i dnevnom parkirnom kartom može biti parkirano na svim javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata unutar zone za koju je parkirna karta izdata, i u zonama nižim od te.
- (7) Parkima karta sadrži slijedeće podatke:
 - a) skraćenu oznaku davaoca usluge
 - b) serijski, odnosno, redni broj karte
 - c) datum izdavanja
 - d) vrijeme početka parkiranja
 - e) vrijeme trajanja parkiranja
 - f) obavijest o načinu isticanja parkirne karte
 - g) cijenu parkiranja.

Član 11.
(Mjesečne i godišnje parkirne karte)

- (1) Davalac usluge izdaje mjesečne i godišnje parkirne karte.
- (2) Parkirna karta iz stava (1) ovog člana izdaje se na osnovu podnesenog zahtjeva, uz koji se na uvid prilaže lična karta i saobraćajna dozvola.
- (3) Mjesečne i godišnje parkirne karte mogu se koristiti samo za vozilo za koje su izdate.
- (4) Mjesečna odnosno godišnja parkirna karta ima obilježje Grada Bosanska Krupa (ime i grb), naziv davaoca usluge, registarsku oznaku vozila, serijski broj, mjesec ili godinu važenja karte.
- (5) Korisnik mjesečne, odnosno godišnje parkirne karte dužan je istaći kartu u vozilu ispod prednjeg vjetrobranskog stakla.
- (6) U odgovarajućoj zoni parkiranja, vrijeme parkiranja za korisnike mjesečnih odnosno godišnjih karata je neograničeno.
- (7) Izdavanje mjesečne i godišnje parkirne karte ne obavezuje davaoca usluge da za iste obezbjedi kontinuirano slobodno parkirno mjesto.

Član 12.
(Cijena mjesečne i godišnje parkirne karte)

- (1) Pravne i fizičke osobe mogu koristiti mjesečne i godišnje parkirne karte.
- (2) Cijena mjesečne odnosno godišnje karte za sva parkirališta iznosi:
 - a.) godišnja naplatna karta za pravne osobe 500,00 KM
 - b.) godišnja naplatna karta za fizičke osobe 300,00 KM
 - c.) mjesečna naplatna karta za pravne osobe 60,00 KM

d.) mjesečna naplatna karta za fizičke osobe 30,00 KM

Član 13.

(Parkiranje stanara koji pored kolektivnih zgrada nemaju parking prostor koji pripada kolektivnoj zgradi)

- (1) Vozila stanara bit će obilježena naljepnicom za stanare, a prema evidenciji pravne osobe koja obavlja poslove naplate parkiranja.
- (2) Stanarima se izdaju godišnje parking karte.
- (3) Cijena godišnje karte za stanare iznosi 200,00 KM.
- (4) Pravna osoba koja obavlja poslove naplate ima pravo naplate troškova izrade i izdavanja naljepnica za stanare.
- (5) Trošak izrade i izdavanja jedne naljepnice utvrđuje se u iznosu od 3,00 KM.

Član 14.

(Načini plaćanja parkime karte)

- (1) Visina cijene parkime karte utvrđuje se ovisno od zone u kojoj se javno parkiralište nalazi.
- (2) Plaćanje parkirne karte na javnom parkiralištu vrši se putem: ovlaštene službene osobe davaoca usluge, poluautomatski, automatski i mobilnog telefona slanjem SMS poruka.
- (3) Parkirna karta na javnim parkiralištima ne plaća se nedjeljom i praznicima.

Član 15.

(Napлата putem ovlaštene službene osobe)

- (1) Kod naplate javnog parkirališta putem ovlaštene službene osobe davaoca usluge korisnik unaprijed kupuje popunjenu parkirnu kartu od istog, i ističe je na vidno mjesto ispod prednjeg vjetrobranskog stakla.
- (2) Ovlaštena službena osoba davaoca usluge mora imati identifikacionu legitimaciju, na kojoj je ispisan naziv davaoca usluge, serijski broj, ime i prezime i fotografija službene osobe.

Član 16.

(Poluautomatska naplata)

Kod poluautomatske naplate naknada se kompjuterski obračunava prema podacima s ulaznog listića, i naplaćuje se na izlazu iz parkirališta kod ovlaštene službene osobe davaoca usluge u naplatnoj kućici.

Član 17.

(Automatska naplata)

- (1) Kod automatske naplate javnog parkirališta korisnik količinom ubačenih kovanica u parking automat sam određuje dužinu plaćenog parkiranja i parkirnu kartu ističe na vidno mjesto ispod prednjeg vjetrobranskog stakla.

(2) Zabranjeno je blokiranje i oštećenje parking automata (ubacivanjem neodgovarajućih kovanica ili drugih materijala i vršenje bilo kakvih radnji kojim se oštećuje parking automat).

Član 18.
(Napлата putem mobilnog telefona)

Naplata javnog parkirališta putem mobilnog telefona slanjem SMS poruka podrazumijeva elektronsku kupovinu parkirne karte prema uputama istaknutim na parking automatima, o čemu korisnik zaprima povratnu SMS poruku o plaćenju parkirnoj karti.

Član 19.
(Korištenje javnog parkirališta bez parkirne karte)

Ukoliko u toku interventnih akcija koriste javno parkiralište, korištenje javnog parkirališta bez kupljene parkirne karte dozvoljeno je:

- a) službenim vozilima Ministarstva unutrašnjih poslova,
- b) službenim vozilima Armije RBiH,
- c) službenim vozilima Hitne pomoći,
- d) službenim vatrogasnim vozilima,
- e) službenim vozilima Državne agencije za istrage i zaštitu BiH i
- f) službenim vozilima Grada,
- g) vozilima JKP "10. Juli" d.o.o. Bosanska Krupa.

Član 20.
(Parkirne karte za ratne vojne invalide)

(1) Na svakom javnom parkiralištu dozvoljava se parkiranje bez plaćanja naknade ratnim vojnim invalidima, uz pravilno istaknutu važeću iskaznicu.

(2) Iskaznica se izdaje od strane davaoca usluge, na osnovu podnesenog i odobrenog zahtjeva, uz koji je potrebno na uvid priložiti slijedeće dokumente: dokaz o posjedovanju statusa ratnog vojnog invalida-uvjerenje ili rješenje i saobraćajnu dozvolu na ime ratnog vojnog invalida.

(3) Ratni vojni invalidi imaju pravo na izdavanje jedne iskaznice.

(4) Iskaznica se izdaje na neograničeno vrijeme, a sadrži stilizovan grb davaoca usluge, serijski broj, ime i prezime lica kojem se izdaje i registarsku oznaku vozila za koje se izdaje.

(5) Iskaznicu je potrebno istaknuti na vidnom dijelu sa unutrašnje strane vjetrobranskog stakla vozila za koje je izdata.

(6) Svaka utvrđena zloupotreba korištenja iskaznice iz stava (1) ovog člana bit će sankcionisana izuzimanjem iskaznice, bez mogućnosti dobijanja nove.

**DIO TREĆI-USLOVI I NAČIN KORIŠTENJA PARKING POVRŠINA
NAMIJENJENIH ZA PARKIRANJE VOZILA STANARA U OBJEKTIMA
KOLEKTIVNOG STANOVANJA**

Član 21.

(Parking površine namijenjene za parkiranje vozila stanara)

(1) Parking površine koje pripadaju objektima kolektivnog stanovanja i poslovnih subjekata služe između ostalog i za parkiranje vozila stanara u objektima kolektivnog stanovanja.

(2) Korištenje parking površina iz stava (1) ovog člana može se odobriti i pravnim licima i fizičkim licima koja obavljaju samostalnu djelatnost.

Član 22.

(Vertikalna saobraćajna signalizacija)

Parking površine iz člana 21. ove Odluke označene su vertikalnom saobraćajnom signalizacijom koja sadrži:

- a) oznaku lokacije parkinga (skraćeni naziv parkinga)
- b) znak zabrane parkiranja, osim vozila stanara i pravnih lica koja imaju odgovarajuću vinjetu
- c) upozorenje da će vozila bez uredno istaknute vinjete biti blokirana uređajem za blokiranje točkova - „lisicama“.

Član 23.

(Vinjeta)

(1) Parkiranje na parking površinama iz člana 21. ove Odluke dozvoljeno je samo uz pravilno istaknutu važeću vinjetu.

(2) Vinjetu iz stava (1) ovog člana izdaje davalac usluge, a na osnovu zahtjeva korisnika usluge.

(3) Rok za podnošenje zahtjeva je 31. januar za tekuću kalendarsku godinu.

(4) Svaka vinjeta ima stilizovani grb Grada Bosanska Krupa, upisanu oznaku parkinga na koji se odnosi, te svoj serijski broj.

(5) Vinjetu je potrebno zalijepiti na vidnom dijelu vjetrobranskog stakla vozila za koje je vinjeta izdana, a korisniku je dozvoljeno parkiranje samo na parkingu na koji se odnosi predmetna vinjeta.

(6) Za svaku kalendarsku godinu izdat će se nove vinjete koje će se izrađivati u različitim bojama.

(7) Korisnik je obavezan davaocu usluge prijaviti prodaju ili zamjenu vozila, te promjenu registarskih oznaka vozila za koje je vinjeta izdata.

(8) Parkiranje na parking površinama iz člana 21. ove Odluke ne podrazumijeva rezervaciju parking mjesta, niti davalac usluge odgovara za eventualno nastalu štetu ili krađu vozila.

Član 24.

(Izdavanje vinjete)

(1) Pravo na vinjetu ima fizička osoba–stanar ukoliko na uvid priloži slijedeće dokumente:

- a) ličnu kartu,
- b) uvjerenje o prebivalištu-CIPS (ne starije od 6 mjeseci),
- c) važeću saobraćajnu dozvolu na ime podnosioca zahtjeva,

d) dokaz da je vlasnik, odnosno korisnik stana na navedenoj adresi (ovjeren ugovor o vlasništvu, ovjeren ugovor o zakupu).

(2) Pravo na vinjetu imaju pravna lica i fizička lica koja obavljaju samostalnu djelatnost u objektima kolektivnog stanovanja, ukoliko na uvid prilože slijedeće dokumente:

a) rješenje o registraciji društva,

b) saobraćajnu dozvolu za službena vozila i

c) dokaz da je vlasnik odnosno korisnik poslovnog objekta na navedenoj adresi (ovjeren ugovor o vlasništvu, ovjeren ugovor o zakupu).

(3) Jedna vinjeta pripada po jednom stanaru.

(4) Jedno pravno lice ili fizičko lice koje obavlja samostalnu djelatnost ima pravo na jednu vinjetu za službeno vozilo i dvije mobilne vinjete za korisnike usluga. Mobilne vinjete koriste se isključivo tokom radnog vremena pravnog lica ili fizičkog lica koje obavlja samostalnu djelatnost.

(5) Trošak izrade izdavanja jedne vinjete utvrđuje se u iznosu od 10 KM.

Član 25.

(Vinjeta za servisna vozila)

(1) Radi intervencija u objektima kolektivnog stanovanja pravo na vinjetu za servisna vozila na parking površinama iz člana 21. ove Odluke, imaju pravna lica i fizička lica koja obavljaju samostalnu djelatnost.

(2) Vinjetu za servisna vozila izdaje davalac usluge na osnovu podnesenog zahtjeva, uz koji se na uvid prilažu slijedeći dokumenti:

a) rješenje o registraciji društva i

b) saobraćajna dozvola za službena vozila.

(3) Jedno pravno lice ili fizičko lice koje obavlja samostalnu djelatnost ima pravo na tri vinjete za servisna vozila.

(4) Vinjeta za servisna vozila se izdaje na period od jedan do dvanaest mjeseci u toku tekuće kalendarske godine, i važi za sve parking površine namijenjene za parkiranje vozila stanara u objektima kolektivnog stanovanja.

(5) Vinjeta za servisna vozila ima logo JKP „10.JULI“ d.o.o. Bosanska Krupa, oznaku P (oznaka da važi za sve parking površine namijenjene za parkiranje vozila stanara u objektima kolektivnog stanovanja), serijski broj, registarsku oznaku vozila i period na koji se vinjeta izdaje.

Član 26.

(Privremena vinjeta - "gost vinjeta")

(1) Stanari u objektima kolektivnog stanovanja imaju pravo na kupovinu privremenih vinjeta – "gost vinjeta". Privremene vinjete se mogu izdati na period od 15 dana.

(2) Privremenu vinjetu izdaje davalac usluge na pismeni zahtjev stanara u objektima kolektivnog stanovanja, uz predočenje adrese, odnosno oznake parkinga.

(3) Privremena vinjeta ima logo JKP "10.Juli" d.o.o. Bosanska Krupa, upisanu oznaku parking na koji se odnosi, serijski broj i period na koji se vinjeta izdaje.

Član 27.
(Parkiranje bez vinjete)

Ukoliko u toku interventnih akcija koriste parking površine namijenjene za parkiranje vozila stanara u objektima kolektivnog stanovanja, parkiranje bez istaknute vinjete dozvoljeno je:

- a) službenim vozilima Ministarstva unutrašnjih poslova,
- b) službenim vozilima Armije RBiH,
- c) službenim vozilima Hitne pomoći,
- d) službenim vatrogasnim vozilima,
- e) službenim vozilima Državne agencije za istrage i zaštitu BiH i
- f) službenim vozilima Grada,
- g) vozilima JKP "10.Juli" d.o.o. Bosanska Krupa.

**DIO ČETVRTI- KONTROLA KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA,
BLOKIRANJE I DEBLOKIRANJE VOZILA**

Član 28.
(Kontrolor)

Kontrolu pravilnosti korištenja javnih parkirališta iz člana 6. i parking površina iz člana 21. ove Odluke dužni su da vrše kontrolori koji moraju imati identifikacionu legitimaciju i odgovarajuću opremu koja omogućuje evidentiranje: mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa i registarskih oznaka vozila.

Član 29.
(Povreda uslova korištenja javnih parkirališta)

(1) Korisnik usluge čini povredu uslova korištenja javnih parkirališta propisanih ovom Odlukom ako:

- a) vozilo nema istaknutu važeću vinjetu
- b) vinjeta nije nalijepljena
- c) vinjeta ne odgovara lokaciji za koju je izdata
- d) vinjeta ne odgovara vozilu za koje je izdata
- e) parkira vozilo suprotno saobraćajnom znaku, horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji
- f) ne istakne, nepravilno istakne ili istakne neodgovarajuću parkirnu kartu s unutrašnje strane vjetrobranskog stakla vozila
- g) prekorači dopušteno vrijeme parkiranja za više od 15 minuta
- h) nepropisno parkira vozilo

(2) Za povredu uslova korištenja javnih parkirališta plaća se ugovorna kazna:
- u iznosu od 50 KM za svaku povredu jedne od tačaka iz stave (1) ovog člana.

(3) Svim korisnicima parkirališta koji čine povredu uslova iz stave (1) ovog člana bit će onemogućeno kretanje vozila uz pomoć "lisica", dok se ne izvrši uplata ugovorne kazne iz stave (2) i neplaćenog parkirališta iz člana 6. stav 2. ove Odluke.

(4) Sredstva prikupljena po nalogu za ugovorne kazne pripadaju JKP "10.juli" d.o.o. Bosanska Krupa koje obavlja poslove naplate, te ne ulaze u obračun naknade za obavljanje poslova.

Član 30.
(Blokiranje nepropisno parkirano vozila)

- (1) U slučaju povreda uslova korištenja javnih parkirališta iz člana 29. ove Odluke, ovlaštene službene osobe davaoca usluge izvršit će blokiranje vozila uređajem za blokiranje točkova - „lisicama“.
- (2) Prije početka stavljanja uređaja za blokiranje točkova na vozilo isto se fotografira u zoni kotača (blatobran, prednji dio vrata i sl.) kako bi se tačno utvrdilo u kakvom je stanju vozilo bilo prije stavljanja blokade. Fotografiranje se vrši radi sprečavanja eventualnih zahtjeva korisnika usluge za isplatu štete za oštećenja koja su već ranije bila na vozilu.
- (3) O blokiranju vozila ovlaštena službena osoba davaoca usluge je dužna sačiniti zapisnik, u koji se unose podaci o stanju vozila prije i nakon blokade.
- (4) Kod blokiranja vozila ovlaštena službena osoba davaoca usluge je dužna, na prednje vjetrobransko staklo ili na drugo vidno mjesto, staviti obavijest da je vozilo blokirano sa uputom korisniku o daljnjem postupanju.
- (5) Obavijest mora da sadrži: pravni osnov blokiranja, datum i vrijeme blokiranja vozila, lokaciju parkirališta (broj parkirališta, adresa), marka vozila, registarsku oznaku blokirano vozila, kontakt telefon, način plaćanja naknade za deblokiranje, pouku o pravnom lijeku i postupak u slučaju neplaćanja troškova deblokiranja.
- (6) Nakon blokiranja vozila obavezno se fotografira blokirani kotač i cjelokupno vozilo sa vidljivom registracijom vozila.
- (7) Troškove blokiranja vozila snosi korisnik usluge.

Član 31.
(Deblokiranje vozila)

- (1) Po pozivu korisnika usluge, čije je vozilo blokirano, ovlaštene službene osobe davaoca usluge dužne su izvršiti deblokadu vozila, bez obzira da li je korisnik platio troškove deblokiranja ili ne.
- (2) Nakon deblokade vozila isto se fotografira i sačinjava zapisnik o deblokiranju kojeg potpisuju ovlaštena službena osoba davaoca usluge i korisnik usluge.
- (3) Korisniku usluge koji nije državljanin BiH i korisniku usluge sa stranim registracijama vozilo će se deblokirati nakon plaćenih troškova deblokade na licu mjesta.

Član 32.
(Troškovi deblokiranja vozila)

- (1) Troškove deblokiranja vozila snosi korisnik usluge.
- (2) Troškovi deblokiranja se plaćaju odmah na licu mjesta uz uredno izdati račun od strane ovlaštene službene osobe davaoca usluge.
- (3) U slučaju da korisnik usluge u datom trenutku nema novaca za plaćanje troškova za deblokiranje vozila, uplatu troškova može izvršiti naknadno, u roku od osam dana u prostorijama davaoca usluge ili na transakcijski račun davaoca usluge.

(4) Ukoliko korisnik usluge u ostavljenom roku ne plati troškove deblokiranja, ovlaštena službena osoba davaoca usluge dužna je komunalnom inspektoru dostaviti dokaze (zapisnik o blokadi vozila, fotografije vozila, zapisnik o deblokadi vozila, izvještaj o počinjenom prekršaju) radi pokretanja prekršajnog postupka.

(5) Na osnovu dostavljenih dokaza iz stava (4) ovog člana, komunalni inspektor pokreće prekršajni postupak u skladu sa odredbama Zakona o prekršajima FBiH („Službeni glasnik FBiH“ broj:63/14).

Član 33.

(Sredstva ostvarena od prekršajnih naloga)

(1) Sredstva ostvarena po osnovu prekršajnih naloga izdatih temeljem odredaba ove Odluke su prihod Grada Bosanska Krupa i uplaćuju se na račun javnih prihoda gradskog budžeta.

(2) Sredstva iz stava (1) ovog člana su namjenski prihodi koji će se utrošiti za održavanje i nabavku opreme za javna parkirališta koja su predmet ove Odluke.

(3) U roku od trideset dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, Grad Bosanska Krupa i davalac usluge zaključit će ugovor, kojim će se definirati: namjena i način korištenja sredstava, dinamika i način isplate, odnosno prenosa sredstava, obaveza povrata sredstava u budžet grada u slučaju nenamjenskog utroška istih, izvještavanje, te kontrola i nadzor nad namjenskim utroškom sredstava.

DIO PETI – NADZOR I KAZNE NE ODREDBE

Član 34.

(Nadzor)

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Služba za komunalne djelatnosti, vode, zaštitu okoliša i inspekcijske poslove Grada Bosanska Krupa, a inspekcijски nadzor vrše komunalni inspektor i komunalni redar.

Član 35.

(Prekršaj)

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 30,00 KM – 500,00 KM kaznit će se za prekršaj korisnik usluge ukoliko ne postupi u skladu sa odredbama člana 30. stav (7) i člana 32. stav (1) ove Odluke.

(2) Lice koje ošteti parking automat iz člana 17. ove Odluke kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 2.500,00 KM.

(3) Lice koje blokira parking automat iz člana 17. ove Odluke kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom u iznosu od 50,00 KM do 100,00 KM.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM kaznit će se za prekršaj lice koje bez vinjete, “gost vinjete” parkira vozilo na površinama iz člana 21. ove Odluke..

DIO ŠESTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 36.
(Prestanak važenja ranijih propisa)

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Pravilnik o javnim parkiralištima na području Općine Bosanska Krupa broj :01/V-02-2049-14-1./10. od 13.05.2010.godine.

Član 37.
(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku grada Bosanska Krupa.“

PREDSJEDAVAJUĆI GRADSKOG VIJEĆA
Alen Lipovača

O b r a z l o ž e n j e

I - Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u odredbama člana 58. stav 1. tačka h) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK“, br: 4/11, 11/11, 6/12, 13/12 i 14/17) i člana 21. Zakona o lokalnoj samoupravi USK-a ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:8/11).

Odredbom člana 58. stav 1. tačka h) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik USK-a“, broj: 4/11, 11/11, 6/12, 13/12 i 14/17) je propisano:

“Posebnim općinskim odlukama reguliše se obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti individualne komunalne potrošnje:

h) djelatnost javnih parking prostora i javnih garaža.

Članom 21. Zakona o lokalnoj samoupravi USK-a ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona", broj:8/11) je propisana nadležnost predstavničkog organa vlasti za donošenje odluka ovakvog karaktera.

II – Razlozi za donošenje

Razlozi za donošenje predmetne Odluke nalaze se u činjenici da je Općinsko vijeće Općine Bosanska Krupa ranije donijelo Pravilnik o javnim parkiralištima na području Općine Bosanska Krupa broj :01/V-02-2049-14-1./10. od 13.05.2010. godine koji ovom Odlukom prestaje da važi.

Obzirom da ranije nije donijeta Odluka o javnim parkiralištima na području grada Bosanska Krupa, nadležna Služba izradila je prijedlog navedene Odluke i to i na način da je vlastitim pravnim propisom regulisala predmetnu oblast.

Obzirom da je od donošenja posljednjeg propisa kojim je regulisana ova oblast došlo do promjene materijalnog zakona, kao i na veći broj primjedbi i sugestija upućenih od strane Gradskog vijeća, Policijske stanice Bosanska Krupa, privrednika kao i samih građana po pitanju parkiranja, cijenimo da postoji potreba za donošenjem nove odluke kojom će se ova oblast kvalitetno definisati i urediti.

Obzirom da se radi o nacrtu Odluke, nakon čega će po istoj biti organizovana i javna rasprava, predlagač i obrađivač su potpuno otvoreni za sve sugestije i primjedbe, kako bi na kraju zajednički došli do što kvalitetnijeg materijala

III Finansijska sredstva

Za provođenje ove odluke u Budžetu grada Bosanska Krupa nije potrebno osigurati posebna finansijska sredstva.